

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

ORDENANZA N° 10538.-

VISTO:

Los Expedientes N° OE-11295-M-2005 y OE-7110-M-2006, que contienen el Cálculo de Recursos, el Presupuesto General de Gastos y el Plan Anual de Obras y Servicios Públicos para el Ejercicio Financiero 2006; y

CONSIDERANDO:

Que el Órgano Ejecutivo Municipal procedió a remitir a este Concejo Deliberante el Proyecto de Presupuesto para el Ejercicio Financiero 2006, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 85º, Inciso 9), de la Carta Orgánica Municipal;

Que el total del Cálculo de Recursos y Fuentes de Financiamiento asciende a PESOS DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO MIL \$ 274.100.000, siendo el total de Erogaciones y Aplicaciones Financieras del Presupuesto General de Gastos de PESOS DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO MIL \$ 274.100.000;

Que el presupuesto presentado por el Órgano Ejecutivo Municipal resulta equilibrado;

Que la Comisión Interna de Hacienda, Presupuesto y Cuentas emitió su Despacho N°061/2006 dictaminando aprobar el proyecto de Ordenanza que se adjunta, el cual fue tratado sobre Tablas y aprobado por unanimidad, en la Sesión Ordinaria N° 17, celebrada por el Cuerpo el 24 Agosto del corriente año.-

Por ello y en virtud a lo establecido por el Artículo 67º, Inciso 1º), de la Carta Orgánica Municipal,

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE NEUQUEN
SANCIONA LA SIGUIENTE
ORDENANZA**

ARTICULO 1º): ESTIMASE en la suma de PESOS DOSCIENTOS SETENTA
-----MILLONES OCHENTA Y UN MIL OCHOSCIENTOS CUARENTA
Y CINCO (\$ 270.081.845) el Cálculo de Recursos de la Administración Municipal para el Ejercicio Fiscal 2006, destinado a atender los gastos fijados por el Artículo 2º) de la presente Ordenanza, de acuerdo al resumen que se indica a continuación y la Parte I adjunta (Anexos I, II, III y IV), que forma parte de la presente Ordenanza.

| | |
|---------------------|--------------------|
| RECURSOS CORRIENTES | 190,025,721 |
| RECURSOS DE CAPITAL | 80,056,124 |
| TOTAL: | 270,081,845 |

ARTICULO 2º): FIJASE en la suma de PESOS DOSCIENTOS SESENTA Y
-----SIETE MILLONES OCHOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL
CIENTO CINCUENTA Y CINCO (\$ 267.879.155) los Gastos Corrientes y de

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Capital del Presupuesto de la Administración del Gobierno Municipal para el Ejercicio Financiero 2006, de acuerdo al resumen que se indica a continuación y detalle que figura en la Parte II adjunta (Anexos I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV y XVI), que forma parte de la presente Ordenanza.

| | |
|------------------------|--------------------|
| EROGACIONES CORRIENTES | 168,612,197 |
| EROGACIONES DE CAPITAL | <u>99,266,958</u> |
| TOTAL: | 267,879,155 |

ARTICULO 3º): ESTÍMASE el siguiente balance financiero preventivo, como consecuencia de lo establecido en los artículos precedentes:

| | |
|-----------------------------|--------------------|
| RECURSOS | 270,081,845 |
| EROGACIONES | <u>267,879,155</u> |
| RESULTADO FINANCIERO | 2,202,690 |

ARTICULO 4º): FIJASE en la suma de PESOS SEIS MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO (\$ 6.220.845) las Aplicaciones Financieras del Presupuesto de la Administración del Gobierno Municipal para el Ejercicio Financiero 2006.-

ARTICULO 5º): ESTIMASE en la suma de PESOS CUATRO MILLONES DIECIOCHO MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO (\$ 4.018.155) las Fuentes Financieras del Presupuesto de la Administración del Gobierno Municipal para el Ejercicio Financiero 2006.-

ARTICULO 6º): Como consecuencia de lo establecido en los Artículos 1º) y 2º), el resultado financiero estimado establecido en el Artículo 3º), deducidas las aplicaciones financieras aprobadas en el Artículo 4º), será atendido con las Fuentes de Financiamiento indicadas en el Artículo 5º), con lo cual el presupuesto que aprueba la presente Ordenanza resulta equilibrado en la suma de PESOS DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MILLONES CIEN MIL (\$ 274.100.000)

| | |
|---------------------------|------------------------------|
| INGRESOS | 270,081,845 |
| FUENTES DE FINANCIAMIENTO | 4,018,155 274,100,000 |
| EROGACIONES | 267,879,155 |
| APLICACIONES FINANCIERAS | 6,220,845 274,100,000 |

ARTICULO 7º): DETALLASE en la planilla anexa al presente artículo, las Cuentas de Ahorro, Inversión, Financiamiento y sus resultados, conforme se indica en la Parte III adjunta, que forma parte de la presente Ordenanza.-

ARTICULO 8º): FACULTASE al Órgano Ejecutivo a disponer las reestructuraciones y modificaciones por hasta un 5 % del total del monto autorizado a gastar, no pudiendo reestructurar cada actividad/obra, por más de Pesos Trescientos Mil (\$ 300.000).-

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

ARTICULO 9º): El Concejo Deliberante deberá tratar en Sesión Ordinaria o -----Especial, dentro de los diez días hábiles de haber tomado estado parlamentario, los proyectos de ordenanza de reestructuración y/o incremento del presupuesto derivado de una mayor ejecución de los recursos con respecto al cálculo original de los mismos, o cuando existan elementos objetivos que permitan reestimar fehacientemente dichos ingresos; como así también por los ingresos provenientes de financiación de proveedores.-

ARTICULO 10º): AUTORIZASE al Órgano Ejecutivo a incrementar el -----Presupuesto General incorporando las partidas específicas necesarias o incrementando las ya previstas, cuando deba realizar erogaciones originadas por aportes, adhesión a Leyes, por Ordenanzas, por Decretos, por acuerdos y/o convenios con vigencia en el ámbito municipal y hasta los montos que como aportes de recursos ellos prevean.-

ARTICULO 11º): El Órgano Ejecutivo deberá comunicar al Concejo Deliberante -----cualquier modificación que se produzca en el presupuesto aprobado, por aplicación de lo dispuesto en los Artículos 8º), 9º) y 10º) de la presente Ordenanza.-

ARTICULO 12º): FIJASE el número de cargos de personal en 2.133 agentes de -----planta, de gabinete y de planta política; y 301 contratados, conforme se indica en la Parte IV adjunta (Anexos I y II), que forma parte de la presente Ordenanza.-

ARTICULO 13º): AUTORIZASE al Órgano Ejecutivo a la contratación de personal -----temporario para la realización de las Actividades Balnearios Municipales, Colonia verano-invierno y Operativo Seguridad Balneario. En ningún caso el total de dicho personal podrá superar la cantidad de 373 agentes.-

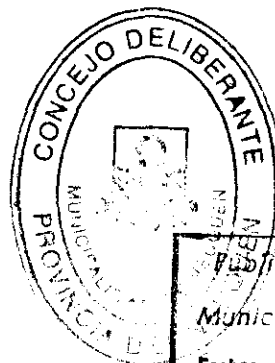
ARTICULO 14º): El Órgano Ejecutivo y Concejo Deliberante podrán, sobre la -----planta que de cada uno de ellos depende, efectuar transferencias de cargos con la sola limitación de no alterar -en conjunto- los totales fijados en el Artículo 12º), pudiendo modificarse la calidad de los mismos.-

ARTICULO 15º): COMUNIQUESE AL ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL.-

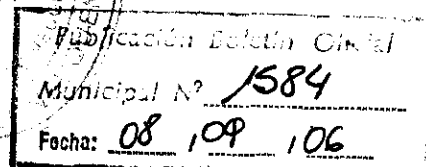
DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE NEUQUEN; A LOS VEINTICUATRO (24) DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL SEIS (Expedientes N° OE 11295-M-2005, OE 7110-M-2006).

ES COPIA:
omm.

FDO: FARIZANO
FERRARI




Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO GIESA FERRARI
SECRETARIO GENERAL



Ordenanza Municipal N° 10538 12006
Promulgada por Decreto N° 0961 1006
Expte N° OE 11295 - M.05 - OE 7110 M-06
Obs. :

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I Recursos



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006
Anexo I: Clasificación por Rubro.

| Concepto | Total |
|---|--------------------|
| TRIBUTARIOS | 100,708,525 |
| IMPUESTOS | 73,320,895 |
| PATENTE DE RODADOS | 20,019,000 |
| PATENTE DE RODADOS | 13,860,000 |
| DEUDA ATRASADA PATENTE DE RODADOS | 3,950,000 |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2002 PAT. DE RODADOS. | 40,000 |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 PAT. DE RODADOS | 2,043,000 |
| COBROS JUD. DEUDA ATRASADA IMP. PAT. DE RODADOS | 126,000 |
| IMPUESTO ENTRADA AL CASINO | 958,000 |
| IMPUESTO ENTRADA AL CASINO | 708,000 |
| DEUDA ATRASADA IMPUESTO ENTRADA AL CASINO | 250,000 |
| COPARTICIPACIÓN DE IMPUESTOS | 52,343,895 |
| COPARTICIPACIÓN FEDERAL | 22,943,895 |
| COPARTICIPACIÓN PROVINCIAL | 29,400,000 |
| TASAS | 16,617,970 |
| TASAS SERVICIO A LA PROPIEDAD INMUEBLE | 12,065,470 |
| TASAS SERVICIOS A LA PROPIEDAD INMUEBLE | 7,823,470 |
| DEUDA ATRASADA SERVICIO A LA PROPIEDAD INMUEBLE | 1,655,000 |
| RÉGIMEN ESPECIAL DE REG. TRIB. 2002 SERVICIO A LA PROP. INMUEBLE | 47,000 |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 TASA SERV. PROP. INMUEBLE | 2,385,000 |
| COBROS JUD. DEUDA ATRASADA TASAS SERVICIO A LA PROP. INMUEBLE | 155,000 |
| TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 1,669,800 |
| TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 780,000 |
| DEUDA ATRASADA TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 501,500 |
| RÉGIMEN ESPECIAL DE REG. TRIB. 2002 TASAS INSP. E HIG. DE BALDÍOS | 8,000 |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 TASA INSP. E HIG. BALDÍOS | 375,000 |
| COBROS JUDICIALES TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 5,300 |
| TASAS INSPECCIÓN SANITARIA | 408,000 |
| TASAS INSPECCIÓN SANITARIA | 390,000 |
| TASAS SANITARIA COPART. CIPPA | 18,000 |
| TASAS SERVICIO DE ILUMINACIÓN | 2,315,000 |
| TASAS SERVICIO DE ILUMINACIÓN | 2,315,000 |
| TASAS POR ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA | 105,000 |
| TASAS POR ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA | 105,000 |
| TASAS USO PILIETAS DE OXIDACIÓN | 7,000 |
| TASAS USO PILIETAS DE OXIDACIÓN | 7,000 |
| TASAS SOBRE TRANSPORTES | 47,700 |
| TASAS HABILITACIÓN TÉCNICA-MECÁNICA | 16,800 |
| TASAS HABILITACIÓN TRANSPORTE ESCOLAR | 3,000 |
| TASAS HABILITACIÓN TAXI | 19,900 |
| TASAS HABILITACIÓN REMISES | 8,000 |
| DERECHOS | 10,769,660 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARCO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006

Anexo I: Clasificación por Rubro.

| Concepto | Total |
|---|-------------------|
| DERECHOS DE INSP .E HIGIENE DE ACT. COM. | 9,458,100 |
| DERECHOS DE INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 7,694,000 |
| DEUDA ATRASADA DCHOS. DE INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 1,450,000 |
| RÉG. ESP. DE REG. TRIB. 2002 DCHOS. INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 9,100 |
| RÉG. ESP. DE REG. TRIB. 2004 DCHOS. INSP. E HIG. ACT. COM | 245,000 |
| COBROS JUD. DCHOS. DE INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 60,000 |
| DERECHOS DE CEMENTERIO | 831,560 |
| DERECHOS DE CEMENTERIO | 675,000 |
| DEUDA ATRASADA DERECHOS DE CEMENTERIO | 106,000 |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 DCHOS. DE CEMENTERIO | 50,400 |
| COBROS JUDICIALES DERECHOS DE CEMENTERIO | 160 |
| EDIFICACIÓN Y OBRAS | 480,000 |
| DERECHOS DE EDIFICACIÓN Y OBRAS | 460,000 |
| DERECHOS DE MENSURA Y RELEVAMIENTO | 20,000 |
| REGALÍAS | 74,154,376 |
| COPARTICIPACIÓN REGALÍAS | 74,154,376 |
| COPARTICIPACIÓN REGALÍAS | 74,154,376 |
| COPARTICIPACIÓN REGALÍAS | 74,154,376 |
| NO TRIBUTARIO | 12,964,303 |
| INGRESOS TRIBUNAL DE FALTAS | 796,000 |
| INGRESOS TRIBUNAL DE FALTAS | 796,000 |
| INFRACCIONES DE TRÁNSITO | 260,000 |
| INFRACCIONES DE COMERCIO | 30,000 |
| OTRAS INFRACCIONES | 96,000 |
| INFRACCIONES TRANSITO CONFECCIONADAS POR LA POL. PROVINCIAL | 55,000 |
| COBROS JUD. SENTENCIAS TRIBUNAL DE FALTAS | 355,000 |
| INGRESO POR SERVICIOS | 2,095,000 |
| SERVICIOS MUNICIPALES | 1,344,500 |
| OTROS SERVICIOS ESPECIALES MUN. | 215,000 |
| SERVICIOS DE RECOLECCION RESIDUOS PATOGENOS | 210,000 |
| DEUDA ATRASADA RECOLECCION RESIDUOS PATOGENOS | 50,000 |
| PLAN DE PAGOS RECOLECCION DE RESIDUOS ESPECIALES | 102,000 |
| REG. ESPEC. REG. TRIBUT. 2004 RECOLEC. RESIDUOS PATOGENOS | 235,000 |
| SERVICIOS DE ELIMINACION DE EXCRETAS | 350,000 |
| REG. ESP. REG. TRIBUT. 2004 SERV. VARIOS MUNICIPALES | 2,500 |
| MITIGACIÓN DEL RIESGO AMBIENTAL | 180,000 |
| DE OBRAS | 92,000 |
| SERVICIOS ESPECIALES DE OBRAS | 92,000 |
| VIALES Y DE TRANSPORTE | 658,500 |
| CARNET DE CONDUCTOR | 652,000 |
| SERV. ESPECIALES DE TRANSPORTE | 6,500 |
| INGRESOS POR OPERACIONES CONCESIONADAS | 6,074,303 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MAURO GONZALEZ DANI
 SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006

Anexo I: Clasificación por Rubro.

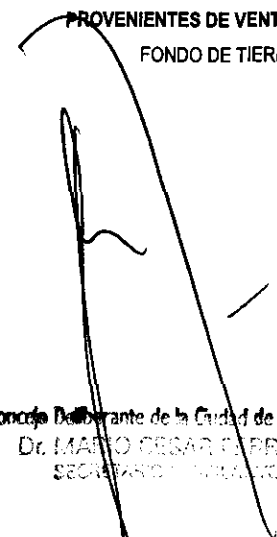
| Concepto | Total |
|---|------------------|
| CANON SERVICIO ELÉCTRICO | 2,383,000 |
| CANON CALF | 1,992,000 |
| DEUDA ATRASADA DEL CANON CALF | 326,000 |
| RECUPERO OBRAS CALF | 65,000 |
| CANON TERMINAL OMNIBUS | 1,746,800 |
| CANON POR TERMINAL DE OMNIBUS | 630,000 |
| USO DE BOXES TERMINAL DE ÓMNIBUS | 1,116,800 |
| CANON ESTAC. MEDIDO | 1,875,000 |
| CANON ESTAC. MEDIDO | 1,875,000 |
| CANON TRANSP. DE PASAJEROS | 69,503 |
| CANON SISTEMA PREPAGO | 49,103 |
| CANON REMISES | 20,400 |
| OTROS INGRESOS | 3,999,000 |
| VIAL Y DE TRANSPORTE | 40,000 |
| VIALES Y DE TRANSPORTE | 40,000 |
| FORESTACIÓN | 7,500 |
| DE FORESTACIÓN | 7,500 |
| USO DE INFRAESTRUCTURA Y EVENTOS | 1,000 |
| DE INFRAESTRUCTURA Y EVENTOS | 1,000 |
| REINTEGROS | 446,000 |
| POR REINTEGROS | 446,000 |
| COBRO GASTOS ADMINISTRATIVOS | 38,000 |
| POR COBROS DE GASTOS ADMINISTRATIVOS | 38,000 |
| COBRO DE MULTAS | 40,000 |
| MULTAS POR INCUMPLIMIENTO DE PLAZOS DE PROVEED. | 40,000 |
| INTERESES TRIBUTARIOS | 3,300,000 |
| INTERESES POR PAGOS FUERA DE TÉRMINO | 3,250,000 |
| INTERESES DE FINANCIACIÓN | 50,000 |
| INGRESOS VARIOS | 126,500 |
| INGRESOS VARIOS | 126,500 |
| CONTRIB. POR MEJORAS | 2,772,100 |
| POR OBRAS | 2,772,100 |
| INGRESO DIRECTO POR OBRAS | 2,547,100 |
| CONTRIBUCIÓN MEJORAS OBRAS DE PAVIMENTO | 702,100 |
| CONTRIBUCIÓN MEJORAS OBRAS DE CLOACAS | 960,000 |
| PLAN 400 CUADRAS CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS | 885,000 |
| POR REGULARIZACIÓN TRIBUTARIA | 213,500 |
| DEUDA ATRASADA CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS | 50,000 |
| PLAN INTEGRAL DE REGULARIZACIÓN DE OBRAS | 75,000 |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2002 CONT. MEJORAS | 3,500 |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 CONT. MEJORAS | 85,000 |
| COBROS JUDICIALES | 11,500 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006

Anexo I: Clasificación por Rubro.

| Concepto | Total |
|--|-------------------|
| COBROS JUDICIALES CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS | 11,500 |
| OTRAS RENTAS DE CAPITAL | 2,578,000 |
| RENTAS DE INVERSIONES | 2,578,000 |
| INTERESES | 2,578,000 |
| INTERESES DE INVERSIONES FINANCIERAS | 1,000,000 |
| RENDIMIENTO FONDO FIDUCIARIO ANTICÍCLICO FISCAL | 428,000 |
| RENDIMIENTO FONDO FIDUCIARIO OBRAS PRODUCTIVAS | 1,150,000 |
| APORTES NO REINT. PARA FINANCIAR GS. DE CAPITAL | 21,350,000 |
| APORTES NO REINT. PARA FINANCIAR GS. DE CAPITAL | 21,350,000 |
| APORTES NO REINT. PARA FINANCIAR GS. DE CAPITAL | 21,350,000 |
| APORTES DE NACION | 21,350,000 |
| VENTA DE ACTIVOS | 2,340,000 |
| VENTA DE ACTIVOS | 2,340,000 |
| VENTA DE ACTIVOS | 2,340,000 |
| VENTA DE TIERRAS | 2,300,000 |
| VENTA DE ACTIVOS | 40,000 |
| RECUPERO DE INVERSIONES FINANCIERAS | 86,200 |
| RECUPERO FOMEPE | 86,200 |
| RECUPERO FOMEPE | 86,200 |
| RECUPERO FOMEPE | 85,000 |
| COBROS JUD. REC. FOMEPE | 1,200 |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO INTERNO | 4,018,155 |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO DEL SECTOR PRIVADO | 4,018,155 |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO DEL SECTOR PRIVADO | 4,018,155 |
| FINANCIAMIENTO EDIFICIO DEFENSORIA DEL PUEBLO | 1,418,155 |
| FINANCIAMIENTO EDIFICIO TRIBUNAL DE FALTAS | 1,400,000 |
| FINANCIAMIENTO DE PROVEEDORES O CONTRATISTAS | 1,200,000 |
| DISMINUCIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS | 15,257,313 |
| AFECCION DE SUPERAVIT | 9,141,012 |
| AFECCION DE SUPERAVIT | 9,141,012 |
| AFECCION DE SUPERAVIT | 9,141,012 |
| APLICACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS | 6,116,301 |
| APLICACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS | 6,116,301 |
| APLICACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS | 6,116,301 |
| EXCEDENTES DE FONDOS CORRIENTES | 978,000 |
| EXCEDENTES DE FONDOS AFECTADOS | 978,000 |
| PROVENIENTES DE IMPUESTOS | 978,000 |
| FONDO ORDENANZA 9087/01 | 978,000 |
| EXCEDENTES DE FONDOS DE CAPITAL | 2,132,000 |
| EXCEDENTES DE FONDOS AFECTADOS DE CAPITAL | 2,132,000 |
| PROVENIENTES DE VENTAS DE ACTIVOS | 2,132,000 |
| FONDO DE TIERRAS MUNICIPALES | 2,132,000 |


 Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MATÍO CESAR FERRARI
 SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006

Anexo I: Clasificación por Rubro.

| Concepto | Total |
|--|--------------------|
| EXCEDENTES DE APORTES EJERCICIOS ANTERIORES | 1,220,517 |
| EXCEDENTES DE APORTES NACIONALES Y/O PROVINCIALES EJERC. ANTERIORES | 1,220,517 |
| DE CAPITAL | 1,220,517 |
| EXCEDENTES OTROS APORTES NO REINTEGRABLES NACIONALES | 1,220,517 |
| RESERVA FISCAL | 33,540,511 |
| DESAFECTACIÓN RECURSOS FONDO FIDUCIARIO OBRAS PRODUCTIVAS | 33,540,511 |
| DESAFECTACIÓN RECURSOS FONDO FIDUCIARIO OBRAS PRODUCTIVAS | 33,540,511 |
| DESAFECTACIÓN RECURSOS FONDO FIDUCIARIO OBRAS PRODUCTIVAS | 33,540,511 |
| Total General | 274,100,000 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARCO CESAR PELLICANI
SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006

Anexo II: Clasificación Económica -Consolidado General.

| Concepto | Importe |
|----------------------|--------------------|
| 1 CORRIENTE | 188,805,204 |
| 2 DE CAPITAL | 80,056,124 |
| 3 USO DEL CREDITO | 5,238,672 |
| Total General | 274,100,000 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARCELO SERBANI
SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006
 Anexo III: Clasificación por Rubro y Económica.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CECILIO...
 SECRETARÍA...

| Concepto | Total | Corriente | De Capital | Uso del Crédito |
|---|--------------------|--------------------|------------|-----------------|
| TRIBUTARIOS | | | | |
| IMPUESTOS | 100,708,525 | 100,708,525 | | |
| PATENTE DE RODADOS | | | | |
| PATENTE DE RODADOS | 73,320,895 | 73,320,895 | | |
| DEUDA ATRASADA PATENTE DE RODADOS | 20,019,000 | 20,019,000 | | |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2002 PAT. DE RODADOS. | 13,860,000 | 13,860,000 | | |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 PAT. DE RODADOS | 3,950,000 | 3,950,000 | | |
| COBROS JUD. DEUDA ATRASADA IMP. PAT. DE RODADOS | 40,000 | 40,000 | | |
| IMPUESTO ENTRADA AL CASINO | | | | |
| IMPUESTO ENTRADA AL CASINO | 2,043,000 | 2,043,000 | | |
| DEUDA ATRASADA IMPUESTO ENTRADA AL CASINO | 126,000 | 126,000 | | |
| COPARTICIPACIÓN DE IMPUESTOS | | | | |
| COPARTICIPACIÓN FEDERAL | 958,000 | 958,000 | | |
| COPARTICIPACIÓN PROVINCIAL | 708,000 | 708,000 | | |
| TASAS | | | | |
| TASAS SERVICIO A LA PROPIEDAD INMUEBLE | | | | |
| TASAS SERVICIOS A LA PROPIEDAD INMUEBLE | 250,000 | 250,000 | | |
| DEUDA ATRASADA SERVICIO A LA PROPIEDAD INMUEBLE | 52,343,895 | 52,343,895 | | |
| RÉGIMEN ESPECIAL DE REG. TRIB. 2002 SERVICIO A LA PROP. INMUEBLE | 22,943,895 | 22,943,895 | | |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 TASA SERV. PROP. INMUEBLE | 29,400,000 | 29,400,000 | | |
| COBROS JUD. DEUDA ATRASADA TASAS SERVICIO A LA PROP. INMUEBLE | 16,617,970 | 16,617,970 | | |
| TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | | | | |
| TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 12,065,470 | 12,065,470 | | |
| DEUDA ATRASADA TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 7,823,470 | 7,823,470 | | |
| RÉGIMEN ESPECIAL DE REG. TRIB. 2002 TASAS INSP. E HIG. DE BALDÍOS | 1,655,000 | 1,655,000 | | |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 TASA SERV. PROP. INMUEBLE | 47,000 | 47,000 | | |
| COBROS JUD. DEUDA ATRASADA TASAS SERVICIO A LA PROP. INMUEBLE | 2,385,000 | 2,385,000 | | |
| TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | | | | |
| TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 155,000 | 155,000 | | |
| DEUDA ATRASADA TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 1,669,800 | 1,669,800 | | |
| RÉGIMEN ESPECIAL DE REG. TRIB. 2002 TASAS INSP. E HIG. DE BALDÍOS | 780,000 | 780,000 | | |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 TASA INSP. E HIG. BALDÍOS | 501,500 | 501,500 | | |
| COBROS JUD. DEUDA ATRASADA TASAS INSP. E HIG. BALDÍOS | 8,000 | 8,000 | | |
| TOTAL | 375,000 | 375,000 | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006
Anexo III: Clasificación por Rubro y Económica.

| Concepto | Total | Corriente | De Capital | Uso del Crédito |
|---|-------------------|-------------------|------------|-----------------|
| COBROS JUDICIALES TASAS INSPECCIÓN E HIGIENE DE BALDÍOS | 5,300 | | | 5,300 |
| TASAS INSPECCIÓN SANITARIA | 408,000 | 408,000 | | |
| TASAS INSPECCIÓN SANITARIA | 390,000 | 390,000 | | |
| TASAS SANITARIA COPART. CIPPA | 18,000 | 18,000 | | |
| TASAS SERVICIO DE ILUMINACIÓN | 2,315,000 | 2,315,000 | | |
| TASAS SERVICIO DE ILUMINACIÓN | 2,315,000 | 2,315,000 | | |
| TASAS POR ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA | 105,000 | 105,000 | | |
| TASAS POR ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA | 105,000 | 105,000 | | |
| TASAS USO PILLETAS DE OXIDACIÓN | 7,000 | 7,000 | | |
| TASAS USO PILLETAS DE OXIDACIÓN | 7,000 | 7,000 | | |
| TASAS SOBRE TRANSPORTES | 47,700 | 47,700 | | |
| TASAS HABILITACIÓN TÉCNICA-MECÁNICA | 16,800 | 16,800 | | |
| TASAS HABILITACIÓN TRANSPORTE ESCOLAR | 3,000 | 3,000 | | |
| TASAS HABILITACIÓN TAXI | 19,900 | 19,900 | | |
| TASAS HABILITACIÓN REMISES | 8,000 | 8,000 | | |
| | 10,769,660 | 10,769,660 | | |
| DERECHOS | | | | |
| DERECHOS DE INSP. E HIGIENE DE ACT. COM. | 9,458,100 | 9,458,100 | | |
| DERECHOS DE INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 7,694,000 | 7,694,000 | | |
| DEUDA ATRASADA DCHOS. DE INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 1,450,000 | 1,450,000 | | |
| RÉG. ESP. DE REG. TRIB. 2002 DCHOS. INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 9,100 | 9,100 | | |
| RÉG. ESP. DE REG. TRIB. 2004 DCHOS. INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 245,000 | 245,000 | | |
| COBROS JUD. DCHOS. DE INSP. E HIG. DE ACT. COM. | 60,000 | 60,000 | | |
| DERECHOS DE CEMENTERIO | 831,560 | 831,560 | | |
| DERECHOS DE CEMENTERIO | 675,000 | 675,000 | | |
| DEUDA ATRASADA DERECHOS DE CEMENTERIO | 106,000 | 106,000 | | |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 DCHOS. DE CEMENTERIO | 50,400 | 50,400 | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006
Anexo III: Clasificación por Rubro y Económica.

| Concepto | Total | Corriente | De Capital | Uso del Crédito |
|---|-------------------|-------------------|------------|-----------------|
| COBROS JUDICIALES DERECHOS DE CEMENTERIO | 160 | 160 | | |
| EDIFICACIÓN Y OBRAS | 480,000 | 480,000 | | |
| DERECHOS DE EDIFICACIÓN Y OBRAS | 460,000 | 460,000 | | |
| DERECHOS DE MENSURA Y RELEVAMIENTO | 20,000 | 20,000 | | |
| REGALÍAS | 74,154,376 | 74,154,376 | | |
| COPARTICIPACIÓN REGALÍAS | 74,154,376 | 74,154,376 | | |
| COPARTICIPACIÓN REGALÍAS | 74,154,376 | 74,154,376 | | |
| COPARTICIPACIÓN REGALÍAS | 74,154,376 | 74,154,376 | | |
| NO TRIBUTARIO | 12,964,303 | 12,964,303 | | |
| INGRESOS TRIBUNAL DE FALTAS | 796,000 | 796,000 | | |
| INGRESOS TRIBUNAL DE FALTAS | 796,000 | 796,000 | | |
| INFRACCIONES DE TRÁNSITO | 260,000 | 260,000 | | |
| INFRACCIONES DE COMERCIO | 30,000 | 30,000 | | |
| OTRAS INFRACCIONES | 96,000 | 96,000 | | |
| INFRACCIONES TRANSITO CONFECCIONADAS POR LA POL. PROVINCIAL | 55,000 | 55,000 | | |
| COBROS JUD. SENTENCIAS TRIBUNAL DE FALTAS | 355,000 | 355,000 | | |
| INGRESO POR SERVICIOS | 2,095,000 | 2,095,000 | | |
| SERVICIOS MUNICIPALES | 1,344,500 | 1,344,500 | | |
| OTROS SERVICIOS ESPECIALES MUN. | 215,000 | 215,000 | | |
| SERVICIOS DE RECOLECCION RESIDUOS PATOGENOS | 210,000 | 210,000 | | |
| DEUDA ATRASADA RECOLECCION RESIDUOS PATOGENOS | 50,000 | 50,000 | | |
| PLAN DE PAGOS RECOLECCION DE RESIDUOS ESPECIALES | 102,000 | 102,000 | | |
| REG. ESPEC. REG. TRIBUT. 2004 RECOLEC. RESIDUOS PATOGENOS | 235,000 | 235,000 | | |
| SERVICIOS DE ELIMINACION DE EXCRETAS | 350,000 | 350,000 | | |
| REG. ESP. REG. TRIBUT. 2004 SERV. VARIOS MUNICIPALES | 2,500 | 2,500 | | |
| MITIGACIÓN DEL RIESGO AMBIENTAL | 180,000 | 180,000 | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006
 Anexo III: Clasificación por Rubro y Económica.

| Concepto | Total | Corriente | De Capital | Uso del Crédito |
|--|-----------|-----------|------------|-----------------|
| DE OBRAS | 92,000 | 92,000 | | |
| SERVICIOS ESPECIALES DE OBRAS | 92,000 | 92,000 | | |
| VIALES Y DE TRANSPORTE | 658,500 | 658,500 | | |
| CARNET DE CONDUCTOR | 652,000 | 652,000 | | |
| SERV. ESPECIALES DE TRANSPORTE | 6,500 | 6,500 | | |
| INGRESOS POR OPERACIONES CONCESIONADAS | 6,074,303 | 6,074,303 | | |
| CANON SERVICIO ELÉCTRICO | 2,383,000 | 2,383,000 | | |
| CANON CALF | 1,992,000 | 1,992,000 | | |
| DEUDA ATRASADA DEL CANON CALF | 326,000 | 326,000 | | |
| RECUPERO OBRAS CALF | 65,000 | 65,000 | | |
| CANON TERMINAL OMNIBUS | 1,746,800 | 1,746,800 | | |
| CANON POR TERMINAL DE OMNIBUS | 630,000 | 630,000 | | |
| USO DE BOXES TERMINAL DE OMNIBUS | 1,116,800 | 1,116,800 | | |
| CANON ESTAC. MEDIDO | 1,875,000 | 1,875,000 | | |
| CANON ESTAC. MEDIDO | 1,875,000 | 1,875,000 | | |
| CANON TRANSP. DE PASAJEROS | 69,503 | 69,503 | | |
| CANON SISTEMA PREPAGO | 49,103 | 49,103 | | |
| CANON REMISES | 20,400 | 20,400 | | |
| OTROS INGRESOS | 3,999,000 | 3,999,000 | | |
| VIAL Y DE TRANSPORTE | 40,000 | 40,000 | | |
| VIALES Y DE TRANSPORTE | 40,000 | 40,000 | | |
| FORESTACIÓN | 7,500 | 7,500 | | |
| DE FORESTACIÓN | 7,500 | 7,500 | | |
| USO DE INFRAESTRUCTURA Y EVENTOS | 1,000 | 1,000 | | |
| DE INFRAESTRUCTURA Y EVENTOS | 1,000 | 1,000 | | |
| REINTEGROS | 1,000 | 1,000 | | |
| | 446,000 | 446,000 | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006
 Anexo III: Clasificación por Rubro y Económica.

| Concepto | Total | Corriente | De Capital | Uso del Crédito |
|---|------------------|------------------|------------------|-----------------|
| POR REINTEGROS | 446,000 | 446,000 | | |
| COBRO GASTOS ADMINISTRATIVOS | 38,000 | 38,000 | | |
| POR COBROS DE GASTOS ADMINISTRATIVOS | 38,000 | 38,000 | | |
| COBRO DE MULTAS | 40,000 | 40,000 | | |
| MULTAS POR INCUMPLIMIENTO DE PLAZOS DE PROVEED. | 40,000 | 40,000 | | |
| INTERESES TRIBUTARIOS | 3,300,000 | 3,300,000 | | |
| INTERESES POR PAGOS FUERA DE TÉRMINO | 3,250,000 | 3,250,000 | | |
| INTERESES DE FINANCIACIÓN | 50,000 | 50,000 | | |
| INGRESOS VARIOS | 126,500 | 126,500 | | |
| INGRESOS VARIOS | 126,500 | 126,500 | | |
| CONTRIB. POR MEJORAS | 2,772,100 | | 2,772,100 | |
| POR OBRAS | 2,772,100 | | 2,772,100 | |
| INGRESO DIRECTO POR OBRAS | 2,547,100 | | 2,547,100 | |
| CONTRIBUCIÓN MEJORAS OBRAS DE PAVIMENTO | 702,100 | | 702,100 | |
| CONTRIBUCIÓN MEJORAS OBRAS DE CLOACAS | 960,000 | | 960,000 | |
| PLAN 400 CUADRAS CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS | 885,000 | | 885,000 | |
| POR REGULARIZACIÓN TRIBUTARIA | 213,500 | | 213,500 | |
| DEUDA ATRASADA CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS | 50,000 | | 50,000 | |
| PLAN INTEGRAL DE REGULARIZACIÓN DE OBRAS | 75,000 | | 75,000 | |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2002 CONT. MEJORAS | 3,500 | | 3,500 | |
| RÉGIMEN ESP. DE REG. TRIB. 2004 CONT. MEJORAS | 85,000 | | 85,000 | |
| COBROS JUDICIALES | 11,500 | | 11,500 | |
| COBROS JUDICIALES CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS | 11,500 | | 11,500 | |
| OTRAS RENTAS DE CAPITAL | 2,578,000 | | 2,578,000 | |
| RENTAS DE INVERSIONES | 2,578,000 | | 2,578,000 | |
| INTERESES | 2,578,000 | | 2,578,000 | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006
 Anexo III: Clasificación por Rubro y Económica.

| Concepto | Total | Corriente | De Capital | Uso del Crédito |
|--|-------------------|-----------|-------------------|------------------|
| INTERESES DE INVERSIONES FINANCIERAS | 1,000,000 | | 1,000,000 | |
| RENDIMIENTO FONDO FIDUCIARIO ANTICÍCLICO FISCAL | 428,000 | | 428,000 | |
| RENDIMIENTO FONDO FIDUCIARIO OBRAS PRODUCTIVAS | 1,150,000 | | 1,150,000 | |
| APORTES NO REINT. PARA FINANCIAR GS. DE CAPITAL | 21,350,000 | | 21,350,000 | |
| APORTES NO REINT. PARA FINANCIAR GS. DE CAPITAL | 21,350,000 | | 21,350,000 | |
| APORTES NO REINT. PARA FINANCIAR GS. DE CAPITAL | 21,350,000 | | 21,350,000 | |
| APORTES DE NACION | 2,340,000 | | 2,340,000 | |
| VENTA DE ACTIVOS | 2,340,000 | | 2,340,000 | |
| VENTA DE ACTIVOS | 2,340,000 | | 2,340,000 | |
| VENTA DE TIERRAS | 2,300,000 | | 2,300,000 | |
| VENTA DE ACTIVOS | 40,000 | | 40,000 | |
| RECUPERO DE INVERSIONES FINANCIERAS | 86,200 | | 86,200 | |
| RECUPERO FOMEF | 86,200 | | 86,200 | |
| RECUPERO FOMEF | 86,200 | | 86,200 | |
| RECUPERO FOMEF | 85,000 | | 85,000 | |
| COBROS JUD. REC. FOMEF | 1,200 | | 1,200 | |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO INTERNO | 4,018,155 | | | 4,018,155 |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO DEL SECTOR PRIVADO | 4,018,155 | | | 4,018,155 |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO DEL SECTOR PRIVADO | 4,018,155 | | | 4,018,155 |
| FINANCIAMIENTO EDIFICIO DEFENSORIA DEL PUEBLO | 1,418,155 | | | 1,418,155 |
| FINANCIAMIENTO EDIFICIO TRIBUNAL DE FALTAS | 1,400,000 | | | 1,400,000 |
| FINANCIAMIENTO DE PROVEEDORES O CONTRATISTAS | 1,200,000 | | | 1,200,000 |
| DISMINUCIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS | 15,257,313 | | | |
| AFECCION DE SUPERAVIT | 9,141,012 | | | |
| AFECCION DE SUPERAVIT | 9,141,012 | | | |
| 15,257,313 | 15,257,313 | | 15,257,313 | |
| 9,141,012 | 9,141,012 | | 9,141,012 | |
| 9,141,012 | 9,141,012 | | 9,141,012 | |


Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Cálculo de Recursos 2006
 Anexo III: Clasificación por Rubro y Económica.

| Concepto | Total | Corriente | De Capital | Uso del Crédito |
|---|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| AFECCIÓN DE SUPERAVIT | 9,141,012 | | 9,141,012 | |
| APLICACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS | 6,116,301 | | 6,116,301 | |
| APLICACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS | 6,116,301 | | 6,116,301 | |
| APLICACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS | 6,116,301 | | 6,116,301 | |
| EXCEDENTES DE FONDOS CORRIENTES | 978,000 | 978,000 | | |
| EXCEDENTES DE FONDOS AFECTADOS | 978,000 | 978,000 | | |
| PROVENIENTES DE IMPUESTOS | 978,000 | 978,000 | | |
| FONDO ORDENANZA 9087/01 | 978,000 | 978,000 | | |
| EXCEDENTES DE FONDOS DE CAPITAL | 2,132,000 | | 2,132,000 | |
| EXCEDENTES DE FONDOS AFECTADOS DE CAPITAL | 2,132,000 | | 2,132,000 | |
| PROVENIENTES DE VENTAS DE ACTIVOS | 2,132,000 | | 2,132,000 | |
| FONDO DE TIERRAS MUNICIPALES | 2,132,000 | | 2,132,000 | |
| EXCEDENTES DE APORTES EJERCICIOS ANTERIORES | 1,220,517 | | | 1,220,517 |
| EXCEDENTES DE APORTES NACIONALES Y/O PROVINCIALES EJERC. ANTERIORES | 1,220,517 | | | 1,220,517 |
| DE CAPITAL | 1,220,517 | | | 1,220,517 |
| EXCEDENTES OTROS APORTES NO REINTEGRABLES NACIONALES | 1,220,517 | | | 1,220,517 |
| RESERVA FISCAL | 33,540,511 | | 33,540,511 | |
| DESAFECTACIÓN RECURSOS FONDO FIDUCIARIO OBRAS PRODUCTIVAS | 33,540,511 | | 33,540,511 | |
| DESAFECTACIÓN RECURSOS FONDO FIDUCIARIO OBRAS PRODUCTIVAS | 33,540,511 | | 33,540,511 | |
| DESAFECTACIÓN RECURSOS FONDO FIDUCIARIO OBRAS PRODUCTIVAS | 33,540,511 | | 33,540,511 | |
| Total General | 274,100,000 | 188,805,204 | 80,056,124 | 5,238,672 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

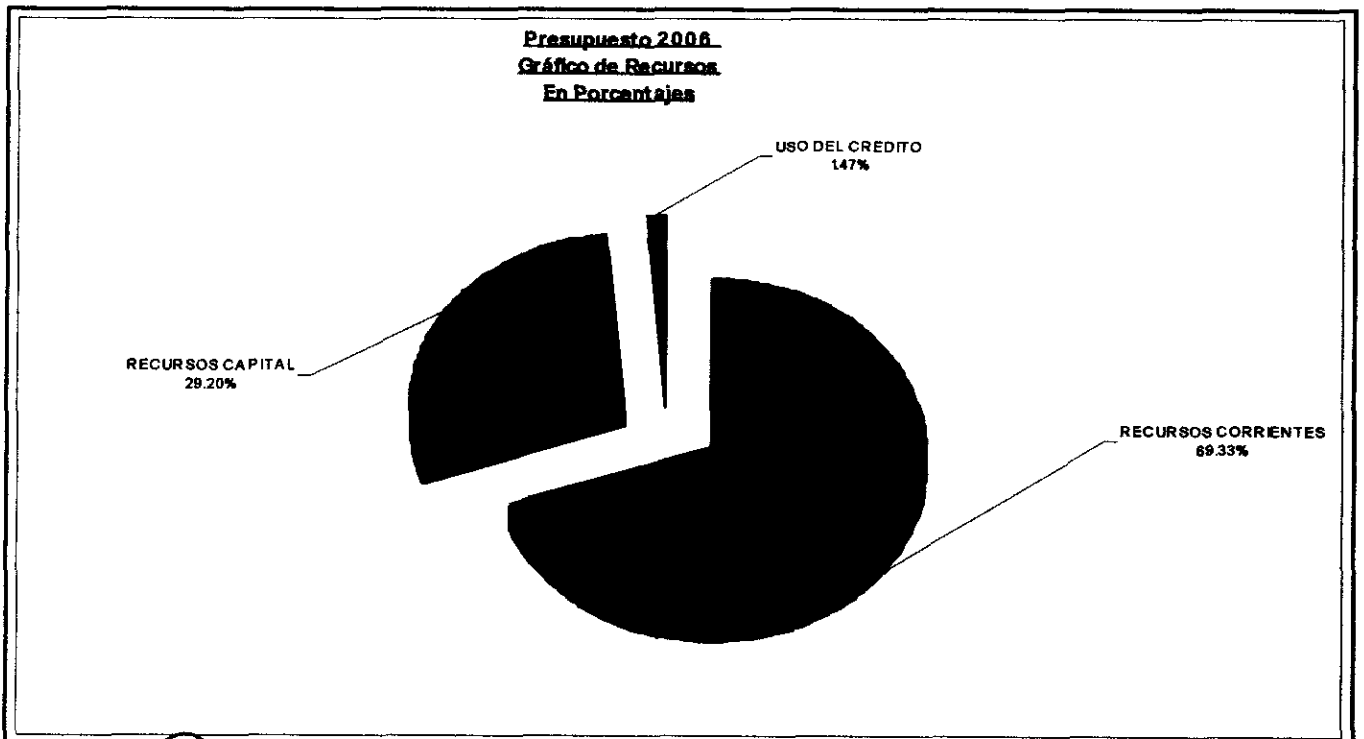
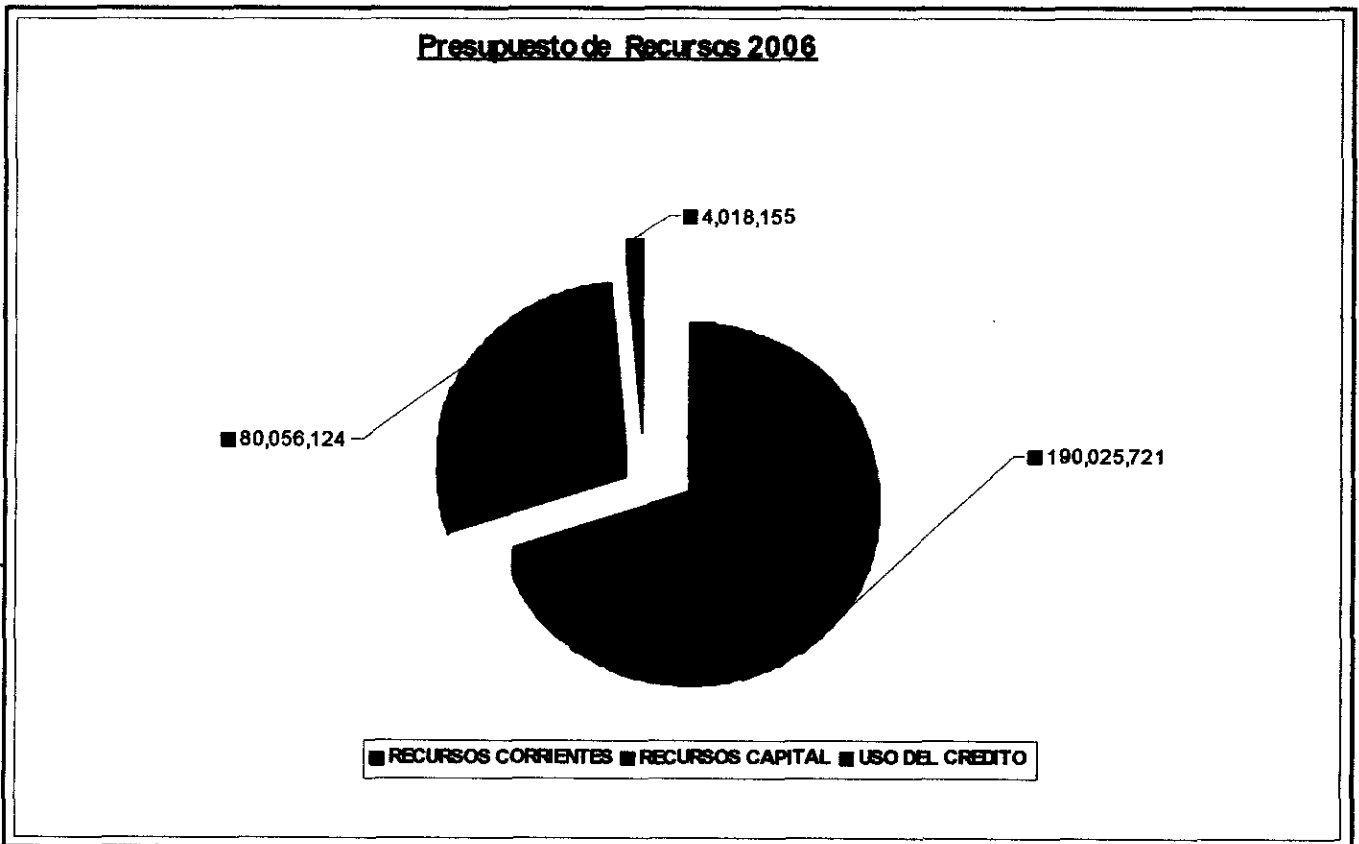
Anexo IV Gráficos de Recursos



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CECAS FERRAZZI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte I: Recursos
Anexo IV: Gráfico de Recursos



Cálculo de Recursos y Presupuesto General de Gastos - Ejercicio 2006

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo I: Consolidado General

| | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|----------------|
| ADMINISTRACION CENTRAL | 261,875,203 | 67,880,376 | 9,669,419 | 63,346,317 | 16,958,613 | 4,940,990 | 85,777,375 | 6,781,268 | 6,220,845 | 300,000 |
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | 12,224,797 | 6,438,043 | 692,602 | 2,913,227 | 413,600 | 349,170 | 1,418,155 | | | |
| Total General | 274,100,000 | 74,318,419 | 10,362,021 | 66,259,544 | 17,372,213 | 5,290,160 | 87,195,530 | 6,781,268 | 6,220,845 | 300,000 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo II: Clasificación por Servicio Administrativo

Administración Central

| Servicio | Curso de Acción | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Otra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|---|-----------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| INTENDENCIA | | 5,165,196 | 1,588,350 | 344,230 | 1,869,366 | 1,033,000 | 174,250 | 156,000 | | | |
| CONDUCCION DEL ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL | | 2,106,665 | 634,165 | 109,400 | 347,100 | 1,003,000 | 13,000 | | | | |
| TELECOMUNICACIONES COMUNICACIONES Y PUBLICIDAD DE LOS ACTOS DE GOBIERNO | | 2,420,101 | 909,755 | 162,830 | 1,326,266 | | 21,250 | | | | |
| DESCONCENTRACION MUNICIPAL CENTRO GESTION BARRIAL | | 638,430 | 44,430 | 72,000 | 196,000 | 30,000 | 140,000 | 156,000 | | | |
| CONTADURIA MUNICIPAL | | 1,108,747 | 918,847 | 36,494 | 140,006 | | 13,400 | | | | |
| CONTABILIDAD Y AUDITORIA INTERNA DE LA HACIENDA MUNICIPAL | | 1,108,747 | 918,847 | 36,494 | 140,006 | | 13,400 | | | | |
| SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | | 744,764 | 261,174 | 40,450 | 413,140 | | 30,000 | | | | |
| COORDINACIÓN DEL PLAN GENERAL DE GOBIERNO | | 744,764 | 261,174 | 40,450 | 413,140 | | 30,000 | | | | |
| SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLITICA LABORAL | | 3,249,263 | 2,241,718 | 57,358 | 919,227 | | 30,960 | | | | |
| ADMINISTRACION DE GOBIERNO Y RECURSOS HUMANOS | | 535,175 | 362,560 | 25,460 | 139,155 | | 8,000 | | | | |
| GERENCIAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS | | 2,714,088 | 1,879,158 | 31,898 | 780,072 | | 22,960 | | | | |
| SERVICIOS GENERALES INTERNOS | | | | | | | | | | | |
| COORDINACION DE INSTITUCIONES INTERMEDIAS | | | | | | | | | | | |
| SUBSECRETARIA GENERAL, LEGAL Y TECNICA | | 8,882,415 | 7,416,727 | 451,900 | 831,648 | 2,500 | 179,640 | | | | |
| REGULACION LEGAL, TECNICA Y ADMINISTRATIVA DE LA GESTION | | 2,689,655 | 2,003,505 | 69,650 | 478,050 | | 138,450 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo II: Clasificación por Servicio Administrativo

Administración Central

| Servicio | Curso de Acción | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|--|-----------------|---------------|-----------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| MUNICIPAL | | | | | | | | | | | |
| ASISTENCIA A LA POBLACION EN SITUACION DE EMERGENCIA | | 527,007 | 455,057 | 30,400 | 37,600 | 2,500 | 1,450 | | | | |
| REGULACION Y CONTROL DEL TRANSITO | | 2,630,340 | 2,145,590 | 233,850 | 215,200 | | 35,700 | | | | |
| SERVICIOS INTERNOS | | 3,035,413 | 2,812,575 | 118,000 | 100,798 | | 4,040 | | | | |
| SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL | | | | | | | | | | | |
| CONTRIBUIR A LA PROMOCION DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS | | 1,068,077 | 375,227 | 48,850 | 120,500 | | 23,500 | | 500,000 | | |
| MODERNIZACION ADMINISTRATIVA | | 966,599 | 316,449 | 44,150 | 92,000 | | 14,000 | | 500,000 | | |
| | | 101,478 | 58,778 | 4,700 | 28,500 | | 9,500 | | | | |
| SUBSECRETARIA DE GOBIERNO | | | | | | | | | | | |
| COORDINACION DE RELACIONES INSTITUCIONALES | | 5,219,695 | 3,322,828 | 509,135 | 723,832 | 597,500 | 66,400 | | | | |
| SERVICIOS GENERALES | | 1,312,840 | 441,950 | 108,810 | 451,180 | 270,500 | 40,400 | | | | |
| COORDINACION DE INSTITUCIONES INTERMEDIAS | | 2,565,313 | 1,938,891 | 390,870 | 215,552 | | 20,000 | | | | |
| | | 1,341,542 | 941,987 | 9,455 | 57,100 | 327,000 | 6,000 | | | | |
| SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA | | | | | | | | | | | |
| DIRECCION DE LOS ASPECTOS ECONOMICOS FINANCIEROS DEL PLAN DEL GOBIERNO | | 7,941,885 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | | 20,000 | | 6,281,268 | | |
| | | 7,941,885 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | | 20,000 | | 6,281,268 | | |
| SUBSECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRACION FINANCIERA MUNICIPAL | | 5,080,922 | 2,965,362 | 333,530 | 1,589,330 | | 192,700 | | | | |
| | | 5,080,922 | 2,965,362 | 333,530 | 1,589,330 | | 192,700 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo II: Clasificación por Servicio Administrativo

| Administración Central | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|---------------|------------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| Servicio | Curso de Acción | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
| SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION MUNICIPAL DE INGRESOS | | | | | | | | | | | |
| PUBLICOS | | 5,616,240 | 2,467,805 | 293,185 | 2,430,750 | | 424,500 | | | | |
| ADMINISTRACION DE LOS INGRESOS | | | | | | | | | | | |
| | | 5,616,240 | 2,467,805 | 293,185 | 2,430,750 | | 424,500 | | | | |
| SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL | | | | | | | | | | | |
| GERENCIAMIENTO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO AMBIENTE | | 332,120 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | | 9,500 | | | | |
| | | 332,120 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | | 9,500 | | | | |
| SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS POR ADMINISTRACION | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | 29,481,267 | 14,819,995 | 4,926,280 | 8,008,242 | | 1,426,750 | 300,000 | | | |
| PRESTACION DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD | | 2,316,450 | 942,850 | 74,400 | 995,100 | | 4,100 | 300,000 | | | |
| SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y APOYO INTERNOS | | 22,638,387 | 11,172,065 | 3,711,030 | 6,428,842 | | 1,326,650 | | | | |
| | | 4,526,430 | 2,705,080 | 1,140,850 | 584,500 | | 96,000 | | | | |
| SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS | | 15,930,317 | 3,623,063 | 141,860 | 9,188,644 | 2,794,000 | 182,750 | | | | |
| SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO Y SEPELIOS | | 5,376,947 | 770,343 | 42,560 | 4,389,844 | | 174,200 | | | | |
| REGULACION Y CONTROL DEL SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS | | 3,494,000 | | | 3,094,000 | 400,000 | | | | | |
| | | 4,832,010 | 2,110,460 | 64,800 | 255,400 | 2,394,000 | 7,350 | | | | |
| REGULACION Y CONTROL DEL TRANSITO | | 2,227,360 | 742,260 | 34,500 | 1,449,400 | | 1,200 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo II: Clasificación por Servicio Administrativo

| Administración Central | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| Servicio | Curso de Acción | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
| SUBSECRETARIA DE GESTION AMBIENTAL Y COMERCIO | | 36,219,385 | 6,457,325 | 525,670 | 28,071,700 | 37,000 | 207,690 | 920,000 | | | |
| PROTECCIÓN Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE Y LA CALIDAD DE VIDA | | 9,229,410 | 5,271,950 | 408,160 | 2,403,200 | 37,000 | 189,100 | 920,000 | | | |
| LIMPIEZA URBANA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS | | 26,989,975 | 1,185,375 | 117,510 | 25,668,500 | | 18,590 | | | | |
| SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA | | 221,525 | 161,525 | 15,000 | 40,000 | | 5,000 | | | | |
| GERENCIAMIENTO DE OBRAS PUBLICAS GESTION URBANA Y VIVIENDA | | 221,525 | 161,525 | 15,000 | 40,000 | | 5,000 | | | | |
| SUBSECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS | | 80,492,656 | 1,943,631 | 139,100 | 916,250 | | 13,600 | 77,480,075 | | | |
| ADMINISTRACION DE INVERSIONES DE CAPITAL REAL | | 80,492,656 | 1,943,631 | 139,100 | 916,250 | | 13,600 | 77,480,075 | | | |
| SUBSECRETARIA DE GESTION URBANA Y DESARROLLO SUSTENTABLE | | 1,536,067 | 1,295,445 | 30,050 | 196,922 | | 13,650 | | | | |
| PLANEAMIENTO Y REGULACION URBANA | | 1,536,067 | 1,295,445 | 30,050 | 196,922 | | 13,650 | | | | |
| SUBSECRETARIA DE VIVIENDA Y TIERRAS FISCALES | | 8,577,870 | 1,788,720 | 54,550 | 777,900 | 500,000 | 1,661,100 | 3,795,600 | | | |
| ADMINISTRACION Y REGULACION DE TIERRAS FISCALES | | 8,577,870 | 1,788,720 | 54,550 | 777,900 | 500,000 | 1,661,100 | 3,795,600 | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO GEGAD FEBRARI
SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo II: Clasificación por Servicio Administrativo

| | | Administración Central | | | | | | | | | |
|---|-----------------|------------------------|-----------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| Servicio | Curso de Acción | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
| SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES | | | | | | | | | | | |
| GERENCIAMIENTO DE LA POLITICA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTIVA | | 327,600 | 171,500 | 57,000 | 84,300 | | 14,800 | | | | |
| | | 327,600 | 171,500 | 57,000 | 84,300 | | 14,800 | | | | |
| SUBSECRETARIA DE ACCION SOCIAL | | | | | | | | | | | |
| PLANIFICACION Y EJECUCION DE LA POLITICA DE ACCION SOCIAL | | 20,204,229 | 5,645,250 | 350,730 | 1,926,636 | 11,658,113 | 47,800 | 575,700 | | | |
| ADMINISTRACION DE PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS NACIONALES Y PROVINCIALES | | 3,443,644 | 1,405,690 | 145,350 | 642,204 | 650,000 | 24,700 | 575,700 | | | |
| ADMINISTRACION DE PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS DEL TESORO MUNICIPAL | | 14,209,053 | 3,831,920 | 197,180 | 1,084,740 | 9,072,113 | 23,100 | | | | |
| OTROS PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS DEL TESORO MUNICIPAL DE AFECTACION ESPECIFICA | | 2,551,532 | 407,640 | 8,200 | 199,692 | 1,936,000 | | | | | |
| SUBSECRETARIA DE DEPORTES | | | | | | | | | | | |
| FOMENTO Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS | | 7,138,677 | 4,307,890 | 796,017 | 1,744,270 | 177,500 | 43,000 | 70,000 | | | |
| | | 7,138,677 | 4,307,890 | 796,017 | 1,744,270 | 177,500 | 43,000 | 70,000 | | | |
| SECRETARIA CULTURA, TURISMO | | | | | | | | | | | |
| GERENCIAMIENTO DEL PLAN CULTURAL TURISTICO Y DEPORTIVO MUNICIPAL | | 1,716,830 | 829,830 | 86,000 | 768,000 | 5,000 | 28,000 | | | | |
| | | 1,716,830 | 829,830 | 86,000 | 768,000 | 5,000 | 28,000 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo II: Clasificación por Servicio Administrativo

Administración Central

| Servicio | Curso de Acción | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|----------------------|--|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|----------------|
| | SUBSECRETARIA CULTURA Y TURISMO | 4,489,380 | 2,374,380 | 129,000 | 714,000 | 154,000 | 38,000 | 1,080,000 | | | |
| | PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN CULTURAL Y TURISTICA | 4,365,480 | 2,272,480 | 113,000 | 709,000 | 154,000 | 37,000 | 1,080,000 | | | |
| | ORNAMENTACIÓN DE ACTOS FESTIVOS Y PROTOCOLARES | 123,900 | 101,900 | 16,000 | 5,000 | | 1,000 | | | | |
| | TRIBUNAL DE FALTAS | 4,609,231 | 2,440,109 | 189,800 | 485,322 | | 94,000 | 1,400,000 | | | |
| | TRIBUNALES DE FALTAS | 4,609,231 | 2,440,109 | 189,800 | 485,322 | | 94,000 | 1,400,000 | | | |
| | DEUDA PUBLICA | 6,220,845 | | | | | | | | 6,220,845 | |
| | SERVICIOS DE LA DEUDA PUBLICA | 6,220,845 | | | | | | | | 6,220,845 | |
| | CREDITO ADICIONAL | 300,000 | | | | | | | | | 300,000 |
| | CREDITO ADICIONAL | 300,000 | | | | | | | | | 300,000 |
| Total General | | 261,875,203 | 67,880,376 | 9,669,419 | 63,346,317 | 16,958,613 | 4,940,990 | 85,777,375 | 6,781,268 | 6,220,845 | 300,000 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo II: Clasificación por Servicio Administrativo

Organismos Descentralizados

| Servicio | Curso de Acción | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|------------------------------|--|-------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|------------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| CONCEJO DELIBERANTE | | | | | | | | | | | |
| | CONSIDERACION, DISCUSION Y SANCIÓN DE ORDENANZAS | 7,998,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | 230,000 | | | | |
| | | 7,998,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | 230,000 | | | | |
| SINDICATURA MUNICIPAL | | | | | | | | | | | |
| | CONTROL EXTERNO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL | 1,473,879 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | | 53,170 | | | | |
| | | 1,473,879 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | | 53,170 | | | | |
| DEFENSORIA DEL PUEBLO | | | | | | | | | | | |
| | DEFENSORIA DEL PUEBLO | 2,752,230 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | 66,000 | 1,418,155 | | | |
| | | 2,752,230 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | 66,000 | 1,418,155 | | | |
| Total General | | 12,224,797 | 6,438,043 | 692,602 | 2,913,227 | 413,600 | 349,170 | 1,418,155 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Administración Central

| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|--|--|---------------|----------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| CONDUCCION DEL ORGANISMO EJECUTIVO MUNICIPAL | | | | | | | | | | | |
| | ADMINISTRACIÓN DEL PLAN GENERAL DE GOBIERNO | 2,106,665 | 634,165 | 109,400 | 347,100 | 1,003,000 | 13,000 | | | | |
| | ASESORAMIENTO ECONOMICO SOCIAL Y TECNICO | 1,242,675 | 513,875 | 102,800 | 310,000 | 303,000 | 13,000 | | | | |
| | PASEO DE LA COSTA | 163,990 | 120,290 | 6,600 | 37,100 | | | | | | |
| | | 700,000 | | | | 700,000 | | | | | |
| TELECOMUNICACIONES COMUNICACIONES Y PUBLICIDAD DE LOS ACTOS DE GOBIERNO | | | | | | | | | | | |
| | SERVICIOS DE COMUNICACION | 400,626 | 329,180 | 21,430 | 36,366 | | 13,650 | | | | |
| | IMPRESION, PUBLICACION Y DIFUSION DE LOS ACTOS DE GOBIERNO | 1,368,300 | 359,840 | 90,400 | 915,560 | | 2,500 | | | | |
| | CEREMONIAL Y PROTOCOLO MUNICIPAL | 651,175 | 220,735 | 51,000 | 374,340 | | 5,100 | | | | |
| DESCONCENTRACION MUNICIPAL CENTRO GESTION BARRIAL | | | | | | | | | | | |
| | CENTRO DE GESTION BARRIAL PROGRESO | 482,430 | 44,430 | 72,000 | 196,000 | 30,000 | 140,000 | 156,000 | | | |
| | AMPLIACION DELEGACION PROGRESO | 156,000 | | | | | | 156,000 | | | |
| CONTABILIDAD Y AUDITORIA INTERNA DE LA HACIENDA MUNICIPAL | | | | | | | | | | | |
| | DIRECCION SUPERIOR | 1,108,747 | 918,847 | 36,494 | 140,006 | | 13,400 | | | | |
| | CONTROL Y LIQUIDACION DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS | 277,442 | 193,345 | 6,347 | 72,250 | | 5,500 | | | | |
| | CONTROL INTERNO | 373,953 | 343,067 | 7,150 | 21,036 | | 2,700 | | | | |
| | REGISTRACION DE TRANSACCIONES ECONOMICAS FINANCIERAS Y CONTROL DE LOS BS PATRIMONIALES | 272,442 | 214,965 | 14,497 | 40,280 | | 2,700 | | | | |
| | | 184,910 | 167,470 | 8,500 | 6,440 | | 2,500 | | | | |
| COORDINACIÓN DEL PLAN GENERAL DE GOBIERNO | | | | | | | | | | | |
| | CONDUCCION SUPERIOR | 744,764 | 261,174 | 40,450 | 413,140 | | 30,000 | | | | |
| | ADMINISTRACION DE GOBIERNO Y RECURSOS HUMANOS | 535,175 | 362,560 | 25,460 | 139,155 | | 8,000 | | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 535,175 | 362,560 | 25,460 | 139,155 | | 8,000 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Administración Central

| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|-----------------|---|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| | GERENCIAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS | 2,714,088 | 1,879,158 | 31,898 | 780,072 | | 22,960 | | | | |
| | ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS | 1,463,215 | 1,399,015 | 21,700 | 28,500 | | 14,000 | | | | |
| | MEDICINA LABORAL Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO | 963,598 | 259,558 | 7,728 | 690,352 | | 5,960 | | | | |
| | FORMACION Y CAPACITACION LABORAL | 287,275 | 220,585 | 2,470 | 61,220 | | 3,000 | | | | |
| | REGULACION LEGAL, TECNICA Y ADMINISTRATIVA DE LA GESTION MUNICIPAL | 2,689,655 | 2,003,505 | 69,650 | 478,050 | | 138,450 | | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 398,395 | 172,045 | 18,400 | 89,500 | | 118,450 | | | | |
| | CONFECION, CIRCULACION, ARCHIVO Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACION MUNICIPAL | 1,156,710 | 1,115,010 | 18,700 | 10,000 | | 13,000 | | | | |
| | ATENCION AL CIUDADANO | 440,293 | 391,193 | 27,100 | 15,000 | | 7,000 | | | | |
| | REPRESENTACION Y ASESORAMIENTO JURIDICO DEL MUNICIPIO | 694,257 | 325,257 | 5,450 | 363,550 | | | | | | |
| | ASISTENCIA A LA POBLACION EN SITUACION DE EMERGENCIA | 527,007 | 455,057 | 30,400 | 37,600 | 2,500 | 1,450 | | | | |
| | ASISTENCIA A LA POBLACION EN SITUACION DE EMERGENCIA | 527,007 | 455,057 | 30,400 | 37,600 | 2,500 | 1,450 | | | | |
| | REGULACION Y CONTROL DEL TRANSITO | 2,630,340 | 2,145,590 | 233,850 | 215,200 | | 35,700 | | | | |
| | DIRECCION Y REGULACION EDUCACION VIAL | 437,910 | 305,960 | 63,750 | 45,700 | | 22,500 | | | | |
| | CONTROL DEL TRANSITO | 1,342,530 | 1,166,530 | 71,000 | 95,000 | | 10,000 | | | | |
| | OTORGAMIENTO LICENCIAS DE CONDUCIR | 849,900 | 673,100 | 99,100 | 74,500 | | 3,200 | | | | |
| | SERVICIOS INTERNOS | 3,035,413 | 2,812,575 | 118,000 | 100,798 | | 4,040 | | | | |
| | SERVICIOS DE VIGILANCIA | 3,035,413 | 2,812,575 | 118,000 | 100,798 | | 4,040 | | | | |
| | CONTRIBUIR A LA PROMOCION DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS | 966,599 | 316,449 | 44,150 | 92,000 | | 14,000 | | 500,000 | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 159,543 | 63,543 | 36,000 | 50,000 | | 10,000 | | | | |
| | GESTION DE INVERSIONES FINANCIERAS PARA PEQUEÑOS EMPRENDIMIENTOS | 807,056 | 252,906 | 8,150 | 42,000 | | 4,000 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Administración Central

| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|-------------------------------------|---|------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| MODERNIZACION ADMINISTRATIVA | | | | | | | | | | | |
| | UNIDAD DE MODERNIZACION ADMINISTRATIVA | 101,478 | 58,778 | 4,700 | 28,500 | | 9,500 | | | | |
| | COORDINACION DE RELACIONES INSTITUCIONALES | 1,312,840 | 441,950 | 108,810 | 451,180 | 270,500 | 40,400 | | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 465,980 | 43,980 | 25,000 | 226,000 | 150,000 | 21,000 | | | | |
| | FORMACION JUVENIL PARA EL DESARROLLO SOCIAL | 714,100 | 334,510 | 80,910 | 220,680 | 60,000 | 18,000 | | | | |
| | CULTO | 132,760 | 63,460 | 2,900 | 4,500 | 60,500 | 1,400 | | | | |
| | SERVICIOS GENERALES | 2,565,313 | 1,938,891 | 390,870 | 215,552 | | 20,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS | 329,395 | 184,425 | 82,770 | 52,200 | | 10,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE MAYORDOMIA | 2,235,918 | 1,754,466 | 308,100 | 163,352 | | 10,000 | | | | |
| | COORDINACION DE INSTITUCIONES INTERMEDIAS | 1,341,542 | 941,987 | 9,455 | 57,100 | 327,000 | 6,000 | | | | |
| | COORDINACION GENERAL | 29,355 | | 4,955 | 21,400 | | 3,000 | | | | |
| | ADMINISTRACION DE COMISIONES VECINALES | 988,117 | 630,517 | 2,200 | 25,400 | 327,000 | 3,000 | | | | |
| | ADMINISTRACION DE DELEGACIONES MUNICIPALES | 324,070 | 311,470 | 2,300 | 10,300 | | | | | | |
| | DIRECCION DE LOS ASPECTOS ECONOMICOS FINANCIEROS DEL PLAN DEL GOBIERNO | 7,941,885 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | | 20,000 | | 6,281,268 | | |
| | CONDUCCION SUPERIOR | 1,660,617 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | | 20,000 | | | | |
| | FONDO FIDUCIARIO ANTICICLICO FISCAL | 6,281,268 | | | | | | | 6,281,268 | | |
| | ADMINISTRACION FINANCIERA MUNICIPAL | 5,080,922 | 2,965,362 | 333,530 | 1,589,330 | | 192,700 | | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 190,530 | 108,330 | 18,200 | 59,000 | | 5,000 | | | | |
| | ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA | 279,402 | 238,402 | 7,000 | 24,000 | | 10,000 | | | | |
| | GERENCIAMIENTO DE FONDOS | 1,420,125 | 450,325 | 26,560 | 930,740 | | 12,500 | | | | |
| | GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES | 1,232,090 | 806,240 | 59,350 | 358,800 | | 7,700 | | | | |
| | SERVICIOS INFORMATICOS | 689,410 | 421,210 | 62,200 | 85,000 | | 121,000 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Administración Central

| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|-----------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| | ADMINISTRACION DE AUTOMOTORES LIVIANOS | 1,269,365 | 940,855 | 160,220 | 131,790 | | 36,500 | | | | |
| | ADMINISTRACION DE LOS INGRESOS | 5,616,240 | 2,467,805 | 293,185 | 2,430,750 | | 424,500 | | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 778,975 | 147,475 | 44,000 | 423,000 | | 164,500 | | | | |
| | GESTION TRIBUTARIA | 2,011,008 | 1,028,310 | 77,648 | 895,050 | | 10,000 | | | | |
| | REGISTRO DE DATOS DE LA PROPIEDAD INMUEBLE | 1,338,015 | 572,015 | 22,300 | 533,700 | | 210,000 | | | | |
| | GESTION DE COBRANZAS DE TRIBUTOS EN MORA | 463,140 | 320,140 | 20,000 | 113,000 | | 10,000 | | | | |
| | DETERMINACION TRIBUTARIA | 902,897 | 317,660 | 121,237 | 464,000 | | 10,000 | | | | |
| | ADMINISTRACION SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA | 122,205 | 82,205 | 8,000 | 12,000 | | 20,000 | | | | |
| | GERENCIAMIENTO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO AMBIENTE | 332,120 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | | 9,500 | | | | |
| | CONDUCCION SUPERIOR | 332,120 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | | 9,500 | | | | |
| | ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | 2,316,450 | 942,850 | 74,400 | 995,100 | | 4,100 | 300,000 | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 2,016,450 | 942,850 | 74,400 | 995,100 | | 4,100 | 300,000 | | | |
| | REMODELACION EDIFICIOS PROPIOS | 300,000 | | | | | | | | | |
| | PRESTACION DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD | 22,638,387 | 11,172,065 | 3,711,030 | 6,428,642 | | 1,326,650 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CALLES CON EQUIPAMIENTO VIAL | 3,751,920 | 2,291,640 | 565,480 | 618,700 | | 276,100 | | | | |
| | SERVICIOS DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE Y RIEGO VIAL | 2,889,900 | 954,400 | 385,400 | 1,078,000 | | 472,100 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y RIEGO DE ESPACIOS VERDES | 4,579,835 | 2,510,985 | 575,000 | 1,368,000 | | 125,850 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO BALNEARIO MUNICIPAL | 883,695 | 702,895 | 67,800 | 103,000 | | 10,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y PRODUCCION EN VIVERO MUNICIPAL | 473,280 | 318,880 | 59,000 | 85,000 | | 10,400 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE CEMENTERIOS | 1,362,092 | 999,950 | 57,600 | 277,542 | | 26,800 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Administración Central

| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|-----------------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| | SERVICIOS DE SEÑALAMIENTO LUMINOSO | 1,241,915 | 536,915 | 227,000 | 204,000 | | 274,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE SEÑALAMIENTO GRÁFICO | 1,250,480 | 500,630 | 553,350 | 192,000 | | 4,500 | | | | |
| | ADMINISTRACIÓN OBRAS CIVILES | 1,971,400 | 1,255,600 | 565,400 | 120,400 | | 30,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PAVIMENTO RIGIDO Y FLEXIBLE | 4,233,870 | 1,100,170 | 654,800 | 2,382,000 | | 96,900 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y APOYO INTERNOS | 4,526,430 | 2,705,080 | 1,140,850 | 584,500 | | 96,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION PARQUE AUTOMOTOR | 2,370,105 | 1,203,805 | 716,800 | 419,500 | | 30,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION EDIFICIOS | 1,629,640 | 1,284,090 | 263,050 | 58,000 | | 24,500 | | | | |
| | INSTALACIONES Y MOBILIARIO | | | | | | | | | | |
| | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INSTALACIONES SANITARIAS Y ELECTRICAS | 526,685 | 217,185 | 161,000 | 107,000 | | 41,500 | | | | |
| | ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS | 5,376,947 | 770,343 | 42,560 | 4,389,844 | | 174,200 | | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 458,260 | 380,910 | 12,200 | 64,400 | | 750 | | | | |
| | RECUPERO ACTAS CONTRAVENCIONALES | 353,578 | 86,378 | 18,200 | 220,000 | | 29,000 | | | | |
| | CONTROL DE LOS SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS | 482,365 | 118,545 | 7,500 | 213,320 | | 143,000 | | | | |
| | ADMINISTRACION Y CONTROL ETON | 4,082,744 | 184,510 | 4,660 | 3,892,124 | | 1,450 | | | | |
| | SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO Y SEPELIOS | 3,494,000 | | | 3,094,000 | | 400,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO Y SEPELIOS | 3,494,000 | | | 3,094,000 | | 400,000 | | | | |
| | REGULACION Y CONTROL DEL SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS | 4,832,010 | 2,110,460 | 64,800 | 255,400 | | 7,350 | | | | |
| | DIRECCION Y REGULACION DEL TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS | 3,324,580 | 657,230 | 29,000 | 240,100 | | 4,250 | | | | |
| | FISCALIZACION DEL TRANSPORTE URBANO Y TERMINAL DE | 1,507,430 | 1,453,230 | 35,800 | 15,300 | | | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Administración Central

| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|--|--|---------------|-----------|-------------------|------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| OMNIBUS | | | | | | | | | | | |
| REGULACION Y CONTROL DEL TRANSITO | | | | | | | | | | | |
| | ESTACIONAMIENTO MEDIDO | 2,227,360 | 742,260 | 34,500 | 1,449,400 | | 1,200 | | | | |
| PROTECCIÓN Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE Y LA CALIDAD DE VIDA | | | | | | | | | | | |
| | DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR | 412,530 | 269,530 | 52,000 | 82,500 | | 8,500 | | | | |
| | ADMINISTRACIÓN DEL CUIDADO Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE | 2,086,545 | 835,135 | 37,310 | 1,204,500 | | 9,600 | | | | |
| | SEGURIDAD E HIGIENE ALIMENTARIA | 1,666,830 | 1,386,330 | 71,500 | 159,000 | 30,000 | 20,000 | | | | |
| | CONTROL DE ZOONOSIS Y VECTORES | 1,685,915 | 968,365 | 123,350 | 541,200 | 7,000 | 56,000 | | | | |
| | INDUSTRIA Y COMERCIO | 2,447,590 | 1,812,590 | 124,000 | 416,000 | | 95,000 | | | | |
| | RED DE AGUA COLONIA NUEVA ESPERANZA | 150,000 | | | | | | 150,000 | | | |
| | REMODELACION EDIFICIO INDUSTRIA Y COMERCIO | 540,000 | | | | | | 540,000 | | | |
| | FAENADERO DE CERDOS | 30,000 | | | | | | 30,000 | | | |
| | RIEGO PARQUE NORTE | 200,000 | | | | | | 200,000 | | | |
| LIMPIEZA URBANA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS | | | | | | | | | | | |
| | RECOLECCIÓN DE RESIDUOS Y LIMPIEZA DE CALLES | 26,989,975 | 1,185,375 | 117,510 | 25,668,500 | | 18,590 | | | | |
| | SERVICIOS DE LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS | 25,578,320 | 495,720 | 49,100 | 25,023,500 | | 10,000 | | | | |
| GERENCIAMIENTO DE OBRAS PUBLICAS GESTION URBANA Y VIVIENDA | | | | | | | | | | | |
| | CONDUCCION SUPERIOR | 221,525 | 161,525 | 15,000 | 40,000 | | 5,000 | | | | |
| ADMINISTRACION DE INVERSIONES DE CAPITAL REAL | | | | | | | | | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 80,492,656 | 1,943,631 | 139,100 | 916,250 | | 13,600 | 77,480,075 | | | |
| | GESTION ADMINISTRATIVA DE OBRAS | 742,840 | 467,740 | 41,500 | 220,000 | | 13,600 | | | | |
| | | 1,574,700 | 1,071,150 | 47,800 | 455,750 | | | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Administración Central

| Curso de Acción | Actividad/Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|-----------------|---|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|------------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| | CONSULTA CIUDADANA DE NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA Y PROM. DE OBRAS | 695,041 | 404,741 | 49,800 | 240,500 | | | | | | |
| | CONSTRUCCION DE REDES DE AGUA | 1,230,000 | | | | | | 1,230,000 | | | |
| | CONSTRUCCION DE OBRAS DE SANEAMIENTO | 80,000 | | | | | | 80,000 | | | |
| | CONSTRUCCION DE REDES DE GAS | | | | | | | | | | |
| | CONSTRUCCION DE OBRAS VIALES (PAVIMENTO Y ENRIPIADO) | 47,792,200 | | | | | | 47,792,200 | | | |
| | OBRAS DE DRENAJE Y EVACUACION PLUVIAL | 15,840,000 | | | | | | 15,840,000 | | | |
| | CONSTRUCCION DE OBRAS DE ILUMINACION | 3,360,350 | | | | | | 3,360,350 | | | |
| | CONSTRUCCION DE OBRAS DE ARQUITECTURA | 9,117,525 | | | | | | 9,117,525 | | | |
| | CONSTRUCCION DE OBRAS SISTEMA VECINO EMPRESA | 60,000 | | | | | | 60,000 | | | |
| | PLANEAMIENTO Y REGULACION URBANA | 1,536,067 | 1,295,445 | 30,050 | 196,922 | | 13,650 | | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 386,470 | 359,640 | 6,730 | 20,100 | | | | | | |
| | PLANEAMIENTO URBANO Y PERIURBANO | 359,790 | 319,540 | 10,820 | 17,080 | | 12,350 | | | | |
| | CONTROL Y REGULARIZACION DE EDIFICACIONES E INFRAESTRUCTURA URBANA | 397,232 | 303,655 | 8,000 | 85,577 | | | | | | |
| | UNIDAD DE SEGUIMIENTO DEL PLAN URBANO AMBIENTAL | 392,575 | 312,610 | 4,500 | 74,165 | | 1,300 | | | | |
| | ADMINISTRACION Y REGULACION DE TIERRAS FISCALES | 8,577,870 | 1,788,720 | 54,550 | 777,900 | 500,000 | 1,661,100 | 3,785,600 | | | |
| | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 957,750 | 636,750 | 30,000 | 286,000 | | 5,000 | | | | |
| | ADMINISTRACION DE TIERRAS FISCALES | 829,070 | 711,170 | 17,400 | 91,900 | | 8,600 | | | | |
| | FONDO DE TIERRAS MUNICIPALES | 2,541,400 | | | 400,000 | 500,000 | 1,641,400 | | | | |
| | AGRIMENSURA | 454,050 | 440,800 | 7,150 | | | 6,100 | | | | |
| | DESARROLLOS URBANISTICOS - FINANCIAMIENTO ORD. 5843/93 | 1,890,600 | | | | | | 1,890,600 | | | |
| | DESARROLLOS URBANISTICOS | 1,905,000 | | | | | | 1,905,000 | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

| Administración Central | | Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|------------------------|--|--|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| | | GERENCIAMIENTO DE LA POLITICA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTIVA | | 327,600 | 171,500 | 57,000 | 84,300 | | 14,800 | | | | |
| | | CONDUCCION SUPERIOR | | 327,600 | 171,500 | 57,000 | 84,300 | | 14,800 | | | | |
| | | PLANIFICACION Y EJECUCION DE LA POLITICA DE ACCION SOCIAL | | 3,443,644 | 1,405,690 | 145,350 | 642,204 | 650,000 | 24,700 | 575,700 | | | |
| | | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | | 2,009,850 | 1,014,050 | 34,700 | 386,800 | 570,000 | 4,300 | | | | |
| | | SERVICIOS DE INFORMACION Y CAPACITACION PARA LA INSERCCION SOCIAL | | 631,810 | 391,640 | 19,200 | 211,770 | | 9,200 | | | | |
| | | AYUDA SOCIAL DIRECTA | | 85,250 | | 1,450 | 800 | 80,000 | 3,000 | | | | |
| | | ADMINISTRACION CONTABLE Y LOGISTICA | | 118,884 | | 83,500 | 31,984 | | 3,400 | | | | |
| | | PROMOCION LABORAL Y DESARROLLO DE PROYECTOS | | 22,150 | | 6,500 | 10,850 | | 4,800 | | | | |
| | | CONSTRUCCION PROYECTOS URBANISTICOS SOCIALES | | 575,700 | | | | | | 575,700 | | | |
| | | ADMINISTRACION DE PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS NACIONALES Y PROVINCIALES | | | | | | | | | | | |
| | | CONSEJO NACIONAL DE LA MUJER (DECRETO N° 2204/01) | | | | | | | | | | | |
| | | FONDOS NACIONALES AFECTADOS PARA OBRAS MENORES Y MUCHAS | | | | | | | | | | | |
| | | ADMINISTRACION DE PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS DEL TESORO MUNICIPAL | | 14,209,053 | 3,631,920 | 197,180 | 1,084,740 | 9,072,113 | 23,100 | | | | |
| | | COORDINACION GENERAL PLAN COMER EN CASA | | 189,330 | 87,750 | 5,600 | 67,680 | 24,000 | 4,300 | | | | |
| | | ATENCION INTEGRAL DE ADULTOS MAYORES | | 610,670 | 323,670 | 20,000 | 75,500 | 190,500 | 1,000 | | | | |
| | | EMERGENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL | | 1,492,310 | 680,400 | 19,000 | 41,910 | 750,000 | 1,000 | | | | |
| | | DESARROLLO INFANTIL | | 1,578,720 | 1,247,060 | 39,000 | 168,460 | 115,000 | 9,200 | | | | |
| | | SEGURIDAD ALIMENTARIA | | 9,223,893 | 944,410 | 65,200 | 644,670 | 7,566,613 | 3,000 | | | | |
| | | CONSEJO DE LA NIÑEZ | | 272,080 | 230,600 | 6,000 | 24,980 | 10,500 | | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

| Administración Central | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
| | COORDINACIÓN AUTOGESTION SOCIO PRODUCTIVA | 561,430 | 177,910 | 23,000 | 10,020 | 350,500 | | | | | |
| | PROGRAMAS SOCIALES SUSTANTIVOS | 220,620 | 140,120 | 19,380 | 51,520 | 5,000 | 4,600 | | | | |
| | PEQUEÑAS AYUDAS PARA GRANDES SOLUCIONES | 60,000 | | | | 60,000 | | | | | |
| | OTROS PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS DEL TESORO MUNICIPAL DE AFECTACIÓN ESPECÍFICA | 2,551,532 | 407,640 | 8,200 | 199,692 | 1,936,000 | | | | | |
| | APORTES FINANCIEROS PARA OBRAS MENORES (ORD. 9087/01) | 2,551,532 | 407,640 | 8,200 | 199,692 | 1,936,000 | | | | | |
| | FOMENTO Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS | 7,138,677 | 4,307,890 | 796,017 | 1,744,270 | 177,500 | 43,000 | 70,000 | | | |
| | DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR | 725,610 | 342,360 | 135,000 | 238,250 | | 10,000 | | | | |
| | PROMOCIÓN GENERAL DEL DEPORTE | 4,321,657 | 3,805,870 | 327,017 | 768,770 | | 20,000 | | | | |
| | PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS DE TEMPORADA | 642,380 | 17,880 | 150,000 | 474,500 | | | | | | |
| | PROMOCIÓN DE EVENTOS ESPECIALES Y DEPORTE ESPECTACUL | 374,150 | 74,400 | 100,000 | 122,750 | 70,000 | 7,000 | | | | |
| | PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FÍSICA EN BALNEARIOS Y NATATORIOS | 183,920 | 33,920 | 29,000 | 115,000 | | 6,000 | | | | |
| | APOYO A LIDERES DEPORTIVOS | 220,960 | 33,460 | 55,000 | 25,000 | 107,500 | | | | | |
| | NATORIO B° GREGORIO ALVAREZ | 70,000 | | | | | | 70,000 | | | |
| | GERENCIAMIENTO DEL PLAN CULTURAL TURÍSTICO Y DEPORTIVO MUNICIPAL | 1,716,830 | 829,830 | 86,000 | 768,000 | 5,000 | 28,000 | | | | |
| | CONDUCCIÓN SUPERIOR | 691,030 | 492,030 | 26,000 | 163,000 | | 10,000 | | | | |
| | MUSEO NACIONAL DE BELLAS ARTES | 1,025,800 | 337,800 | 60,000 | 605,000 | 5,000 | 18,000 | | | | |
| | PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN CULTURAL Y TURÍSTICA | 4,385,480 | 2,272,480 | 113,000 | 709,000 | 154,000 | 37,000 | 1,080,000 | | | |
| | DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR | 701,370 | 569,370 | 18,000 | 102,000 | | 12,000 | | | | |
| | RESCATE Y REVALORIZACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL | 708,970 | 476,970 | 35,000 | 190,000 | 4,000 | 3,000 | | | | |
| | PRODUCCIONES, EXPOSICIONES Y EVENTOS CULTURALES | 725,130 | 310,130 | 26,000 | 226,000 | 150,000 | 13,000 | | | | |

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Administración Central

| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|-----------------|--|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|----------------|
| | IMPLEMENTACIÓN Y COORDINACIÓN DE TALLERES BARRIALES DE EXPRESIÓN | 903,680 | 770,680 | 16,000 | 113,000 | | 4,000 | | | | |
| | PROMOCIÓN TURISTICA | 246,330 | 145,330 | 18,000 | 78,000 | | 5,000 | | | | |
| | CONSTRUCCION MONUMENTO AL CENTENARIO | 230,000 | | | | | | 230,000 | | | |
| | REMODELACION MUSEO GREGORIO ALVAREZ | 850,000 | | | | | | 850,000 | | | |
| | ORNAMENTACIÓN DE ACTOS FESTIVOS Y PROTOCOLARES | 123,900 | 101,900 | 16,000 | 5,000 | | 1,000 | | | | |
| | SERVICIOS DE ORNAMENTACIÓN DE ACTOS FESTIVOS Y PROTOCOLARES | 123,900 | 101,900 | 16,000 | 5,000 | | 1,000 | | | | |
| | TRIBUNALES DE FALTAS | 4,609,231 | 2,440,109 | 189,800 | 485,322 | | 94,000 | 1,400,000 | | | |
| | JUZGADO DE FALTAS Nº 1 | 1,666,189 | 1,193,349 | 117,500 | 287,340 | | 68,000 | | | 6,220,845 | |
| | JUZGADO DE FALTAS Nº 2 | 1,543,042 | 1,246,760 | 72,300 | 197,982 | | 26,000 | | | 5,119,988 | |
| | CONSTRUCCION EDIFICIO TRIBUNAL DE FALTAS | 1,400,000 | | | | | | 1,400,000 | | 1,100,857 | |
| | SERVICIOS DE LA DEUDA PUBLICA | 6,220,845 | | | | | | | | | 300,000 |
| | AMORTIZACIONES DE LA DEUDA PUBLICA | 5,119,988 | | | | | | | | | 300,000 |
| | INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA | 1,100,857 | | | | | | | | | |
| | CREDITO ADICIONAL | 300,000 | | | | | | | | | |
| | CREDITO ADICIONAL | 300,000 | | | | | | | | | |
| | Total General | 261,875,203 | 67,880,376 | 9,669,419 | 63,346,317 | 16,958,613 | 4,940,950 | 85,777,375 | 6,781,268 | 6,220,845 | 300,000 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II

Presupuesto General de Gastos 2006



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CECATI FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo III: Detalle por Curso de Acción y Actividad/Obra

Organismos Descentralizados

| Curso de Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses | Imprevistos |
|-----------------|---|-------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|------------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| | CONSIDERACION, DISCUSION Y SANCIÓN DE ORDENANZAS | 7,998,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | 230,000 | | | | |
| | CONCEJO DELIBERANTE | 7,998,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | 230,000 | | | | |
| | CONTROL EXTERNO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL | 1,473,879 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | | 53,170 | | | | |
| | SINDICATURA MUNICIPAL | 1,473,879 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | | 53,170 | | | | |
| | DEFENSORIA DEL PUEBLO | 2,752,230 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | 66,000 | 1,418,155 | | | |
| | DEFENSORIA DEL PUEBLO | 2,752,230 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | 66,000 | 1,418,155 | | | |
| | Total General | 12,224,797 | 6,438,043 | 692,602 | 2,913,227 | 413,600 | 349,170 | 1,418,155 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 1 INTENDENCIA
Serv. Admin.: A INTENDENCIA

| Curso de Acción | Proyeci. Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | CONDUCCION DEL ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL | 2,106,665 | 634,165 | 109,400 | 347,100 | 1,003,000 | 13,000 | | | | |
| | ACTIVIDADES | 2,106,665 | 634,165 | 109,400 | 347,100 | 1,003,000 | 13,000 | | | | |
| | 1 ADMINISTRACIÓN DEL PLAN GENERAL DE GOBIERNO | 1,242,675 | 513,875 | 102,800 | 310,000 | 303,000 | 13,000 | | | | |
| | 2 ASESORAMIENTO ECONOMICO SOCIAL Y TECNICO | 163,990 | 120,290 | 6,600 | 37,100 | | | | | | |
| | 3 PASEO DE LA COSTA | 700,000 | | | | 700,000 | | | | | |
| 2 | TELECOMUNICACIONES COMUNICACIONES Y PUBLICIDAD DE LOS ACTOS DE GOBIERNO | 2,420,101 | 909,755 | 162,830 | 1,326,266 | | 21,250 | | | | |
| | ACTIVIDADES | 2,420,101 | 909,755 | 162,830 | 1,326,266 | | 21,250 | | | | |
| | 1 SERVICIOS DE COMUNICACION | 400,626 | 329,180 | 21,430 | 36,366 | | 13,650 | | | | |
| | 2 IMPRESION, PUBLICACION Y DIFUSION DE LOS ACTOS DE GOBIERNO | 1,368,300 | 359,840 | 90,400 | 915,560 | | 2,500 | | | | |
| | 3 CEREMONIAL Y PROTOCOLO MUNICIPAL | 651,175 | 220,735 | 51,000 | 374,340 | | 5,100 | | | | |
| 3 | DESCONCENTRACION MUNICIPAL CENTRO GESTION BARRIAL | 638,430 | 44,430 | 72,000 | 196,000 | 30,000 | 140,000 | 156,000 | | | |
| | ACTIVIDADES | 482,430 | 44,430 | 72,000 | 196,000 | 30,000 | 140,000 | | | | |
| | 1 CENTRO DE GESTION BARRIAL PROGRESO | 482,430 | 44,430 | 72,000 | 196,000 | 30,000 | 140,000 | | | | |
| 1 | AMPLIACION DELEGACION BARRIAL PROGRESO | 156,000 | | | | | | 156,000 | | | |
| | 1 AMPLIACION DELEGACION PROGRESO | 156,000 | | | | | | 156,000 | | | |
| Total General | | 5,165,196 | 1,588,350 | 344,230 | 1,865,366 | 1,033,000 | 174,250 | 156,000 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRACINI
SECRETARIO LEG.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 1 INTENDENCIA
 Serv. Admin.: B CONTADURIA MUNICIPAL

| Curso de Presupuesto | Proyecto o | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|-------------------------|---------------|---|------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|----------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------|
| | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | CONTABILIDAD Y AUDITORIA INTERNA DE LA HACIENDA MUNICIPAL | 1,108,747 | 918,847 | 36,494 | 140,006 | | 13,400 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 1,108,747 | 918,847 | 36,494 | 140,006 | | 13,400 | | | | |
| | 1 | DIRECCION SUPERIOR | 271,442 | 193,345 | 6,347 | 72,250 | | 5,500 | | | | |
| | 2 | CONTROL Y LIQUIDACION DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS | 373,953 | 343,067 | 7,150 | 21,036 | | 2,700 | | | | |
| | 3 | CONTROL INTERNO | 272,442 | 214,965 | 14,497 | 40,280 | | 2,700 | | | | |
| | 4 | REGISTRACION DE TRANSACCIONES ECONOMICAS FINANCIERAS Y CONTROL DE LOS BS PATRIMONIALES | 184,910 | 167,470 | 8,500 | 6,440 | | 2,500 | | | | |
| | | Total General | 1,108,747 | 918,847 | 36,494 | 140,006 | 0 | 13,400 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 2 SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO
 Serv. Admin.: C SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO

| Gasto Acción | Proyecto / Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|-----------------|---|----------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|----------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------|
| 1 | COORDINACIÓN DEL PLAN GENERAL DE GOBIERNO | 744,764 | 261,174 | 40,450 | 413,140 | | 30,000 | | | | |
| | ACTIVIDADES | 744,764 | 261,174 | 40,450 | 413,140 | | 30,000 | | | | |
| | 1 CONDUCCION SUPERIOR | 744,764 | 261,174 | 40,450 | 413,140 | | 30,000 | | | | |
| | Total General | 744,764 | 261,174 | 40,450 | 413,140 | 0 | 30,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 2 SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO
 Serv. Admin.: D SUBSECRETARÍA DE RECURSOS HUMANOS Y POLÍTICA LABORAL

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|----------|---|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | | ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO Y RECURSOS HUMANOS | 535,175 | 362,560 | 25,460 | 139,155 | | 8,000 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 535,175 | 362,560 | 25,460 | 139,155 | | 8,000 | | | | |
| | | 1 DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 535,175 | 362,560 | 25,460 | 139,155 | | 8,000 | | | | |
| 2 | | GERENCIAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS | 2,714,088 | 1,879,158 | 31,898 | 780,072 | | 22,960 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 2,714,088 | 1,879,158 | 31,898 | 780,072 | | 22,960 | | | | |
| | | 1 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS | 1,463,215 | 1,399,015 | 21,700 | 28,500 | | 14,000 | | | | |
| | | 2 MEDICINA LABORAL Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO | 963,598 | 259,558 | 7,728 | 690,352 | | 5,960 | | | | |
| | | 3 FORMACION Y CAPACITACION LABORAL | 287,275 | 220,585 | 2,470 | 61,220 | | 3,000 | | | | |
| Total General | | | 3,249,263 | 2,241,718 | 57,358 | 919,227 | 0 | 30,960 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 2 SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
Serv. Admin.: E SUBSECRETARIA GENERAL, LEGAL Y TECNICA

| Cursada / Activación | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|---|---------------|-----------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | REGULACION LEGAL, TECNICA Y ADMINISTRATIVA DE LA GESTION MUNICIPAL | 2,689,655 | 2,003,505 | 69,650 | 478,050 | | 138,450 | | | | |
| | ACTIVIDADES | | | | | | | | | | |
| | 1 DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 2,689,655 | 2,003,505 | 69,650 | 478,050 | | 138,450 | | | | |
| | 2 CONFECCION, CIRCULACION, ARCHIVO Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACION MUNICIPAL | 398,395 | 172,045 | 18,400 | 89,500 | | 118,450 | | | | |
| | 3 ATENCION AL CIUDADANO | 1,156,710 | 1,115,010 | 18,700 | 10,000 | | 13,000 | | | | |
| | 4 REPRESENTACION Y ASESORAMIENTO JURIDICO DEL MUNICIPIO | 440,293 | 391,193 | 27,100 | 15,000 | | 7,000 | | | | |
| | | 694,257 | 325,257 | 5,450 | 363,550 | | | | | | |
| 2 | ASISTENCIA A LA POBLACION EN SITUACION DE EMERGENCIA | 527,007 | 455,057 | 30,400 | 37,600 | 2,500 | 1,450 | | | | |
| | ACTIVIDADES | | | | | | | | | | |
| | 1 ASISTENCIA A LA POBLACION EN SITUACION DE EMERGENCIA | 527,007 | 455,057 | 30,400 | 37,600 | 2,500 | 1,450 | | | | |
| 3 | REGULACION Y CONTROL DEL TRANSITO | 2,630,340 | 2,145,590 | 233,850 | 215,200 | | 35,700 | | | | |
| | ACTIVIDADES | | | | | | | | | | |
| | 1 DIRECCION Y REGULACION EDUCACION VIAL | 2,630,340 | 2,145,590 | 233,850 | 215,200 | | 35,700 | | | | |
| | 2 CONTROL DEL TRANSITO | 437,910 | 305,960 | 63,750 | 45,700 | | 22,500 | | | | |
| | 3 OTORGAMIENTO LICENCIAS DE CONDUCIR | 1,342,530 | 1,166,530 | 71,000 | 95,000 | | 10,000 | | | | |
| | | 849,900 | 673,100 | 99,100 | 74,500 | | 3,200 | | | | |
| 4 | SERVICIOS INTERNOS | 3,035,413 | 2,812,575 | 118,000 | 100,798 | | 4,040 | | | | |
| | ACTIVIDADES | | | | | | | | | | |
| | 1 SERVICIOS DE VIGILANCIA | 3,035,413 | 2,812,575 | 118,000 | 100,798 | | 4,040 | | | | |
| | | 3,035,413 | 2,812,575 | 118,000 | 100,798 | | 4,040 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 2 SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO
 Serv. Admin.: E SUBSECRETARÍA GENERAL, LEGAL Y TÉCNICA
 Administración Central

| Curso de Asignación | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|---------------------|----------|------------------|---------------|-----------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| Total General | | | 8,882,415 | 7,416,727 | 451,900 | 831,648 | 2,500 | 179,640 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 2 SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
 Serv. Admin.: F SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL

| Curso de Account | Proyecto o | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|---------------------|---------------|---|------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|----------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------|
| | 1 | CONTRIBUIR A LA PROMOCION DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS | 966,599 | 316,449 | 44,150 | 92,000 | | 14,000 | | 500,000 | | |
| | | ACTIVIDADES | 966,599 | 316,449 | 44,150 | 92,000 | | 14,000 | | 500,000 | | |
| | | 1 DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 159,543 | 63,543 | 36,000 | 50,000 | | 10,000 | | | | |
| | | 2 GESTION DE INVERSIONES FINANCIERAS PARA PEQUEÑOS EMPRENDIMIENTOS | 807,056 | 252,906 | 8,150 | 42,000 | | 4,000 | | 500,000 | | |
| | 2 | MODERNIZACION ADMINISTRATIVA | 101,478 | 58,778 | 4,700 | 28,500 | | 9,500 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 101,478 | 58,778 | 4,700 | 28,500 | | 9,500 | | | | |
| | | 1 UNIDAD DE MODERNIZACION ADMINISTRATIVA | 101,478 | 58,778 | 4,700 | 28,500 | | 9,500 | | | | |
| | | Total General | 1,068,077 | 375,227 | 48,850 | 120,500 | 0 | 23,500 | 0 | 500,000 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 2 SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO
Serv. Admin.: SG SUBSECRETARÍA DE GOBIERNO

| Código de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|----------|--|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| | | COORDINACION DE RELACIONES INSTITUCIONALES | 1,312,840 | 441,950 | 108,810 | 451,180 | 270,500 | 40,400 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 1,312,840 | 441,950 | 108,810 | 451,180 | 270,500 | 40,400 | | | | |
| | | 1 DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 465,980 | 43,980 | 25,000 | 226,000 | 150,000 | 21,000 | | | | |
| | | 2 FORMACION JUVENIL PARA EL DESARROLLO SOCIAL | 714,100 | 334,510 | 80,910 | 220,680 | 60,000 | 18,000 | | | | |
| | | 3 CULTO | 132,760 | 63,460 | 2,900 | 4,500 | 60,500 | 1,400 | | | | |
| | | 2 SERVICIOS GENERALES | 2,565,313 | 1,938,891 | 390,870 | 215,552 | | 20,000 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 2,565,313 | 1,938,891 | 390,870 | 215,552 | | 20,000 | | | | |
| | | 1 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS | 329,395 | 184,425 | 82,770 | 52,200 | | 10,000 | | | | |
| | | 2 SERVICIOS DE MAYORDOMIA | 2,235,918 | 1,754,466 | 308,100 | 163,352 | | 10,000 | | | | |
| | | 3 COORDINACION DE INSTITUCIONES INTERMEDIAS | 1,341,542 | 941,987 | 9,455 | 57,100 | 327,000 | 6,000 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 1,341,542 | 941,987 | 9,455 | 57,100 | 327,000 | 6,000 | | | | |
| | | 1 COORDINACION GENERAL | 29,355 | | 4,955 | 21,400 | | 3,000 | | | | |
| | | 2 ADMINISTRACION DE COMISIONES VECINALES | 988,117 | 630,517 | 2,200 | 25,400 | 327,000 | 3,000 | | | | |
| | | 3 ADMINISTRACION DE DELEGACIONES MUNICIPALES | 324,070 | 311,470 | 2,300 | 10,300 | | | | | | |
| Total General | | | 5,219,695 | 3,322,828 | 509,135 | 723,832 | 597,500 | 66,400 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 3 SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA
 Serv. Admin.: G SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|--|-------------------------------------|------------------|----------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | DIRECCION DE LOS ASPECTOS ECONOMICOS FINANCIEROS DEL P.F.A.E. DEL GOBIERNO | | 7,941,885 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | | 20,000 | | 6,281,268 | | |
| | ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | |
| | 1 | CONDUCCION SUPERIOR | 7,941,885 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | | 20,000 | | 6,281,268 | | |
| | 2 | FONDO FIDUCIARIO ANTICICLICO FISCAL | 1,660,617 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | | 20,000 | | | | |
| | | | 6,281,268 | | | | | | | | | |
| Total General | | | 7,941,885 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | 0 | 20,000 | 0 | 6,281,268 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 3 SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA
 Serv. Admin.: H SUBSECRETARÍA DE HACIENDA

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|----------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | | ADMINISTRACION FINANCIERA MUNICIPAL | 5,080,922 | 2,965,362 | 333,530 | 1,589,330 | | 192,700 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 5,080,922 | 2,965,362 | 333,530 | 1,589,330 | | 192,700 | | | | |
| | | 1 DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 190,530 | 108,330 | 18,200 | 59,000 | | 5,000 | | | | |
| | | 2 ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA | 279,402 | 238,402 | 7,000 | 24,000 | | 10,000 | | | | |
| | | 3 GERENCIAMIENTO DE FONDOS | 1,420,125 | 450,325 | 26,560 | 930,740 | | 12,500 | | | | |
| | | 4 GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES | 1,232,090 | 806,240 | 59,350 | 358,800 | | 7,700 | | | | |
| | | 5 SERVICIOS INFORMATICOS | 689,410 | 421,210 | 62,200 | 85,000 | | 121,000 | | | | |
| | | 6 ADMINISTRACION DE AUTOMOTORES LIVIANOS | 1,269,365 | 940,855 | 160,220 | 131,790 | | 36,500 | | | | |
| Total General | | | 5,080,922 | 2,965,362 | 333,530 | 1,589,330 | 0 | 192,700 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 3 SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA
 Serv. Admin.: 1 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE INGRESOS PÚBLICOS

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|---------------------------------------|----------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| ADMINISTRACION DE LOS INGRESOS | | | 5,616,240 | 2,467,805 | 293,185 | 2,430,750 | | 424,500 | | | | |
| ACTIVIDADES | | | 5,616,240 | 2,467,805 | 293,185 | 2,430,750 | | 424,500 | | | | |
| 1 | | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 778,975 | 147,475 | 44,000 | 423,000 | | 164,500 | | | | |
| 2 | | GESTION TRIBUTARIA | 2,011,008 | 1,028,310 | 77,648 | 895,050 | | 10,000 | | | | |
| 3 | | REGISTRO DE DATOS DE LA PROPIEDAD INMUEBLE | 1,338,015 | 572,015 | 22,300 | 533,700 | | 210,000 | | | | |
| 4 | | GESTION DE COBRANZAS DE TRIBUTOS EN MORA | 483,140 | 320,140 | 20,000 | 113,000 | | 10,000 | | | | |
| 5 | | DETERMINACION TRIBUTARIA | 902,897 | 317,660 | 121,237 | 454,000 | | 10,000 | | | | |
| 6 | | ADMINISTRACION SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA | 122,205 | 82,205 | 8,000 | 12,000 | | 20,000 | | | | |
| Total General | | | 5,616,240 | 2,467,805 | 293,185 | 2,430,750 | 0 | 424,500 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL
Serv. Admin.: J SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL

| Curso de Acción | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|---|----------------|----------------|-------------------|---------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | GERENCIAMIENTO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO AMBIENTE | 332,120 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | | 9,500 | | | | |
| | ACTIVIDADES | 332,120 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | | 9,500 | | | | |
| | 1 CONDUCCIÓN SUPERIOR | 332,120 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | | 9,500 | | | | |
| Total General | | 332,120 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | 0 | 9,500 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL
 Serv. Admin.: K SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS POR ADMINISTRACION
 Administración Central

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|-----------------|--|---|---------------|------------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | 2,316,450 | 942,850 | 74,400 | 995,100 | | 4,100 | 300,000 | | | |
| | ACTIVIDADES | | 2,016,450 | 942,850 | 74,400 | 995,100 | | 4,100 | | | | |
| | 1 | DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR | 2,016,450 | 942,850 | 74,400 | 995,100 | | 4,100 | | | | |
| 1 | REMODELACION EDIFICIOS PROPIOS | | 300,000 | | | | | | 300,000 | | | |
| | 1 | REMODELACION EDIFICIOS PROPIOS | 300,000 | | | | | | 300,000 | | | |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD | | 22,638,387 | 11,172,065 | 3,711,030 | 6,428,642 | | 1,326,650 | | | | |
| | ACTIVIDADES | | 22,638,387 | 11,172,065 | 3,711,030 | 6,428,642 | | 1,326,650 | | | | |
| | 1 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CALLES CON EQUIPAMIENTO VIAL | 3,751,920 | 2,291,640 | 565,480 | 618,700 | | 276,100 | | | | |
| | 2 | SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE Y RIEGO VIAL | 2,889,900 | 954,400 | 385,400 | 1,078,000 | | 472,100 | | | | |
| | 3 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y RIEGO DE ESPACIOS VERDES | 4,579,835 | 2,510,985 | 575,000 | 1,368,000 | | 125,850 | | | | |
| | 4 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO BALNEARIO MUNICIPAL | 883,695 | 702,895 | 67,800 | 103,000 | | 10,000 | | | | |
| | 5 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y PRODUCCION EN VIVERO MUNICIPAL | 473,280 | 318,880 | 59,000 | 85,000 | | 10,400 | | | | |
| | 6 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE CEMENTERIOS | 1,362,092 | 998,950 | 57,800 | 277,542 | | 26,800 | | | | |
| | 7 | SERVICIOS DE SEÑALAMIENTO LUMINOSO | 1,241,915 | 536,915 | 227,000 | 204,000 | | 274,000 | | | | |
| | 8 | SERVICIOS DE SEÑALAMIENTO GRÁFICO | 1,250,480 | 500,630 | 553,350 | 192,000 | | 4,500 | | | | |
| | 9 | ADMINISTRACIÓN OBRAS CIVILES | 1,971,400 | 1,255,600 | 565,400 | 120,400 | | 30,000 | | | | |
| | 10 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PAVIMENTO RIGIDO Y | 4,233,870 | 1,100,170 | 654,800 | 2,382,000 | | 96,900 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL
 Serv. Admin.: K SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS POR ADMINISTRACION

| Clase de Acción | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| FLEXIBLE | | | | | | | | | | | |
| 3 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y APOYO INTERNOS | 4,526,430 | 2,705,080 | 1,140,850 | 584,500 | | 96,000 | | | | |
| | ACTIVIDADES | 4,526,430 | 2,705,080 | 1,140,850 | 584,500 | | 96,000 | | | | |
| | 1 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION PARQUE AUTOMOTOR | 2,370,105 | 1,203,805 | 716,800 | 419,500 | | 30,000 | | | | |
| | 2 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION EDIFICIOS INSTALACIONES Y MOBILIARIO | 1,629,640 | 1,284,090 | 263,050 | 58,000 | | 24,500 | | | | |
| | 3 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INSTALACIONES SANITARIAS Y ELECTRICAS | 526,685 | 217,185 | 161,000 | 107,000 | | 41,500 | | | | |
| Total General | | 29,481,267 | 14,819,995 | 4,926,280 | 8,008,242 | 0 | 1,426,750 | 300,000 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL
 Serv. Admin.: L SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS

| Curso de Acción | Proyecto 0 | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|------------|---|-------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | | ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS: | 5,376,947 | 770,343 | 42,560 | 4,389,844 | | 174,200 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 5,376,947 | 770,343 | 42,560 | 4,389,844 | | 174,200 | | | | |
| | 1 | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 458,260 | 380,910 | 12,200 | 64,400 | | 750 | | | | |
| | 2 | RECUPERO ACTAS CONTRAVENCIONALES | 353,578 | 86,378 | 18,200 | 220,000 | | 29,000 | | | | |
| | 3 | CONTROL DE LOS SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS | 482,365 | 118,545 | 7,500 | 213,320 | | 143,000 | | | | |
| | 4 | ADMINISTRACION Y CONTROL ETON | 4,082,744 | 184,510 | 4,660 | 3,892,124 | | 1,450 | | | | |
| 2 | | SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO Y SEPELIOS | 3,494,000 | | | 3,094,000 | 400,000 | | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 3,494,000 | | | 3,094,000 | 400,000 | | | | | |
| | 1 | SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO Y SEPELIOS | 3,494,000 | | | 3,094,000 | 400,000 | | | | | |
| 3 | | REGULACION Y CONTROL DEL SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS | 4,832,010 | 2,110,460 | 64,800 | 255,400 | 2,394,000 | 7,350 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 4,832,010 | 2,110,460 | 64,800 | 255,400 | 2,394,000 | 7,350 | | | | |
| | 1 | DIRECCION Y REGULACION DEL TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS | 3,324,580 | 657,230 | 29,000 | 240,100 | 2,394,000 | 4,250 | | | | |
| | 2 | FISCALIZACION DEL TRANSPORTE URBANO Y TERMINAL DE OMNIBUS | 1,507,430 | 1,453,230 | 35,800 | 15,300 | | 3,100 | | | | |
| 4 | | REGULACION Y CONTROL DEL TRANSITO | 2,227,360 | 742,260 | 34,500 | 1,449,400 | | 1,200 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 2,227,360 | 742,260 | 34,500 | 1,449,400 | | 1,200 | | | | |
| | 1 | ESTACIONAMIENTO MEDIDO | 2,227,360 | 742,260 | 34,500 | 1,449,400 | | 1,200 | | | | |
| Total General | | | 15,930,317 | 3,623,063 | 141,860 | 9,188,644 | 2,794,000 | 182,750 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL
 Serv. Admin.: M SUBSECRETARIA DE GESTION AMBIENTAL Y COMERCIO
 Administración Central

| Curso de Acción | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|-----------------|---|---------------|-----------|-------------------|------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | PROTECCIÓN Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE Y LA CALIDAD DE VIDA | 9,229,410 | 5,271,950 | 408,160 | 2,403,200 | 37,000 | 189,100 | 920,000 | | | |
| | ACTIVIDADES | 8,309,410 | 5,271,950 | 408,160 | 2,403,200 | 37,000 | 189,100 | | | | |
| | 1 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR | 412,530 | 269,530 | 52,000 | 82,500 | | 8,500 | | | | |
| | 2 ADMINISTRACIÓN DEL CUIDADO Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE | 2,086,545 | 835,135 | 37,310 | 1,204,500 | | 9,600 | | | | |
| | 3 SEGURIDAD E HIGIENE ALIMENTARIA | 1,666,830 | 1,386,330 | 71,500 | 159,000 | 30,000 | 20,000 | | | | |
| | 4 CONTROL DE ZOONOSIS Y VECTORES | 1,695,915 | 988,365 | 123,350 | 541,200 | 7,000 | 56,000 | | | | |
| | 5 INDUSTRIA Y COMERCIO | 2,447,590 | 1,812,590 | 124,000 | 416,000 | | 95,000 | | | | |
| 1 | RED DE AGUA COLONIA NUEVA ESPERANZA | 150,000 | | | | | | 150,000 | | | |
| | 1 RED DE AGUA COLONIA NUEVA ESPERANZA | 150,000 | | | | | | 150,000 | | | |
| 2 | REMEDIACION EDIFICIO INDUSTRIA Y COMERCIO | 540,000 | | | | | | 540,000 | | | |
| | 1 REMODELACION EDIFICIO INDUSTRIA Y COMERCIO | 540,000 | | | | | | 540,000 | | | |
| 3 | FAENADERO DE CERDOS | 30,000 | | | | | | 30,000 | | | |
| | 1 FAENADERO DE CERDOS | 30,000 | | | | | | 30,000 | | | |
| 4 | RIEGO PARQUE NORTE | 200,000 | | | | | | 200,000 | | | |
| | 1 RIEGO PARQUE NORTE | 200,000 | | | | | | 200,000 | | | |
| 2 | LIMPIEZA URBANA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS | 26,989,975 | 1,185,375 | 117,510 | 25,668,500 | | 18,590 | | | | |
| | ACTIVIDADES | 26,989,975 | 1,185,375 | 117,510 | 25,668,500 | | 18,590 | | | | |
| | 1 RECOLECCIÓN DE RESIDUOS Y LIMPIEZA DE CALLES | 25,578,320 | 495,720 | 49,100 | 25,023,500 | | 10,000 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL
Serv. Admin.: M SUBSECRETARIA DE GESTION AMBIENTAL Y COMERCIO

| Curso de Acción | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|--|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| | 2 SERVICIOS DE LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS | 1,411,655 | 688,655 | 68,410 | 645,000 | | 8,590 | | | | |
| Total General | | 36,219,385 | 6,457,325 | 525,670 | 28,071,700 | 37,000 | 207,690 | 920,000 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIANA BERNARDINI
 SECRETARÍA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y COMERCIO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 5 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA
 Serv. Admin.: N SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA

| Clases de Acción | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|--|----------------|----------------|-------------------|---------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | GERENCIAMIENTO DE OBRAS PUBLICAS GESTION URBANA Y VIVIENDA | 221,525 | 161,525 | 15,000 | 40,000 | | 5,000 | | | | |
| | ACTIVIDADES | 221,525 | 161,525 | 15,000 | 40,000 | | 5,000 | | | | |
| | 1 CONDUCCION SUPERIOR | 221,525 | 161,525 | 15,000 | 40,000 | | 5,000 | | | | |
| Total General | | 221,525 | 161,525 | 15,000 | 40,000 | 0 | 5,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |

57

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 5 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA
 Serv. Admin.: 0 SUBSECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS

| Curso de Acción | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|-----------------|---|---------------|-----------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | ADMINISTRACION DE INVERSIONES DE CAPITAL REAL | 80,492,656 | 1,943,631 | 139,100 | 916,250 | | 13,600 | 77,480,075 | | | |
| | ACTIVIDADES | | | | | | | | | | |
| | 1 DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 3,012,581 | 1,943,631 | 139,100 | 916,250 | | 13,600 | | | | |
| | 2 GESTION ADMINISTRATIVA DE OBRAS | 742,840 | 467,740 | 41,500 | 220,000 | | 13,600 | | | | |
| | 3 CONSULTA CIUDADANA DE NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA Y PROM. DE OBRAS | 1,574,700 | 1,071,150 | 47,800 | 455,750 | | | | | | |
| | 1 CONSTRUCCION DE REDES DE AGUA | 1,230,000 | | | | | | 1,230,000 | | | |
| | 1 CONSTRUCCION DE REDES DE AGUA | 1,230,000 | | | | | | 1,230,000 | | | |
| | 2 CONSTRUCCION DE OBRAS DE SANEAMIENTO | 80,000 | | | | | | 80,000 | | | |
| | 1 CONSTRUCCION DE OBRAS DE SANEAMIENTO | 80,000 | | | | | | 80,000 | | | |
| | 3 CONSTRUCCION DE REDES DE GAS | | | | | | | | | | |
| | 1 CONSTRUCCION DE REDES DE GAS | | | | | | | | | | |
| | 4 CONSTRUCCION DE OBRAS VIALES (PAVIMENTO Y ENRIPIADO) | 47,792,200 | | | | | | 47,792,200 | | | |
| | 1 CONSTRUCCION DE OBRAS VIALES (PAVIMENTO Y ENRIPIADO) | 47,792,200 | | | | | | 47,792,200 | | | |
| | 5 OBRAS DE DRENAJE Y EVACUACION PLUVIAL | 15,840,000 | | | | | | 15,840,000 | | | |
| | 1 OBRAS DE DRENAJE Y EVACUACION PLUVIAL | 15,840,000 | | | | | | 15,840,000 | | | |
| | 6 CONSTRUCCION DE OBRAS DE ILUMINACION | 3,360,350 | | | | | | 3,360,350 | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 5 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA
 Serv. Admin.: 0 SUBSECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS
 Administración Central

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|----------|--|-------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|-------------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| | | 1 CONSTRUCCION DE OBRAS DE ILUMINACION | 3,360,350 | | | | | | 3,360,350 | | | |
| | | 7 CONSTRUCCION DE OBRAS DE ARQUITECTURA | 9,117,525 | | | | | | 9,117,525 | | | |
| | | 1 CONSTRUCCION DE OBRAS DE ARQUITECTURA | 9,117,525 | | | | | | 9,117,525 | | | |
| | | 8 CONSTRUCCION DE OBRAS SISTEMA VECINO EMPRESA | 60,000 | | | | | | 60,000 | | | |
| | | 1 CONSTRUCCION DE OBRAS SISTEMA VECINO EMPRESA | 60,000 | | | | | | 60,000 | | | |
| Total General | | | 80,492,656 | 1,943,631 | 139,100 | 916,250 | 0 | 13,600 | 77,480,075 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 5 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA
 Serv. Admin.: P SUBSECRETARIA DE GESTION URBANA Y DESARROLLO SUSTENTABLE
 Administración Central

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|----------|--|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | | PLANEAMIENTO Y REGULACION URBANA | 1,536,067 | 1,295,445 | 30,050 | 196,922 | | 13,650 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 1,536,067 | 1,295,445 | 30,050 | 196,922 | | 13,650 | | | | |
| | | 1 DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 386,470 | 359,640 | 6,730 | 20,100 | | | | | | |
| | | 2 PLANEAMIENTO URBANO Y PERIURBANO | 359,790 | 319,540 | 10,820 | 17,080 | | 12,350 | | | | |
| | | 4 CONTROL Y REGULARIZACION DE EDIFICACIONES E INFRAESTRUCTURA URBANA | 397,232 | 303,655 | 8,000 | 85,577 | | | | | | |
| | | 5 UNIDAD DE SEGUIMIENTO DEL PLAN URBANO AMBIENTAL | 392,575 | 312,610 | 4,500 | 74,165 | | 1,300 | | | | |
| Total General | | | 1,536,067 | 1,295,445 | 30,050 | 196,922 | 0 | 13,650 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 5 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA
 Serv. Admin.: Q SUBSECRETARIA DE VIVIENDA Y TIERRAS FISCALES
Administración Central

| Curso de Ejecución | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|--|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|------------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | ADMINISTRACION Y REGULACION DE TIERRAS FISCALES | 8,577,870 | 1,788,720 | 54,550 | 777,900 | 500,000 | 1,661,100 | 3,795,600 | | | |
| | ACTIVIDADES | 4,782,270 | 1,788,720 | 54,550 | 777,900 | 500,000 | 1,661,100 | | | | |
| | 1 DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 957,750 | 636,750 | 30,000 | 286,000 | | 5,000 | | | | |
| | 2 ADMINISTRACION DE TIERRAS FISCALES | 829,070 | 711,170 | 17,400 | 91,900 | | 8,600 | | | | |
| | 4 FONDO DE TIERRAS MUNICIPALES | 2,541,400 | | | 400,000 | 500,000 | 1,641,400 | | | | |
| | 5 AGRIMENSURA | 454,050 | 440,800 | 7,150 | | | 6,100 | | | | |
| 1 | DESARROLLOS URBANISTICOS - FINANCIAMIENTO ORD. 5843/93 | 1,890,600 | | | | | | 1,890,600 | | | |
| | 1 DESARROLLOS URBANISTICOS - FINANCIAMIENTO ORD. 5843/93 | 1,890,600 | | | | | | 1,890,600 | | | |
| 2 | DESARROLLOS URBANISTICOS | 1,905,000 | | | | | | 1,905,000 | | | |
| | 1 DESARROLLOS URBANISTICOS | 1,905,000 | | | | | | 1,905,000 | | | |
| Total General | | 8,577,870 | 1,788,720 | 54,550 | 777,900 | 500,000 | 1,661,100 | 3,795,600 | 0 | 0 | 0 |

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 6 SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTES
 Serv. Admin.: R SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTES
 Administración Central

| Categorías Acción | Proyect 0 | Actividad/Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos | Total General | |
|--|--------------|----------------|---------------|----------|----------------------|-----------|----------------|----------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------|---------------|---------|
| | | | | | | | | | | | | | 327,600 | 171,500 |
| 1 GERENCIAMIENTO DE LA POLÍTICA DE ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTIVA | | | | | | | | | | | | | 327,600 | 171,500 |
| ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | 327,600 | 171,500 |
| 1 CONDUCCION SUPERIOR | | | | | | | | | | | | | 327,600 | 171,500 |
| Total General | | | | | | | | | | | | | 327,600 | 171,500 |

~~Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARCO OTTEGARI
 SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTES~~

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central
 Jurisdicción: 6 SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES
 Serv. Admin.: S SUBSECRETARIA DE ACCION SOCIAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 DR. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

| Objeto de Acción | Proyecto | Actividad/Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|--|----------|---|-------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 PLANIFICACION Y EJECUCION DE LA POLITICA DE ACCION SOCIAL: | | | 3,443,644 | 1,405,690 | 145,350 | 642,204 | 650,000 | 24,700 | 575,700 | | | |
| ACTIVIDADES | | | 2,867,944 | 1,405,690 | 145,350 | 642,204 | 650,000 | 24,700 | | | | |
| | 1 | DIRECCION Y COORDINACION SUPERIOR | 2,009,850 | 1,014,050 | 34,700 | 386,800 | 570,000 | 4,300 | | | | |
| | 2 | SERVICIOS DE INFORMACION Y CAPACITACION PARA LA INSERCCION SOCIAL | 631,810 | 391,640 | 19,200 | 211,770 | | 9,200 | | | | |
| | 3 | AYUDA SOCIAL DIRECTA | 85,250 | | 1,450 | 800 | 80,000 | 3,000 | | | | |
| | 5 | ADMINISTRACION CONTABLE Y LOGISTICA | 118,884 | | 83,500 | 31,984 | | 3,400 | | | | |
| | 6 | PROMOCION LABORAL Y DESARROLLO DE PROYECTOS | 22,150 | | 6,500 | 10,850 | | 4,800 | | | | |
| | 1 | CONSTRUCCION PROYECTOS URBANISTICOS SOCIALES | 575,700 | | | | | | 575,700 | | | |
| | 1 | CONSTRUCCION PROYECTOS URBANISTICOS SOCIALES | 575,700 | | | | | | 575,700 | | | |
| 2 ADMINISTRACION DE PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS NACIONALES Y PROVINCIALES | | | | | | | | | | | | |
| ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | CONSEJO NACIONAL DE LA MUJER (DECRETO N° 2204/01) | | | | | | | | | | |
| | 2 | FONDOS NACIONALES AFECTADOS PARA OBRAS MENORES) MUCHAS | | | | | | | | | | |
| 3 ADMINISTRACION DE PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS DEL TESORO MUNICIPAL | | | 14,209,053 | 3,831,920 | 197,180 | 1,084,740 | 9,072,113 | 23,100 | | | | |
| ACTIVIDADES | | | 14,209,053 | 3,831,920 | 197,180 | 1,084,740 | 9,072,113 | 23,100 | | | | |
| | 1 | COORDINACION GENERAL PLAN COMER EN CASA | 189,330 | 87,750 | 5,600 | 67,680 | 24,000 | 4,300 | | | | |
| | 2 | ATENCION INTEGRAL DE ADULTOS MAYORES | 610,670 | 323,670 | 20,000 | 75,500 | 190,500 | 1,000 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 6 SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTES
 Serv. Admin.: S SUBSECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL
 Administración Central

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO GUSTAVO FERRARI
 SECRETARIO LEONORIANO

| Curso de Acción | Proyecto / Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Otra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|-----------------|---|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| | 3 EMERGENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL | 1,492,310 | 680,400 | 19,000 | 41,910 | 750,000 | 1,000 | | | | |
| | 4 DESARROLLO INFANTIL | 1,578,720 | 1,247,060 | 39,000 | 168,460 | 115,000 | 9,200 | | | | |
| | 5 SEGURIDAD ALIMENTARIA | 9,223,893 | 944,410 | 65,200 | 644,670 | 7,566,613 | 3,000 | | | | |
| | 6 CONSEJO DE LA NIÑEZ | 272,080 | 230,600 | 6,000 | 24,980 | 10,500 | | | | | |
| | 7 COORDINACION AUTOGESTION SOCIO PRODUCTIVA | 561,430 | 177,910 | 23,000 | 10,020 | 350,500 | | | | | |
| | 8 PROGRAMAS SOCIALES SUSTANTIVOS | 220,620 | 140,120 | 19,380 | 51,520 | 5,000 | 4,600 | | | | |
| | 9 PEQUEÑAS AYUDAS PARA GRANDES SOLUCIONES | 60,000 | | | | 60,000 | | | | | |
| 4 | OTROS PROGRAMAS SOCIALES FINANCIADOS CON FONDOS DEL TESORO MUNICIPAL DE AFECTACION ESPECIFICA | 2,551,532 | 407,640 | 8,200 | 199,692 | 1,936,000 | | | | | |
| | ACTIVIDADES | 2,551,532 | 407,640 | 8,200 | 199,692 | 1,936,000 | | | | | |
| | 1 APORTES FINANCIEROS PARA OBRAS MENORES (ORD. 9087/01) | 2,551,532 | 407,640 | 8,200 | 199,692 | 1,936,000 | | | | | |
| | Total General | 20,204,229 | 5,645,250 | 350,730 | 1,926,636 | 11,658,113 | 47,800 | 575,700 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Jurisdicción: 6 SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES
 Serv. Adm.: T SUBSECRETARIA DE DEPORTES
 Administración Central

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|-----------------|----------|---|------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|---------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | | FOMENTO Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS | 7,138,677 | 4,307,890 | 796,017 | 1,744,270 | 177,500 | 43,000 | 70,000 | | | |
| | | ACTIVIDADES | 7,068,677 | 4,307,890 | 796,017 | 1,744,270 | 177,500 | 43,000 | | | | |
| | 1 | DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR | 726,610 | 342,360 | 135,000 | 238,250 | | 10,000 | | | | |
| | 2 | PROMOCIÓN GENERAL DEL DEPORTE | 4,921,657 | 3,805,870 | 327,017 | 768,770 | | 20,000 | | | | |
| | 3 | PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS DE TEMPORADA | 642,380 | 17,880 | 150,000 | 474,500 | | | | | | |
| | 4 | PROMOCIÓN DE EVENTOS ESPECIALES Y DEPORTE ESPECTACULO | 374,150 | 74,400 | 100,000 | 122,750 | 70,000 | 7,000 | | | | |
| | 5 | PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FISICA EN BALNEARIOS Y NATATORIOS | 183,920 | 33,920 | 29,000 | 115,000 | | 6,000 | | | | |
| | 6 | APOYO A LIDERES DEPORTIVOS | 220,960 | 33,460 | 55,000 | 25,000 | 107,500 | | | | | |
| | 1 | NATATORIO Bº GREGORIO ALVAREZ | 70,000 | | | | | | 70,000 | | | |
| | 1 | NATATORIO Bº GREGORIO ALVAREZ | 70,000 | | | | | | 70,000 | | | |
| | | Total General | 7,138,677 | 4,307,890 | 796,017 | 1,744,270 | 177,500 | 43,000 | 70,000 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 DR. MARIANO BOGAS FERRARI
 SECRETARIO DE GOBIERNO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 7 SECRETARÍA CULTURA, TURISMO
 Serv. Admin.: U SECRETARÍA CULTURA, TURISMO

| Caso de Acción | Proyecto / Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|---|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| GERENCIAMIENTO DEL PLAN CULTURAL TURISTICO Y DEPORTIVO MUNICIPAL | | 1,716,830 | 829,830 | 86,000 | 768,000 | 5,000 | 28,000 | | | | |
| ACTIVIDADES | | 1,716,830 | 829,830 | 86,000 | 768,000 | 5,000 | 28,000 | | | | |
| 1 | CONDUCCIÓN SUPERIOR | 691,030 | 492,030 | 26,000 | 163,000 | | 10,000 | | | | |
| 2 | MUSEO NACIONAL DE BELLAS ARTES | 1,025,800 | 337,800 | 60,000 | 605,000 | 5,000 | 18,000 | | | | |
| Total General | | 1,716,830 | 829,830 | 86,000 | 768,000 | 5,000 | 28,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 DR. MAURO OSVALDO FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARINO OSOAR RIVERA
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 7 SECRETARIA CULTURA, TURISMO
 y SUBSECRETARIA CULTURA Y TURISMO
 Serv. Admin.: V

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|----------|--|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|------------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | | PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN CULTURAL Y TURISTICA | 4,365,480 | 2,272,480 | 113,000 | 709,000 | 154,000 | 37,000 | 1,080,000 | | | |
| | | ACTIVIDADES | 3,285,480 | 2,272,480 | 113,000 | 709,000 | 154,000 | 37,000 | | | | |
| | 1 | DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR | 701,370 | 569,370 | 18,000 | 102,000 | | 12,000 | | | | |
| | 2 | RESCATE Y REVALORIZACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL | 708,970 | 476,970 | 35,000 | 190,000 | 4,000 | 3,000 | | | | |
| | 3 | PRODUCCIONES, EXPOSICIONES Y EVENTOS CULTURALES | 725,130 | 310,130 | 26,000 | 226,000 | 150,000 | 13,000 | | | | |
| | 4 | IMPLEMENTACIÓN Y COORDINACIÓN DE TALLERES BARRIALES DE EXPRESIÓN | 903,680 | 770,680 | 16,000 | 113,000 | | 4,000 | | | | |
| | 5 | PROMOCIÓN TURISTICA | 246,330 | 145,330 | 18,000 | 78,000 | | 5,000 | | | | |
| | 1 | CONSTRUCCION MONUMENTO AL CENTENARIO | 230,000 | | | | | | 230,000 | | | |
| | 1 | CONSTRUCCION MONUMENTO AL CENTENARIO | 230,000 | | | | | | 230,000 | | | |
| | 2 | REMODEACION MUSEO GREGORIO ALVAREZ | 850,000 | | | | | | 850,000 | | | |
| | 1 | REMODELACION MUSEO GREGORIO ALVAREZ | 850,000 | | | | | | 850,000 | | | |
| | 2 | ORNAMENTACIÓN DE ACTOS FESTIVOS Y PROTOCOLARES | 123,900 | 101,900 | 16,000 | 5,000 | | 1,000 | | | | |
| | | ACTIVIDADES | 123,900 | 101,900 | 16,000 | 5,000 | | 1,000 | | | | |
| | 1 | SERVICIOS DE ORNAMENTACIÓN DE ACTOS FESTIVOS Y PROTOCOLARES | 123,900 | 101,900 | 16,000 | 5,000 | | 1,000 | | | | |
| Total General | | | 4,489,380 | 2,374,380 | 129,000 | 714,000 | 154,000 | 38,000 | 1,080,000 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 8 TRIBUNAL DE FALTAS
 Serv. Admin.: W TRIBUNAL DE FALTAS

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 DR. MARIANO OLSA PERAZZINI
 SECRETARIO GENERAL

| Curso de Acción | Proyecto o Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Inprevistos |
|---|-----------------------------|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|------------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 TRIBUNALES DE FALTAS | | 4,609,231 | 2,440,109 | 189,800 | 485,322 | | 94,000 | 1,400,000 | | | |
| ACTIVIDADES | | 3,209,231 | 2,440,109 | 189,800 | 485,322 | | 94,000 | | | | |
| | 1 JUZGADO DE FALTAS N° 1 | 1,666,189 | 1,193,349 | 117,500 | 287,340 | | 68,000 | | | | |
| | 2 JUZGADO DE FALTAS N° 2 | 1,543,042 | 1,246,760 | 72,300 | 197,982 | | 26,000 | | | | |
| 1 CONSTRUCCION EDIFICIO TRIBUNAL DE FALTAS | | 1,400,000 | | | | | | 1,400,000 | | | |
| 1 CONSTRUCCION EDIFICIO TRIBUNAL DE FALTAS | | 1,400,000 | | | | | | 1,400,000 | | | |
| Total General | | 4,609,231 | 2,440,109 | 189,800 | 485,322 | 0 | 94,000 | 1,400,000 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 9 DEUDA PUBLICA
 Serv. Admín.: X DEUDA PUBLICA

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|--|----------|------------------|------------------|----------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 SERVICIOS DE LA DEUDA PUBLICA | | | 6,220,845 | | | | | | | | 6,220,845 | |
| ACTIVIDADES | | | 6,220,845 | | | | | | | | 6,220,845 | |
| 1 AMORTIZACIONES DE LA DEUDA PUBLICA | | | 5,119,988 | | | | | | | | 5,119,988 | |
| 2 INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA | | | 1,100,857 | | | | | | | | 1,100,857 | |
| Total General | | | 6,220,845 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6,220,845 | 0 |

Consejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Consejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Administración Central

Jurisdicción: 10 CREDITO ADICIONAL
 Serv. Admin.: CA CREDITO ADICIONAL

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------------------|----------|------------------|---------------|----------|-------------------|-----------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| | 0 | | 300,000 | | | | | | | | | 300,000 |
| CREDITO ADICIONAL ACTIVIDADES | | | 300,000 | | | | | | | | | 300,000 |
| 1 CREDITO ADICIONAL | | | 300,000 | | | | | | | | | 300,000 |
| Total General | | | 300,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300,000 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CRISTÓBAL
 SECRETARIO LEGAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Organismos Descentralizados

Jurisdicción: 20 CONCEJO DELIBERANTE
 Serv. Admin.: 01 CONCEJO DELIBERANTE

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|---|----------|------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 11 CONSIDERACION, DISCUSION Y SANCCION DE ORDENANZAS | | | 7,998,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | 230,000 | | | | |
| ACTIVIDADES | | | 7,998,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | 230,000 | | | | |
| 1 CONCEJO DELIBERANTE | | | 7,998,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | 230,000 | | | | |
| Total General | | | 7,998,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | 230,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Nequén
 Dr. MARIO LEON FERRELLI
 SECRETARIO ADMINISTRATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Nequén

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

Organismos Descentralizados

Jurisdicción: 20 CONCEJO DELIBERANTE
 Serv. Admin.: 02 SINDICATURA MUNICIPAL

| Proyecto Acción | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|---|------------------|------------------|------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------|
| CONTROL EXTERNO DE LA GESTION MUNICIPAL | | 1,473,879 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | | 53,170 | | | | |
| ACTIVIDADES | | 1,473,879 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | | 53,170 | | | | |
| 1 SINDICATURA MUNICIPAL | | 1,473,879 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | | 53,170 | | | | |
| Total General | | 1,473,879 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | 0 | 53,170 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IV: Detalle por Jurisdicción, Servicio Administrativo y Actividad/Obra

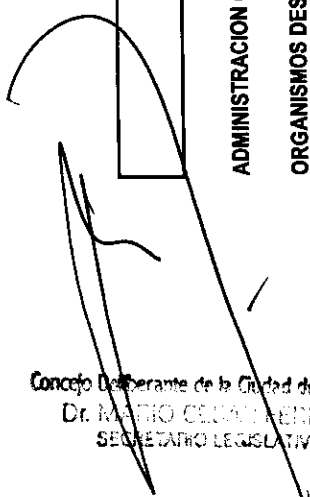
Organismos Descentralizados

Jurisdicción: 21 DEFENSORIA DEL PUEBLO
 Serv. Admin.: 03 DEFENSORIA DEL PUEBLO

| Curso de Acción | Proyecto | Actividad / Obra | Total General | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera | Amortización e Intereses Deuda | Imprevistos |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|----------------|-------------------|----------------|----------------|-------------------|------------------|----------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | DEFENSORIA DEL PUEBLO | | 2,752,230 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | 66,000 | 1,418,155 | | | |
| | ACTIVIDADES | | 2,752,230 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | 66,000 | 1,418,155 | | | |
| | 1 | DEFENSORIA DEL PUEBLO | 2,752,230 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | 66,000 | 1,418,155 | | | |
| Total General | | | 2,752,230 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | 0 | 66,000 | 1,418,155 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo V: Total Erogaciones - Clasificación Económica - Consolidado General



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARCO CELESTE FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

| | Total | Erogaciones Corrientes (\$) | Erogaciones Corrientes (%) | Erogaciones de Capital (\$) | Erogaciones de Capital (%) |
|------------------------------------|--------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| ADMINISTRACION CENTRAL | 261,875,203 | 158,154,725 | 57.70 | 97,499,633 | 35.57 |
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | 12,224,797 | 10,457,472 | 3.82 | 1,767,325 | 0.64 |
| Total General | 274,100,000 | 168,612,197 | | 99,266,958 | |
| Porcentaje General | 100 | | 61.52 | | 36.21 |

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo VI: Total Errogaciones - Clasificación Económica y por Objeto del Gasto

Errogaciones Corrientes - Consolidado General

| | Total General | Total | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Amortizaciones | Intereses | Imprevistos |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|-----------|----------------|
| ADMINISTRACION CENTRAL | 261.875.203 | 158.154.725 | 67.880.376 | 9.669.419 | 63.346.317 | 16.958.613 | | | 300.000 |
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | 12.224.797 | 10.457.472 | 6.438.043 | 692.602 | 2.913.227 | 413.600 | | | |
| Total General | 274.100.000 | 168.612.197 | 74.318.419 | 10.362.021 | 66.259.544 | 17.372.213 | 0 | 0 | 300.000 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARCO OSCAR PERAZZARI
 SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo VI: Total Erogaciones - Clasificación Económica y por Objeto del Gasto

Erogaciones de Capital - Consolidado General

| | Total | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| ADMINISTRACION CENTRAL | 97,499,633 | 4,940,990 | 85,777,375 | 6,781,268 |
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | 1,767,325 | 349,170 | 1,418,155 | |
| Total General | 99,266,958 | 5,290,160 | 87,195,530 | 6,781,268 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
DR. MARIO GONZALEZ GARRI
SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo VII: Total Erogaciones - Clasificación Económica e Institucional

Administración Central

| | Total | Erogaciones Corrientes (\$) | Erogaciones Corrientes (%) | Erogaciones de Capital (\$) | Erogaciones de Capital (%) |
|---|--------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1 INTENDENCIA | 6,273,943 | 5,930,293 | 2.26 | 343,650 | 0.13 |
| 2 SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | 19,164,214 | 18,333,714 | 7.00 | 830,500 | 0.32 |
| 3 SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA | 18,639,047 | 11,720,579 | 4.48 | 6,918,468 | 2.64 |
| 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL | 81,963,089 | 78,916,399 | 30.14 | 3,046,690 | 1.16 |
| 5 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA | 90,828,118 | 7,859,093 | 3.00 | 82,969,025 | 31.68 |
| 6 SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES | 27,670,506 | 26,919,206 | 10.28 | 751,300 | 0.29 |
| 7 SECRETARIA CULTURA, TURISMO | 6,206,210 | 5,060,210 | 1.93 | 1,146,000 | 0.44 |
| 8 TRIBUNAL DE FALTAS | 4,609,231 | 3,115,231 | 1.19 | 1,494,000 | 0.57 |
| 9 DEUDA PUBLICA | 6,220,845 | | | | |
| 10 CREDITO ADICIONAL | 300,000 | 300,000 | 0.11 | | |
| Total General | 261,875,203 | 158,154,725 | | 97,499,633 | |
| Porcentaje General | 100 | | 60.39 | | 37.23 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARINO...
 SECRETARÍA...

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo VII: Total Erogaciones - Clasificación Económica e Institucional

Organismos Descentralizados

| | Total | Erogaciones Corrientes (\$) | Erogaciones Corrientes (%) | Erogaciones de Capital (\$) | Erogaciones de Capital (%) |
|---------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 20 CONCELIO DELIBERANTE | 9,472,567 | 9,189,397 | 75.17 | 283,170 | 2.92 |
| 21 DEFENSORIA DEL PUEBLO | 2,752,230 | 1,268,075 | 10.37 | 1,484,155 | 12.14 |
| Total General | 12,224,797 | 10,457,472 | | 1,767,325 | |
| Porcentaje General | 100 | | 85.54 | | 14.46 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 SECRETARÍA GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo VIII: Total Errogaciones - Clasificación Económica e Institucional y Por Objeto del Gasto

Errogaciones Corrientes - Administración Central

| | Total General | Total | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Amonizaciones | Intereses | Imprevistos |
|---|---------------|------------|------------|-------------------|------------|----------------|---------------|-----------|-------------|
| 1 INTENDENCIA | 6,273,943 | 5,930,293 | 2,507,197 | 380,724 | 2,009,372 | 1,033,000 | | | |
| 2 SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | 19,164,214 | 18,333,714 | 13,617,674 | 1,107,693 | 3,008,347 | 600,000 | | | |
| 3 SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA | 18,639,047 | 11,720,579 | 5,625,722 | 718,045 | 5,376,812 | | | | |
| 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL | 81,963,089 | 78,916,399 | 25,171,503 | 5,615,710 | 45,298,186 | 2,831,000 | | | |
| 5 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA | 90,828,118 | 7,859,093 | 5,189,321 | 238,700 | 1,931,072 | 500,000 | | | |
| 6 SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES | 27,670,506 | 26,919,206 | 10,124,640 | 1,203,747 | 3,755,206 | 11,835,613 | | | |
| 7 SECRETARIA CULTURA, TURISMO | 6,206,210 | 5,060,210 | 3,204,210 | 215,000 | 1,482,000 | 159,000 | | | |
| 8 TRIBUNAL DE FALTAS | 4,609,231 | 3,115,231 | 2,440,109 | 189,800 | 485,322 | | | | |
| 9 DEUDA PUBLICA | 6,220,845 | | | | | | | | 300,000 |
| 10 CREDITO ADICIONAL | 300,000 | 300,000 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------------|
| Total General | 261,875,203 | 158,154,725 | 67,680,376 | 9,669,419 | 63,346,317 | 16,958,613 | 0 | 0 | 300,000 |
|----------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------------|

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARCO ANTONIO...

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo VIII: Total Errogaciones - Clasificación Económica e Institucional y Por Objeto del Gasto

Errogaciones de Capital - Administración Central

| | Total | Bienes de Capital | Obra Publica | Inversion Financiera |
|---|------------|-------------------|--------------|----------------------|
| 1 INTENDENCIA | 343,650 | 187,650 | 156,000 | |
| 2 SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | 830,500 | 330,500 | | 500,000 |
| 3 SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA | 6,918,468 | 637,200 | | 6,281,268 |
| 4 SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL | 3,046,690 | 1,826,690 | 1,220,000 | |
| 5 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA | 82,969,025 | 1,693,350 | 81,275,675 | |
| 6 SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES | 751,300 | 105,600 | 645,700 | |
| 7 SECRETARIA CULTURA, TURISMO | 1,146,000 | 66,000 | 1,080,000 | |
| 8 TRIBUNAL DE FALTAS | 1,494,000 | 94,000 | 1,400,000 | |
| 9 DEUDA PUBLICA | | | | |
| 10 CREDITO ADICIONAL | | | | |

| | | | | |
|----------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|
| Total General | 97,499,633 | 4,940,990 | 85,777,375 | 6,781,268 |
|----------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIANO COLOMBO
SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo VIII: Total Erogaciones - Clasificación Económica e Institucional y Por Objeto del Gasto

Erogaciones Corrientes - Organismos Descentralizados

| | Total General | Total | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Amortizaciones | Intereses | Imprevistos |
|--------------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|----------------|-----------|-------------|
| 20 CONCEJO DELIBERANTE | 9,472,567 | 9,189,397 | 5,661,718 | 581,362 | 2,532,727 | 413,600 | | | |
| 21 DEFENSORIA DEL PUEBLO | 2,752,230 | 1,268,075 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | | | |
| Total General | 12,224,797 | 10,457,472 | 6,438,043 | 692,602 | 2,913,227 | 413,600 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Nequén
 Dr. MARIANO CISA, PRESIDENTE
 SECRETARIO LEONARDO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Nequén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IX: Total Erogaciones - Clasificación Económica, Institucional y por Servicio Administrativo

| Administración Central | | | | | |
|--|------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| | Total | Erogaciones Corrientes (\$) | Erogaciones Corrientes (%) | Erogaciones de Capital (\$) | Erogaciones de Capital (%) |
| A INTENDENCIA | 5,165,196 | 4,834,946 | 1,85 | 330,250 | 0,13 |
| B CONTADURIA MUNICIPAL | 1,108,747 | 1,095,347 | 0,42 | 13,400 | 0,01 |
| C SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | 744,764 | 714,764 | 0,27 | 30,000 | 0,01 |
| D SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLITICA LABORAL | 3,249,263 | 3,218,303 | 1,23 | 30,960 | 0,01 |
| E SUBSECRETARIA GENERAL, LEGAL Y TECNICA | 8,882,415 | 8,702,775 | 3,32 | 179,640 | 0,07 |
| F SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL | 1,068,077 | 544,577 | 0,21 | 523,500 | 0,20 |
| SG SUBSECRETARIA DE GOBIERNO | 5,219,695 | 5,153,295 | 1,97 | 66,400 | 0,03 |
| G SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA | 7,941,885 | 1,640,617 | 0,63 | 6,301,268 | 2,41 |
| H SUBSECRETARIA DE HACIENDA | 5,080,922 | 4,888,222 | 1,87 | 192,700 | 0,07 |
| I SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION MUNICIPAL DE INGRESOS PUBLICOS | 5,616,240 | 5,191,740 | 1,98 | 424,500 | 0,16 |
| J SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL | 332,120 | 322,620 | 0,12 | 9,500 | 0,06 |
| K SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS POR ADMINISTRACION | 29,481,267 | 27,754,517 | 10,60 | 1,726,750 | 0,07 |
| L SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS | 15,930,317 | 15,747,567 | 6,01 | 182,750 | 0,07 |
| M SUBSECRETARIA DE GESTION AMBIENTAL Y COMERCIO | 36,219,385 | 35,091,695 | 13,40 | 1,127,690 | 0,43 |
| N SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA | 221,525 | 216,525 | 0,08 | 5,000 | 0,43 |
| O SUBSECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS | 80,492,656 | 2,998,981 | 1,15 | 77,493,675 | 29,59 |
| P SUBSECRETARIA DE GESTION URBANA Y DESARROLLO SUSTENTABLE | 1,536,067 | 1,522,417 | 0,58 | 13,650 | 0,01 |
| Q SUBSECRETARIA DE VIVIENDA Y TIERRAS FISCALES | 8,577,870 | 3,121,170 | 1,19 | 5,456,700 | 2,08 |
| R SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES | 327,600 | 312,800 | 0,12 | 14,800 | 0,01 |
| S SUBSECRETARIA DE ACCION SOCIAL | 20,204,229 | 19,580,729 | 7,48 | 623,500 | 0,24 |
| T SUBSECRETARIA DE DEPORTES | 7,138,677 | 7,025,677 | 2,68 | 113,000 | 0,04 |
| U SECRETARIA CULTURA, TURISMO | 1,716,830 | 1,688,830 | 0,64 | 28,000 | 0,01 |
| V SUBSECRETARIA CULTURA Y TURISMO | 4,489,380 | 3,371,380 | 1,29 | 1,118,000 | 0,43 |
| W TRIBUNAL DE FALTAS | 4,609,231 | 3,115,231 | 1,19 | 1,494,000 | 0,57 |
| X DEUDA PUBLICA | 6,220,845 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. María...
 Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IX: Total Erogaciones - Clasificación Económica, Institucional y por Servicio Administrativo

| Administración Central | | | | | |
|------------------------|-------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| | Total | Erogaciones Corrientes (\$) | Erogaciones Corrientes (%) | Erogaciones de Capital (\$) | Erogaciones de Capital (%) |
| CA CREDITO ADICIONAL | 300,000 | 300,000 | 0.11 | | |
| Total General | 261,875,203 | 158,154,725 | 60.39 | 97,499,633 | 37.24 |
| Porcentaje General | 100 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO JOSÉ SERRA
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo IX: Total Errogaciones - Clasificación Económica, Institucional y por Servicio Administrativo

Organismos Descentralizados

| | Total | Errogaciones Corrientes (\$) | Errogaciones Corrientes (%) | Errogaciones de Capital (\$) | Errogaciones de Capital (%) |
|---------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 01 CONCEJO DELIBERANTE | 7,998,688 | 7,768,688 | 63.55 | 230,000 | 1.88 |
| 02 SINDICATURA MUNICIPAL | 1,473,879 | 1,420,709 | 11.62 | 53,170 | 0.43 |
| 03 DEFENSORIA DEL PUEBLO | 2,752,230 | 1,268,075 | 10.37 | 1,484,155 | 12.14 |
| Total General | 12,224,797 | 10,457,472 | 85.54 | 1,767,325 | 14.45 |
| Porcentaje General | 100 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARCELO...
 SECRETARÍA...

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo X: Total Errogaciones - Clasificación Económica, Institucional por Servicio Administrativo y por Objeto del Gasto

Errogaciones Corrientes - Administración Central

| | Total General | Total | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Amortizaciones | Intereses | Imprevistos |
|--|---------------|------------|------------|-------------------|------------|----------------|----------------|-----------|-------------|
| A INTENDENCIA | 5,165,196 | 4,834,946 | 1,588,350 | 344,230 | 1,869,366 | 1,033,000 | | | |
| B COMPTADURIA MUNICIPAL | 1,108,747 | 1,095,347 | 918,847 | 36,494 | 140,006 | | | | |
| C SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | 744,764 | 714,764 | 261,174 | 40,450 | 413,140 | | | | |
| D SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLITICA LABORAL | 3,249,263 | 3,218,303 | 2,241,718 | 57,358 | 919,227 | | | | |
| E SUBSECRETARIA GENERAL, LEGAL Y TECNICA | 8,882,415 | 8,702,775 | 7,416,727 | 451,900 | 831,648 | 2,500 | | | |
| F SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL | 1,068,077 | 544,577 | 375,227 | 48,850 | 120,500 | | | | |
| SG SUBSECRETARIA DE GOBIERNO | 5,219,695 | 5,153,295 | 3,322,828 | 509,135 | 723,832 | 597,500 | | | |
| G SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA | 7,941,885 | 1,640,617 | 192,555 | 91,330 | 1,356,732 | | | | |
| H SUBSECRETARIA DE HACIENDA | 5,080,922 | 4,888,222 | 2,965,362 | 333,530 | 1,589,330 | | | | |
| I SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION MUNICIPAL DE INGRESOS PUBLICOS | 5,616,240 | 5,191,740 | 2,467,805 | 293,185 | 2,430,750 | | | | |
| J SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL | 332,120 | 322,620 | 271,120 | 21,900 | 29,600 | | | | |
| K SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS POR ADMINISTRACION | 29,481,267 | 27,754,517 | 14,819,995 | 4,926,280 | 8,008,242 | | | | |
| L SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS | 15,930,317 | 15,747,567 | 3,623,063 | 141,860 | 9,188,644 | 2,794,000 | | | |
| M SUBSECRETARIA DE GESTION AMBIENTAL Y COMERCIO | 36,219,385 | 35,091,695 | 6,457,325 | 525,670 | 28,071,700 | 37,000 | | | |
| N SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA | 221,525 | 216,525 | 161,525 | 15,000 | 40,000 | | | | |
| O SUBSECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS | 80,492,656 | 2,998,981 | 1,943,631 | 139,100 | 916,250 | | | | |
| P SUBSECRETARIA DE GESTION URBANA Y DESARROLLO SUSTENTABLE | 1,536,067 | 1,522,417 | 1,295,445 | 30,050 | 196,922 | | | | |
| Q SUBSECRETARIA DE VIVIENDA Y TIERRAS FISCALES | 8,577,870 | 3,121,170 | 1,788,720 | 54,550 | 777,900 | 500,000 | | | |
| R SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES | 327,600 | 312,800 | 171,500 | 57,000 | 84,300 | | | | |
| S SUBSECRETARIA DE ACCION SOCIAL | 20,204,229 | 19,580,729 | 5,645,250 | 350,730 | 1,926,636 | 11,658,113 | | | |
| T SUBSECRETARIA DE DEPORTES | 7,138,677 | 7,025,677 | 4,307,890 | 796,017 | 1,744,270 | 177,500 | | | |
| U SECRETARIA CULTURA, TURISMO | 1,716,830 | 1,688,830 | 829,830 | 86,000 | 788,000 | 5,000 | | | |
| V SUBSECRETARIA CULTURA Y TURISMO | 4,489,380 | 3,371,380 | 2,374,380 | 129,000 | 714,000 | 154,000 | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Nequén
 Dr. MAURICIO...
 SECRETARIO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Nequén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo X: Total Erogaciones - Clasificación Económica, Institucional por Servicio Administrativo y por Objeto del Gasto

Erogaciones Corrientes - Administración Central

| | Total General | Total | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Anotaciones | Intereses | Impresarios |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|-----------|----------------|
| TRIBUNAL DE FALTAS | 4,609,231 | 3,115,231 | 2,440,109 | 189,800 | 485,322 | | | | |
| X DEUDA PUBLICA | 6,220,845 | | | | | | | | |
| CA CREDITO ADICIONAL | 300,000 | 300,000 | | | | | | | 300,000 |
| Total General | 261,875,203 | 158,154,725 | 67,880,376 | 9,669,419 | 63,346,317 | 16,958,613 | 0 | 0 | 300,000 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARTÍN...
 SECRETARÍA...

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo X: Total Erogaciones - Clasificación Económica, Institucional Por Servicio Administrativo y por Objeto del Gasto

Erogaciones de Capital - Administración Central

| | Total | Bienes de Capital | Obra Publica | Inversión Financiera |
|--|------------|-------------------|--------------|----------------------|
| A INTENDENCIA | 330,250 | 174,250 | 156,000 | |
| B CONTADURIA MUNICIPAL | 13,400 | 13,400 | | |
| C SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | 30,000 | 30,000 | | |
| D SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLITICA LABORAL | 30,960 | 30,960 | | |
| E SUBSECRETARIA GENERAL, LEGAL Y TECNICA | 179,640 | 179,640 | | |
| F SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL | 523,500 | 23,500 | | 500,000 |
| SG SUBSECRETARIA DE GOBIERNO | 66,400 | 66,400 | | |
| G SECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA | 6,301,268 | 20,000 | | 6,281,268 |
| H SUBSECRETARIA DE HACIENDA | 192,700 | 192,700 | | |
| I SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION MUNICIPAL DE INGRESOS PUBLICOS | 424,500 | 424,500 | | |
| J SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL | 9,500 | 9,500 | | |
| K SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS POR ADMINISTRACION | 1,726,750 | 1,426,750 | 300,000 | |
| L SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS CONCESIONADOS | 182,750 | 182,750 | | |
| M SUBSECRETARIA DE GESTION AMBIENTAL Y COMERCIO | 1,127,690 | 207,690 | 920,000 | |
| N SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, GESTION URBANA Y VIVIENDA | 5,000 | 5,000 | | |
| O SUBSECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS | 77,493,675 | 13,600 | 77,480,075 | |
| P SUBSECRETARIA DE GESTION URBANA Y DESARROLLO SUSTENTABLE | 13,650 | 13,650 | | |
| Q SUBSECRETARIA DE VIVIENDA Y TIERRAS FISCALES | 5,456,700 | 1,661,100 | 3,795,600 | |
| R SECRETARIA DE ACCION SOCIAL Y DEPORTES | 14,800 | 14,800 | | |
| S SUBSECRETARIA DE ACCION SOCIAL | 623,500 | 47,800 | 575,700 | |
| T SUBSECRETARIA DE DEPORTES | 113,000 | 43,000 | 70,000 | |
| U SECRETARIA CULTURA, TURISMO | 28,000 | 28,000 | | |
| V SUBSECRETARIA CULTURA Y TURISMO | 1,118,000 | 38,000 | 1,080,000 | |
| W TRIBUNAL DE FALTAS | 1,494,000 | 94,000 | 1,400,000 | |
| X DEUDA PUBLICA | | | | |

Consejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Consejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo X: Total Erogaciones - Clasificación Económica, Institucional Por Servicio Administrativo y por Objeto del Gasto

Erogaciones de Capital - Administración Central

| | Total | Bienes de Capital | Obras Públicas | Inversión Financiera |
|----------------------|------------|-------------------|----------------|----------------------|
| CA CREDITO ADICIONAL | | | | |
| Total General | 97,499,633 | 4,940,990 | 85,777,375 | 6,781,268 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CÉSAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo X: Total Erogaciones - Clasificación Económica, Institucional por Servicio Administrativo y por Objeto del Gasto

Erogaciones Corrientes - Organismos Descentralizados

| | Total General | Total | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Amortizaciones | Intereses | Imprevistos |
|--------------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|----------------|-----------|-------------|
| 01 CONCEJO DELIBERANTE | 7,998,688 | 7,768,688 | 4,614,291 | 489,500 | 2,251,297 | 413,600 | | | |
| 02 SINDICATURA MUNICIPAL | 1,473,879 | 1,420,709 | 1,047,427 | 91,852 | 281,430 | | | | |
| 03 DEFENSORIA DEL PUEBLO | 2,752,230 | 1,268,075 | 776,325 | 111,250 | 380,500 | | | | |
| Total General | 12,224,797 | 10,457,472 | 6,438,043 | 692,602 | 2,913,227 | 413,600 | 0 | 0 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO OSCAR FERRARI
 SECRETARÍA LEGISLATIVA

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CÉSAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo X: Total Errogaciones - Clasificación Económica, Institucional por Servicio Administrativo y por Objeto del Gasto

Erogaciones de Capital - Organismos Descentralizados

| | Total | Bienes de Capital | Obra Publica | Inversion Finandera |
|--------------------------|------------------|-------------------|------------------|---------------------|
| 01 CONCEJO DELIBERANTE | 230,000 | 230,000 | | |
| 02 SINDICATURA MUNICIPAL | 53,170 | 53,170 | | |
| 03 DEFENSORIA DEL PUEBLO | 1,484,155 | 66,000 | 1,418,155 | |
| Total General | 1,767,325 | 349,170 | 1,418,155 | 0 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo XI: Composición del Gasto por Finalidad - Función - Consolidado General

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARÍA LEGISLATIVA

| Concepto | Total | Administración Central | Organismo Descentralizado |
|--|--------------------|------------------------|---------------------------|
| 1 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL | 62,355,559 | 50,130,762 | 12,224,797 |
| 10 ADMINISTRACION FISCAL | 6,452,545 | 6,452,545 | |
| 20 CONTROL FISCAL | 1,746,321 | 272,442 | 1,473,879 |
| 30 LEGISLACION | 9,155,398 | 1,156,710 | 7,998,688 |
| 40 JUDICIAL | 5,303,488 | 5,303,488 | |
| 50 CONDUCCION SUPERIOR | 19,331,707 | 19,331,707 | |
| 60 APOYO COMISIONES VECINALES | 1,341,542 | 1,341,542 | |
| 99 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL SIN DISCRIMINAR | 19,024,558 | 16,272,328 | 2,752,230 |
| 2 SERVICIOS SOCIALES | 172,152,111 | 172,152,111 | |
| 10 PROMOCION Y ASISTENCIA SOCIAL | 21,051,089 | 21,051,089 | |
| 20 EDUCACION Y CULTURA | 4,243,050 | 4,243,050 | |
| 30 DEPORTES Y RECREACION | 7,138,677 | 7,138,677 | |
| 40 VIVIENDA Y URBANISMO | 13,003,587 | 13,003,587 | |
| 50 BARRIDO Y RECOLECCION DE RESIDUOS | 26,989,975 | 26,989,975 | |
| 60 ALUMBRADO PUBLICO SEÑALIZACION Y SEMAFORIZACION | 5,986,395 | 5,986,395 | |
| 70 OTROS SERVICIOS URBANOS | 91,327,645 | 91,327,645 | |
| 90 SIN DISCRIMINAR | 2,411,693 | 2,411,693 | |
| 3 SERVICIOS ECONOMICOS | 33,371,485 | 33,371,485 | |
| 10 TRANSPORTE | 5,185,588 | 5,185,588 | |
| 20 ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 6,211,820 | 6,211,820 | |
| 30 SUELO, RIEGO, DESAGUES Y DRENAJES | 2,889,900 | 2,889,900 | |
| 40 INDUSTRIA Y COMERCIO | 2,987,590 | 2,987,590 | |
| 50 TURISMO | 946,330 | 946,330 | |
| 90 SIN DISCRIMINAR | 30,000 | 30,000 | |
| 99 SERVICIOS ECONOMICOS SIN DISCRIMINAR | 15,120,257 | 15,120,257 | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARÍA LEGISLATIVA

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo XI: Composición del Gasto por Finalidad - Función - Consolidado General

| Concepto | Total | Administración Central | Organismo Descentralizado |
|-------------------------------------|--------------------|------------------------|---------------------------|
| 4 DEUDA PUBLICA | | | |
| 10 AMORTIZACION, INTERESES Y GASTOS | 6,220,845 | 6,220,845 | |
| | 6,220,845 | 6,220,845 | |
| Total General | 274,100,000 | 261,875,203 | 12,224,797 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo XI: Composición del Gasto por Finalidad - Función e Institucional

Administración Central

| Concepto | Total | Intendencia | S. General de Gobierno y A. Social | S. Economía O. Públicas G. Urbana | S. Servicios Públicos y Ambiental | S. Cultura Turismo y Deportes | Tribunal de Fallos | Deuda Pública | Credito Adicional |
|--|--------------------|------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|
| 1 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL | 49,830,762 | 5,573,943 | 13,912,658 | 13,748,655 | 7,633,260 | 2,308,585 | 327,600 | 1,716,830 | 4,609,231 |
| 10 ADMINISTRACION FISCAL | 6,452,545 | 836,305 | | 5,616,240 | | | | | |
| 20 CONTROL FISCAL | 272,442 | 272,442 | | | | | | | |
| 30 LEGISLACION | 1,156,710 | | 1,156,710 | | | | | | |
| 40 JUDICIAL | 5,303,488 | | 694,257 | | | | | | 4,609,231 |
| 50 CONDUCCION SUPERIOR | 19,331,707 | 1,893,850 | 2,303,857 | 8,132,415 | 2,646,570 | 2,308,585 | 327,600 | 1,716,830 | |
| 60 APOYO COMISIONES VECINALES | 1,341,542 | | 1,341,542 | | | | | | |
| 99 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL SIN DISCRIMINAR | 15,972,328 | 2,571,346 | 8,416,292 | | 4,984,690 | | | | |
| 2 SERVICIOS SOCIALES | 172,152,111 | | 1,814,160 | | 50,232,462 | 88,519,533 | 27,342,906 | 4,243,050 | |
| 10 PROMOCION Y ASISTENCIA SOCIAL | 21,051,089 | | 846,860 | | | | 20,204,229 | | |
| 20 EDUCACION Y CULTURA | 4,243,050 | | | | | | | 4,243,050 | |
| 30 DEPORTES Y RECREACION | 7,138,677 | | | | | 7,138,677 | | | |
| 40 VIVIENDA Y URBANISMO | 13,003,587 | | | | 4,233,870 | 8,769,717 | | | |
| 50 BARRIDO Y RECOLECCION DE RESIDUOS | 26,989,975 | | | | 26,989,975 | | | | |
| 60 ALUMBRADO PUBLICO SEÑALIZACION Y SEMAFORIZACION | 5,986,395 | | | | 5,986,395 | | | | |
| 70 OTROS SERVICIOS URBANOS | 91,327,645 | | 527,007 | | 11,050,822 | 79,749,816 | | | |
| 90 SIN DISCRIMINAR | 2,411,693 | | 440,293 | | 1,971,400 | | | | |
| 3 SERVICIOS ECONOMICOS | 33,371,485 | 700,000 | 3,437,396 | 4,890,392 | 24,097,367 | | | 246,330 | |
| 10 TRANSPORTE | 5,185,588 | | | | 5,185,588 | | | | |
| 20 ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 6,211,820 | | | | 6,211,820 | | | | |
| 30 SUELO, RIEGO, DESAGUES Y DRENAJES | 2,889,900 | | | | 2,889,900 | | | | |
| 40 INDUSTRIA Y COMERCIO | 2,987,590 | | | | 2,987,590 | | | | |
| 50 TURISMO | 946,330 | 700,000 | | | | | | 246,330 | |
| 90 SIN DISCRIMINAR | 30,000 | | | | 30,000 | | | | |
| 99 SERVICIOS ECONOMICOS SIN DISCRIMINAR | 15,120,257 | | 3,437,396 | 4,890,392 | 6,792,469 | | | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo XI: Composición del Gasto por Finalidad - Función e Institucional

Administración Central

| Concepto | Total | Intendencia | S. General de Gobierno y A. Social | S. Economía O. Públicas G. Urbana | S. Servicios Públicos y G. Ambiental | S. Cultura Turismo y Deportes | Tribunal de Fallos | Deuda Pública | Crédito Adicional |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|
| 4 DEUDA PUBLICA | | | | | | | | | |
| 10 AMORTIZACION, INTERESES Y GASTOS | | | | | | | | | |
| Total General | 255,354,358 | 6,273,943 | 19,164,214 | 18,639,047 | 81,963,089 | 90,828,118 | 27,670,506 | 6,206,210 | 4,609,231 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo XI: Composición del Gasto por Finalidad - Función e Institucional

Organismos Descentralizados

| Concepto | Total | Concejo Deliberante | Sindicatura Municipal | Defensoría del Pueblo |
|---|-------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL | 12,224,797 | 7,998,688 | 1,473,879 | 2,752,230 |
| 20 CONTROL FISCAL | 1,473,879 | | 1,473,879 | |
| 30 LEGISLACION | 7,998,688 | 7,998,688 | | |
| 99 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL SIN DISCRIMINAR | 2,752,230 | | | 2,752,230 |
| Total General | 12,224,797 | 7,998,688 | 1,473,879 | 2,752,230 |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo XII: Composición del Gasto por Finalidad - Función, Económica y por Objeto del Gasto

Erogaciones Corrientes - Consolidado General

| | Total General | Total | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Amortizaciones | Intereses | Imprevistos |
|--|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|-----------|----------------|
| 1 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL | 62,355,559 | 51,280,116 | 31,055,942 | 3,875,804 | 14,819,770 | 1,228,600 | | | 300,000 |
| 10 ADMINISTRACION FISCAL | 6,452,545 | 6,017,345 | 3,171,687 | 315,182 | 2,530,476 | | | | |
| 20 CONTROL FISCAL | 1,746,321 | 1,690,451 | 1,262,392 | 106,349 | 321,710 | | | | |
| 30 LEGISLACION | 9,155,398 | 8,912,398 | 5,729,301 | 508,200 | 2,261,297 | 413,600 | | | |
| 40 JUDICIAL | 5,303,488 | 3,809,488 | 2,765,366 | 195,250 | 848,872 | | | | |
| 50 CONDUCCION SUPERIOR | 19,331,707 | 12,439,889 | 5,779,752 | 741,170 | 5,460,967 | 458,000 | | | |
| 60 APOYO COMISIONES VECINALES | 1,341,542 | 1,335,542 | 941,987 | 9,455 | 57,100 | 327,000 | | | |
| 99 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL SIN DISCRIMINAR | 19,024,558 | 17,075,003 | 11,405,457 | 2,000,198 | 3,339,348 | 30,000 | | | 300,000 |
| 2 SERVICIOS SOCIALES | 172,152,111 | 86,456,196 | 28,393,116 | 4,987,667 | 40,062,800 | 13,012,613 | | | |
| 10 PROMOCION Y ASISTENCIA SOCIAL | 21,051,089 | 20,408,189 | 6,043,220 | 434,540 | 2,151,816 | 11,778,613 | | | |
| 20 EDUCACION Y CULTURA | 4,243,050 | 3,130,050 | 2,229,050 | 111,000 | 636,000 | 154,000 | | | |
| 30 DEPORTES Y RECREACION | 7,138,677 | 7,025,677 | 4,307,890 | 796,017 | 1,744,270 | 177,500 | | | |
| 40 VIVIENDA Y URBANISMO | 13,003,587 | 7,441,337 | 3,187,945 | 702,670 | 3,050,722 | 500,000 | | | |
| 50 BARRIDO Y RECOLECCION DE RESIDUOS | 26,989,975 | 26,971,385 | 1,185,375 | 117,510 | 25,688,500 | | | | |
| 60 ALUMBRADO PUBLICO SEÑALIZACION Y SEMAFORIZACION | 5,986,395 | 5,707,895 | 1,037,545 | 780,350 | 3,490,000 | 400,000 | | | |
| 70 OTROS SERVICIOS URBANOS | 91,327,645 | 13,386,970 | 8,755,298 | 1,453,080 | 3,186,092 | 2,500 | | | |
| 90 SIN DISCRIMINAR | 2,411,693 | 2,374,693 | 1,646,793 | 592,500 | 135,400 | | | | |
| 3 SERVICIOS ECONOMICOS | 33,371,485 | 30,875,885 | 14,869,361 | 1,488,550 | 11,376,974 | 3,131,000 | | | |
| 10 TRANSPORTE | 5,185,588 | 5,149,238 | 2,196,838 | 83,000 | 475,400 | 2,394,000 | | | |
| 20 ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 6,211,820 | 5,767,720 | 3,459,360 | 284,160 | 1,987,200 | 37,000 | | | |
| 30 SUELO, RIEGO, DESAGUES Y DRENAJES | 2,889,900 | 2,417,800 | 954,400 | 385,400 | 1,078,000 | | | | |
| 40 INDUSTRIA Y COMERCIO | 2,987,590 | 2,352,590 | 1,812,590 | 124,000 | 416,000 | | | | |
| 50 TURISMO | 946,330 | 941,330 | 145,330 | 18,000 | 78,000 | 700,000 | | | |
| 90 SIN DISCRIMINAR | 30,000 | | | | | | | | |
| 99 SERVICIOS ECONOMICOS SIN DISCRIMINAR | 15,120,257 | 14,247,207 | 6,300,843 | 603,990 | 7,342,374 | | | | |

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo XII: Composición del Gasto por Finalidad - Función, Económica y por Objeto del Gasto

Erogaciones Corrientes - Consolidado General

| | Total General | Total | Personal | Bienes de consumo | Servicios | Transferencias | Amortizaciones | Intereses | Imprevistos |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|-----------|----------------|
| 4 DEUDA PUBLICA | 6,220,845 | | | | | | | | |
| 10. AMORTIZACION, INTERESES Y GASTOS | 6,220,845 | | | | | | | | |
| Total General | 274,100,000 | 168,612,197 | 74,318,419 | 10,362,021 | 66,259,544 | 17,372,213 | 0 | 0 | 300,000 |

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo XII: Composición del Gasto por Finalidad - Función, Económica y por Objeto del Gasto

Erogaciones de Capital - Consolidado General

| | Total | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| 1 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL | 11,075,443 | 1,520,020 | 3,274,155 | 6,281,268 |
| 10 ADMINISTRACION FISCAL | 435,200 | 435,200 | | |
| 20 CONTROL FISCAL | 55,870 | 55,870 | | |
| 30 LEGISLACION | 243,000 | 243,000 | | |
| 40 JUDICIAL | 1,494,000 | 94,000 | 1,400,000 | |
| 50 CONDUCCION SUPERIOR | 6,891,818 | 310,550 | 300,000 | 6,281,268 |
| 60 APOYO COMISIONES VECINALES | 6,000 | 6,000 | | |
| 99 ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL SIN DISCRIMINAR | 1,949,555 | 375,400 | 1,574,155 | |
| 2 SERVICIOS SOCIALES | 85,695,915 | 2,694,540 | 83,001,375 | |
| 10 PROMOCION Y ASISTENCIA SOCIAL | 642,900 | 67,200 | 575,700 | |
| 20 EDUCACION Y CULTURA | 1,113,000 | 33,000 | 1,080,000 | |
| 30 DEPORTES Y RECREACION | 113,000 | 43,000 | 70,000 | |
| 40 VIVIENDA Y URBANISMO | 5,562,250 | 1,766,650 | 3,795,600 | |
| 50 BARRIDO Y RECOLECCION DE RESIDUOS | 18,590 | 18,590 | | |
| 60 ALUMBRADO PUBLICO SEÑALIZACION Y SEMAFORIZACION | 278,500 | 278,500 | | |
| 70 OTROS SERVICIOS URBANOS | 77,930,675 | 450,600 | 77,480,075 | |
| 90 SIN DISCRIMINAR | 37,000 | 37,000 | | |
| 3 SERVICIOS ECONOMICOS | 2,495,600 | 1,075,600 | 920,000 | 500,000 |
| 10 TRANSPORTE | 36,350 | 36,350 | | |
| 20 ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 444,100 | 94,100 | 350,000 | |
| 30 SUELO, RIEGO, DESAGUES Y DRENAJES | 472,100 | 472,100 | | |
| 40 INDUSTRIA Y COMERCIO | 635,000 | 95,000 | 540,000 | |
| 50 TURISMO | 5,000 | 5,000 | | |
| 90 SIN DISCRIMINAR | 30,000 | | 30,000 | |
| 99 SERVICIOS ECONOMICOS SIN DISCRIMINAR | 873,050 | 373,050 | | 500,000 |

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
 Anexo XII: Composición del Gasto por Finalidad - Función, Económica y por Objeto del Gasto

Erogaciones de Capital - Consolidado General

| | Total | Bienes de Capital | Obra Pública | Inversión Financiera |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| 4 DEUDA PUBLICA | | | | |
| 10 AMORTIZACION, INTERESES Y GASTOS | | | | |
| Total General | 99,266,958 | 5,290,160 | 87,195,530 | 6,781,268 |

Anexo XIII

Gráficos de Gastos

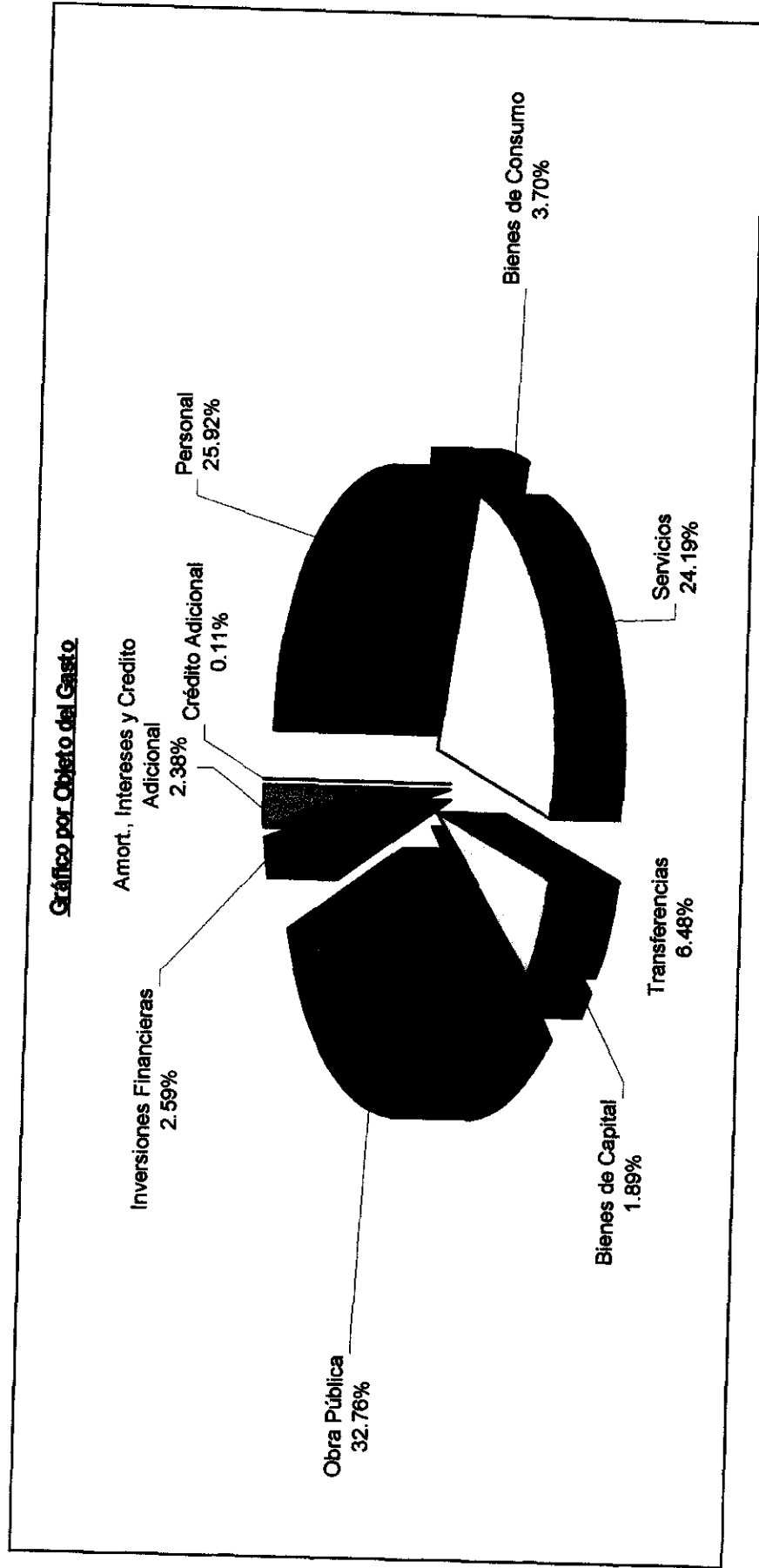


Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO DESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Parte II: Presupuesto General de Gastos 2006
Anexo XIII: Gráfico Gastos



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Anexo XIV Metas y Objetivos



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Intendencia Servicio Administrativo: Intendencia

Curso De Acción: Conducción del Organo Ejecutivo Municipal

Memoria Descriptiva:

Poner el Municipio al servicio de la comunidad, cubriendo las necesidades esenciales existentes. Brindar mas y mejores servicios a los vecinos , dando rápida respuesta a sus requerimientos. Establecer las condiciones necesarias que tiendan al desarrollo socio-económico de la ciudad.

Objetivos:

Implementación del Plan General de Gobierno.

Activ./Obra: Administración del Plan General De Gobierno

Objetivos:

Lograr el cumplimiento de los objetivos en el menor tiempo posible optimizando los recursos disponibles.

Metas:

- Sanciones De Decretos, Convenios, Etc. 1000.00 Documentos

Activ./Obra: Asesoramiento Económico Social y Técnico.

Memoria Descriptiva:

Implementación del Plan General de Gobierno.

Objetivos:

Conocer todos los proyectos presentados en la Municipalidad por organismos internos y externos.

Organizar y supervisar la tarea que desarrollen los técnicos encargados del análisis e informes de los distintos proyectos que se les asigne.

Cooperación con las distintas áreas municipales en la coordinación de las relaciones con organismos municipales, provinciales y nacionales.

Promover procesos de participación y mecanismos de consenso para definir las bases y ejes estratégicos asociados al desarrollo económico, social y urbano ambiental sustentable.

Lograr la mayor correspondencia posible entre los intereses de la ciudadanía y las propuestas políticas de la gestión municipal.

Articular con las distintas dependencias municipales, el soporte técnico necesario para el funcionamiento

del CAESyP, gestionar mediante la cooperación interinstitucional, asesoramiento de expertos, consultas, asistencia técnica documentación e información científico-técnica, multidisciplinaria sobre aspectos relacionados con el desarrollo social y económico de la Ciudad de Neuquén.

Promover las capacidades y potencialidades de los actores de la base social, brindando acciones de capacitación para su utilización en los talleres de microplanificación barrial.

Organizar un centro de registro, documentación, información, monitoreo y banco de proyectos de iniciativa ciudadana.

Metas:

- Elaboración De Normas De Trabajo 100.00 Evaluación
- Elaboración De Convenios 100.00 Convenio

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

- Definir Criterios E Instrumentos Apropriados 100.00 Evaluación

Activ./Obra: Paseo de la Costa

Memoria Descriptiva:

Cumplimiento del Convenio suscripto oportunamente con CORDINEU.

Objetivos:

Llevar adelante la Obra denominada "Paseo de la Costa", en las riberas de los Rios Limay y Neuquén.

Metas:

Cumplimiento del objetivo propuesto.

Curso De Acción: Telecomunicaciones, Comunicaciones y Publicidad de los Actos De Gobierno

Memoria Descriptiva:

Implementación del Plan General de Gobierno.

Objetivos:

Proveer del servicio de telecomunicaciones al Municipio.

Brindar información directa a la comunidad sobre los distintos actos de la gestión municipal.

Activ./Obra: Servicios De Comunicación

Objetivos:

Brindar servicio de telecomunicaciones con valor agregado en todo el ámbito del ejecutivo Municipal.

Metas:

Aumentar facilidades y servicios de telecomunicaciones a los distintos Organismos Centralizados y Descentralizados, acercando soluciones de diversa tecnología de conectividad que faciliten el acceso de personal municipal y/o contribuyente a la información o emisión de recibos de pago, asistiendo de esta manera la gestión de gobierno.

Iniciar proyectos de "Anillo Digital Municipal" (sector Palacio Municipal, dependencia Rivadavia , Museo Nacional de Bellas Artes y dependencia Mitre).

Optimizar el recurso tecnológico una vez concretado el punto dos.

Ampliar el vinculo existente contra la red publica.

Propiciar la reducción del costo fijo y de consumo sobre las redes de telecomunicación pública, con ampliación de tecnología de reciente generación.

Efectuar el control de la facturación por servicios prestados de empresas de telecomunicaciones.

Continuar la optimización de la red celular interna integrada a la central y puesta en servicio recientemente.

Estudiar la posibilidad de la implementación de un software tipo ACD integrado.

Activ./Obra: Impresión, Publicación y Difusión de los actos de Gobierno

Memoria Descriptiva:

Implementación del Plan General de Gobierno.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Redactar diariamente la gacetilla, la que se distribuye a 33 medios de comunicación, a organismos públicos, bibliotecas, delegaciones municipales y gremios.

Dar cobertura periodística a los diarios locales, radios y canales de televisión.

Confeccionar un archivo ordenado y actualizado con recortes de diarios y revistas que traten sobre el accionar municipal.

Asesorar a los funcionarios sobre oportunidades, alternativas y conveniencias en el uso de los medios de comunicación.

Confeccionar originales de papelería y planillas que soliciten distintos sectores de la Municipalidad.

Contratar con los distintos medios de comunicación los avisos y publicaciones de todas las áreas del municipio.

Metas:

Cumplir los objetivos propuestos.

Activ./Obra: Ceremonial y Protocolo Municipal

Memoria Descriptiva:

Organizar y programar todos los actos y actividades de Intendencia y asistir protocolarmente a las distintas secretarías.

Recepción de visitas oficiales de autoridades, grupos diplomáticos, etc.

Supervisar los lugares donde se desarrollan actos oficiales, como también aquellos donde asistan autoridades.

Coordinar con las distintas dependencias municipales la responsabilidad que les compete en cada acto y o actividad.

Interrelación con otras direcciones de protocolo, a efectos de coordinar la participación municipal.

Informar a los funcionarios municipales de los eventos en los que deban asistir en representación de la autoridad municipal.

Objetivos:

Garantizar la precedencia del intendente y sus funcionarios en los actos y o actividades.

Reafirmar la identidad institucional en los eventos y o actividades protocolares.

Garantizar la presencia institucional en todas aquellas actividades, sociales, deportivas, culturales, etc., a efectos de promover la identidad municipal.

Metas:

Lograr la presencia institucional de la Municipalidad en las actividades culturales, deportivas, sociales, para promover el desarrollo de una identidad mas firme entre Municipio y vecino.

Curso De Acción: Desconcentración municipal centro de gestión barrial zona progreso

Objetivos:

Proveer de los servicios municipales que demanden los vecinos de la zona de influencia.

Activ./Obra: Centro de gestión barrial progreso.

Objetivos:

Brindar una mayor cantidad y mejores servicios a los vecinos de la zona progreso.

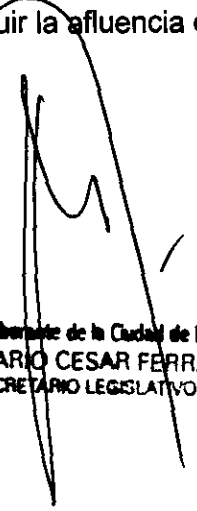
Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

Lograr un mayor acercamiento del municipio a la sociedad y facilitar a los vecinos la obtención de servicios municipales.

Aumentar la recaudación municipal proveniente de la zona progreso.

Disminuir la afluencia de vecinos del barrio progreso al palacio municipal.



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Jurisdicción: Intendencia
Servicio Administrativo: Contaduría Municipal

Curso De Acción: Contabilidad Y Auditoria Interna De La Hacienda Municipal

Memoria Descriptiva:

Instrumentar los sistemas de información contable necesarios para la gestión económica y financiera del Municipio.

Aplicar y coordinar el modelo de control interno, el que deberá ser integral e integrado, abarcar los aspectos presupuestarios, económicos, financieros, patrimoniales, normativos y de gestión, la evaluación de programas, proyectos y operaciones y estar fundados en criterios de economía, eficiencia y eficacia.

Confeccionar anualmente la Cuenta de Inversión a la fecha de cierre del ejercicio financiero anterior.

Realizar auditorías financieras, de legalidad, contable y de gestión, así como también estudios, pericias, investigaciones y consultorías sobre la evaluación de programas, proyectos y operaciones.

Supervisar el adecuado funcionamiento del sistema de control interno facilitando el desarrollo de las actividades de la Sindicatura Municipal.

Intervenir en toda orden de pago, autorizando sólo lo previsto en el Presupuesto Anual, Ordenanzas Especiales o demás disposiciones sobre la materia.

Administrar un sistema de información financiera que permanentemente permita conocer la gestión presupuestaria, de caja y patrimonial, así como los resultados operativos, económicos y financieros de la

Administración Pública Municipal y Organismos Descentralizados.

Informar al Intendente Municipal, sobre la gestión económica, financiera y operativa de los organismos comprendidos dentro del ámbito de su competencia.

Objetivos:

Instrumentar los sistemas de información contable necesarios para la gestión económica y financiera del

Municipio. Aplicar y coordinar el modelo de control interno, el que deberá ser integral e integrado, abarcar los aspectos presupuestarios, económicos, financieros, patrimoniales, normativos y de gestión, la evaluación de programas, proyectos y operaciones y estar fundados en criterios de economía, eficiencia y eficacia.

Confeccionar anualmente la Cuenta de Inversión a la fecha de cierre del ejercicio financiero anterior.

Realizar auditorías financieras, de legalidad, contable y de gestión, así como también estudios, pericias, investigaciones y consultorías sobre la evaluación de programas, proyectos y operaciones.

Supervisar el adecuado funcionamiento del sistema de control interno facilitando el desarrollo de las actividades de la Sindicatura Municipal.

Intervenir en toda orden de pago, autorizando sólo lo previsto en el Presupuesto Anual, Ordenanzas Especiales o demás disposiciones sobre la materia.

Administrar un sistema de información financiera que permanentemente permita conocer la gestión presupuestaria, de caja y patrimonial, así como los resultados operativos, económicos y financieros de la

Administración Pública Municipal y Organismos Descentralizados.

Informar al Intendente Municipal, sobre la gestión económica, financiera y operativa de los organismos comprendidos dentro del ámbito de su competencia.

Activ./Obra: Dirección Superior

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Memoria Descriptiva:

Fijar los lineamientos y pautas de procedimiento y coordinación de las áreas integrantes de la Contaduría

Municipal. Coordinar con la Sindicatura Municipal los aspectos referidos al adecuado cumplimiento de las

tareas propias del organismo de contralor.

Ejercer la supervisión permanente de los equipos de trabajo de las Direcciones, en función de los productos y metas establecidas.

Asegurar el suficiente grado de confianza de la información contable financiera que puede utilizar la administración como base para adoptar sus decisiones.

Promover la eficiencia de las operaciones e impulsar la adhesión a los lineamientos generales de la administración.

Controlar la gestión presupuestaria en materia de recursos y de erogaciones, sin realizar labores de línea, tarea ésta específicamente encomendada al área de control presupuestario; verificando que éste último realmente se ejecute, en función de las partidas aprobadas.

Objetivos:

La ejecución de un plan de racionalización administrativa, con el objeto de tender a dar a las actuaciones administrativas un marco de simplicidad, eficiencia, eficacia y economía en su ejecución, dando sustento normativo adecuado a cada uno de los pasos y produciendo los controles concomitantes en las instancias y pasos adecuados.

Metas:

- | | |
|--|-------------|
| • Dictado De Normas Tecnicas En Materia De Su Compet | 5.00 Unidad |
| • Administración, Mant.Y Des. Del Sist De Inf.Contab | 1.00 Unidad |
| • Elaboración De La Cuenta Anual De Inversion | 1.00 Unidad |
| • Evaluar, Ejec.Y Superv. El Plan Anual De Auditoria | 1.00 Unidad |
| • Efectuar Informes Y Recom. A Los Sect. Auditados | 1.00 Unidad |
| • Informar S/La Gestión Economica Financiera Al O.E. | 1.00 Unidad |

Activ./Obra: Control Y Liquidación De Las Operaciones Económicas

Memoria Descriptiva:

Registrar el producido de la gestión económica y financiera de la Municipalidad supervisando que las mismas se ajusten a las normas legales vigentes, producir información contable fidedigna en tiempo y forma y administrar el Sistema de Contabilidad Municipal, para lo cual instrumenta los sistemas de información contable necesarios para la gestión económica financiera del municipio.

Ejercer la asistencia técnica permanente a los equipos de trabajo de la Dirección, para lograr el máximo nivel de eficacia y eficiencia de las acciones.

Asesorar en materia de su competencia cuando le sea requerido por la superioridad.

Objetivos:

Desarrollar la información de control de gestión, que permita una eficaz y oportuna toma de decisiones. Elaborar los programas y proyectos de acción necesarios para el cumplimiento de los objetivos. Organizar los equipos de trabajo formales e informales para la ejecución de los programas y proyectos. Coordinar y compatibilizar las tareas con las demás dependencias del municipio, controlando y manteniendo un sistema de contabilidad que refleje claramente la situación económica del municipio. Establecer dentro del ámbito del municipio los sistemas del contralor Administrativo y supervisar que los actos que ejecuten las distintas dependencias de la Municipalidad, hayan sido practicadas conforme a las normas legales vigentes.

Realizar todos los actos administrativos necesarios vinculados con el manejo del Patrimonio Municipal y el seguimiento de las obligaciones contractuales del municipio.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Realizar, registrar y despachar toda documentación que ingrese a la Dirección provenientes de otras áreas Municipales, entes Provinciales o Nacionales coordinando su diligenciamiento.

Centralizar los actos administrativos de la dependencias del municipio que maneja fondos públicos, o cualquier otro organismo municipal cuyos actos generan movimientos de los caudales públicos (percepción o inversión)..

Llevar la contabilidad Municipal en un todo de acuerdo a lo establecido en las normas legales vigentes que requieren la Ejecución del Presupuesto, el movimiento de fondos y valores, la gestión del Patrimonio y los responsables.

Metas:

- Control Y Liquidac. De Exped. C/Orden De Compra 1840.00 Unidad
- Pedidos De Informes De Otros Organismos 75.00 Unidad
- Control Y Liquid De Expedientes De Obras Publicas 55.00 Unidad
- Liquidación, Control Y Emisión De Ordenes De Pago 9180.00 Unidad

Activ./Obra: Control Interno

Memoria Descriptiva:

Asegurar el grado de confianza de la información contable - financiera que puede utilizar la administración como base para adoptar sus decisiones.

Medir y valorizar la eficiencia de controles en el municipio a través de la fiscalización de los recursos y el control de las erogaciones.

Colaborar con todos los funcionarios de la Administración Municipal en el desempeño adecuado de sus obligaciones, proporcionándoles análisis, apreciaciones, recomendaciones y comentarios objetivos y pertinentes, acerca de las actividades investigadas.

Objetivos:

La ejecución de un plan de organización y método con el fin de proteger y salvaguardar los bienes del municipio y otros activos contra pérdidas, bien sean por fraudes o por errores no intencionados.

Promover la eficiencia de las operaciones e impulsar la adhesión a los lineamientos generales de la administración.

Lograr un mejor sistema administrativo - contable midiendo y valorizando la eficiencia de otros controles.

Asistir a las distintas Secretarías realizando exámenes de control financiero y operativo del Municipio.

Verificar el cumplimiento de las Ordenanzas, Decretos y Disposiciones legales vigentes, realizando exámenes por muestreo de las transacciones financieras.

Verificar por muestreo el correcto ingreso en tiempo y forma de las obligaciones tributarias establecidas por el Código Fiscal y la correspondiente Ordenanza Tarifaria.

Realizar el control por muestreo de las operaciones que implican modificaciones en la cuenta corriente de Ingresos y efectuar todas aquellas propuestas que tiendan a mejorar los procedimientos y aumentar el grado de control interno efectuando su seguimiento y verificando su cumplimiento.

Controlar los procedimientos aplicados en las adquisiciones y obras que realice el Municipio, la documentación obrante y que las mismas se ajusten en el aspecto legal y técnico a lo exigido por las normas legales y reglamentarias vigentes. Emitir opinión fundada sobre la conveniencia de adquisiciones en el caso de ser solicitada la misma.

Efectuar el control por muestreo sobre los legajos personales, los datos suministrados sobre ausentismo, asistencia perfecta, puntualidad, etc., la liquidación de haberes propiamente dicha, su registración contable, imputación presupuestaria, las retenciones y los aportes efectuados a distintos organismos con el fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias y salvaguardar la integridad del Patrimonio Municipal, ya que las remuneraciones y cargas sociales comprenden una porción muy significativa en relación con la totalidad de los gastos.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Controlar la organización funcional interna, la situación financiera, la organización y registración contable, el análisis de la rendición de cuentas, y efectuar arquezos integrales de cajas y valores.

Elaborar informes y peritajes contables adecuados a las normas y procedimientos de auditoría vigentes, con el fin de aumentar el grado de confiabilidad del flujo de información a ser utilizada para una adecuada toma de decisiones.

Metas:

- | | |
|--|----------------|
| • Control De Expedientes De Compras Y Contrataciones | 435.00 Unidad |
| • Informes Sobre Control De Administración De Pers. | 150.00 Unidad |
| • Informes De Control Contable-Financiero | 95.00 Unidad |
| • Informes Sobre Fiscalización De Recursos | 120.00 Unidad |
| • Doc.Verif.Y Análisis P/Muestreo S/Ing.Propios | 2720.00 Unidad |

Activ./Obra: Registración De Transacciones Económicas Financieras Y Control De Los Bienes Patrimoniales.

Memoria Descriptiva:

Conocer, de la manera más exacta posible y permanentemente actualizada, la totalidad de los bienes afectados a la Municipalidad.

Administrar, registrar, contabilizar, identificar y controlar los bienes durante su permanencia en el patrimonio de cada servicio administrativo a través del respectivo módulo de información funcional que brinda el "SINCO" (Sistema de Información Contable).

Conocer de la manera más exacta posible y permanentemente actualizada, el potencial económico de los bienes del Municipio.

Objetivos:

Tomar intervención en toda documentación que dé lugar al uso definitivo de los créditos del presupuesto

de bienes de capital, logrando de esta forma la concordancia entre la contabilidad presupuestaria y la contabilidad patrimonial.

Definir los objetivos generales y específicos que deben ser ejecutados en la Dirección.

Conducir y monitorear el desarrollo de las acciones que se ejecuten en las unidades a su cargo.

Proceder a registrar, matricular e identificar físicamente los bienes que ingresan al patrimonio municipal. En los casos de enajenación, previo a la entrega, deberá destruir la identificación o marcas que indiquen la propiedad del Municipio.

Registrar la situación de los bienes municipales, indicando las existencias al inicio del ejercicio, las variaciones producidas durante el mismo como resultado de la ejecución del presupuesto, o por otros conceptos y las existencias al cierre, manteniendo un inventario permanente y la concordancia con la Contabilidad presupuestaria.

Efectuar periódicamente verificaciones "de visu" e "in situ", de los bienes que integran el patrimonio municipal cuando a su juicio se lo considere necesario o a requerimiento de la autoridad superior.

Elaborar un manual de procedimiento administrativo sobre la gestión de los bienes de la Municipalidad.

Colaborar con el dictado y/o elaboración de Disposiciones Resoluciones Decretos y proyectos de Ordenanzas.

Realizar relevamientos generales de bienes, con la periodicidad que determine la Contaduría Municipal, y que permitan el efectivo control de la existencia y el estado de los bienes municipales.

En general, intervenir en toda transacción de bienes que implique: Altas, Bajas, Transferencias, Modificaciones, Cargos y Descargos, Préstamos, Revalúos Técnicos, etc.

Efectuar los registros de cargos y descargos de bienes en uso, guarda o custodia, manteniendo actualizados los datos de los funcionarios o agentes a cuyo cargo se encuentran.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Determinar la inclusión de bienes en la clasificación "fuera de uso" y "en rezago" y realizar las actuaciones conducentes a la enajenación, conforme a la normativa vigente; evitando la acumulación de los mismos.

Integrar las comisiones de justiprecio de valuación de bienes municipales para la venta.

Mantener actualizada la documentación del parque automotor y vial, debiendo realizar los trámites que correspondan ante organismos nacionales y provinciales por altas bajas, modificaciones, cambio de motor, etc. de las unidades municipales.

Administrar los seguros que cubran los riesgos del parque automotor y vial municipal, como así también los seguros de aquellos bienes muebles e inmuebles que por su naturaleza deban ser cubiertos contra los riesgos que la Contaduría Municipal establezca.

Realizar reclamos ante las compañías de seguro de terceros involucrados, del pago de los daños que se ocasionen en accidentes de tránsito a las unidades del parque automotor.

Administrar las viviendas institucionales e inmuebles cedidos a terceros, debiendo verificar el cumplimiento de las condiciones que dieron origen a la cesión. Elaboración de actas de ingreso, actas de inspección, actas de rescisión, anteproyectos de convenios etc.

Metas:

- | | |
|--|----------------|
| • Registración De Transacciones Contables | 2450.00 Unidad |
| • Relevamientos E Identificación De Bienes | 190.00 Unidad |
| • Rendición De La Cuenta Anual De Inversión | 1.00 Unidad |
| • Imputación Y Asignación De Items Paralelos En O.P. | 9180.00 Unidad |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría General y de Gobierno Servicio Administrativo: Secretaría General y de Gobierno

Descripción:

La función de articular las acciones entre las distintas Secretarías, y actuar como instancia de control de gestión municipal para evaluar el cumplimiento o no de los objetivos planificados. Fijar los grandes lineamientos en materia administrativa y legal para realizar la posterior coordinación con las demás Secretarías en lo concerniente a la instrumentación.

Curso De Acción: Coordinación del Plan General de Gobierno

Memoria descriptiva:

Fijar las políticas a implementar en el ámbito de la Secretaría.

Objetivos:

Coordinar y controlar que las mismas se lleven a cabo.

Activ./Obra: Conducción Superior

Memoria Descriptiva:

Servir de apoyo administrativo y legal a la gestión del Intendente, además de lograr una mayor interrelación y coordinación entre los Secretarios.

Objetivos:

Testear en forma permanente y realizar los ajustes administrativos necesarios para lograr la adecuación del municipio a las necesidades de la comunidad. La articulación de las Secretarías redundará en una mejor utilización de los Recursos Humanos, agilización de los trámites y centralización de las decisiones.-

Metas:

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| • Ordenanzas Decretos Y Resoluciones | 1800.00 Analisis |
| • Capacitacion Permanente | 8.00 Cursos |
| • Reuniones Y Analisis | 60.00 Empresas |
| • Reuniones Con Equipo De Trabajo | 48.00 Equipos |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

**Jurisdicción: Secretaría General y de Gobierno
Servicio Administrativo: Subsecretaría de Recursos Humanos y
Política Laboral**

Curso De Acción: Administración de Gobierno y Recursos Humanos

Memoria Descriptiva:

La función de articular las acciones en el campo laboral de todo el municipio, y actuar como instancia de control de gestión municipal para evaluar las condiciones de los distintos sectores.

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Objetivos:

Definir para el corto y mediano plazo, los objetivos generales y específicos de la Dirección Municipal de los Recursos Humanos, Dirección de Medicina Laboral y Seguridad en el Trabajo, Dirección de Formación y Capacitación Laboral, Dirección de Sumarios, Dirección de Cultos, Dirección Municipal de Seguridad y Servicios, Dirección de Vigilancia, Dirección de Mayodormía, División de Mantenimiento de Edificios, Dirección Municipal de Delegaciones y Comisiones Vecinales, Dirección de Comisiones Vecinales, Dirección de Delegaciones Municipales, en función de las políticas sectoriales.

Establecer planes, estrategias y tácticas de acción, para cada una de las Direcciones Municipales de su dependencia.

Efectuar una evaluación permanente de los procesos y resultados programados en las distintas Direcciones.

Informar periódicamente al Secretario, acerca de los problemas sustantivos y de gestión que se susciten en cada una de las unidades administradas de su área.

Evaluar anualmente la capacidad institucional de las Direcciones de su dependencia para ejecutar las acciones programadas y producir los ajustes necesarios.

Elaboración del Proyecto de Presupuesto de cada año de la Subsecretaría de Gobierno y Recursos Humanos, a través de la División Ejecución Presupuestaria y Contable.

Realiza el control presupuestario de las distintas áreas que componen la Subsecretaría; como así también realiza la carga de todas las solicitudes que surgen, a través del Sistema de Compras, llevando el seguimiento de las mismas.

Controlar la adecuada atención de los servicios a las demandas de la comunidad en cada una de las unidades de organización de su dependencia, en base a los criterios establecidos por la Secretaria.

Atender de manera directa los reclamos de los vecinos, cuando considere que no han sido resueltos satisfactoriamente en los niveles correspondientes.

Brindar asistencia permanente, a las Direcciones bajo su dependencia, sobre sentido y direccionalidad de las políticas del área y el cumplimiento de objetivos y resultados.

Articular las demandas de la comunidad a través de sistemas de agregación y generar respuestas políticas para satisfacer por medio de las diferentes áreas municipales.

Metas:

- | | |
|---|----------------|
| • Optimizar Y Agilizar El Procedimiento Administrativo | 2900.00 Agente |
| • Informar Al Superior Inmediato De Las Dificultades del area | 1.00 Informe |
| • Confeccionar el Presupuesto Anual del área | 1.00 Proyecto |
| • Efectuar Las Reestructuraciones Del Presupuesto | 3.00 Nota |

Curso De Accion: Gerenciamiento de los Recursos Humanos

Activ./Obra: Administración de los Recursos Humanos

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Conducción político - táctica de los procesos que se desarrollan en las Direcciones de: Personal, formación Laboral, Capacitación Laboral, Desarrollo e Incorporaciones y Medicina Laboral orientadas al logro de resultados.

Metas:

- Generar Los Cambios Necesarios Dentro Del Circuito 2300.00 Persona
- Articular Acciones En Las Distintas Secretarias 2300.00 Documento
- Altas Y Modificaciones 500.00 Agente

Activ./Obra: Medicina Laboral y Seguridad en el Trabajo

Objetivos:

Definir los objetivos generales y específicos que deben ser ejecutados en la Dirección. Elaborar los programas y proyectos de acción necesarios para el cumplimiento de los objetivos.

Organizar los equipos de trabajo formales e informales para la ejecución de los programas y proyectos.

Conducir y monitorear el desarrollo de las acciones que se ejecutan en las unidades a su cargo.

Informar al superior inmediato de las dificultades sustantivas o de gestión que se presentan para la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los objetivos. Ejercer la asistencia técnica permanente a los equipos de trabajo de la dirección, para lograr el máximo nivel de eficacia y eficiencia de las acciones.

Realizar exámenes médicos: preocupacionales, periódicos, de adecuación o cambio de tareas luego de ausencia prolongada.

Controlar de ausentismo por enfermedad inculpable o asistencia a familiar enfermo: En el consultorio de la Dirección de Medicina de acuerdo a las normas vigentes, o por controlador domiciliario.

Ejecutar el seguimiento de la atención de los accidentes de trabajo relacionados con: Control administrativo o denuncia de accidentes, partes de ingresos y egresos, altas y condiciones de las mismas.

Encuestas de satisfacción o no de la atención recibida por el municipio, el Prestador medico, la ART y de la Comisión Medica.

Carga en el sistema de ausentismo de la justificación correspondiente.

Seguimiento de casos, problemas con consultas a Comisión Medica, al medico auditor de ART y a los prestadores.

Asesoramiento al agente municipal en caso de divergencia en las prestaciones o incapacidades.

Realizar evaluaciones específicas: ante problemática de salud de ciertas disciplinas que requieren interconsultas con especialistas para evaluación de ausentismo prolongado.

Para ponderación de los perfiles psicológicos para tareas determinadas evaluaciones según puesto de trabajo.

Realizar JUNTAS MEDICAS: Para el encuadre o no en Enfermedad de larga Evolución.

Efectuar visitas a los lugares de trabajo en coordinación con la División Higiene y Seguridad para evaluar las condiciones y Medio Ambiente de Trabajo (CYMAT) y para coordinar acciones con los diferentes sectores en lo referente al cumplimiento de las normativas vigentes.

Realizar asistencia médica por consultas de patologías menores que de ser necesarios se medican por el botiquín de uso exclusivo profesional evitando en la mayoría de los casos el abandono del puesto de trabajo para buscar la medicación.

Realizar auditoria de la facturación por estudios complementarios solicitados para los exámenes médicos ya mencionados.

Mantener actualizado el Libro de Accidentes y enfermedades Profesionales ante la Subsecretaria de Trabajo de la provincia y realizar los Visados de Exámenes Preocupacionales.

Promover y participar en campañas de Educación sanitaria y de Vacunación de los agentes municipales.

Coordinar medidas y exámenes médicos con la ART.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Efectuar el asesoramiento Médico legal en instancia judicial a solicitud de la Dirección de Asesoría Legal por reclamos laborales y civiles.

Evacuar consultas técnicas institucionales en todas aquellas ocasiones que se soliciten para modificaciones de convenios, reformas del estatuto o reglamentaciones internas.

Realizar Cursos de Capacitación en Primeros Auxilios y RCP al personal, al igual que el aprovisionamiento de Botiquines y su uso correcto, por un agente capacitado para tal fin.

Efectuar el seguimiento de patologías tóxico-adictivas, violencia familiar y otras patologías de salud mental

Metas:

Promover las acciones necesarias orientadas a prevenir enfermedades y accidentes, asegurar la higiene y seguridad del trabajador, reguladas por la Ley Nacional 19.587, de Higiene y Seguridad en el trabajo, Decreto Reglamento 351/79 y Ley Nacional 24.557 .

Otra meta importante es el traslado de la Dirección en un espacio físico acorde a la cantidad de personal que desarrolla las tareas y a la función que tiene y a las Cymat.

Las metas contemplan alcanzar desde la División de Higiene y Seguridad Laboral:

El cumplimiento del 100% de las exigencias acordadas con la ART en los diferentes Programas de Reducción de la Siniestralidad, que estén relacionadas directamente con la División y un 50% de las exigencias que corresponden al resto de los sectores.

La reducción de la Siniestralidad al 60% de los índices de Incidencia existentes en el 2005.

El Plan contempla los siguientes Programas:

- Programa de Auditorias.
- Programa de Reducción de la Siniestralidad.
- Programa de Capacitación.
- Programa de Normalización.
- Programa de Mantenimiento del Sistema de Extinción de Incendio.

El Programa de Auditoría, consiste en visitar periódicamente los Lugares de Trabajo a fin de conocer los métodos de trabajo, las condiciones del equipamiento, evaluar los riesgos y proponer las medidas preventivas necesarias. La meta contempla auditar todos los lugares de trabajo.

El Programa de Reducción de la Siniestralidad, consiste en Registrar los Accidentes, investigar las causas mediante métodos aceptados por la Reglamentación vigentes, proponer acciones para evitar la repetición estadística del hecho. Proponer algún método de insentivación. La meta contempla alcanzar la investigación de dos accidentes por mes.

El Programa de Capacitación, consiste en Completar la Capacitación que no se hubiera dado en el 2005. Generar un nuevo Programa de Capacitación priorizando aquellos temas que estén relacionados con la siniestralidad y las Emergencias. La meta contempla capacitar a todos los sectores. Como mínimo el 30% de los empleados.

El Programa de Normalización, consiste en confeccionar normas de Higiene y Seguridad internas. La meta contempla la confección de un Manual interno de Higiene y Seguridad en el Trabajo.

Programa de Mantenimiento del Sistema de Extinción de Incendio, consiste en mejorar la señalización de los extintores existentes, aumentar la capacidad extintora, mejorar y normalizar los sistemas de agua existentes. La meta contempla el mantenimiento de todos los extintores manuales y de los sistemas fijos de agua existentes.

RECURSOS HUMANOS. Para el Plan en su Conjunto contempla la Contratación de Servicios Externos de Higiene y Seguridad que disponga de los Profesionales y los Técnicos necesarios para el cumplimiento de los diferentes Programas que actuarán en coordinación con el Servicio Interno.

RECURSOS MATERIALES. Los Recursos materiales serán los Presupuestados.

Metas:

- | | |
|---|-----------------------|
| • Mejorar Las Cymat En Los Diferentes Sectores Mun. | 25.00 Establecimiento |
| • Efectuar Informes Y Recom. A Los Sect. Auditados | 25.00 Establecimiento |

Activ./Obra: Formación y Capacitación Laboral

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Definir los objetivos generales y específicos que deben ser ejecutados en la Dirección.

Elaborar los programas y proyectos de acción necesarios para el cumplimiento de los objetivos.

Organizar los equipos de trabajo formales e informales para la ejecución de los programas y proyectos.

Conducir y monitorear el desarrollo de las acciones que se ejecutan en las unidades a su cargo.

Informar al superior inmediato de las dificultades sustantivas o de gestión que se presentan para la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los objetivos.

Ejercer la asistencia técnica permanente a los equipos de trabajo de la Dirección, para lograr el máximo nivel de eficacia de las acciones.

Coordinar la implementación de un trabajo de investigación, a fin de definir los perfiles de los puestos.

Elaborar un manual de misiones y funciones.

Crear una base de datos con las características del personal Municipal, relacionadas con su nivel de instrucción, capacitación, experiencias laborales anteriores, etc.

Registrar las necesidades de reubicación del personal e intervenir en su futuro puesto.

Elaborar la planificación anual, el presupuesto y los informes correspondientes.

Posibilitar la firma de convenios..

Coordinar acciones con las otras Direcciones.

Definir los objetivos generales y específicos que deben ser ejecutados en la Dirección.

Elaborar los programas y proyectos de acción necesarios para el cumplimiento de los objetivos.

Organizar los equipos de trabajo formales e informales para la ejecución de los programas y los proyectos.

Conducir monitorear el desarrollo de las acciones que se ejecutan en las unidades a su cargo.

Informar al superior inmediato de las dificultades sustantivas o de gestión que se presentan para la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los objetivos.

Ejercer la asistencia técnica permanente a los equipos e trabajo de la dirección, para lograr el máximo nivel de eficacia y eficiencia de las acciones.

Realizar el diagnóstico de las necesidades de capacitación.

Promover acciones que ayuden a completar las enseñanzas básica y media.

Atender las demandas de formación respondiendo a los perfiles de los puestos.

Favorecer la actualización técnico-profesional.

Participar en actividades o Comisiones cuyo objeto sea el desarrollo del personal.

Posibilitar la firma de Convenios con otras instituciones.

Desarrollar un programa de evaluación y seguimiento que permita medir el impacto de la capacitación en la organización.

Intervenir en as asignaciones de becas otorgadas al Personal Municipal y posterior seguimiento.

Elaborar la planificación anual, el presupuesto e informes de la dirección.

Coordinar acciones con las otras Direcciones.

Metas:

Planificar, ejecutar y evaluar los procesos que se realizan con relación a la definición de los perfiles de los puestos, las reubicaciones del personal y en la determinación de los circuitos administrativos relacionados con los Recursos Humanos.

Planificar, ejecutar y evaluar acciones de capacitación, tendientes a promover la formación y actualización de los Recursos Humanos del Municipio, respondiendo a los perfiles de los puestos, a fin de favorecer la calidad de los servicios que se prestan a la comunidad.

• Cursos De Capacitacion

2.00 Cursos

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría General y de Gobierno Servicio Administrativo: Subsecretaría General, Legal y Técnica

Curso De Acción: Regulación legal, técnica y administrativa de la Gestión Municipal

Descripción:

Conducción política tendiente a mejorar los procesos que se desarrollan en la recepción y distribución de la documentación y en la asistencia en materia legal.

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Objetivos:

Dotar de mayor eficiencia la gestión jurídico municipal.

Evaluar los aspectos legales y técnicos de todos los proyectos que se sometan a la firma del Sr. Intendente Municipal y del Secretario General, de Gobierno y Acción Social, y luego de suscriptos, proceder a su protocolización y custodia, como así también canalizar el trámite de los Proyectos de Ordenanzas sancionados por el Concejo Deliberante para su eventual promulgación o, en su caso, para que el Órgano Ejecutivo Municipal ejerza la facultad de veto conferida por el Artículo 76º) de la Carta Orgánica Municipal.

Fortalecer la participación y comunicación entre el Municipio y los vecinos de la ciudad.

En virtud del convenio firmado con la Organización de las Naciones Unidas, realizar una profunda transformación en Defensa Civil con el único objetivo de que la misma se encuentre a la altura de las circunstancias.

Metas:

Revisar toda la documentación que deba firmar el Sr., Intendente Municipal y el Secretario General, de Gobierno y Acción Social.

Controlar toda la documentación que es enviada al Concejo Deliberante, así también la que es remitida. Llevar estricto control y registro de la misma.

Elaborar los Decretos, Proyectos de Ordenanzas, Vetos, Dictámenes, Informes, Convenios y Proyectos Estratégicos que sean encomendados por el Sr. Intendente y Secretario del área. A su vez, tendrá a su cargo la función de darle marco jurídico a las decisiones o acciones de gobierno del Jefe Comunal, como así también la de asesorarlos jurídicamente.

Organizar el registro, despacho y archivo de la documentación vinculada con la Intendencia Municipal y la Secretaría General, de Gobierno y Acción Social ; la publicación de las Ordenanzas, Decretos y otros actos de interés general, ejerciendo el control de la edición del Boletín Oficial Municipal.

- | | |
|---|-------------------|
| • Controlar Doc A Firmar Por El Int. y Secretario | 5000.00 Documento |
| • Elaborar Decretos, Proyectos, Vetos | 1200.00 Documento |
| • Emision | 85.00 Dictamen |
| • Elaboracion | 2500.00 Informe |

Activ./Obra: Confeción, Circulación, Archivo y Custodia de la documentación Municipal

Objetivos:

Atender la tramitación administrativa de los diferentes expedientes y actuaciones que deban ser resueltas en las áreas de Intendencia, Secretaría General, de Gobierno y Acción Social, Subsecretaría General, Legal y Técnica, como así también su diligenciamiento a las distintas áreas del Órgano Ejecutivo Municipal.

Elaborar normas legales, resoluciones, convenios, actas, notas, memorándums, pases y todo otro instrumental legal que requiera la intervención del señor Intendente, Secretarios de Gabinete y de la Dirección Municipal de Despacho.

Tramitar en forma urgente la rubrica de los Secretarios y Subsecretarios del área interviniente en cada documentación elaborada en la Dirección de Despacho, en un tiempo óptimo, evitando demoras en la documentación.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Entender en la tramitación de promulgación de Ordenanzas sancionadas por el Concejo Deliberante, dando intervención a los sectores pertinentes, indicando los plazos y vencimientos, con el control pertinente de los mismos.

Organizar y mantener actualizado el archivo de Convenios suscriptos por el señor Intendente y Secretarios del Órgano Ejecutivo.

Evacuar información actualizada de toda documentación en trámite en el Órgano Ejecutivo Municipal, requerida por contribuyentes, distintas áreas del Municipio, Direcciones Generales, Subsecretarías, Secretarías y de Intendencia.

Alcanzar una organización administrativa interna que permita una eficaz tramitación y resolución de las diferentes actuaciones que ingresan a la Dirección de Despacho.

Alcanzar una coordinación interna del sistema de información administrativa con áreas puntuales del Municipio que permita su evacuación en forma ágil y segura a través del sistema informatizado de movimiento de expedientes.

Alcanzar un eficiente y efectivo control del contenido de las distintas actuaciones administrativas que ingresan al sector y que derivan en el dictado de normas legales (Decretos, Resoluciones, etc), a través de una continua capacitación y actualización del personal en lo referente a procedimientos, técnicas logísticas, etc.

Mantener la celeridad en las tramitaciones referentes a notas al Concejo Deliberante, distintos Organismos Nacionales, Provinciales y Privados y particulares.

Incorporar un sistema de informatización eficaz y seguro a través de una conexión de red interna, en todos los equipos de PC de la Dirección, para la optimización y control de documentos que se confeccionan y registran en el área, permitiendo contar con información actualizada, clara y detallada, con el seguimiento y estado de la tramitación.

Mantener la agilización de la tramitación de pases internos de documentación.

Metas:

| | |
|--------------------------------------|-------------------|
| • Elaboracion Y Resguardo | 40.00 Convenio |
| • Elaboracion De Decretos. | 1800.00 Documento |
| • Elaboracion De Actas | 20.00 Documento |
| • Elaboracion De Acuerdos | 20.00 Documento |
| • Elaboracion De Notas | 1300.00 Documento |
| • Elaboracion De Pases Y Expedientes | 9000.00 Documento |
| • Elaboracion De Informes | 200.00 Informe |
| • Elaboracion | 900.00 Proyecto |
| • Correccion | 2000.00 Proyecto |
| • Registro De Actuaciones | 5000.00 Registro |

Activ./Obra: Atención al Ciudadano

Objetivos:

Coordinar la atención personalizada de consultas, quejas, reclamos y sugerencias, redacción de trámites, resolución rápida de algunos de ellos.

Realizar una estricta revisión de los trámites para gestionar su tratamiento con las distintas áreas, realizar estadísticas de resultados de trámites pendientes y cumplidos de las distintas dependencias municipales, coordinar tareas y elaborar informes periódicos..

Metas:

Coordinar tareas y monitorear el funcionamiento del sector.

Redacción, análisis y derivación de las quejas y sugerencias recepcionadas en atención personalizada con copia al contribuyente.

Gestionar el seguimiento de trámites pendientes con las distintas áreas hasta el cumplimiento del mismo.

Realizar al área jerárquica estadísticas mensuales de los trámites pendientes y cumplidos por las distintas dependencias.

Administración de la terminal del S.I.T.U.M., con el objeto de informar y asesorar al contribuyente sobre datos catastrales, Código Urbano Ambiental y datos asociados como: búsqueda por domicilio, barrios, calles y número, esquinas, etc., consultar usos de indicadores urbanísticos, realizar impresión de las consultas realizadas al código, buscar elementos por condiciones gráficas o espaciales.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Administración de la terminal de S.I.G.E.M., con el objeto de capturar, almacenar y procesar la distribución de información, administración de bases de datos gráficas y alfanuméricas, análisis y procesamiento de datos, elaborar informes y llevar un estricto control de gestión.

Asesoramiento personalizado a los contribuyentes sobre la Página de Internet instalada en esta Dirección Municipal, a través de esta página informamos sobre Boletín de Prensa, Cultura, Boletín Oficial, Control Activo (Compras y Contrataciones), Calendario Tributario, Carta Orgánica de la ciudad de Neuquén, Jardines Maternales, Carnet de conductor, Obras Particulares, Centros y Corredores, Delegaciones Municipales, Noticias de Interés General, Proyecto Paseo de la Costa, Reseña Histórica del Municipio, Tiempo en la Región, etc.

A raíz de nuestra propuesta al área de Gestión Tributaria nos haremos cargo de la atención al contribuyente en lo relativo a las registraciones de pagos efectuados y que no han ingresado al sistema, esto evitará demoras y críticas de los vecinos ante una situación poco feliz que los obliga a demostrar que a cumplido con su obligación tributaria. También por contar con personal, en número y con posibilidad de capacitación suficiente, estamos en condiciones de atender el Call-Center.

En el mes de Mayo del corriente año nos hemos hecho cargo de la nueva terminal de ómnibus, brindando una información fehaciente al pasajero como así mismo al ciudadano que necesita realizar algún tramite municipal (Ej.Actualización de recibos de los tributos municipales o bien realizar alguna consulta). Además incorporamos la venta de tarjetas microcard, y nos encontramos realizando una supervisión exhaustiva en lo referido a la limpieza de toda la terminal.

Esta Dirección Municipal se encuentra abocada a la puesta en funcionamiento de las oficinas que a la brevedad se abrirán en la Delegación Oeste de Progreso, en la que se brindara todo tipo de información a los ciudadanos que allí concurren, del mismo modo que se realiza en el Palacio Municipal, por lo que se aliviará la situación del contribuyente que necesita realizar diversos tramites municipales y residen en dicha zona.

Activ./Obra: Representación y Asesoramiento Jurídico del Municipio

Objetivos:

Prestar asesoramiento Jurídico Legal en todos los asuntos que le sean sometidos a dictamen.

Patrocinar y representar a la Municipalidad en juicios, ya sea como parte actora o demandada en jurisdicción Provincial o Nación.

Informatizar totalmente el área para lograr mayor eficiencia.

Capacitar al personal municipal en materia de procedimiento administrativo para lograr una mejor gestión administrativa.

Mantener actualizada la biblioteca en materia jurídica.

Profundizar la capacitación de los profesionales de la Dirección en Derecho Público.

Coordinar la planificación, la ejecución y la evaluación de las actividades de las Direcciones a su cargo.

Ejercer la supervisión permanente de los equipos de trabajo de las Direcciones, en función de los productos y metas establecidos y decidir sobre su reorientación.

Ejercer la representación judicial en los casos que correspondan.

Intervenir en los Sumarios Administrativos, con el objeto de controlar la legalidad del procedimiento.

Realizar dictámenes, evaluación de consultas y producción de informes legales en expedientes que le sean remitidos.

Asesorar en la elaboración de contratos, convenios, acuerdos, memorias, informes u otros documentos que contengan materia o implicaciones de orden jurídico.

Metas:

- | | |
|--------------------------------|---------------------------|
| • Elaboración | 150.00 Demandas Iniciadas |
| • Elaboración | 1500.00 Dictamen |
| • Elaboración | 3000.00 Oficios |
| • Elaboración De Memos Y Notas | 400.00 Nota |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Curso De Accion: Asistencia a la Población en situación de Emergencia

Activ./Obra: Asistencia a la Población en situación de Emergencia

Objetivos:

Coordinación de la Junta Municipal de Defensa Civil. De acuerdo a lo normado, por la legislación vigente, establecer las comunicaciones pertinentes con los organismos que la integran.

Establecer posibles zonas de riesgos.

Asentamientos en zonas ribereñas.

Asentamientos en zonas aluvionales.

Asentamientos sobre gasoductos, oleoductos, o bajo redes de alta tensión, etcétera.

Precariedad habitacional en asentamientos marginales.

Planificar y establecer acciones tendientes a prevenir situaciones emergentes del punto tres.

Organización y puesta en marcha del Plan de Llamadas en Emergencia.

Reorganización y redistribución para la optimización de los equipos de comunicaciones existentes.

Crear disponibilidad de mercaderías no perecederas y materiales de construcción.

Organizar grupos de tareas, en apoyo a Defensa Civil.

Coordinación Interjurisdiccional.

De acuerdo a lo establecido por la normativa vigente, entablar las comunicaciones y firmas de Actas Acuerdos con otros Municipios de la Provincia del Neuquén, como así también de otras provincias.

Tareas de Difusión.

Establecer la estrategia de educación y capacitación, tendiente a concientizar a la población de la necesidad de una adecuada organización de la Defensa Civil.

Operativos.

Párrafo aparte merece la elaboración de los proyectos, planificación, organización, ejecución y supervisión, de los operativos que en cada zona se deberán aplicar, conforme las necesidades de seguridad y de acuerdo a la manera en que se desarrolla cada temporada.

Metas:

- Centralizar y dirigir la aplicación de las medidas operativas, previstas en ocasión de emergencias, y la ayuda correspondiente a las zonas afectadas.
- Centralizar y dirigir las comunicaciones de emergencias en el ámbito Municipal; y Provincial cuando así corresponda por la gravedad de la situación.
- Subdividir la Ciudad en zonas de Defensa Civil, para el efectivo cumplimiento de su cometido.
- Establecer y promover acuerdos de ayuda con las provincias limítrofes, y Municipios de zona de influencia.
- Entender en todo lo atinente a las actividades de los cuerpos de bomberos, de acuerdo a las disposiciones vigentes.
- Realizar estudios relacionados con las políticas y medios de acción Municipal y Provincial, que sobre Defensa Civil se establezcan.
- Participar en los programas de acción del Gobierno, en los temas que requieran a la Defensa Civil.
- Producir el o los proyectos de los planes de emergencias Municipal, que se deberán actualizar según hipótesis existentes de emergencias probables.
- Ejecutar los programas en los aspectos pertinentes a la prevención y promoción, capacitación, y difusión a niveles Provincial y Municipal.
- Elaborar los proyectos de disposiciones, directivas, pautas e instructivos, que sobre Defensa Civil, deba impartir el Intendente y en caso de corresponder, el Gobernador y la Junta Provincial de Defensa Civil.
- Crear conciencia en las empresas públicas nacionales, provinciales y municipales; entidades civiles, de bien público, empresas privadas, etcétera, sobre la subordinación

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

a la Defensa Civil en los casos de emergencias, cuando las mismas se encuentren dentro de la jurisdicción de este Municipio.

- Crear una comisión permanente para el estudio y prevención de catástrofes, la cual estará integrada por personas y organismos de interés específicos en el tema.
- Realizar reuniones o jornadas de trabajo para la capacitación de los cuerpos permanentes de la Junta Municipal de Defensa Civil, del personal de la Dirección General de Defensa Civil, dependencias comunales, entidades civiles, y toda otra entidad que tenga relación directa con el tema de Defensa Civil.
- Elaborar el plan de educación, capacitación y asistencia para la comunidad, a fin de que esté prevenida para hacer frente en primera instancia a las situaciones devenidas de emergencias, hasta tanto tome control de la situación el personal jerárquico de Defensa Civil que corresponda a la jurisdicción.
- Colaborar con la Dirección Provincial de Defensa Civil, entendiéndose que es necesario fomentar, supervisar y asistir, a la creación de las Direcciones de Defensa Civil de cada municipio dependiente en la provincia.

Curso De Acción: 04 00 00 Regulación y Control Del Tránsito

Objetivos:

Estudiar, ordenar y proponer los cambios necesarios para brindar mayor seguridad en el tránsito.

Ordenar integralmente el tránsito.

Cumplimiento efectivo de las normas de tránsito vigentes.

Activ./Obra: Dirección y Regulación Educación Vial

Objetivos:

Estudiar, proponer y generar la adecuación de las normas legales en materia de tránsito, a los efectos de adaptarlas a la realidad según las necesidades existentes.

Efectivo cumplimiento y control de las normas vigentes de tránsito y su ordenamiento.

Promover el mejoramiento de la infraestructura vial existente

Concientizar a la población sobre los riesgos a los que se encuentran expuestos, producto de las conductas inadecuadas de los usuarios de la vía pública.

Propiciar una mejor calidad de vida a partir del respeto por el prójimo, la seguridad común y la preservación del medio ambiente.

Activ./Obra: Control Del Tránsito

Objetivos:

Concientizar al conductor sobre el respeto a las normas de tránsito; que posea la documentación respectiva, el respeto a las velocidades máximas establecidas y el correcto estacionamiento.

Efectuar el control sobre el estado general de los vehículos.

Metas:

Coordinar campañas con la Dirección de Planeamiento y Educación Vial sobre Educación Vial a través de los medios de comunicación en los organismos públicos y de entidades en general.

Realizar operativos diarios sobre "Control de velocidades" en ambos turnos, en lugares estratégicos y en forma rotativa. A tal fin se prevé la adquisición de un radar electrónico.

Contar con un radar video digitalizado con emisión de evidencia, a fin de que la infracción sea inapelable.

Efectuar en el micro y macro centro controles permanentes sobre el mal estacionamiento vehicular (doble fila - ochavas - sendas peatonales-reservas etc.)

Realizar operativos sobre vehículos que se encuentran haciendo uso indebido en la vía pública.

Colaborar con las áreas que requieren servicios de los inspectores de tránsito.

Adquirir un Decibelímetro que permita medir el nivel de gases tóxicos que despiden los vehículos al transitar, los cuales menoscaban el medio ambiente.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Activ./Obra: Otorgamiento Licencias de Conducir

Objetivos:

Regular y controlar la capacidad física y psíquica de los conductores y hacer cumplir los requisitos legales para el otorgamiento de las licencias de conducir.

Metas:

Finalizar la Obra iniciada en el período 2003, con el objetivo de disponer un adecuado ámbito de trabajo para brindar una mejor atención al público.

Disponer de material adecuado a fin de asegurar la inviolabilidad de las licencias de conducir.

Incorporar equipamiento para hacer los exámenes físicos.

Curso De Acción: Servicios Internos

Activ./Obra: Servicios de Vigilancia

Objetivos:

Realizar el servicio interno de vigilancia de manera correcta, instruyendo al personal, sobre las misiones y funciones del área, evitando las pérdidas, sustracciones, robos, hurtos y deterioros del patrimonio Municipal, en todas las dependencias en que se preste el servicio.

Reordenar los servicios internos de supervisión y control, dotando de los elementos necesarios y suficientes para cumplir este objetivo.

Incrementar la cantidad de personal del área a efectos de poder cumplir los objetivos previstos.

Metas:

Coordinar, proyectar y ejecutar todas las medidas de seguridad bajo exclusiva responsabilidad sobre la protección de funcionarios, del Señor Intendente y del personal que se le indique, durante el tiempo en que le sea requerida su intervención. Para ello deberá apoyarse en los servicios policiales (Policía Provincial que requiera, de acuerdo a la situación para lo cual deberá diagramar y poner en práctica junto al personal de jerarquía de la institución policial las medidas de este tipo, en cuanto a cantidad de personal y directivas de servicio.

Mantendrá bajo vigilancia el movimiento de personas en el Palacio Municipal, Secretaría de Acción Social y dependencias, criterio que podrá ser modificado de acuerdo a la circunstancia.

Vigilará el movimiento de bienes municipales en los organismos bajo su dependencia y cuidado, coordinando con la Dirección la cantidad de personal para esa tarea de control.

Instruir y capacitar al personal, reordenar el área y reequipar con medios de movilidad y equipamiento e indumentaria necesaria para cumplir con los objetivos previstos.

Ampliar los servicios propios a efectos de disminuir los costos y objetivos previstos.

Lograr que las otras áreas reconozcan y respeten la tarea diaria del personal de vigilancia, ajustándose a las normas establecidas para el buen funcionamiento y eficiencia del servicio.

Propiciar y determinar acciones tendientes a proteger las instalaciones Municipales, sus muebles, herramientas, materiales, automotores y/o cualquier otra cosa, de propiedad Municipal.

Conducir las áreas de su dependencia.

Coordinar con las demás áreas Municipales todas aquellas medidas convenientes para proteger el patrimonio Municipal.

Intervenir, y opinar en todos aquellos aspectos relacionados al accionar de la Dirección.

Diligenciar toda actuación administrativa que le sea derivada.

Cumplir con las directivas emanadas de la superioridad relacionadas al accionar de la Dirección.

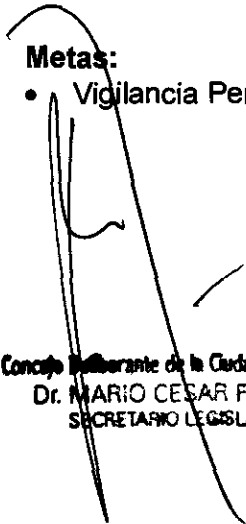
Bajo su dependencia se encuentra el personal de Vigilancia que preste servicios en estos sectores y deberá acordar con la Dirección las Ausencias, Licencias y/o reemplazos, siendo el responsable directo de los mismos.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

- Vigilancia Permanente Por Objetivos Municipales

20.00 Edificio



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría General y de Gobierno Servicio Administrativo: Subsecretaría de Gobierno y Relaciones Institucionales

Curso De Acción: Coordinación de Relaciones Intitucionales

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Objetivos:

Coordinar las actividades que relacionan institucionalmente al Municipio con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que desarrollen actividades dentro de la jurisdicción Municipal. Asimismo, reportarán a esta Subsecretaria aquellas actividades de servicio que se desarrollan internamente a la gestión municipal, como son: Mantenimiento de edificios, o servicios de mayordomía.-

Metas:

- Proveer a todos los agentes municipales el servicio de refrigerio acorde a sus necesidades.-
- Proveer a todos los agentes municipales de instalaciones edilicias propias para el desarrollo de sus actividades.-
- Promover el desarrollo de relaciones entre el Municipio y otras Organizaciones Gubernamentales y no Gubernamentales.-
- Asistir a entidades religiosas para que desarrollen libremente su actividad

Activ./Obra: Formación Juvenil para el Desarrollo Social

Memoria Descriptiva:

Lograr la reinserción de los jóvenes marginados de proyectos futuros en su comunidad para potenciar el desarrollo individual y colectivo.

Brindar mayor cantidad de posibilidades y orientar a aquellos Jóvenes quienes no se encuentren marginados pero sí indecisos de su futuro.

Fomentar la interacción social para la contención a través de actividades culturales, deportivas y recreativas.

Generar foros participativos para que los jóvenes aporten sus ideas, participen y se comprometan con la realidad social.

Objetivos:

Se creara un programa de inserción laboral y capacitación denominada "Primeros Pasos" en el que participaran 500 jóvenes (independientemente de que sean beneficiarios o no) .

Se implementara el Programa Nacional Incluir, que tiene características similares al anterior con 1000 Jóvenes interesados.

Este tendrá un aporte del 20% de los fondos a través del Municipio.

Se realizaran tres torneos deportivos junto con el programa "Comer en casa" (destinados a los beneficiarios de dicho plan) en el que habrá en total 2500 personas entre padres e hijos que concurren. También se trabajara junto a dicho plan en diferentes actividades recreativas con el objetivo de ayudar de potenciarlo.

Se realizara un evento Deportivo destinado a jóvenes de los barrios, en comunión con la Subsecretaria de Deportes, con una previsión de 800 participantes.

Se creara un plan de Desarrollo Juvenil en el que a través de las Escuelas secundarias, los Centros Integrales, Comisiones Vecinales y organizaciones intermedias de la comunidad se brindara capacitación sobre Derechos y Obligaciones, Nutrición, Ecología, Salud Reproductiva, Adicciones y se brindara una Orientación Vocacional. Destinada a 3000 jóvenes de toda la ciudad.

Recitarles, concursos de Poesías, teatro y otras expresiones se generan a través de esta Dirección y de la Subsecretaria de Cultura en fechas como el día de la Juventud, la Fiesta de la Primavera, Día del Niño, Día Mundial del SIDA, Medio Ambiente, de la Salud, de la Donación de Organos. etc.

Participación estimada 10000 personas.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

A finales de año se realiza un Foro Juvenil de Desarrollo Social de Ciudad de Neuquén para 400 personas.

Metas:

- Reincursión De Jovenes En La Comunidad 3000.00 Beneficiarios

Activ./Obra: Culto

Objetivos:

Acercamiento fluido en las relaciones entre la Municipalidad y los diferentes cultos. Implementación de un censo o relevamiento anual de datos de los diferentes cultos que participan de la vida de la ciudad. Creación de un registro municipal con la documentación de las diferentes confesiones religiosas y credencial de la persona jerárquica responsable. Actuar de nexo entre las entidades religiosas y otras áreas municipales.- Organización de cursos de capacitación, charlas y debate para entidades religiosas en el Área de niños de la calle, adolescencia y familia; adicciones ; dictadas por el Consejo de la Niñez y adolescencia y la familia de la ciudad de Neuquén.-

Curso De Acción: Servicios Generales Internos

Objetivos:

Coordinar y desarrollar el presupuesto anual de la Secretaria General de Gobierno y Acción Social, dando apoyo a todas las áreas intervinientes.

Atender, coordinar y ejecutar por el área correspondiente, las necesidades de mano de obra solicitadas por sectores de bajos recurso y da apoyo a las dependencias internas del municipio.

Asistir y coordinar las áreas de esta Secretaria Gobierno y de Acción Social e Intendencia con el servicio de atención vehicular.

Asistir y coordinar las áreas del Municipio con el servicio de imprenta.

Atender, asistir y prestar servicios a las distintas áreas del Municipio con las Direcciones de Vigilancia, Servicio de Mayordomía y División Mantenimiento de Edificios.

Activ./Obra: Servicios de Mantenimiento de Edificios

Objetivos:

Instalar Banco Capacitivo para poder corregir factor de potencia, en Edificio Palacio Municipal.

Mejorar el sistema de refrigeración y calefacción del Edificio Palacio Municipal.

Crear un taller de electrónica para reparaciones de aparatos eléctricos.

Recuperar un espacio físico, para deposito de materiales.

Instalación de válvulas automáticas, tanto como mesadas como para mingitorios.

Mantenimiento general de pintura.

Realizar tareas de mantenimiento de instalaciones en el Palacio Municipal, Rivadavia 167, Córdoba 650, Mitre 461.

Realizar tareas relacionadas a instalaciones de gas, electricidad, trabajos de carpintería y albañilería, etc.

Es responsable del mantenimiento edilicio del Palacio Municipal, Rivadavia 167, Córdoba 650, Mitre 461.

Metas:

- Control Funcionam. Instal. Edilicias En Gral. 4.00 Edificio

Activ./Obra: Servicios de Mayordomía

Objetivos:

Controlar diariamente al personal a cargo a través de la comunicación con los Jefes de División y las tareas que realizan de manera habitual y las que le son encomendadas especialmente. Siendo que el personal de cafetería se desempeña en general desde las 06:00 hasta las 13:00 horas, el personal de limpieza de 14:00 a 21:00 horas.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Controlar diariamente al personal beneficiario de la Ley 2128 y Planes de Jefas y Jefes de Familia: Plan Convenio Municipal, etc. Que cumplen un horario de 4 horas diarias, acordado en particular con cada uno, distribuyéndolos de acuerdo a las necesidades que se vayan presentando diariamente, en especial por el ausentismo del Personal Municipal. Distribuir el personal, tanto de limpieza como de cafetería, para cubrir las demandas de las actividades extraordinarias y/o protocolares o culturales que se realizan, así como el desempeño en cada uno de ellos.

Controlar y regular el gasto de artículos de limpieza y refrigerio, distribuyéndolos entre ambos depósitos, los cuales a su vez serán distribuidos a cada sector en particular. Controlar mensualmente el gasto por sector y en general del Municipio.

Realizar los Pedidos para la provisión de los elementos de limpieza y de refrigerio en tiempo y forma.

Metas:

Brindar el servicio de limpieza de las distintas dependencias municipales y de otros ámbitos donde se desarrollen actividades protocolares de la comuna con el personal dependiente de esta dirección y personas beneficiarias de la Ley 2128.

A tender el servicio de cafetería para todos los agentes municipales personal beneficiario de la Ley 2128 que realizan la contraprestación en el ámbito municipal e invitados a reuniones, agasajos, actos y eventos protocolares, con el plantel de cafeteros dependientes de esta Dirección y personas beneficiarias de la Ley 2128. En todas las dependencias municipales y en todos los lugares que se desarrollen actividades relacionadas con el quehacer municipal.

La Dirección de Mayodormia cuenta con dos Jefaturas de División, a saber: División Oficinas Externas y División Palacio Municipal.

Metas:

- Organizar Equipo De Cafetería Y Limpieza 15.00 Establecimiento

Curso De Accion: Coordinación de Instituciones Intermedias

Objetivos:

Fomentar en forma constante el acercamiento del Municipio a los barrios a través de las Comisiones Vecinales y las Delegaciones Municipales y coordinar su accionar para tales fines con todas las áreas internas de esta Dirección General y las del Municipio.

Activ./Obra: Coordinación General

Objetivos:

Afianzar las relaciones institucionales entre Comisiones Vecinales, Instituciones Intermedias y Municipio incrementando la participación directa de los vecinos en la problemática general de cada barrio, en un marco de permanente debate sobre el fortalecimiento de estas instituciones como célula básica de la organización comunitaria y democrática. Favorecer la conciencia comunitaria en la preservación del medio ambiente. Canalizar ante otras áreas del municipio las inquietudes y problemáticas de los vecinos, procurando una respuesta ágil por parte de la gestión.

Promover jornadas de trabajo inter-instituciones de Directores de comisiones Vecinales de los Municipios de la Provincia, intercambiando experiencias administrativas y legislativas que permitan promover, jerarquizar y fortalecer las instituciones vecinales a través de sus integrantes. Promover, facilitar y coordinar acciones conjuntas entre las diferentes Comisiones Vecinales, el Municipio y la Universidad Nacional del Comahue con miras a lograr un acercamiento productivo de las partes y sus objetivos, a la vez que procurar mecanismos que fortalezcan la participación de los vecinos en estas instituciones con miras al desarrollo de una legitimidad convocante. Concientizar vecinos y Comisiones Vecinales en el uso de las redes solidarias ya existentes (Defensoria del Pueblo, Defensa al Consumidor, Servicios de Asesoría Legal Gratuita, etc.)

Ejercer la conducción político-táctica de los procesos técnicos administrativos que se ejecutan en las Direcciones de su dependencia, a fin de lograr las metas y los resultados programados.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Establecer los criterios de aplicación de las políticas de la Secretaria, en base a principios productivos o de anticipación de acontecimientos que pudieran favorecer o dificultar su aplicación.

Asignar las responsabilidades específicas y personalizadas para el cumplimiento de los programas y proyectos de las Direcciones a su cargo.

Evaluar e informar sobre la capacidad de gestión de las Direcciones a su cargo y decidir modificaciones ad-referendum del Secretario.

Analizar periódicamente sobre los estándares y logros del desempeño del personal y aplicar los estímulos, sanciones y/o medidas que surjan en consecuencia, ad-referendum del Secretario.

Ejercer la supervisión permanente de los equipos de trabajo de las Direcciones, en función de los productos y metas establecidos y decidir sobre su reorientación.

Evaluar el impacto de las acciones de las Direcciones a su cargo, establecer alternativas y decidir su reorientación.

Evaluar el cumplimiento de las políticas y estrategias de la Secretaria y proponer alternativas.

Planificar con la Dirección de Comisiones Vecinales el cronograma de tareas a llevar a cabo en el área.

Planificar con la Dirección de Delegaciones Municipales el accionar del municipio, a través de la atención en las Delegaciones creadas para tal fin.

Asesorar técnicamente y evaluar en forma permanente el accionar de las Direcciones a su cargo.

Propiciar reuniones de trabajo en los diferentes barrios, alentando la elaboración de propuestas para mejorar la calidad de vida de los vecinos.

Metas:

Promover la organización y fortalecer la gestión de las Comisiones Vecinales en el ámbito barrial, municipal con todas las instituciones de la ciudad que deseen colaborar con el desarrollo barrial, a través de las Delegaciones Municipales.

Activ./Obra: Administración de Comisiones Vecinales

Objetivos:

Definir los objetivos generales y específicos que deben ser ejecutados en la Dirección.

Elaborar los programas y proyectos de acción necesarios para el cumplimiento de los objetivos.

Organizar los equipos de trabajo formales e informales para la ejecución de los programas y proyectos.

Conducir y monitorear el desarrollo de las acciones que se ejecutan en las unidades a su cargo.

Informar al superior inmediato de las dificultades sustantivas o de gestión que se presentan para el cumplimiento de las actividades orientadas al cumplimiento de los objetivos.

Ejercer la asistencia técnica permanente a los equipos de trabajo de la Dirección, para lograr el máximo nivel de eficacia y eficiencia de las acciones.

Planificar los recursos y las acciones para ejecutar adecuadamente la renovación de las autoridades de las Comisiones Vecinales.

Afianzar las relaciones entre el Municipio, las comisiones Vecinales y las Instituciones del medio, para aunar esfuerzos y objetivos del interés barrial.

Atender y evaluar las propuestas que se presenten, para lograr mejorar las condiciones de vida en cada barrio.

Gestionar ante otras áreas del municipio las inquietudes y pedidos de las comisiones Vecinales, procurando una respuesta concreta y ágil.

Reglamentar el funcionamiento de las Comisiones Vecinales y propiciar modificaciones o ampliar las normas vigentes para mejorar el funcionamiento de las mismas.

Coordinar acciones Inter-institucionales con organismos provinciales y/o nacionales, para aunar esfuerzos y objetivos de interés barrial.

Concientizar (Defensoría del Pueblo, Defensa al Consumidor, Servicio Legal Gratuita, etc.)

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Atender el funcionamiento de las Comisiones Vecinales bajo los principios de participación barrial y capacitación de los integrantes de las Comisiones Vecinales, incentivando la vocación de servicio.

Metas:

- Organizar Los Equipos De Trabajos Formales E Inf. 44.00 Comision De Fomento

Activ./Obra: Administración de Delegaciones Municipales

Objetivos:

Promover la descentralización del accionar del Municipio en su conjunto, logrando que cada área interna del mismo consolide su presencia en las Delegaciones y logre un accionar directo y ágil que responda y satisfaga las inquietudes de los vecinos.

Coordinar inter-institucional con organismos provinciales, consolidando su accionar de servicio desde las Delegaciones.

Definir los objetivos generales y específicos que deben ser ejecutados en la dirección.

Elaborar los programas y proyectos de acción necesarios para el cumplimiento de los objetivos.

Organizar los equipos de trabajo formales e informales para la ejecución de los programas y proyectos.

Conducir y monitorear el desarrollo de las acciones que se ejecutan en las unidades a su cargo.

Informar al superior inmediato de las dificultades sustantivas o de gestión que se presentan para la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los objetivos.

Ejercer la asistencia técnica permanente a los equipos de trabajo de la Dirección, para lograr el máximo nivel de eficacia y eficiencia de las acciones.

Incentivar la participación comunitaria, atendiendo las propuestas que se realicen, en función de mejorar el servicio y la calidad de vida de los vecinos.

Coordinar la actividad con las instituciones intermedias del área de influencia de cada Delegación para lograr mayor efectividad de los servicios.

Realizar la Planificación anual.

Organizar los equipos de trabajo, asesorarlos técnicamente y garantizar el accionar de las Delegaciones, realizando los cambios que se crean necesarios para el buen desempeño de los mismos.

Generar la participación de distintas áreas Municipales, con o sin representación en la Delegación, con el objetivo de coordinar acciones en conjunto.

Patrocinar el relevamiento zonal de cada Delegación con el objetivo de determinar prioritariamente las actividades Municipales a desarrollar.

Concretar el ordenamiento funcional de las Delegaciones I y II incluyendo las refacciones y ampliaciones previstas para un adecuado funcionamiento de los sectores social y administrativo.

Planificar, ejecutar y evaluar el funcionamiento de las Delegaciones Municipales acorde a los lineamientos políticos de la gestión.

Metas:

- Responder Inquietudes Vecinos Delegaciones I – II 2.00 Establecimiento

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

**Jurisdicción: Secretaría General y de Gobierno
Servicio Administrativo: Subsecretaría de Desarrollo Económico
Local**

Descripción:

Implementación de acciones para la promoción de las actividades productivas en el ejido de la Ciudad de Neuquén.

Implementación de procesos de mejora tendientes a la modernización de la gestión.

Curso de Acción: Contribuir a la promoción de las Actividades Productivas.

Objetivos:

Establecer planes de acción tendientes a fortalecer políticas de desarrollo local.

Planificar y optimizar el uso de los recursos municipales asignados para el financiamiento de emprendimientos productivos.

Actividad: Dirección y Coordinación Superior

Objetivos:

Coordinar y apoyar las actividades para el desarrollo de los planes de gobierno.

Facilitar la asistencia técnica y de gestión a las Direcciones dependientes para el cumplimiento de las metas.

Establecer programas para fomentar el desarrollo productivo de la ciudad.

Metas:

Coordinar actividades; Brindar asistencia permanente a las áreas dependientes; Facilitar asistencia técnica y de gestión; Establecer programas.

Actividad: Modernización Administrativa

Objetivos:

Brindar asistencia técnica a las áreas municipales tendiente a la simplificación y desburocratización de los procesos.

Diseñar y Confeccionar manuales de procedimientos administrativos..

Diseñar y ejecutar programas de capacitación para las áreas involucradas en la mejora de procesos.

Diseñar un Sistema de Gestión de la Calidad certificable por las normas ISO 9001:2000 en áreas clave de la Municipalidad de Neuquén.

Metas:

Relevar procesos, diseñar y proponer mejoras.

Confeccionar Manuales de procedimientos para los procesos procesos identificados como prioritarios.

Dictar Seminarios de Capacitación para 40 personas provenientes de las áreas involucradas en el Sistema de Gestión de Calidad.

Diseñar un Plan de Gestión de Calidad para el año 2006.

Diseñar un Manual de Calidad tipo para el Municipio según Normas ISO 9000 y el indicador ISO 9000:2000.

Desarrollar un proceso certificable de alto impacto en la Municipalidad de Neuquén y en el usuario, hasta la etapa de Pre-Auditoría.

Curso De Accion: Contribuir a la Promoción de las Actividades Productivas

Activ./Obra: Gestión de Inversiones Financieras para Pequeños Emprendimientos

Metas:

- Continuidad En La Implementación Del Programa 1.00 Acciones
- Facilitar Y Propiciar El Acceso A La Capacitación 1.00 Acciones

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

- Coordinación Efectiva Con Las Instituciones 1.00 Acciones
- Ampliar El Área De Atención Generando Contactos 1.00 Curso
- Planificar Y Ejecutar Una Serie De Reuniones 1.00 Acciones
- Coordinar La Realización De Los Estudios 1.00 Documento
- Asesoramiento Técnico Y Apoyo Permanente A Las Pym 1.00 Intervencion
- Exploración Y Desarrollo De Nuevas Formas De Apoyo 1.00 Intervencion
- Perfeccionamiento Permanente Con Evaluadores. 1.00 Relevamiento
- Facilitar Información Sobre Procedimientos 1.00 Documento
- Recuperación Y Saneamiento De La Cartera De Crédito. 1.00 Documento
- Análisis Y Evaluación De Proyectos. 1.00 Documento
- Generar Información Sobre Las Ferias Y Exposiciones 1.00 Intervencion
- Generar Información Permanente 1.00 Intervencion
- Generar Los Cambios Necesarios Dentro Del Circuit 1.00 Relevamiento

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Economía Y Hacienda
Servicio Administrativo: Secretaría de Economía y Hacienda

Curso De Acción: Dirección De Los Aspectos Económicos Financieros Del Plan Gral. De Gobierno.

Objetivos:

Comprende la administración de los ingresos municipales de forma que posibilite proveer los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de las actividades programadas en el presupuesto anual.

Metas:

Determinación de los lineamientos generales de procedimiento y coordinación de las áreas integrantes de la Subsecretaría. Mantener el equilibrio de las cuentas fiscales de la comuna. Lograr una correcta asignación de los recursos.

Activ./Obra: Conducción Superior

Objetivos:

Lograr el financiamiento de las actividades programadas en el presupuesto 2005.

Metas:

Decidir sobre la aceptación, cancelación y control de los créditos con financiamiento internacional.

Activ./Obra: Fondo Fiduciario Anticíclico Fiscal

Objetivos:

Administración del Fondo Fiduciario anticíclico fiscal

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Economía y Hacienda Servicio Administrativo: Subsecretaría de Hacienda

Curso De Acción: Administración Financiera Municipal

Memoria Descriptiva:

Establece los lineamientos generales de procedimiento para coordinar la distintas áreas de la subsecretaria, manteniendo además del equilibrio en las cuentas fiscales, una correcta asignación de recursos.

Objetivos:

Lograr una mayor eficiencia en la ejecución presupuestaria de cada Secretaría, coordinando con las diferentes Secretarías y Subsecretarías del Ejecutivo Municipal, una metodología de control y de programación de la ejecución de gastos.

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Objetivos:

Coordinar y dirigir la ejecución presupuestaria y financiera de gastos.

Metas:

Seguimiento de la Ejecución de los ingresos tributarios, y no tributarios y su asignación.
Programación de la ejecución financiera de gastos.

Activ./Obra: Administración Presupuestaria

Objetivos:

Entender en la confección, elevación, seguimiento y evaluación del Presupuesto Anual Municipal.

Metas

Confeccionar y elevar el Presupuesto anual Municipal.

Realizar las ejecuciones presupuestarias mensuales, verificando previamente la imputación contable del gasto, y realizar una correcta evaluación y control de gestión a través del seguimiento presupuestario.

Coordinar y asesorar a los coordinadores de programación de los distintos servicios administrativos, en la confección, reestructuración y ejecución del presupuesto asignado.

Realizar la descentralización presupuestaria de la registración preventiva del gasto.

Proponer y participar en la creación de un módulo informático específico para la partida de Obra Pública.

Activ./Obra: Gerenciamiento de Fondos

Objetivos:

Lograr un control efectivo de la recaudación diaria, individualmente por cada uno de los conceptos tributarios.

Facilitar y ampliar las vías para el cobro de los tributos con el objeto de mejorar la relación con el contribuyente.

Ampliar las formas y vías para el pago a proveedores.

Metas

Adaptar a las necesidades de los contribuyentes las formas posibles de cobranza de tributos dándole nuevas opciones de pago y disminuyendo los tiempos de espera.

Adaptar las vías de pago a proveedores a las nuevas disposiciones bancarias vigentes.

No descuidar las medidas de control ni el ingreso de la información de pago al sistema de seguimiento presupuestario ya implementadas.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Activ./Obra: Gestión de Compras y Contrataciones

Objetivos:

Dar respuesta a las necesidades de adquisiciones de los distintos sectores en forma eficaz y de acuerdo la normativa vigente.

Metas:

Instrumentación de un sistema de contrataciones ágil, transparente y acorde a las necesidades de la comuna.

Activ./Obra: Servicios Informáticos

Objetivos:

Brindar más y mejores servicios a todos los sectores, logrando de esta manera mayor celeridad, organización y fidelidad de los datos con que cuenta el Municipio, y una mejor respuesta a los usuarios, lo que redundará en un mejor servicio al contribuyente.

Metas:

Interconectar en materia informática a las distintas dependencias municipales.
Incrementar la seguridad de la base con que cuenta el Municipio.

Activ./Obra: Administración de Automotores Livianos

Objetivos:

Prestar el servicio de transporte a través de los vehículos afectados a todas las áreas.
Optimizar los recursos materiales y humanos a través de un permanente reordenamiento.
Controlar el recorrido de los vehículos, el kilometraje, el consumo de combustible, el mantenimiento y las reparaciones de los mismos.

Metas:

Realizar un trabajo sistematizado para mejorar el estado de las condiciones técnico mecánicas de los vehículos para una mejor prestación de los servicios
Hacer controles periódicos de los vehículos y un mantenimiento más regular de los mismos.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Economía y Hacienda

Serv. Administrativo: Subsecretaría de Administ. Municipal de Ingresos Públicos

Política del servicio:

Conducción y Planificación de los procesos tendiente a mejorar las actividades que se desarrollan dentro de las áreas dependientes de esta Subsecretaría.

Curso De Acción: Administración de los Ingresos

Memoria descriptiva:

Las acciones del Organismo Fiscal propenden a la obtención de los recursos para el funcionamiento municipal, con criterios de eficiencia de gestión y procurando una distribución equitativa de la carga fiscal.

Tiene las funciones de determinar, verificar, fiscalizar y recaudar las obligaciones tributarias y sus accesorios; diseñar propuestas de normativa tributaria; tramitar sumarios y aplicar las sanciones por infracción a las normas tributarias; tramitar y resolver las solicitudes de repetición, compensación, exenciones y suspensiones de cobro; reglamentar los sistemas de retención, percepción, recaudación, información y de control de los tributos; cumplir las mismas funciones respecto de tributos cuyo cobro esté a cargo de otros organismos; y resolver toda cuestión de índole tributaria que no esté específicamente reservada a otros organismos municipales superiores.

Al Organismo le compete también impulsar iniciativas tendientes a maximizar los ingresos provenientes del régimen de coparticipación:

Regalías, Coparticipación de Tributos Provinciales o de jurisdicción municipal percibidos transitoriamente por la Provincia y Coparticipación de Tributos Nacionales.

Objetivos:

Maximizar los ingresos municipales.

Lograr una distribución equitativa de la carga fiscal.

Mejorar la atención al ciudadano, a través de la simplificación de procedimientos, la descentralización, la capacitación al personal y la cooperación con Universidades y otros organismos públicos y empresas privadas.

Perfeccionar el plexo normativo tributario municipal, sobre las bases de la eficiencia y simplicidad, resguardando adecuadamente los derechos de los ciudadanos.

Optimizar la cooperación con los Organismos Fiscales de la Nación y de la Provincia del Neuquén, y promover el intercambio con Organismos similares de otros municipios argentinos.

Maximizar los ingresos provenientes del régimen de coparticipación.

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Memoria Descriptiva:

Administrar, controlar y planificar las acciones de las distintas Áreas de la Administración Municipal de Ingresos Públicos.

Objetivos:

Maximizar los ingresos municipales.

Lograr una distribución equitativa de la carga fiscal.

Mejorar la atención al ciudadano, a través de la simplificación de procedimientos, la descentralización, la capacitación al personal y la cooperación con Universidades y otros organismos públicos y empresas privadas.

Perfeccionar el plexo normativo tributario municipal, sobre las bases de la eficiencia y simplicidad, resguardando adecuadamente los derechos de los ciudadanos.

Optimizar la cooperación con los Organismos Fiscales de la Nación y de la Provincia del Neuquén, y promover el intercambio con Organismos similares de otros municipios argentinos.

Maximizar los ingresos provenientes del régimen de coparticipación.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| • Expedientes | 5040.00 Expediente |
| • Notas | 3270.00 Nota |
| • Disposiciones | 100.00 Disposiciones |
| • Atención Público | 30000.00 Persona |
| • Reuniones Tecnicas | 250.00 Reuniones Tecnicas |

Activ./Obra: Gestión Tributaria

Memoria Descriptiva:

Aportar el funcionamiento de las actividades programadas en el presupuesto 2006 mediante la fiscalización de los ingresos propios de orden tributario. Potencializar el control y presencia de la municipalidad ante el contribuyente, de forma que la población compruebe que el organismo fiscal dispone de la información y de los medios, para lograr el cumplimiento de las obligaciones.

Objetivos:

Elaborar un plan de inspección anual por tributo con cumplimiento de objetivos de cantidades de actuaciones y resultados.

Potenciar el método de intimaciones selectivas a contribuyentes de interés fiscal, con trabajo previo de identificación y determinación de responsables tributarios y sus domicilios.

Establecer un tablero de control que permita el seguimiento de cada inspector en el campo

y su rendimiento en recaudación.

Verificar la cantidad de intimaciones y/o exhortaciones de pago a los contribuyentes de planes de pago en condiciones de caducar.

Determinar metas anuales cuantitativas de casos bajo inspección por tributo.

Continuar con el seguimiento permanente de grandes contribuyentes.

Simplificar los procedimientos administrativos para no entorpecer la concurrencia al pago de los contribuyentes.

Incentivar la presentación espontánea.

Incentivar la actualización de los datos de los contribuyentes mediante beneficios en sus pagos futuros.

Poner en marcha acciones de intercambio de datos con organismos relacionados, para mejorar la actualización de la información disponible.

Continuar con el objetivo de atención distribuida en los distintos barrios de la ciudad.

Dar Respuesta a Oficios judiciales

Emisión de Certificaciones de Deuda de Intimaciones selectivas (según importancia fiscal)

Emisión de Estados de Deuda ante la solicitud de Certificados de Deuda, Intimaciones, Libre Deuda, etc.

Emisión de Certificados de Libre Deuda

Emisión de Certificados de Cumplimiento Fiscal (previo control de ABM para verificar veracidad entre lo declarado y lo registrado en Sigem), incluye la generación de Cta Cte por NUM

Emisión de Informes de Inhabilitación, incluye la generación de Cta Cte por NUM

Emisión de certificados de No Contribuyentes

Respuesta de Expedientes (concursos, quiebras, etc.)

Confección de Disposiciones por reintegros, pagos indebidos, dobles o triples.

Procesamiento de pagos en demasía, dobles o triple.

Control y seguimiento de los planes de pago otorgados bajo el régimen de regularización tributaria dispuesto por Ordenanza 10039.

Control y seguimiento de los planes de pago generales.

Caducidad de planes de pago.

Control e informe de emprendimientos productivos en mora.

Emisión de avisos de deuda (planes de pago en condiciones de caducar)

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

| | |
|---|----------------------------|
| • Inspecciones Selectivas Por Barrio, Tasas, Industr. | 1600.00 Actas |
| • Inspecciones Selectivas Por Barrios Serv. Retribut | 600.00 Actas |
| • Control Vehicular En Calle, Actas Por Falta De Pag | 4000.00 Actas |
| • Intimac Selectivas Con Seguim Telef Serv Prop Inm. | 3000.00 Intimaciones |
| • Intimac Selectivas C/ Seguim Telef Baldíos | 200.00 Intimaciones |
| • Intimac Selectivas C/ Seguim Telef Patente | 3000.00 Intimaciones |
| • Intimac Selectivas C/ Seguim Telef Planes De Pago | 3000.00 Intimaciones |
| • Intimac Selectivas C/ Seguim Telef Comercio | 1000.00 Intimaciones |
| • Aplicación De Multas | 1500.00 Disposiciones |
| • Oficios | 2500.00 Oficios |
| • Certificados De Deuda Intimaciones Selectivas | 2000.00 Certificado |
| • Liquidaciones De Deuda | 13425.00 Liquidaciones |
| • Libre Deuda | 5300.00 Libre Deuda |
| • Certificado De Cumplimiento Fiscal | 575.00 Cumplimiento Fiscal |
| • Informes De Inhabilitaciones | 350.00 Inhabilitaciones |
| • Certificaciones No Contribuyentes | 240.00 Certificado |
| • Expedientes | 700.00 Expediente |
| • Disposiciones | 300.00 Disposiciones |
| • Procesamientos | 4000.00 Procesado |
| • Planes De Pagos Comunes | 4000.00 Plan De Pago |
| • Planes De Pagos Rrt-Tramites Pendientes | 100.00 Plan De Pago |
| • Avisos De Deuda | 7500.00 Notificaciones |

Activ./Obra: Registro De Datos De La Propiedad Inmueble

Memoria Descriptiva:

Mantener y difundir la base de datos catastrales actualizados proveyendo una base ágil que referencie todos datos tributarios.

Visar técnica y legalmente los planos de mensura, siluetas de superficie y certificados de deslinde y amojonamiento.

Objetivos:

Mantener actualizada toda información catastral tanto en su parte geométrica como económica y jurídica de los datos asociados a las parcelas del ejido urbano.

Obtener un sistema de respuesta ágil y eficiente, optimizando los procesos de recolección almacenamiento y procesamiento de información, relacionándolos con su extensión territorial, posibilitando una actualización permanente.

Elaborar mapas digitales del ejido municipal en distintas escalas de trabajo y detalles de información vinculadas con una base única de datos alfanuméricos.

Incorporar un código de calle único para todos los tributos.

Ampliar el segmento de domicilios incorporando la designación de barrios.

Desarrollar la automatización única en la búsqueda eliminando superposición de tareas.

Administrar la base de datos de la Dirección de Tierras Fiscales.

Controlar la correcta presentación de los expedientes de mensura y certificados.

Verificar el correcto cumplimiento de las normas en los trámites correspondientes.

Metas:

| | |
|--|--------------------------------|
| • Visación Cert.Deslinde Y Amojonamiento | 313.00 Deslinde |
| • Siluetas De Superficie | 504.00 Formato Digital/Papel |
| • Respuestas Consultas Catastrales | 10000.00 Formato Digital/Papel |
| • Informes De Valuaciones Fiscales Actuales E Histor | 2000.00 Expediente |
| • Respuestas De Oficios Juzgados | 500.00 Informe |
| • Solicitudes De Constancia Titularidad Ante El Reg. | 250.00 Formularios |
| • Inspecciones De Unidades Tributarias-Viviendas | 300.00 Nota |
| • Verificación De Nomenclaturas Catastrales | 12000.00 Expediente |
| • Modificación De Base De Datos Alfanúmericas | 7000.00 Formato Digital/Papel |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

- Respuestas Consultas Servicios De Parcelas 9000.00 Nota
- Verificación De Existencia De Nomenclaturas Catast 1000.00 Nota
- Actualización Gráfica Modificación Parcelaria 7500.00 Formato Digital/Papel
- Respuesta Solicitud Planos Ciudad 750.00 Formato Digital/Papel
- Visación Planos De Mensura, Loteos, Prescrip, Ph 19.00 Mensura

Activ./Obra: Gestión de cobranzas de Tributos en mora

Memoria Descriptiva:

Llevar adelante las ejecuciones judiciales por deudas atrasadas de los distintos tributos informados por el Organismo Fiscal y las deudas del Tribunal de Faltas.
Asesorar y dictaminar en temas tributarios.

Objetivos:

Realizar una planificación tendiente a recuperar la cartera morosa en materia tributaria y contravencional.

Metas:

- Juicios De Apremio 700.00 Demandas Iniciadas
- Mandamientos 800.00 Mandamiento Dirigenciado
- Embargos Inmuebles 50.00 Embargo
- Embargos Autos 200.00 Embargo
- Inhibiciones 100.00 Inhibiciones
- Planes De Pago 100.00 Plan De Pago
- Recibos Emitidos 4000.00 Recibos
- Informes Emitidos 150.00 Informe
- Pagos Judiciales 300.00 Deposito Judicial

Activ./Obra: Determinación Tributaria

Memoria Descriptiva:

Aportar al financiamiento de las actividades programadas en el presupuesto 2006 mediante la acción de determinación y percepción de los ingresos propios de orden tributario.

Objetivos:

Establecer una equitativa distribución de la carga fiscal entre los obligados al pago.
Analizar metodologías de cálculo, valuaciones y determinación de los tributos, para una distribución más equitativa de la carga fiscal.
Planificar, coordinar, desarrollar y ejecutar las acciones tendientes a establecer los tributos municipales.
Asegurar la atención de reclamos, descargos y exenciones de pago, por parte de los contribuyentes.

Metas:

- Expedientes 6736.00 Expediente
- Altas Ctas Ctes 8670.00 Alta
- Altas Y Modificaciones 7401.00 Formularios
- Bajas Ctas Ctes 3105.00 Formularios
- Bajas Abm Patentes Y Tasas Varias 2643.00 Certificados De Baja
- Ddij Comercio Y Modif Abm 7333.00 Declaraciones Juradas
- Cambios De Domicilio Patente Y Retributivos 2133.00 Formato Digital/Papel
- Emisiones Generales 346667.00 Recibos

Activ./Obra: Administración Sistema de Información Geográfica

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Operar un sistema de información geográfica multiusuario en el ámbito Municipal. Completar la cartografía de toda la Ciudad, y con la digitalización de todas las entidades de interés para las distintas áreas, manteniendo la correspondencia biunívoca entre el espacio carta y su representación. Elaborar las bases relacionales y espaciales, a los efectos de incorporar al Sig distintas áreas temáticas.

Metas:

Completar la cartografía de toda la Ciudad, (una sección catastral por mes).

Incorporar datos e información de distintas áreas del Municipio en un sistema georreferenciado; estableciendo una correspondencia biunívoca entre el espacio carta y su representación.

Administrar el funcionamiento del SIG (Sistema de Información Geográfico Municipal).

Mantener las bases de datos gráficas y su correspondencia con las bases de datos alfanuméricas.

Establecer los derechos de acceso a las redes y recursos del SIG.

Establecer la planificación del sistema y preparar los cronogramas de evolución del SIG.

Diagramar la graficación de datos estadísticos de interés Municipal.



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Servicios Públicos y Gestión Ambiental
Servicio Administrativo: Secretaría de Servicios Públicos y Gestión Ambiental

Curso De Acción: Gerenciamiento de Los Servicios Públicos y Medio Ambiente

Activ./Obra: Conducción Superior

Memoria Descriptiva:

Planificar y ejecutar conjuntamente con las Subsecretarías a cargo las tareas tendientes a satisfacer las necesidades de la comunidad con los servicios que presta este municipio.

Objetivos:

Realizar todas las tareas de apoyo para garantizar el buen funcionamiento de los sectores operativos de la Secretaría. Administrar en forma óptima los recursos con los que se cuenta a fin de obtener de ellos el mejor resultado. Capacitar al personal para el cumplimiento de las metas y objetivos de todas las actividades.

Participar en las negociaciones con las entidades/empresas prestadoras de los Servicios Públicos.

Velar por el cumplimiento de los planes trazados por cada Subsecretaría a efectos de controlar el efectivo cumplimiento de los mismos.

Remodelación Edificio Propios.

Metas:

- | | |
|--|------------------|
| • Articular Acciones En Las Distintas Secretarías | 1000.00 Acciones |
| • Satisfacer A La Comunidad En Virtud De Las Demanda | 1000.00 Acciones |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Servicios Públicos y Gestión Ambiental **Servicio Administrativo: Subsecretaría de Servicios Públicos por Administración.**

Descripción:

Planificar y realizar las acciones tendientes a satisfacer las necesidades de la comunidad con los servicios inherentes al municipio. Se refiere a la ejecución en forma directa o indirecta de tareas de Mantenimiento y Obras de Infraestructura, destinadas al desarrollo de actividades institucionales de servicios barriales y municipales.

Curso De Acción: Administración de los Servicios Públicos

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Memoria Descriptiva:

Planificar y realizar las acciones tendientes a satisfacer las necesidades de la comunidad con los servicios inherentes al municipio. Se refiere a la ejecución en forma directa o indirecta de Obras de Infraestructura, destinadas al desarrollo de actividades institucionales de servicios (barriales y municipales)

Objetivos:

Lograr una administración eficaz y eficiente de los trámites administrativos y contables. Realizar un control interno de los bienes y gastos previstos en el presupuesto, verificando que se cumplan los objetivos y metas de cada una de las actividades del presupuesto.

Proyecto: Remodelación Edificios Propios

Activ./Obra: Remodelación Edificios Propios

Objetivos:

Consiste en la remodelación del Edificio de Bahía Blanca y Richieri.

Curso De Acción: Prestación de Servicios a la Comunidad

Memoria Descriptiva:

Lograr la eficiencia de los servicios en cada sector de la Subsecretaría.

Objetivos:

Conservar y Mejorar los espacios verdes desarrollados (plazas, plazoletas, parques). Desarrollar nuevos espacios verdes. Abastecer de agua a través de la ejecución de riego por goteo a espacios verdes sin desarrollar, proporcionándoles la posibilidad de forestarlos, contribuyendo a incrementar la relación de superficie espacio verde/habitante por metro cuadrado. Mantener, sincronizar y modernizar el sistema de semáforos. Tener una red vial pavimentada sin baches, tratando de obtener la mayor duración en las reparaciones. Realizar los proyectos ejecutivos de las obras por administración proyectadas y su ejecución en tiempo y forma. Mantener la señalización vial existente en la ciudad y continuar con la colocación de la cartelería faltante y el diseño de nuevos modelos antivandalismo. Brindar a la comunidad una ciudad limpia apuntando a la estética, higiene y seguridad de la población, con un Plan Barrial de Limpieza: instalando contenedores en distintos barrios y realizando limpieza de canales a cielo abierto y de desagües en coordinación con la Subsecretaría de Medio Ambiente, Comercio y Bromatología. Mantener los balnearios con instalaciones adecuadas. Mantener el Cementerio Central y el Cementerio Progreso.

Activ./Obra: Servicios de Mantenimiento de Calles con Equipamiento Vial

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Memoria Descriptiva:

La tarea a desarrollar consiste en rellenar y nivelar las calles , priorizando arterias principales y las calles utilizadas por el recorrido público de pasajeros.

Objetivos:

Optimizar el tratamiento de la red vial, mediante el uso de las maquinarias tomando como prioritario las calles troncales y el recorrido de colectivos.

Metas:

- Acondicionamiento De Calles De La Ciudad 6000.00 Acciones
- Acondicionamiento Arterias Colectoras Ppales 1500.00 Acciones
- Reparto Agua Potable En Sect. Oficializados 600.00 Acciones

Activ./Obra: Servicios de distribución de agua potable y riego vial

Memoria Descriptiva:

Riego de las calles (aproximadamente 6600 cuadras), fortaleciendo la actividad en aquellas areas por donde circula el transporte de colectivos.

Provisión de agua potable en sectores oficializados (6 sectores)

Objetivos:

Regar las calles principales, en donde se realiza el transporte de colectivos. Proveer de agua potable en los sectores donde actualmente no hay red de distribución.

Metas:

- Riego Semanal De Calles 6000.00 Acciones
- Reparto De Agua En Zonas Autorizadas 600.00 Acciones

Activ./Obra: Servicios de Mantenimiento y Riego de Espacios Verdes

Memoria Descriptiva:

Mantener y desarrollar (con sus respectivos placentos) los espacios verdes designados como tales.

Sistematizar con riego por aspersión y/o goteo los espacios verdes desarrollados y a ejecutar.

Objetivos:

Realizar riego por aspersión y forestación en espacios verdes a determinar. Mantenimiento de los espacios desarrollados y mejoras de los mismos. Construcción y mantenimiento de 10 plazas

Metas:

- Construcción Y Mantenimiento De 10 Plazas 10.00 Acciones
- Mantenimiento De Espacios Verdes Existentes 140.00 Acciones

Activ./Obra: Servicios de mantenimiento Balneario Municipal

Objetivos:

Mantenimiento, cuidado y preservación de las instalaciones y bienes de los balnearios en forma permanente, para brindar seguridad y servicio de recreación a los usuarios.

Metas:

Adecuación de espacios verdes, plantación de árboles, mantenimiento de calles internas, limpieza y custodia de bienes e instalaciones.

Construcción de 30 parrillas en Balneario Central Albino Cotro y Gatica.

Mantenimiento de sanitarios.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Activ./Obra: Servicios de mantenimiento y Producción en Vivero Municipal

Memoria Descriptiva:

Producir distintas especies vegetales para satisfacer la demanda de espacios públicos.
Producción de
invernáculos florales.

Objetivos:

Producir distintas especies vegetales para satisfacer la demanda de espacios públicos..

Metas:

Diversificar la producción de árboles de vereda (incorporar otras especies mediante estaqueado).

Implementar un plantel de especies herbáceas madres para multiplicación por esquejes.

Producción de florales de estación.

Adquisición de 5000 (cinco mil) árboles para forestación de veredas en la ciudad .

Activ./Obra: Servicios de mantenimiento y conservación de Cementerios

Objetivos:

Cumplir con la función indelegable de mantener la custodia y guarda de restos, a solicitud de los vecinos, en condiciones de higiene, seguridad, etc.

Metas:

Remodelación del Cementerio Progreso.

Instalación red de agua en Cementerio Central.

Mantenimiento y conservación de veredas internas, pintado de cordones, galerías, etc. en Cementerio Central

Remodelación de oficinas en Cementerio Central.

Activ./Obra: Servicios de señalamiento Luminoso

Objetivos:

Realizar el mantenimiento del sistema semafórico existente y del que se vaya incorporando. Montaje de señalizaciones luminosas en nuevos cruces.

Metas:

- | | |
|--|----------------|
| • Instalar 10 Nuevas Intersecciones | 10.00 Acciones |
| • Mantenimiento De Las Intersecciones Existentes | 20.00 Acciones |

Activ./Obra: Servicios de señalamiento Gráfico

Objetivos:

Ejecutar las acciones inherentes al mantenimiento de la señalización vial existente en la Ciudad, asegurando la preservación de las mismas, como así también, continuar con la colocación de la cartelería faltante, ya sea referente a nomenclatura de calles, tránsito, información, prevención y toda aquella que fuere necesaria

Metas:

- | | |
|--|--------------------------|
| • Cebreado P/Dist.Reservas Y Prohibiciones De Est. | 4000.00 Metros |
| • Sendas De Cruces Peatonales | 1600.00 Metros Cuadrados |

Activ./Obra: Administración Obras Civiles

Memoria Descriptiva:

Ejecución de obras de dominio público y privado.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Ejecutar obras nuevas que sean de interés comunitario y de dominio público como veredas y cordones cunetas en áreas verdes (plazas), obras de arte en áreas públicas, puentes sobre canales, entubamiento de desagües menores, ampliar, modificar y mantener las construcciones o dependencias municipales.

Metas:

Realizar estudios previos y confeccionar los proyectos ejecutivos correspondientes.
Ejecutar en tiempo y forma las horas proyectadas.
Construcción de 1000 (mil) metros lineales de veredas en sectores de la Ciudad a designar.
Remodelación del edificio de la Subsecretaría de Servicios Públicos por Administración.
Construcción de 10 cisternas para riego.
Construcción de 10 casillas para placentos.

Activ./Obra: Servicios de Mantenimiento Pavimento Rígido y Flexible

Memoria Descriptiva:

Mantenimiento red vial.

Objetivos:

Tener una red vial pavimentada libre de baches.

Metas:

Realización de 30000 (treinta mil) metros lineales de tomado de junta.
Reparación de 10 cuadras lineales a determinar en función del estado de las mismas.
Mejorar mediante la provisión de materiales el estado de las calles.
Reparación de baches con pavimento rígido de 5000 (cinco mil) metros cuadrados.
Construcción de 3000 (tres mil) pretilas.
Construcción de 500 (quinientos) premoldeados.
Construcción de 45 caños para drenajes.
Elaboración de 1500 metros cúbicos de hormigón elaborado.

Curso De Acción: Servicios de Mantenimiento y Apoyo Internos

Objetivos:

Realizar todas las tareas de apoyo para garantizar el buen funcionamiento de los sectores operativos de la Secretaría. Administrar en forma óptima los recursos con los que se cuenta a fin de obtener de ellos el mejor resultado. Mantener los edificios municipales. Capacitar al personal para el cumplimiento de las metas y objetivos de todas las actividades. Mantenimiento y construcción de muebles para oficinas y elementos para juegos infantiles. Fabricación y mantenimiento de estructuras metálicas. Mantener en buen estado de funcionamiento las unidades que componen el Parque Automotor de la Subsecretaría, efectuando las reparaciones que se consideren necesarias.
Fabricación de pretilas.

Activ./Obra: Servicios de Mantenimiento y Reparación del Parque Automotor

Objetivos:

Mantener en buen estado de funcionamiento las unidades que componen el Parque Automotor Municipal, efectuando el mantenimiento y reparaciones que se consideren necesarios, a fin de que las distintas áreas puedan cumplir con los objetivos fijados.

Metas:

- Mantenimiento Y Reparación Parque Automotor 500.00 Acciones

Activ./Obra: Servicios de mantenimiento y Reparación Edificios, Instalaciones y Mobiliario

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Asegurar a través de la planificación, coordinación y ejecución de las acciones inherentes a esta actividad, el mayor grado de eficiencia, para brindar, tanto a las Instituciones Municipales como a la Comunidad, todas las prestaciones de servicio que fueran necesarias, de acuerdo a la capacidad operativa del área que corresponda. Dar apoyo, aunando criterios con el resto de las áreas y dependencias municipales, a efectos de lograr los objetivos y metas propuestos por cada una de ellas para el bien de la comunidad y gestión de gobierno municipal.

Metas:

Dentro de la amplitud de esta actividad que comprende desde la fabricación y reparación de estructuras tales como: refugios para paradas de colectivos, contenedores y juegos infantiles, mantenimiento de bombas de agua para carga de camiones regadores, espacios verdes, plazas y plazoletas, mantenimiento general de edificios tales como: Terminal de Ómnibus, Cementerios y demás edificios municipales, anexado además todo lo concerniente a la conservación y embellecimiento de los mismos a través de pintado, carpintería, tapicería, plomería y demás.

Mantenimiento reparación y pintado de 80 (ochenta) Espacios Públicos existentes, equipados con juegos infantiles.

Mantenimiento de dieciséis (16) bombas de riego de calles y treinta y cinco (35) bombas de riego de plazas.

Mantenimiento de cien (100) artefactos de gas, de sanitarios y redes de agua y cloacas, de las dependencias de esta Subsecretaría.

Mantenimiento y construcción de muebles para oficinas y de elementos para juegos infantiles.

Mantenimiento y reparación de dieciséis (16) relojes tarjeteros, ubicados en las distintas dependencias municipales.

Pintado General de las oficinas, balnearios, juegos infantiles y otros.

Se dotará de apoyo a los sectores que generen obras nuevas o cuando fuere requerido, para lo cual se ha provisto un costo eventual a invertir, teniendo en cuenta la capacidad operativa limitada y la envergadura de las obras.

Activ./Obra: Servicios de mantenimiento y reparación de Instalaciones Sanitarias Y Eléctricas

Objetivos:

Realizar el mantenimiento de todas las instalaciones eléctricas de los edificios municipales, iluminación de espacios verdes y de la alimentación a bombas para la carga de camiones de riego.

Metas:

- Control Funcionam. Instal. Eléctricas en Gral 4000.00 Acciones

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Servicios Públicos y Gestión Ambiental **Servicio Administrativo: Subsecretaría de Servicios Públicos Concesionados**

Curso De Acción: Administración de los Servicios Públicos Concesionados

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Objetivos:

Administrar y regular los servicios públicos concesionados por el Municipio.
Fiscalizar y controlar a las Empresas concesionarias.

Metas:

Estudiar, ordenar y proponer los cambios necesarios para brindar mayor seguridad en el tránsito.

General un cambio cultural responsable y consciente tendiente a modificar conductas inadecuadas.

Ordenar integralmente el tránsito.

Fiscalizar y controlar el sistema de transporte de la ciudad de Neuquén

Optimizar el transporte Urbano de pasajeros y los sistemas alternativos (taxis, Remisses, transporte escolar, taxis flet).

Cumplimiento efectivo de las normas de tránsito vigentes.

Regularizar la prestación del Servicio Eléctrico en la Ciudad de Neuquén, a través de una concesión que cumpla con las pautas y objetivos definidos en la Carta Orgánica Municipal.

Fiscalizar la prestación del servicio de Energía Eléctrica.

Ordenar el control y la fiscalización de la totalidad de los servicios públicos de Jurisdicción Nacional y Provincial en relación al Ordenamiento Jurídico-Municipal (Telefonía fija y móvil, gas, transporte ferroviario).

Regularizar la concesión del servicio de Agua Potable y Saneamiento.

Activ./Obra: Recupero Actas Contravencionales

Memoria Descriptiva:

Reactivar el proceso de tramitación de Actas Contravencionales, labradas por los inspectores de la Dirección General de Tránsito.

Objetivos:

Elaborar estadísticas relacionadas con la tipificación de las infracciones y las áreas de la Ciudad donde se producen.

Generar una base de información en relación a los tiempos de trabajo, productividad y perfil de infracciones generadas.

Metas:

- Notificación y Tramitación Cédulas Actas Contravenc. 31200.00 Acciones

Activ./Obra: Control de los Servicios Públicos Concesionados

Objetivos:

Controlar y fiscalizar los distintos servicios de redes prestados por las empresas respectivas de servicios y/o redes de infraestructura en el ejido municipal.

Fiscalizar el accionar de las empresas y hacer cumplir los planes de obras y/o mejoras de los servicios de la Ciudad de Neuquén.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

Controlar y velar por la ejecución de los respectivos planes de obras en redes e infraestructura de las empresas de redes, con el fin de lograr la continuidad, calidad y cantidad en la prestación de los servicios a costos razonables hacia el usuario.

Realizar el control de las facturas y/o medidores respectivos que dependan o sean de uso por el Municipio.

Fiscalizar e inspeccionar el funcionamiento del Alumbrado Público.

Atender los reclamos de los usuarios por las falencias y/o inconvenientes en la prestación de los servicios.

Definir e implementar auditorias técnicas o contables de las prestaciones de los servicios.

Organizar equipos de trabajos y su asistencia técnica permanente, con el fin de lograr eficacia y eficiencia en las acciones de trabajo.

Informar y/o asistir a los distintos Entes de Contralor del Municipio, ante el requerimiento de información sobre las acciones llevadas a cabo, avances o las auditorias técnicas.

Implementar y/o sugerir las obras correspondientes para la mejora, adecuación y/o estudio de instalaciones, sistemas o políticas energéticas con el fin de propender a la optimización de costos, el uso racional de los sistemas, el ahorro energético y/o de otros fluidos, el aumento de la seguridad, etc.

Activ./Obra: Administración y Control Eton

Objetivos:

Administrar y controlar en forma eficiente la Estación Terminal de Ómnibus de la Ciudad de Neuquén.

Metas:

Implementar un sistema de administración de la Terminal de Ómnibus que mejore los controles y los servicios brindados al pasajero.

Curso De Acción: Servicios de Alumbrado Público y Sepelios

Activ./Obra: Servicios de Alumbrado Publico y Sepelios

Objetivos:

Controlar que se brinde un adecuado servicio de iluminación a la comunidad, mejorando el mismo en los barrios periféricos.

Metas:

Reducir el costo del servicio en el mediano plazo.

Curso De Acción: Regulación y Control del Servicio de Transporte Urbano de Pasajeros

Activ./Obra: Dirección y Regulación del Transporte Urbano De Pasajeros

Objetivos:

Garantizar la cobertura de las necesidades de vinculación de los diversos sectores de la ciudad de Neuquén, a partir de la prestación del servicio de transporte público en sus distintas modalidades, en las mejores condiciones de seguridad, confort y costos para el usuario.

Metas:

Delinear políticas que incentiven la utilización del transporte público masivo, a fin de propiciar a la generalidad de la población adecuados niveles de accesibilidad y movilidad para lograr la reducción de gastos de energía y evitar congestiones de tráfico y contaminación ambiental.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Estudiar desde el desarrollo urbanístico de la ciudad, la prestación de servicios de transporte urbano, proponiendo a la preservación y mejoramiento de la calidad del medio, proponiendo medidas que coadyuven a la consolidación de corredores de transporte en concordancia con el Código de Planeamiento Urbano Ambiental, a partir de la materialización de vías jerarquizadas, infraestructura urbana, comunicación visual y servicios anexos.

Colaborar con las políticas de desarrollo urbano, donde el sistema de transporte sea eje estructurante de vinculación entre zonas, acotando y consolidando la planta urbana.

Lograr la especialización del uso de los modos de transporte con el tipo de demanda a satisfacer.

Realizar el seguimiento y adecuación del sistema de transporte urbano en función de la información técnica y estadística disponible.

En forma conjunta con la Dirección General de Tránsito analizar y proponer las distintas alternativas de resolución y optimización de aquellos aspectos que hacen a una mayor seguridad y confort en el traslado de la población.

Proponer oportunamente la realización de consultas públicas, encuestas, encuentros y toda otra expresión a través de la cual la comunidad pueda manifestar su opinión en relación al servicio de transporte público.

Facilitar la capacitación y actualización técnica del personal en la temática específica de transporte.

das

Activ./Obra: Fiscalización del Transporte Urbano y Terminal De Omnibus

Objetivos:

Fiscalizar en modo permanente las diversas modalidades del sistema de transporte público, con el fin de garantizar a partir de su habilitación técnica y legal un servicio seguro y adecuado a las necesidades del usuario.

Fiscalizar el funcionamiento de los servicios de larga distancia e interurbano dentro del predio de la estación de terminal ómnibus.

Metas:

Conformar un equipo de inspección adecuado en dimensiones y capacitación, a las necesidades de control de los diversos servicios de transporte.

Realizar trabajos de campo en apoyo de las áreas técnicas y de fiscalización, a fin de favorecer la optimización del funcionamiento de los servicios de transporte.

Realizar en forma conjunta y coordinada con la Dirección General de Tránsito operativos y controles específicos.

A partir de la detección de las distintas demandas, garantizar la satisfacción de las mismas en un marco de cumplimiento de las normas legales y de seguridad que brinden confiabilidad al público usuario.

Propiciar el ordenamiento espacial y funcional de los distintos servicios.

Ejercer el control efectivo del cumplimiento de los servicios por parte de las empresas prestatarias.

Proyecto: Remodelación Edificio Dirección General De Transporte

Activ./Obra: Remodelación Edificio Dirección General De Transporte

Objetivos:

Remodelación del Edificio actual de la Dirección de Transporte, con el objetivo de centralizar las funciones de la Dirección General de Transporte y la Dirección General de Tránsito bajo un mismo edificio.

Curso De Acción: Regulación y Control del Tránsito

Activ./Obra: Estacionamiento Medido

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Mejorar el ordenamiento del tránsito en el micro centro de la Ciudad.

Optimizar el estacionamiento en el radio asignado al Estacionamiento Medido.

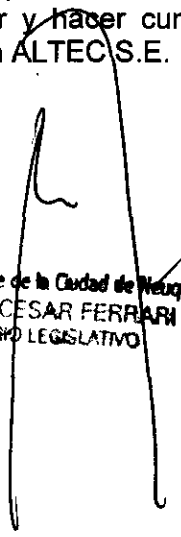
Metas:

Dar continuidad en la tarea de inspecciones de los Puntos de Venta, realizando una inspección semanal, verificando los Libros de Quejas, registrando las novedades e informando a la empresa ALTEC S.E. sobre las mismas.

Implementar acciones con los representantes de las entidades bancarias, financieras, hoteleras, etc., con el fin de que soliciten las correspondientes reservas exclusiva para estacionamiento, a los efectos de evitar los serios conflictos de tránsito.

Incrementar los controles asignados al tránsito y parquímetros, acotando el accionar a un sector específico, en determinado tiempo y con refuerzo de personal.

Observar y hacer cumplir las cláusulas contractuales vigentes entre el Municipio y la Empresa ALTEC S.E.



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Servicios Públicos y Gestión Ambiental **Servicio Administrativo: Subsecretaría de Gestión Ambiental y Comercio**

Curso De Acción: Protección y Mejora del Medio Ambiente y la calidad de Vida

Objetivos:

Fijar políticas ambientales y del área de comercio, a ser aplicadas por sectores operativos dependientes de la Subsecretaría. efectuar el control de actividades potencialmente degradantes del medio ambiente.

elaboración de programas de planificación sobre temas ambientales.

Metas:

| | |
|--|------|
| • Inspecciones a Generadores de Residuos Peligrosos | 480 |
| • Inspecciones a Generadores de Residuos Patógenos | 480 |
| • Inspecciones por Ruidos Molestos | 150 |
| • Inspecciones de Estaciones de Servicio | 70 |
| • Inspecciones en Piletas de Natación | 60 |
| • Inspecciones a Distribución de Agua Potable a Valentina Norte | 3000 |
| • Inspección y Control de Remediación y Saneamiento de Basurales | 220 |
| • Inspecciones de Canales a Cielo Abierto | 30 |
| • Inspecciones Generales por Reclamos (aguas servidas, humo, olor) | 100 |
| • Cursos y Talleres sobre Concientización Ambiental | 12 |
| • Trabajos en Comisiones Intra e Inter Institucionales | 60 |
| • Verificación de Auditorías Ambientales | 40 |
| • Elaboración de Proyectos y Pliegos Ambientales | 5 |
| • Elaboración de Normativas Ambientales | 5 |
| • Control de Emisión de Gases en Vehículos | 100 |
| • Control de Agua de Centros de Recreación | 6 |

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Objetivos:

Coordinar administrativamente las actividades programadas por las distintas áreas dependientes de la Subsecretaría

Metas::

Tramitaciones De Actuaciones Administrativas Entre Ellas:

| | |
|---|------|
| • Actuaciones Simples, Notas, Pases Y Reclamos De Contribuyentes | 5000 |
| • Tramitaciones De Expedientes | 1500 |
| • Control De Personal De La Subsecretaría. Control De Partes Diarios Control Mensual | 250 |
| • Reuniones De Coordinación De Tareas De Las Distintas Direcciones Y Direcciones Generales De La Subsecretaría. | 70 |

Activ./Obra: Administración del cuidado y Mejora del Medio Ambiente

Objetivos:

Control de aspectos referentes al saneamiento de la ciudad, ya sea en la prevención como en la corrección de acciones que causen el deterioro del medio.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Generación de los fundamentos técnicos y metodológicos que permitan efectuar una adecuada planificación y control ambiental.

Metas:

| | |
|--|-----|
| • Inspecciones a generadores de residuos peligrosos | 100 |
| • Inspecciones por ruidos molestos | 90 |
| • Inspecciones en estaciones de servicios | 70 |
| • inspecciones por certificaciones ambientales | 400 |
| • Cursos y talleres para docentes, sobre educación ambiental | 25 |
| • Certificaciones ambientales por licencia comercial | 300 |
| • Talleres para estudiantes primarios y secundarios | 20 |
| • encuentro de efemérides ambientales | 10 |
| • Campañas de difusión | 15 |
| • Material de prensa, publicidad, comunicados | 50 |
| • Trabajo de comisiones intra e inter institucionales | 30 |
| • Confección de folletos y videos | 20 |
| • Control de efluentes industriales | 100 |
| • Elaboración de Proyectos y Pliegos Ambientales | 5 |
| • Control de emisión de gases en vehículos de transporte público | 100 |
| • Controles de agua de centros de recreación | 30 |
| • Inspecciones en piletas de natación | 50 |
| • Inspecciones distribución agua potable | 50 |
| • Elaboración y ejecución de proyectos de saneamiento | 20 |
| • Inspecciones e informe ambiental de canales a cielo abierto | 40 |

Activ./Obra: Seguridad e Higiene Alimentaria

Objetivos:

Control de manufactura, transporte, conservación y comercialización de los productos a consumir, ofreciendo además un servicio de información y canalización de inquietudes relacionada con el tema.

Metas:

| | |
|------------------------------|-------|
| • Atención al contribuyente | 1.800 |
| • Habilitaciones Comerciales | 1.300 |
| • Habilitaciones vehículos | 500 |
| • Actas de Infracción | 200 |
| • Toma de muestras | 3.000 |
| • Inspecciones | 8.000 |
| • Expedientes tramitados | 1.800 |
| • Análisis físico químicos | 2.400 |
| • Análisis bacteriológicos | 1.200 |

Activ./Obra: Control de Zoonosis y Vectores

Objetivos:

Establecer los diagnósticos de situación, elaborar y ejecutar los programas a desarrollar para el control y prevención de zoonosis y vectores de incidencia local.

Construcción de instalaciones para alojar animales de granja y otros secuestrados por orden de los Tribunales Municipales de Faltas. 60

Implantación de 10.000 chips para conformar un registro de propietarios de canes, generando un aumento de tenencia responsable de mascotas, permitiendo además aumentar el recupero financiero por el cobro de multas de animales capturados y ubicación de sus dueños y la concientización de la población.

Aumento de esterilizaciones optimizando los puestos de cirugía y equipamiento de un nuevo quirófano móvil. 3000

150

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Mantener la respuesta según la demanda de control de plagas establecido según la Ordenanza 9869 -

Efectivización del convenio con la escuela de medicina y el Instituto Malbrán para el diagnóstico de la Hidatidosis y Triquinosis en nuestro ejido.

Metas:

| | |
|--|--------|
| • Retiro y traslado de canes para adopción y esterilización | 1.500 |
| • Desparasitación de canes | 25.000 |
| • Diagnóstico de canes | 4.000 |
| • Diagnósticos en laboratorio | 200 |
| • Visitas a comisiones vecinales por educación para la salud | 30 |
| • Inspección perros mordedores, viudas negras, roedores | 1000 |
| • Desratización en instituciones públicas | 20 |
| • Fumigaciones en instituciones públicas | 25 |
| • Fumigaciones en viviendas | 50 |
| • Inspecciones en viviendas por Programa Nacional Chagas | 500 |
| • Esterilización canina | 5.000 |
| • Identificación cerdos (Programa Control Triquinosis) | 1.000 |
| • Relevamiento de canales (Programa Control Jejenes) -km- | 50 |
| • Encuestas domiciliarias | 1.000 |

Activ./Obra: Industria y Comercio

Objetivos:

Control del cumplimiento de la normas vigentes en materia industrial y comercial. Análisis de dichas normativas y propuestas de modificación tendiendo a acentuar las facultades de control en la vía pública.

Metas:

| | |
|--|--------|
| • Atención al público | 15.000 |
| • Otorgamiento licencias comerciales | 3.000 |
| • Bajas y Certificaciones | 1.000 |
| • Inspecciones de Industria y Comercio | 10.000 |
| • Renovaciones de Libreta Sanitaria | 3.200 |
| • Habilitaciones de Libretas Sanitarias | 1.200 |
| • Otorgar licencias provisorias por 30 días | 150 |
| • Inspecciones por certificaciones ambientales | 400 |
| • Certificaciones ambientales por Licencia Comercial | 300 |

Proyecto: Red de Agua Colonia Nueva Esperanza

Activ./Obra: Red de Agua Colonia Nueva Esperanza

Objetivos:

Instalación de la Red de Agua en Colonia Nueva Esperanza.

Proyecto: Remodelación Edificio Industria y Comercio

Activ./Obra: Remodelación Edificio Industria y Comercio

Objetivos:

Remodelación por traslado de las Oficinas de Industria y Comercio a Bahía Blanca y Richieri

Proyecto: Faenadero de Cerdos

Activ./Obra: Faenadero de Cerdos

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Corresponde un adicional al faenadero de cerdos construido.

Curso De Acción: Limpieza Urbana y Recolección de Residuos

Objetivos:

Control y desarrollo de un servicio municipal.

Activ./Obra: Recolección de Residuos y Limpieza de Calles

Objetivos:

Brindar al contribuyente a través de la contratación o concesión del servicio de recolección de residuos y limpieza de calles, el servicio y control diario del cumplimiento del mismo, como así también, la correcta disposición final de los residuos. En cumplimiento a lo dispuesto en la Carta Orgánica Municipal.

Metas:

- Inspecciones para controlar y fiscalizar el servicio concesionado de barrido y limpieza de calles pavimentadas y veredas: 750
- Inspecciones para controlar y fiscalizar el servicio de limpieza y desobstrucción de alcantarillas, acueductos y demás estructuras complementarias: 750
- Inspecciones para controlar y fiscalizar el servicio de recolección manual de residuos sólidos domiciliarios y la correcta prestación del servicio de contenedores: 580
- Inspecciones, registros y archivo de documentación, para controlar y fiscalizar el servicio de recolección, transporte y disposición final de los residuos patogénicos de acuerdo a la normativa legal vigente (Ley Nacional N° 24051 de Residuos Peligrosos y Decreto Reglamentario, Ley Provincial de Medio Ambiente N° 1875 y su texto ordenado, Ley N° 2267 y su Decreto Reglamentario N° 2656/99, Ordenanza Municipal N° 5939/93 y Decreto Reglamentario N° 269/94): 400 generadores.
- Inspecciones, registro y archivo de documentación, para controlar y fiscalizar el programa de la construcción, operación y mantenimiento del Centro de Disposición Final de Residuos Sólidos Domiciliarios Comunes, Comerciales e Industriales: 300
- Realizar los trabajos de programación y estadística relativos al control y seguimiento de los servicios concesionados: 5600 cuadras diarias de recolección - 2700 cuadras diarias de barrido.
- Controlar y atender los reclamos de los vecinos a través de la línea 0800 respecto a la prestación de los servicios concesionados: 1.000
- Proponer las alternativas técnicas apropiadas para la correcta disposición final de los residuos sólidos domiciliarios y solicitar la realización de los respectivos monitoreos ambientales conforme lo establecido en la legislación vigente.
- Inspecciones vía pública para fiscalizar el arrojado de residuos, arrojado de agua hacia la vía pública, conexiones a cloacas, colocación de cestos de residuos: 7000

Activ./Obra: Servicios de Limpieza de Espacios Públicos

Objetivos:

Brindar a la comunidad de Neuquén los servicios básicos que contribuyan a mantener los espacios públicos barriales en condiciones de higiene, estética y seguridad, asegurando una calidad de vida acorde a las actuales exigencias y demandas de la población. Dichos servicios se realizan bajo las condiciones de administración y operación de los recursos propios de la Institución Municipal.

Metas:

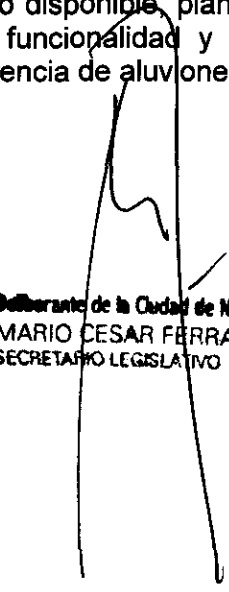
Implementar en forma coordinada con otras áreas operativas y técnicas del municipio los operativos barriales de limpieza e higiene, de acuerdo a la programación anual dando participación a las asociaciones vecinales.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Implementar con los recursos propios los operativos de limpieza bajo la modalidad con contenedores en los distintos barrios de la ciudad de acuerdo al programa anual acordado, dando participación a las comisiones vecinales.

Controlar y atender los reclamos de los vecinos a través de las dependencias municipales que ofician de "Bocas de Entrada" (Servicio de atención al contribuyente, Defensoría del Pueblo).

Implementar la limpieza de los canales de desagüe a cielo abierto con el equipamiento propio disponible, planificando las épocas de mantenimiento más apropiadas de acuerdo a la funcionalidad y para asegurar el libre escurrimiento de las aguas en caso de ocurrencia de aluviones.



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Obras Públicas, G. Urbana y Vivienda
Servicio Administrativo: Secretaría de Obras Públicas, G. Urbana y Vivienda

Curso De Acción: Administración de Inversiones de Capital Real

Descripción :

Realiza la Coordinación con las distintas Subsecretarías a su cargo. El Gerenciamiento y Administración de Inversiones de Capital para la Obra Pública , La Planificación y Regulación Urbana La Administración tierras y Construcción de Vivienda

Activ./Obra: Conducción Superior

Objetivos :

Ejecutar Obras de Infraestructura para el Mejoramiento del Ejido Urbano Administrar el banco de tierras fiscales para una distribución equitativa a través de los Programas habitacionales tanto presentes como futuros.-

Implementar las herramientas necesarias para el ordenamiento territorial, cumpliendo con las directrices de crecimiento y desarrollo de la ciudad.-

Metas :

Asistir a las distintas Subsecretarías en la toma de decisiones contribuyendo a optimizar la labor de las mismas a fin de alcanzar las metas propuestas.-

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Obras Públicas, G. Urbana y Vivienda Servicio Administrativo: Subsecretaría de Obras Públicas

Descripción:

La labor de la Subsecretaría de Obras Públicas consiste en recepcionar y priorizar las necesidades de los vecinos con respecto al tendido de redes de agua, gas, cloacas, desagües y llevarlas a cabo mediante distintos sistemas de financiamiento; como así también la construcción de comisiones de fomento, plazas, refacción de polideportivos con el fin de proveer confort y salubridad a la población.

Curso De Acción: Administración de Inversiones de Capital Real

Memoria Descriptiva:

Posibilitar que las unidades funcionales cuenten con los servicios domiciliarios que hacen al bienestar de los vecinos.

Mejorar la conducción y evacuación de aguas superficiales permanentes y/o ocasionales, atendiendo criterios de seguridad, salubridad, económicos y estéticos.

Mejorar las vías de circulación vehicular y peatonal, atendiendo criterios de seguridad pública y velocidad.

Mejorar y mantener los espacios públicos para el esparcimiento y recreación de la población.

Objetivos:

Realizar obras de agua, cloacas, gas, pavimento, entubado de canales, desagües, iluminación de plazas, construcción y refacción de edificios municipales y barriales.

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Objetivos:

Ejercer la coordinación y gestión general de las tareas inherentes a la Obra Pública Municipal, y propender a la dotación necesaria del equipamiento tendiente al desarrollo y al normal funcionamiento de los elementos materiales que faciliten una creciente calidad de vida de los vecinos.

Metas:

Asistir a todas las áreas de la Subsecretaría contribuyendo al cumplimiento de las metas del resto de las actividades.

Activ./Obra: Gestión Administrativa de Obras

Objetivos:

Asegurar una correcta distribución urbana de los espacios e instalaciones terminales para la prestación de los servicios de agua, gas, saneamiento, desagües y canales, iluminación, plazas y espacios públicos destinados a la recreación.

Metas:

Confeccionar los proyectos ejecutivos de las obras de infraestructura, ampliación o modificación de edificios destinados a comisiones vecinales, comedores comunitarios, polideportivos, plazas y en áreas de trabajo municipales.

Evaluar y monitorear las Obras Municipales desde su inicio hasta la finalización de las mismas.

Activ./Obra: Consulta Ciudadana de necesidades de Infraestructura y Prom. De Obras

Objetivos:

Coordinar, evaluar y monitorear los procesos de contrataciones de obras, atendiendo a los lineamientos recibidos por la superioridad, programando y evaluando presupuestariamente la viabilidad de los proyectos de las mismas.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Promocionar las obras en los barrios, que serán sometidas al recupero financiero de las mismas.

Metas:

Efectuar la Dirección, Contralor, y Certificación de Obras Públicas que ejecute la Municipalidad por Contrato bajo el régimen de la Ley de Obras Públicas y de programas especiales .

Adecuar presupuestariamente los proyectos de obra a fin de contar con el crédito suficiente para la concreción de los mismos.

Promocionar las obras en los barrios con el fin de recuperar financieramente la inversión destinada a tal fin.

Proyecto: Construcción de Redes de Agua

Objetivos:

Efectuar la ejecución de tramos faltantes en las redes de agua para lograr el cierre de mallas y así mejorar en la distribución del líquido , además de servir a frentistas que no posean la red.

Activ./Obra: Construcción de Redes de Agua

Objetivos:

Provisión de agua para el riego de espacios públicos existentes y ampliación de zona verde.

Ampliar zonas de riego y mejorar las ya existentes

Metas:

- Construcción De Redes De Agua 5000.00 Metros

Proyecto: Construcción de Obras de Saneamiento

Objetivos:

Proveer del sistema cloacal e instalaciones sanitarias públicas dentro del ejido municipal eliminando pozos absorbentes. Asistir en temas de redes de nexo en sectores de ejecución de redes de cloacas.

Activ./Obra: Construcción de Obras de Saneamiento

Objetivos:

Las obras consisten en la provisión de mano de obra , materiales y equipos para la construcción de redes cloacales.

Proveer del servicio de cloacas a distintos barrios de la ciudad.

Metas:

- Construcción De Redes De Cloacas 1500.00 Metros

Proyecto: Construcción de Redes de Gas

Objetivos:

Ejecuciones de extensiones de redes de gas para abastecer dependencias públicas en distintos puntos de la ciudad y atención de carenciados .

Activ./Obra: Construcción de Redes de Gas

Objetivos:

Se extenderá la red de gas natural a colocando las cañerías pertinentes con sus piezas especiales y el empalme a la red existente.

Proveer de la red de gas natural a sectores carenciados.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

- Construcción De Redes De Gas Natural 3500.00 Metros

Proyecto: Construcción de Obras Viales (Pavimento Y Enripiado)

Objetivos:

Lograr la delimitación entre calzadas y veredas jerarquizando a los barrios. Sanear los sectores pavimentados, encauzando las aguas pluviales. Completar la trama vial primaria.

Activ./Obra: Construcción de Obras Viales (Pavimento Y Enripiado)

Objetivos:

Se contratará la realización de los proyectos ejecutivos y las obras de pavimento, respetando los anchos de calzada establecidos.

Obtener a través de las licitaciones de proyectos de áreas previamente determinadas por el municipio, documentación de proyecto ejecutivo que permita implementar obras de pavimentación barrial y de interconexión a través de troncales.

Llevar a cabo las obras de pavimento de acuerdo a los proyectos ejecutivos antes mencionados.

Metas:

- Elaboración De Proyectos Ejecutivos De Obras 14.00 Proyecto
- Construcción Obras De Pavimento 1100.00 Cuadras

Proyecto: Obras de Drenaje y Evacuación Pluvial

Objetivos:

Producir el saneamiento de distintos sectores de la ciudad , adecuar el sistema de drenajes y evacuación pluvial al ya existente. Materializar los accesos de los frentistas. Mejorar la seguridad vial pública.

Activ./Obra: Obras de Drenaje y Evacuación Pluvial

Objetivos:

Se contrarará la elaboración de proyectos ejecutivos de obras de desagüe y se ejecutaran las obras respectivas.

Ejecutar las obras de defensas aluvionales a fin de evitar aludes de agua y barro ante medianas e intensas lluvias preservando las viviendas y calles.

Se realizará el cerramiento de canales evitando contaminación y logrando una mejor calidad de vida en la población.

Metas:

- Elaboración De Proyectos Ejecutivos De Obras 6.00 Proyecto
- Construcción De Defensas, Cerramiento Y Desagües 4300.00 Metros

Proyecto: Construcción de Obras de Iluminación

Objetivos:

Lograr incorporar el servicio de iluminación en plazas y en establecimientos deportivos.

Activ./Obra: Construcción de Obras de Iluminación

Objetivos:

Las obras consisten en confección de proyectos ejecutivos, provisión de mano de obra y materiales necesarios , transporte de materiales hasta el lugar de la obra , su descarga y puesta en servicio de las instalaciones construidas.

Proveer del servicio de alumbrado a barrios carenciados, calles, espacios públicos y plazas.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Proyecto: Construcción de Obras de Arquitectura

Objetivos:

Asegurar una correcta distribución urbana de los espacios e instalaciones terminales para la prestación de los servicios de salud, educación, seguridad, recreación, reunión y comunicación.

Activ./Obra: Construcción de Obras de Arquitectura

Objetivos:

Se construirán plazas, remodelación de espacios públicos y centros recreativos. Asegurar una correcta distribución urbana de los espacios e instalaciones terminales para la prestación de los servicios de salud, educación, seguridad, recreación y comunicación.

Metas:

- Construcción De Espacios Públicos 16.00 Obra

Proyecto: Construcción de Obras Sistema Vecino Empresa

Objetivos:

Afrontar el costo de la ejecución de obras por el sistema Vecino-Empresa que demandan los espacios públicos y obras de nexo y asistir a indigentes.

Activ./Obra: Construcción de Obras Sistema Vecino Empresa

Objetivos:

Se asistirá a los vecinos carenciados de las obras realizadas y a realizarse. Asistir monetariamente a vecinos indigentes donde se realizan obras de infraestructura.

Metas:

- Asistir Indigentes 50.00 Familia

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRELLI
SECRETARIO LEGISLATIVO



**Jurisdicción: Secretaría de Obras Públicas ,G. Urbana Y
Vivienda
Servicio Administrativo: Subsecretaría de Gestión Urbana y
Desarrollo Sustentable**

Descripción:

Implementación de las herramientas de gestión urbana para la planificación eficiente y estratégica del crecimiento y desarrollo de la ciudad, en el marco de la Carta Orgánica Municipal.

Implementación de las herramientas de gestión urbana y ordenamiento territorial para el cumplimiento de las directrices de crecimiento y desarrollo de la ciudad formal e informal (asentamientos irregulares), definidas en el marco del Plan Urbano Ambiental (Ordenanza N° 8059) y según lo normado en el Código de Planeamiento y Gestión Urbano Ambiental (Bloque Temático N° 1 - Usos y ocupación del suelo , Bloque Temático N° 2- Control de Actividades. El plan a su vez se enmarca en los principios establecidos en la Carta Orgánica Municipal en su Primera Parte, Título II, Políticas especiales, Capítulo I: "Bienestar Social" y Capítulo III " Planeamiento Ambiental y Desarrollo Sustentable".

Curso De Acción: Planeamiento y Regulación Urbana

Memoria Descriptiva:

Implementar las herramientas de gestión urbana y de ordenamiento territorial para la planificación estratégica y eficiente del desarrollo de la ciudad en el marco de la Carta Orgánica Municipal y del Plan Urbano Ambiental, como así también la contención del crecimiento formal e informal de la misma de acuerdo con la normativa vigente.

Objetivos:

Establecer los planes, estrategias y tácticas de acción para cada una de las direcciones Municipales y Generales.

Planificar y optimizar el uso de los recursos asignados de acuerdo con las metas propuestas de cada actividad.

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Memoria Descriptiva:

Brindar un adecuado apoyo técnico-administrativo a las distintas áreas dependientes de la subsecretarías y a las actividades en general del órgano ejecutivo.

Objetivos:

Coordinar y apoyar las actividades en general para el desarrollo de los planes de gobierno. Facilitar la asistencia técnica y de gestión a las Direcciones dependientes para el cumplimiento de las metas propuestas.

Controlar la adecuada atención a las demandas de la comunidad , en el marco de la normativa vigente.

Establecer programas prioritarios y conformar equipos de trabajo inter o intra-jurisdiccionales para fomentar el desarrollo estratégico y productivo de la ciudad.

Metas:

- | | |
|---|-------------------|
| • Establecer Programas Prioritarios Y Conformar Equipos | 1.00 Acciones |
| • Indagar Y Priorizar A Través Del Sistema De Gestión | 1.00 Acciones |
| • Brindar Asistencia Permanente A Las Direcciones Varias. | 1.00 Acciones |
| • Facilitar La Asistencia Técnica Y De Gestión. | 1.00 Acciones |
| • Controlar La Adecuada Atención De Los Servicios. | 1.00 Acciones |
| • Promover Los Cambios De Estructura. | 1.00 Estudio |
| • Atender De Manera Directa El Reclamo de los Vecinos | 1.00 Intervención |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Activ./Obra: Planeamiento Urbano y Periurbano

Objetivos:

Autoridad de aplicación de las normas de edificación y urbanización de la ciudad.
Participación de la planificación física de la ciudad.

Metas:

- Establecer las pautas De Desarrollo De Tareas 1.00 Acciones
- Conducir Y Monitorear El Desarrollo De Las Acciones 1.00 Acciones
- Informar Al Superior Inmediato 1.00 Acciones
- Proponer La Realización De Cursos De Capacitación 1.00 Acciones
- Organizar Los Equipos De Trabajos Formales E Inf. 1.00 Acciones
- Definición De Todos Los Procesos Y Tramitaciones 1.00 Documento
- Mejorar Las Condiciones Del Espacio Físico. 1.00 Acciones
- Realizar Cursos De Capacitación. 1.00 Documento
- Llevar Adelante La Actualización Normativa. 1.00 Documento
- Colaborar En La Actualización De La Normas 1.00 Acciones
- Coordinar Las Unidades De Gestión 1.00 Acciones
- Proponer Incorporar Los Temas. 1.00 Documento
- Identificar Los Vacíos Urbanos Y De Los Sectores 1.00 Relevamiento
- Desarrollar Los Estudios Que Permitan Planificar 1.00 Documento
- Continuar Con El Desarrollo De Los Proyectos 1.00 Relevamiento
- Participar En Los Estudios Que Se Realicen 1.00 Relevamiento
- Coordinar Acciones Con Otras Áreas Municipales 1.00 Relevamiento
- Elaborar Propuestas Urbanas Acompañando La Dinám 1.00 Documento
- Elaboración Conjunta De Proyectos Para Áreas. 1.00 Documento
- Elaboración Conjunta De Proyectos Para Áreas. 1.00 Relevamiento
- Propuestas Para El Desarrollo De Sectores Vacant 1.00 Documento
- Propuestas Para La Recuperación De Zonas Deprimida 1.00 Relevamiento
- Analizar La Distribución De Población Y Equipamiento 1.00 Relevamiento
- Mantener Actualizada La Información De Usos Públ. 1.00 Documento
- Realizar Un Diagnóstico Barrial Comparativo. 1.00 Documento
- Desarrollar Una Propuestas Global Para Las Áreas 1.00 Relevamiento
- Detección Y Registro De Restricciones Conjuntame 1.00 Relevamiento
- Asignación De Los Anchos De Vereda Para Redes. 300.00 Inspección
- Analizar Y Proponer La Revisión Del La Vial. 1.00 Inspección
- Elaboración De La Documentación 1.00 Documento
- Armar La Sistematización Para Las Estadísticas 1.00 Documento
- Optimizar Y Agilizar El Procedimiento Administrativo 1.00 Acciones

Activ./Obra: Control y Regularización de Edificaciones e Infraestructura Urbana

Memoria Descriptiva:

Ejerce el poder de policía edilicio sobre las construcciones dispuestas en parcelas o predios de propiedad pública o privada en el marco de lo establecido en el Código de Edificación y Planeamiento vigente.

Objetivos:

Ejercer la función de contralor sobre toda obra públicao privada que se ejecute en los predios en el marco de la reglamentación vigente.

Metas:

- Reestructurar El Sistema De Tramites Para Agilizar 1.00 Fallas
- Mejorar La Prestación Del Servicio Al Contribuyente 1.00 Operativo
- Mejorar El Control De Las Obras,. 1.00 Evaluacion

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

- Desarrollar Un Sistema De Estadística 1.00 Analisis
- Información Sobre El Código Urbano Ambiental 1.00 Proyecto
- Informatizar El Archivo General. 1.00 Procedimiento

Activ./Obra: Unidad de Seguimiento del Plan Urbano Ambiental

Memoria Descriptiva:

Unidad programática responsable del seguimiento de los bloques temáticos del Código de Planeamiento y Gestión Urbana Ambiental, Bloque Temático N°1: Usos y Ocupación del suelo, Bloque temático N° 2, Control Ambiental de las Actividades, Bloque Temático N° 3, Movilidad Urbana, Bloque Temático N° 5, Usos y Ocupación del Espacio Público. dicha actividad se desarrolla a través de las Unidades de Gestión por cada bloque temático con la participación de las respectivas autoridades de aplicación.

También se formulan programas y proyectos identificados en el marco del Plan Urbano a través de Unidades de Gestión Territoriales y Temáticas.

Estas unidades son intersectoriales y contemplan la participación de los actores sociales e institucionales involucrados.

Objetivos:

Seguimiento del Plan Urbano Ambiental, mediante la revisión y ajuste de las Directrices Generales y un replanteo en la priorización de los programas y proyectos estratégicos identificados por el Plan.

Consolidación de los espacios de participación comunitaria a través de la puesta en marcha de Unidades de Gestión Territoriales (Talleres barriales) y Unidades de gestión por áreas temáticas (talleres multiactorales).

Reingeniería de la estructura funcional del Sistema de Planificación Urbano Ambiental Municipal y optimización de la Estructura Orgánica Municipal.

Metas:

- Aprobación De Un Nuevo Marco Normativo 1.00 Documento
- Implementación Del Programa De Acción Por Área 1.00 Proyecto
- Elaboración Del Programa De Acción Por Área Geog 1.00 Proyecto
- Participación Del Programa De Acción Por Área T 1.00 Proyecto
- Participación Del Programa De Acción Por Área G 1.00 Proyecto
- Elaboración Del Programa De Acción Por Área G. 1.00 Proyecto
- Elaboración Del Programa De Acción Por Área Geog 1.00 Proyecto
- Implementación Del Plan De Desarrollo De Las Rib. 1.00 Proyecto
- Participación Programa De Acción: Desarrollo Urb. 1.00 Proyecto
- Coordinación Con Provincia Plan De Desarrollo Urb 1.00 Proyecto
- Participación Plan De Desarrollo Urbano Residenc. 1.00 Proyecto
- Coordinación Con Provincia Plan De Desarrollo Urb. 1.00 Planificación
- Desarrollo Urbano Sector Alta Barda, Completamient. 1.00 Planificación
- Elaboración Masterplan Zonas Periurbanas. 1.00 Planificación
- Elaboración Propuesta De Ampliación Ejido Municipal. 1.00 Estudio
- Desarrollo Etapa De Sensibilización Plan Estratégico. 10.00 Reuniones Técnicas

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIC CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Obras Públicas, G. Urbana y Vivienda Servicio Administrativo: Subsecretaría de Vivienda y Tierras Fiscales

Descripción:

Se desarrollarán las políticas necesarias para facilitar el acceso a la vivienda propia a los más amplios sectores de la población, de acuerdo a lo que prescribe nuestra Constitución Provincial y Carta Orgánica Municipal.-

Curso De Acción: Administración y regulación de Tierras Fiscales

Descripción:

Se administrará el banco de tierras fiscales facilitando el acceso a la tierra a los sectores sociales más postergados, de acuerdo a las ordenanzas vigentes y se realizarán convenios con distintos organismos a fin de concretar los Programas Habitacionales nacionales, provinciales y municipales presentes y futuros.-

Objetivos:

Administrar equitativamente el banco de tierras a fin de que la distribución de la misma resulte beneficiosa para los sectores carenciados.

- Administrar eficientemente el fondo de tierras con el fin de aprovechar de la mejor forma posible este recurso .
- Dar solución al problema habitacional de los sectores con menores recursos .

Activ./Obra: Dirección y coordinación Superior

Descripción :

Se dirigirá y coordinará las tareas de las distintas áreas tanto, municipales como provinciales y nacionales con el fin de poner en funcionamiento la estructura necesaria maximizando los programas habitacionales.-

Objetivos :

- Coordinar las tareas con las distintas áreas municipales y con los entes provinciales y nacionales.
- Proponer, desarrollar e instrumentar políticas de acción concretas para llevar a cabo los Programas Habitacionales.-

Metas:

- Adjudicar 1.077 viviendas (Plan federal I)
- Selección, construcción y entrega de 500 mejoramientos de loteos sociales municipales (Programa vivir mejor)
- Normalización y estudio de sectores de la ciudad factibles de ser regularizados , beneficiando a 300 familias

Activ./Obra: Administración Tierras Fiscales

Descripción:

Atención en forma ordenada e integral de la problemática de la tierra urbana con destino a resolver la creciente demanda de lotes sociales y de uso público.
Tutela de la tierra fiscal municipal (Pública y privada).

Objetivos:

- Mediante una adecuada administración de la tierra fiscal municipal atender ordenadamente las distintas demandas sociales.

Metas:

- Formalizar 300 boletos de compra-venta de lotes municipales, entregados en el marco de la Ordenanza 2080/84.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

- Resolver la ocupación espontánea de la tierra municipal a través de la regularización según corresponda, beneficiando a unas **200 familias**.
- Coordinar las acciones necesarias para la ejecución de obras de infraestructura, beneficiando a **350 familias**
- Proyectar, gestionar y aprobar alrededor de **10 planos de mensura**, para dar continuidad a las tareas propuestas.
- Elaborar **proyectos de ordenanzas** necesarios que acompañen los objetivos generales.
- Realizar los trámites necesarios para la concreción de loteos sociales beneficiando a **400 familias** del registro de postulantes.

Activ./Obra: Fondo de Tierras Municipales

Objetivos:

Fondo anual destinado a la adquisición de inmuebles con los recursos provenientes de concesiones, ventas u otro tipo de transacciones de inmuebles municipales destinado al programa de adquisición de inmuebles con fines sociales.

Metas:

- Compra de fracciones de tierra aptas para la implementación de loteo social, beneficiando a 400 familias.
- Acondicionamiento de la mayor fracción con destino al loteo social, generando 400 lotes aptos para el asentamiento de familias inscriptas en el Registro de Postulantes.
- Recuperar el espacio público mediante la reubicación de 70 familias en calles Saturnino Torres y Boer, Ignacio Rivas y Domene, E. V. en Independencia y Cabo de Hornos, E.V. en Novella y Atreuco (Monte Sinaí).

Activ./Obra: Agrimensura

Descripción:

Delimita el bien público municipal de acuerdo con la Ordenanza 3294 (fraccionamiento parcelario) y sus modificatorias.

Entiende todo lo relativo a la Mensura y Subdivisión de las tierras de dominio público o privado que integran el patrimonio municipal.

Realiza estudios, anteproyectos, y regularización con mensura de las distintas ocupaciones territoriales de grupos familiares de escasos recursos.

Objetivos:

- Regularizar con mensura los sectores ocupados que cuentan con visado aprobado de las áreas técnicas de competencia (Ordenamiento urbano-periurbano, Plan maestro pluvioaluvional) e atención a los grupos familiares de escasos recursos y a un desarrollo en la trama urbana de la ciudad.
- Realizar las mensuras de tierras afectadas a loteos sociales, a cesiones de espacios públicos y/o Convenios con otras Reparticiones, Asociaciones o particulares.
- Relevar topográficamente áreas que permitan futuras urbanizaciones municipales con factibilidad de servicios de infraestructura general.
- Delimitar el bien público municipal para la ejecución de servicios de infraestructura en todo el ámbito del ejido municipal.

Metas:

- Relevamientos planialtimétricos de distintos sectores de la ciudad para estudios y proyectos, se estiman realizar **20 relevamientos**

Proyecto: Desarrollos Urbanísticos – Financiamiento Ord. 5843

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Memoria Descriptiva:

Proyectos destinados a urbanizaciones con fines sociales, dentro del marco de la Carta Orgánica Municipal y del Plan Urbano Ambiental.

Objetivos:

Acondicionamiento de terrenos de dominio municipal o por adquisición municipal, con destino a loteos sociales y ejecución de obras de infraestructura básica, que de acuerdo con la normativa vigente competen al loteador

Activ./Obra: Desarrollos Urbanísticos – Financiamiento Ord. 5843

Objetivos:

La obra comprende los trabajos preliminares, limpieza de terreno, movimiento de suelos, nivelación, compactación y la obras de infraestructura, red de agua y electricidad para loteos con fines sociales.

Proyecto: Desarrollos Urbanísticos

Memoria Descriptiva:

Proyectos destinados a urbanizaciones con fines sociales, dentro del marco de la Carta Orgánica Municipal y del Plan Urbano Ambiental.

Objetivos:

Acondicionamiento de terrenos de dominio municipal o por adquisición municipal, con destino a loteos sociales y ejecución de obras de infraestructura básica, que de acuerdo con la normativa vigente competen al loteador.

Activ./Obra: Desarrollos Urbanísticos

Objetivos:

Ejecución de las obras detalladas en el Plan Anual de Obras del ejercicio 2006

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Acción Social y Deporte
Servicio Administrativo: Secretaría de Acción Social y Deporte

Curso De Acción: Gerenciamiento de la Política de Acción Social y Deporte

Memoria descriptiva:

Fijar las políticas a implementar en el ámbito de la Secretaría.

Planificar, ejecutar y articular las acciones conjuntamente con las Subsecretarías (Acción Social y Deporte y Recreación), y actuar como instancia de control de gestión municipal para evaluar el cumplimiento o no de los objetivos planificados..-

Actividad/Obra: Conducción Superior

Objetivos:

Ser el órgano de contralor de los distintos trabajos a realizarse entre la subsecretarías a su cargo, coordinando, supervisando, y aprobando los distintos proyectos, programas, convenios a celebrarse entre distintos organismos, planes deportivos y sociales, y toda labor que se encuentre en funcionamiento y a llevarse a cabo por las distintas subsecretarías..-

Visualizar y enfocar desde distintos sectores de la sociedad las diferentes carencias, dirigiéndose a aquellos sectores en los que es necesaria la contención, trabajando de manera conjunta con Acción Social y Deportes a fin de llevar a cabo la política social y deportiva de la presente gestión.-

Planificar, desarrollar y promover planes, programas, proyectos, acciones y eventos deportivos, direccionados a poner en valor la ciudad de Neuquén.-

Auspiciar aquellas iniciativas deportivas y sociales, surgidas desde la comunidad local.-

Realizar todas las tareas de apoyo para garantizar el buen funcionamiento de los sectores operativos de la Secretaría.-

Administrar en forma óptima los recursos con los que se cuenta a fin de obtener de ellos el mejor resultado.-

Coordinar y controlar que las mismas se lleven a cabo.-

Metas:

Lograr una mayor participación en eventos deportivos y sociales de la población.

Controlar el cumplimiento de los objetivos trazados en las subsecretarías de Acción Social y Deporte y Recreación.

Controlar el efectivo cumplimiento de los convenios y decretos firmados

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERTARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Acción Social y Deporte Servicio Administrativo: Subsecretaría de Acción Social

Política Del Servicio:

Desarrollar acciones preventivas, promocionales y asistenciales que favorezcan la integración familiar la inserción e integración social tendiendo especialmente a que los sectores mas favorecidos alcancen situaciones que permitan igualar sus oportunidades.

Curso De Acción: Planificación y Ejecución de la Política de Acción Social

Memoria Descriptiva:

Concretar las acciones que desarrollan todas las áreas dependientes de la Subsecretaría y que merecen atención en brindar ayuda: beneficiarios, indigentes, carentes, etc.

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Memoria Descriptiva:

Promover e incrementar el bienestar de los miembros en estado de mayor vulnerabilidad social de la comunidad de la Ciudad de Nqn.

Objetivos:

Mejorar y estimular la nutrición de los sectores mas vulnerables: niños y adultos mayores.
Promover la comensalidad y buenas prácticas hogareñas.
Administrar planes sociales nacionales, provinciales y municipales.
Prestar un servicio acorde para niños en edad temprana.
Asistir a la población en emergencia y derivar a las prestaciones correspondientes

Metas:

- Coordinar el accionar de los distintos Prog. Soc. 30000.00 Beneficiarios

Activ./Obra: Servicios de Información y capacitación para la Inserción social

Memoria Descriptiva:

La población objetivo está definida en los actuales 7.500 beneficiarios (aproximadamente) del Plan Nacional Jefas y Jefes de Hogar desocupados de la Ciudad de Neuquén.

En la actualidad se desarrollan actividades que promueven la capacitación y/o formación en oficio de un porcentaje menor de beneficiarios con el objetivo de posibilitar su reinserción laboral dotándolos de nuevas capacidades; esta formación es brindada por Organizaciones Gubernamentales y No Gubernamentales varias en un amplio abanico de ofertas.

Estas actividades son monitoreadas desde la Dirección General; para el año 2005 se comenzará una etapa de articulación entre la capacitación existente y las diferentes líneas de Emprendimientos Productivos Asociativos que existen a nivel Nacional para ello: se conformará el Equipo Técnico citado en el punto B) de las metas propuestas, capacitándolo en todo lo concerniente al desarrollo, evaluación y control de Proyectos Sociales y de Inversión. Este Equipo Técnico dictará cursos y asesorará a beneficiarios del Plan Jefas y Jefes de Hogar y otros vecinos de bajos recursos, para que puedan formular sus propios Proyectos Productivos, siendo requisito para tal fin contar con un oficio o conocimientos de alguna actividad que permita su producción o servicio.

Implementará nuevos cursos de capacitación en oficio, orientados con arreglo al perfil socio productivo sustentable de la Ciudad de Neuquén, para el 5% del total de beneficiarios de los programas citados en el marco del Plan Jefas y Jefes de Hogar Desocupados, que cuenta a Septiembre de 2004 con 6747 personas.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Sistematizar perfiles laborales de los beneficiarios a fin de poseer una base con las profesiones y/o aptitudes de cada uno, posteriormente proceder al archivo de los mismos en cada legajo.

Generar, promover y desarrollar acciones de difusión y capacitación en los barrios y en todo el ejido urbano articulando acciones entre las demás áreas dependientes de la Subsecretaría de Acción Social de, así como con otras áreas de la Municipalidad de Neuquén y diferentes organismos del Estado Provincial y Nacional, otras instituciones intermedias, comisiones vecinales y comunidad toda, tendiendo a mejorar el servicio que desde este nivel municipal se brinda a la población en general.

Metas:

- Programas Sociales 7500.00 Beneficiarios

Activ./Obra: Ayuda Social Directa

Memoria Descriptiva:

Atender a personas en situaciones que involucran precariedad y emergencia en las condiciones de vida

Objetivos:

Brindar apoyo económico a persona de escasos recursos para resolver situaciones concretas.

Metas:

- Programas Sociales 700.00 Beneficiarios
- Control Y Monitoreo Del Sist. De Beneficiarios 1.00 Registro
- Inventario Y Mov. De Mercadería Depósito S.A.S. 1.00 Registro

Activ./Obra: Administración Contable y Logística

Metas:

- Capacitación Coord. Presupuestarios 12.00 Agentes
- Informes Mensuales Del Área Contable Y Tickets Soc 3.00 Informes
- Mantenimiento Vehicular En Buenas Condiciones 5.00 Unidades
- Elaboración Del Proy Del Presup. S.A.S. 1.00 Proyecto
- Crear Y Actualizar Base De Datos Benf. T. Sociales 1.00 Registro

Activ./Obra: Promoción Laboral y desarrollo de proyectos

Metas:

- Capacitación A Jefes Y Jefas De Hogar 7500.00 Beneficiarios
- Curso De Capacitación 2.00 Cursos
- Digitalizar 50% De Legajos De Los J. Y J. De Hogar 3750.00 Beneficiarios

Proyecto: Construcción Proyectos Urbanísticos Sociales

Memoria Descriptiva:

Se extenderá la red de gas natural, colocando las cañerías pertinentes con sus piezas especiales y el empalme a la red existente.

Respecto de las obras de cloacas, las obras consisten en la provisión de mano de obra, materiales y equipos para su construcción.

Objetivos:

Proveer la Red de gas natural, a sectores carenciados y las conexiones domiciliarias correspondientes.

Activ./Obra: Construcción Proyectos Urbanísticos Sociales

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Memoria Descriptiva:

Construcción e instalación de Redes de gas y cloacas, de acuerdo a lo especificado en el Plan Anual de Obras Públicas.

Objetivos:

Construcción e instalación de Redes de gas y cloacas, de acuerdo a lo especificado en el Plan Anual de Obras Públicas.

Metas:

- Construcción de 5600 metros lineales de redes de gas.
- Construcción de 800 metros lineales de cloacas.

Curso De Accion: Administracion De Programas Sociales Financiados Con Fondos Nacionales y Provinciales.

Memoria Descriptiva:

Trabajar, fortalecer los proyectos cuantificables de las áreas, en obras, familias, beneficiarios, riesgos sociales e integrantes de la sociedad.

Activ./Obra: Consejo Nacional De La Mujer (Decreto N° 2204/01)

Activ./Obra: Fondos Nacionales Afectados Para Obras Menores y Muchas

Curso De Accion: Administración de Programas Sociales Financiados con Fondos Del Tesoro Municipal

Memoria Descriptiva:

Trabajar, fortalecer los proyectos cuantificables de las áreas, en obras, familias, beneficiarios, riesgos sociales e integrantes de la sociedad.

Objetivos:

Activ./Obra: Coordinación General Plan Comer en Casa

Memoria Descriptiva:

La Dirección Municipal Plan Comer en Casa promueve actividades relacionadas con el desarrollo integral de la población infantil, juvenil y adultos mayores, a través de la asistencia nutricional, atención, contención emocional, capacitación y prevención de la salud psicofísica desde los Centros Integrales, Jardines Maternales, Talleres barriales y distintas capacitaciones, propiciando la participación comunitaria y las responsabilidades familiares parentales.

Objetivos:

Brindar asistencia nutricional a la población beneficiaria en sus hogares, preservando la dignidad e integridad del ámbito familiar, como auténtico espacio de desarrollo y contención.

Propiciar el fortalecimiento de las responsabilidades y de los vínculos familiares en pos del desarrollo integral del niño, la juventud y el adulto mayor.

Metas:

- Sistema Informatico De Carga Y Baja Beneficiarios 1.00 Beneficiario

Activ./Obra: Atención Integral de Adultos Mayores

Memoria Descriptiva:

Abordar la problemática de los Adultos Mayores en forma integral favoreciendo la resolución de sus necesidades básicas, revalorizando su espacio en la sociedad y

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

acompañando y promocionando la participación de los mismos en todos los estamentos sociales.

Objetivos:

Mejorar las condiciones de vida de los Adultos Mayores sin cobertura social y con necesidades básicas insatisfechas, a través de la entrega mensual de ticket alimentarios. Asistir con elementos ortopédicos a adultos que lo requieran.

Crear una red de atención y contención social. Asesorar y capacitar sobre distintas problemáticas. Resignificar el tiempo libre como espacio productivo. Generar un ambiente de contención y aprendizaje. Rescatar las potencialidades y desarrollarlas en sus expresiones artísticas.

Promover la participación, la integración y el protagonismo en un ambiente de solidaridad y camaradería.

Destacar la figura de la Mujer y el Hombre adultos, revalorizando su aporte como integrante de la sociedad.

Propiciar la integración y la sana competencia a través de distintas disciplinas deportivas.

Metas:

- | | |
|--|-----------------------|
| • Programas Sociales | 1200.00 Beneficiarios |
| • Talleres Barriales De Manualidades, Gimnasia, Etc | 500.00 Beneficiarios |
| • Prog. Alimentario Comer En Casa C/Nuestros Abuelos | 500.00 Beneficiarios |
| • Jornadas Colonia De Verano | 600.00 Beneficiarios |
| • Prog. Juegos Deportivos Primaverales | 1.00 Evento |
| • Prog. Rey Y Reyna De La Ciudad Neuquen | 1.00 Evento |

Activ./Obra: Emergencia y Asistencia Social

Memoria Descriptiva:

El programa tiene como objetivo principal desarrollar acciones tendientes a dar respuesta y solución coyuntural a situaciones de necesidades básicas insatisfechas y carencia graves de distinta naturaleza que afectan a la población ,mas vulnerable de nuestra ciudad.

Básicamente el programa se ejecuta desde cuatro centros de atención comunitaria:

Area Centro: sede de la coordinación del programa.

Area Progreso: sede subprograma Progreso.

Area San Lorenzo: sede subprograma San Lorenzo.

Area Confluencia: sede subprograma Confluencia.

Con esta división por áreas de atención se logra cubrir la totalidad de los barrios que conforman el ejido neuquino.

Objetivos:

Conformar y/o fortalecer redes comunitarias a los efectos de optimizar los recursos humanos e institucionales locales, para lograr la contención y resolución de problemas que se generan en la propia comunidad.

Reforzar carencias nutricionales y de otras necesidades básicas brindando asistencia alimentaria u con otros elementos en forma extraordinaria; a los grupos de población que se encuentran en situación de mayor vulnerabilidad socio económica o socio ambiental.

Brindar cobertura asistencial a grupos de pobladores que se encuentren en situación de emergencia social debido a hechos climáticos o fortuitos

Tramitar encuestas socio económicas para la resolución de expedientes provenientes de otras áreas municipales que así lo requieran.

Metas:

- | | |
|--|------------------|
| • Acciones A Cubrir Necesidades Básicas En La Poblac | 6500.00 Familias |
|--|------------------|

Activ./Obra: Desarrollo Infantil

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Memoria Descriptiva:

Promover el Desarrollo Infantil de manera integral a niños de 45 días a 4 años inclusive, en base a orientaciones pedagógicas teniendo en cuenta la satisfacción de necesidades básicas, afectivas, cognitivas, nutricionales y sociales. Ejecutando estas políticas mediante la coordinación intersectorial, el trabajo en grupos de la comunidad, la evaluación de sus acciones, todo ello desde los efectores del Programa que son los Jardines Maternales Municipales.

Objetivos:

Desarrollar todas las actitudes innatas de los niños de 45 días a 4 años inclusive, a través del personal especializado por medio de la intervención pedagógica, promoviendo el desarrollo integral de 300 niños.

Proporcionar a los beneficiarios directos un servicio nutricional (Desayuno - almuerzo para 300 niños) en base a una dieta equilibrada de acuerdo a un Menú elaborado por una nutricionista.

Implementar talleres y salidas didácticas favoreciendo la acción directa para la adquisición de los aprendizajes (300 niños).

Implementar actividades de educación física y natación promoviendo el desarrollo integral de los niños (250 niños de sala de 2, 3 y 4 años).

Promover la realización de Actos Patrios, Aniversarios de los Jardines y fechas especiales (semana de la lactancia materna, semana de los derechos del niño, etc.) con el fin de revalorizar, afianzar y reconocer valores hacia la Patria las instituciones y las personas.

Implementar encuentros de capacitación interna de todo el personal que se desempeña en los Jardines Maternales Municipales (73 Agentes Municipales) a fin de garantizar un servicio óptimo a los beneficiarios.

Coordinar acciones para el mejoramiento de las infraestructuras de los 4 Jardines en pos de optimizar el servicio que se brinda.

Metas:

- | | |
|---|----------------------|
| • Promover El Desarrollo Infantil De 45 Días A 4 Años | 300.00 Beneficiarios |
| • Talleres Y Salidas Didácticas | 12.00 Niños |
| • Capacitación Para El Personal Jardines | 73.00 Agentes |

Activ./Obra: Seguridad Alimentaria

Memoria Descriptiva:

Brindar asistencia nutricional a la población beneficiaria en sus hogares, preservando la dignidad e integridad del ámbito familiar, como auténtico espacio de desarrollo y contención.

Propiciar el fortalecimiento de las responsabilidades y de los vínculos familiares en pos del desarrollo integral del niño.

Estimular las potencialidades de la población mediante la transferencia de conocimientos a acciones concretas con la población objetivo.

Objetivos:

Coordinar operativamente el programa para facilitar el desarrollo del mismo.

Articular acciones tendientes al fortalecimiento programático.

Producir actividades que tiendan al crecimiento cualitativo y cuantitativo de los efectores del Programa.

Actuar como instrumento de control y monitoreo en el accionar diario de Centros Integrales.

Invertir en personas, en tanto capital humano y social.

Desarrollar sus potencialidades y capacidades..

Reconstruir las redes comunitarias para el logro de la integración social.

Brindar una propuesta integral.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO GENERAL

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

- | | |
|---|------------------------|
| • Complemento Nutricional (Copa De Leche) | 252000.00 Raciones |
| • Colegio Médico (Control Periódico P/Niños P.C.Casa) | 10000.00 Beneficiarios |
| • Campaña Salud Bucal | 2600.00 Beneficiarios |
| • Realización De Cursos De Capac. Semanales | 8.00 Cursos |
| • Control Oftalmológicos P/Niños | 120.00 Servicios |
| • Beneficiarios de Tickets Sociales | 14.000 Beneficiarios |

Activ./Obra: Consejo De La Niñez

Memoria Descriptiva:

Ampliar la participación al conjunto de organizaciones públicas y comunitarias de la Ciudad de Neuquén, involucradas o interesadas en la problemática de la Niñez y la Adolescencia.

Objetivos:

Promover la participación de las instituciones de la comunidad y las organizaciones, en el Consejo de la Niñez, Adolescencia y Familia como una nueva forma de gestión de las políticas públicas, que adopte un enfoque más operativo en relación con las con las obligaciones del Estado y la Sociedad Civil, interponiendo una programación social y que garantice la movilización de los recursos disponibles, permitiendo un ámbito de discusión que habilita las decisiones desde la participación y el consenso.

Metas:

- | | |
|--|-----------------------|
| • Capacitación Sistemática A Operadores De La Calles | 20.00 Cursos |
| • Coordinar Acciones Y Programas | 17.00 Instituciones |
| • Informes Mensuales De Expedientes Con Juzgados | 40.00 Informes |
| • Proyectos Sobre Asesoría Técnica | 4.00 Proyectos |
| • Promoción Derechos De Niños Y Adolescentes Anual | 3500.00 Beneficiarios |

Activ./Obra: Coordinación Autogestión Socio Productiva

Memoria Descriptiva:

El proyecto de huertas se basa fundamentalmente en la agricultura orgánica, esta es una forma natural de producir alimentos sanos, porque imita los procesos de la naturaleza, también es una alternativa económica, puesto que tiende a la autosuficiencia sustentándose en el tiempo.

Realizamos un proyecto de agentes multiplicadores en huertas orgánicas para jefas y jefes de familias desocupados y donde son utilizados gran cantidad de materiales para dicho proyecto.

Objetivos:

Realizamos un proyecto de agentes multiplicadores en huertas orgánicas para jefas y jefes de familias desocupados y donde son utilizados gran cantidad de materiales para dicho proyecto.

Cada 12 meses se firma un Acta Acuerdo con INTA PRO HUERTA, para capacitaciones dirigidas a promotoras, seguimiento de las huertas con el grupo de ingenieros agrónomos con un total de seis.

Completar la alimentación en los sectores de menores ingresos mediante la auto producción de alimentos sanos.

Mejorar la dieta alimentaria, incrementando la cantidad y calidad de las hortalizas.

Promover talleres de envasados con los productos de huertas, como así también dulces y desecados.

Se entregan semillas en dos temporadas otoño-invierno y primavera-verano.

Promover la siembra bajo cubierta por medio de macrotúneles y microtúneles

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

- Capacitación Agentes Multiplicadores 300.00 Agentes
- Proyecto Pre Huerta Con Inta 1.00 Proyectos
- Participación En Exposición De Huertas Al Año 2.00 Huertas

Activ./Obra: Programas Sociales Sustantivos

Memoria Descriptiva:

Impulsar desde el estado y las organizaciones de la Sociedad Civil, un proceso de desintitucionalización, desjudicialización y de generación de nuevas alternativas a la resolución de conflictos, integrando una mirada desde la protección integral de la niñez y la adolescencia y un marco referencial de género.

Objetivos:

Atender de manera integral la temática de la niñez y del adolescentes que se encuentra en situación de calle.

Metas:

- Refuerzo De Merienda Prog. Chicos De La Calle 35.00 Raciones
- Asistencia Mensual Terapeutica (Aser) 3.00 Jóvenes
- Actividad Diaria Recreativa Interna 20.00 Jóvenes
- Talleres Literarios Para Niños Y Adolescentes 15.00 Jóvenes
- Capacitación Mensual Para Coord. Interesados 2.00 Cursos

Activ./Obra: Pequeñas Ayudas para grandes soluciones

Memoria Descriptiva:

Promover al mejoramiento habitacional de familias de escasos recursos.

Objetivos:

Asistir a familias con urgencias impostergables a través de la entrega de materiales de construcción.

Metas:

Curso De Accion: Otros Programas Sociales Financiados con fondos del Tesoro Municipal de Afectación específica

Objetivos:

Coordinar los proyectos y obras de infraestructura para un mejoramiento en la calida de vida en los barrios de la ciudad de Neuquén.

Activ./Obra: Aportes Financieros para Obras Menores (Ord. 9087)

Memoria Descriptiva:

Se pretende consolidar las estrategias de organización y participación de la comunidad, aportando las herramientas, para 29 proyectos de mantenimiento, limpieza urbana y de plazas que darán ocupación a 297 beneficiarios de los planes de empleo.

Se proveerán los insumos y herramientas necesarias para los proyectos de Agentes multiplicadores de huertas orgánicas, que contienen a 384 beneficiarios de los planes de empleo.

Se pretende consolidar las organizaciones de jóvenes de distintos barrios a través de planes y proyectos de concientización ambiental , tales como "Juntos por un Barrio Limpio" y campañas de desratización y saneamiento.

Se ejecutaran proyectos de refacción y mantenimiento en 20 Centros Integrales y obras que por su naturaleza tiendan a mejorar la calidad de vida de la población, utilizando para ello la mano de obra de 80 beneficiarios de los planes de empleo.

Se ejecutaran y coordinaran proyectos de mejora habitacional, construcción de baños (erradicación de letrinas) en viviendas familiares, redes de servicios domiciliarios (agua,

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

gas, cloacas) que beneficien a familias de escasos recursos y contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida en los distintos barrios de la ciudad de Neuquén; utilizando la mano de obra de 45 beneficiarios de los planes de empleo y personal propio.

Mejoramiento Habitacional 40 Unidades

Construcción de Baños 30 Unidades

Instalaciones de Gas Domiciliario 30 Unidades

Instalaciones De Aguas Y Cloacas 30 Unidades.

Objetivos:

Fijar y coordinar acciones para la elaboración de proyectos encuadrados dentro de los planes de empleo Nacionales, Provinciales, Municipales y de esfuerzo propio, destinados a contribuir a mejorar la calidad de vida de la población con mayores índices de vulnerabilidad social en barrios de la ciudad de Neuquén.

Coordinar la provisión de insumos necesarios para el cumplimiento de los proyectos presentados desde el municipio y desde las distintas organizaciones barriales y /o sociales de la ciudad.

Metas:

- | | |
|--|----------------------|
| • Proyectos De Mant. Limpieza Urbana De Plazas | 29.00 Comunidades |
| • Proyectos Agentes Multiplicadores | 384.00 Beneficiarios |
| • Proyecto "Juntos Por Un Barrio Limpio" | 300.00 Comunidades |
| • Proyecto Refacción Habitacional | 40.00 Hogares |
| • Proyecto Agua, Gas, Cloacas Domiciliarios | 90.00 Hogares |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

**Jurisdicción: Secretaría de Acción Social y Deportes
Servicio Administrativo: Subsecretaría de Deportes y Recreación**

Curso De Acción: Fomento y Promoción de las Actividades Deportivas

Memoria Descriptiva:

Desarrollar acciones que promuevan la práctica del deporte y la recreación en la población.

Objetivos:

Coordinar y articular operativamente con otras instituciones y organizaciones generando un sistema de redes para facilitar la participación comunitaria.

Activ./Obra: Dirección y Coordinación Superior

Memoria Descriptiva:

Desarrollar acciones organizadas que promuevan la práctica del deporte y la recreación por parte de la población, articulándolas con otras acciones preventivas.

Coordinar y articular operativamente desde la Subsecretaria de Deportes, con los programas promocionales y preventivos de otras áreas de la Secretaria de cultura y turismo; y con Instituciones y organizaciones deportivas-recreativas barriales, generando un sistema de redes que faciliten la participación comunitaria.

Objetivos:

Coordinar los programas operativos que atienden a más de 50.000 participantes.

Metas:

- Programas Operativos 50000.00 Beneficiarios

Activ./Obra: Promoción General del Deporte

Memoria Descriptiva:

Ofrecer a la comunidad los espacios físicos, recursos humanos y económicos para llevar adelante la práctica de actividades deportivas y recreativas, apuntando a una mejor calidad de vida de la población a través de un servicio permanente; priorizando a aquella población que se encuentra en las áreas menos favorecidas.

Fomentar y desarrollar la actividad deportiva, recreativa barrial a través de la asistencia y apoyo a líderes e instituciones comunitarias de base.

Objetivos:

Desarrollar propuestas y actividades que impacten a la población de los sectores menos favorecidos, a través de las actividades programadas desde los Centros Deportivos Barriales, Comisiones Vecinales, Ligas, Clubes, Asociaciones, Federaciones (7500 beneficiarios)

Metas:

- Actividades Programadas En Centros Deportivos 7500.00 Beneficiarios

Activ./Obra: Promoción de las Actividades Recreativas de Temporada

Memoria Descriptiva:

Promover y desarrollar actividades recreativas - educativas que permitan a los participantes tener contacto con la naturaleza, fuera de su ámbito de pertenencia en forma grupal.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Organizar actividades lúdicas-recreativas destinadas a 7.500 niños pertenecientes al grupo etéreo comprendido entre los 6 y los 12 años, provenientes de los distintos barrios de la ciudad, en la modalidad de colonias y plan de natación.

Metas:

- Actividades Programadas De Natación 7500.00 Beneficiarios

Activ./Obra: Promoción de Eventos Especiales y Deporte Espectáculo

Memoria Descriptiva:

Promover actividades que apunten al mejoramiento de la calidad de vida a través de actividades sistemáticas de tiempo libre- deportivas y recreativas.

Objetivos:

Organizar eventos especiales - deportivos y recreativos- y aprovechar aquellos propiciados por entidades privadas, impactando en un universo de 30.000 participantes.

Metas:

- Organización De Eventos Especiales 30000.00 Beneficiarios

Activ./Obra: Protección de la Integridad Física en Balnearios y Natatorios

Memoria Descriptiva:

Resguardar la integridad física de las personas que concurren a los balnearios y natatorios de la Ciudad de Neuquén.

Objetivos:

Resguardar la integridad física del 100% de los concurrentes a los balnearios, y lugares habilitados para la recreación estival.

Metas:

- Proteger La Vida En Balnearios Y Natatorios 150000.00 Beneficiarios

Activ./Obra: Apoyo a Líderes Deportivos

Memoria Descriptiva:

La actividad tiende a cubrir la asistencia y promoción de líderes en escuelas deportivas Comunitarias..

Objetivos:

Emprender formas coparticipadas de gestión estatal respecto a la iniciativa comunitaria y barrial, de modo que se potencien las capacidades de ambas partes, y asimismo dotar a los nuevos emprendimientos deportivos comunitarios de mayor autonomía y menor dependencia del Estado.

Metas:

- Realizar Actividades Deportivas 3600.00 Beneficiario

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Secretaría de Cultura y Turismo Servicio Administrativo: Secretaría de Cultura y Turismo

Curso De Acción: Gerenciamiento del Plan Cultural Turístico

Memoria Descriptiva:

Investigación, planificación y coordinación de actividades culturales, turísticas y deportivas asignando los medios a las Subsecretarías a su cargo para brindar respuestas satisfactorias a las demandas planteadas por la ciudadanía.

Objetivos:

Incentivar a la comunidad local a la realización y participación de actividades culturales, turísticas y deportivas con las cuales se identifican.

Activ./Obra: Conducción Superior

Memoria Descriptiva:

Planificación y coordinación de actividades culturales, turísticas y deportivas, estableciendo los medios que permitan llevar adelante a través de las Subsecretarías a su cargo - Subsecretaría de Cultura y Turismo y Subsecretaría de Deportes - aquellas acciones que brinden respuestas satisfactorias al tipo de necesidades, partiendo de la investigación de las demandas y necesidades planteadas por la población en estas materias.

Objetivos:

Planificar, desarrollar y promover planes, programas, proyectos, acciones y eventos culturales, turísticos y deportivos, direccionados a poner en valor la ciudad de Neuquén. Auspiciar aquellas iniciativas culturales, turísticas y deportivas, surgidas desde la comunidad local.

Desarrollar acciones que promuevan la cultura en la población y facilitar su difusión.

Promover y desarrollar políticas culturales universales, de igualdad de oportunidades respetando las diferencias.

Promover y desarrollar en la comunidad en general y en particular de la comunidad educativa de Neuquén los valores de conservación y preservación del patrimonio cultural y natural de la ciudad.

Incentivar a la comunidad local a la realización y participación en las actividades culturales, turísticas y deportivas con las cuales se identifican.

Auspiciar aquellas iniciativas culturales, turísticas y deportivas, surgidas desde la comunidad local, artística, deportiva, vecinal, otras instituciones u organizaciones, etc.-

Acercar a la población local las obras pictóricas de grandes artistas nacionales y extranjeros, que obran como patrimonio cultural nacional en la sede del Museo Nacional de Bellas Artes de la ciudad de Buenos Aires.

Consolidar el turismo cultural en la ciudad de Neuquén a través de los museos y salas de exposiciones, los mega eventos, el Programa de Verano "Neuquén Cultural" y toda actividad generada por esta Secretaría.

Metas:

Mantener una participación en las actividades culturales, turísticas y deportivas a través de las Subsecretarías correspondientes, de un 90% de la población residente.

Mantener el impacto del 85% en la población de turistas, considerando que para este año se prevé una mayor afluencia de turistas a la capital neuquina debido a las nuevas condiciones políticas y económicas nacionales, provinciales y municipales.

Incrementar en más de un 75% las ofertas de la ciudad a través de actividades emanadas desde la Secretaría y auspiciando iniciativas propuestas desde distintas instituciones u organizaciones, encuadradas en las políticas recreativas municipales.

Activ./Obra: Museo Nacional de Bellas Artes

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Promover y desarrollar en la comunidad en general y en particular de la comunidad educativa de Neuquén los valores de conservación y preservación del patrimonio cultural y natural de la ciudad.

Fomentar el interés por la historia del arte en los distintos niveles de enseñanza.

Fomentar el desarrollo de actividades turístico culturales relacionadas con el uso de los espacios que provee el edificio MNBA -librería, auditorio, confitería, sala de exposiciones.-

Colaborar en la organización de eventos como congresos y convenciones, ciclos de conciertos y conferencias temáticas que promuevan el desarrollo del sector turístico en la ciudad.

Mantener la exposición permanente de obras del Patrimonio Nacional de las artes plásticas y gestionar en forma continua y sostenida en el tiempo exhibiciones temporarias de carácter nacional e internacional.

Posibilitar el incremento del patrimonio cultural de la ciudad de Neuquén con obras de artistas reconocidos mundialmente.

Consolidar al MNBA Neuquén como un Centro Cultural en el cual se generen espacios de debate e intercambio de ideas.

Consolidar el turismo cultural en la ciudad de Neuquén a través de las diferentes manifestaciones culturales.

Metas:

Posibilitar el acceso y la participación en las actividades culturales auspiciadas desde la Dirección del MNBA Neuquén, buscando superar la participación del 55% de la población de la ciudad de Neuquén y abarcando distintos grupos etéreos.

Lograr un 95% de asistencia de establecimientos educativos de los distintos niveles de enseñanza a las diversas exposiciones..

Lograr la asistencia de más de 300.000 personas a cada muestra temporaria, considerando a la población del Alto Valle de Neuquén y Río Negro, a los turistas que visitan la ciudad de Neuquén para asistir a muestras y actividades generadas por el MNBA y a los turistas en tránsito.

Lograr a través de las actividades desarrolladas por el MNBA Neuquén que un 85% de los visitantes a la ciudad de Neuquén concurren a las instalaciones del museo como forma de consolidarlo en un atractivo cultural de alta jerarquía en la región.

Lograr la asistencia de más del 50% de la población local a las actividades generadas en el MNBA Neuquén, las cuales se verán incrementadas por las actividades a programarse en el Auditorio durante todo el año.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Objetivos:

Asistir técnicamente a todas las actividades organizadas y/o auspiciadas por esta Secretaria y a las demandadas que en materia de actividades culturales, se solicitan desde la Comunidad, armado de escenarios, provisión de equipos de sonido, de iluminación, etc. Promocionar actividades culturales que desde los vecinos, mediante la organización de grupos etéreos, se genere, fortaleciendo de esta forma las iniciativas tendientes a consolidar este tipo de acciones. Revalorizar las fiestas populares para preservarlas y contribuir a la identidad de la comunidad barrial. Articular todas las acciones culturales con las otras preventivas que realice la Subsecretaria.

Organizar, desarrollar y ejecutar el Plan de Verano "Neuquen Cultural 2005/2006".

Organizar muestras y exposiciones de artes plásticas, artesanías, manualidades y Circuito Fotográfico habilitando salas de exposiciones que posibiliten además encuentros, seminarios y charlas para el mejor conocimiento de estas disciplinas - sala Emilio Saraco, sala de exposición del ferrocarril, la Pérgola, Hall del Palacio Municipal, Subsuelo del Palacio Municipal, Casino Magic, Aeropuerto de Neuquén, Comisaría Primera.

Generar, promover y desarrollar, actividades culturales e interdisciplinarias gratuitos y de bajo costo de las diferentes expresiones culturales, locales y regionales de nivel nacional e internacional, de mediana y gran envergadura, utilizando grandes espacios físicos privado (ejemplo: Gimnasios) y de uso público (ejemplo: parque Central, Torre Talero, Balnearios, Otros.

Metas:

Posibilitar el acceso y la participación de las actividades culturales y/o auspiciadas desde la Secretaria, aproximadamente a un 60% de la Ciudad de Neuquén, abarcando distintos grupos etareos, desde niños, adolescentes, Jóvenes, adultos y personas de la tercera edad.

El Programa de exposiciones, muestras y circuito fotográfico, tendrá un impacto de 220.000 visitantes.

Alcanzar sobre una población estimada de 200.000 habitantes de la Ciudad de Neuquén un impacto del 85% de participación a los eventos.

Activ./Obra: Implementación y Coordinación de Talleres Barriales de Expresión

Objetivos:

Desarrollar acciones culturales en los barrios, priorizando aquellas manifestaciones que le son propias a cada una de las comunidades barriales. Las cuales serán articuladas con aquellas otras propuestas emanadas desde el municipio, direccionadas a partir de la implementación, funcionamiento y coordinación de los Talleres Barriales de Expresión y de la tarea de extensión, a la participación comunitaria.

Metas:

Lograr un impacto en el servicio mediante la reestructuración y reubicación de los actuales 70 Talleres Barriales en actividad, y a través de la implementación de nuevas ofertas, para llegar con un servicio de 110 Talleres.

Activ./Obra: Promoción Turística

Objetivos:

Planificar y promover en la Ciudad de Neuquén la actividad del turismo receptivo como fuente de desarrollo social, político y cultural.

Transformar a la actividad turística de la ciudad, a través de su oferta de servicios y circuitos turísticos, en uno de los pilares de la economía local y regional.

Promover y ejecutar planes de turismo social hacia la comunidad educativa de la ciudad, zona de influencia y hacia todos aquellos sectores del interior provincial, de escasos recursos económicos, interesados en los recursos turísticos locales.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Metas:

Lograr, durante la presente Gestión Municipal, insertar a la Ciudad de Neuquén en la oferta nacional como centro de servicios para el desarrollo de actividades relacionadas a realización de Eventos, Exposiciones, Congresos, Convenciones y Negocios..

Lograr la identificación de la Ciudad de Neuquén como centro regional de desarrollo cultural en el interior del País, la 8va., 9na. y 10ma. Regiones de Chile, Uruguay y Sur de Brasil, estos últimos, en su calidad de mercados regionales cercanos.

Estimular a la Empresas de Viajes locales a profundizar, durante el 2006, su esfuerzo de posicionar a la Ciudad de Neuquén y a su área de influencia física en su oferta de programas de excursiones receptivas.

Incentivar al sector privado y colaborar con políticas activas, para lograr el máximo nivel de competitividad de los servicios, fundamentalmente en los rubros de alojamiento, gastronomía y de asistencia personal al visitante.

Lograr, en lo que resta de la presente gestión, que el porcentaje promedio anual de ocupación hotelera supere el 65 % en plazas y el 75 % en habitaciones.

Garantizar, durante el 2006, la coordinación y acompañamiento de las visitas de los colegios primarios de la Ciudad de Neuquén, hacia los diferentes atractivos turísticos e instituciones locales, que son productos de su interés curricular.

Continuar coordinando, durante el 2006, las acciones de promoción, difusión y desarrollo turístico, con las diferentes instituciones, organismos y autoridades provinciales, regionales y nacionales que rigen la actividad.

Proyecto: Remodelación Museo Gregorio Alvarez

Activ./Obra: Remodelación Museo Gregorio Alvarez

Objetivos:

Remodelación Museo Gregorio Alvarez, Parque Central.

Metas:

Remodelación Museo Gregorio Alvarez, Parque Central.

Curso De Acción: Ornamentación de Actos Festivos y Protocolares

Memoria Descriptiva:

Asistir con escenarios y palcos los actos festivos y protocolares.

Activ./Obra: Servicios de Ornamentación de Actos Festivos y Protocolares

Objetivos:

Asistir con escenarios y palcos y ornamentar actos protocolares, oficiales y de diferentes entidades.

Metas:

Asistir técnicamente al 100% de las actividades oficiales y a la mayor cantidad posible de actividades externas.

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARÍA DE GESTIÓN

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Jurisdicción: Tribunal de Faltas Servicio Administrativo: Tribunal de Faltas

Curso De Acción: Tribunales de Faltas

Activ./Obra: Juzgado de Faltas N° 1 y N° 2

Memoria Descriptiva:

La misión de los Juzgados de Faltas es el juzgamiento de las Causas Contravencionales Municipales y derivadas de Leyes Nacionales y Provinciales cuya aplicación corresponda. Para ello se trata de organizar los Juzgados conforme lo normado en la Carta Orgánica Municipal en vigencia, dotándolos de los elementos básicos indispensables para brindar un verdadero SERVICIO DE JUSTICIA y ofrecer al contribuyente una atención cordial, ágil y eficaz, y garantizar al infractor el ejercicio pleno de su derecho de defensa y del debido proceso.

Objetivos:

Proveer una organización interna que responda a las necesidades del Tribunal Municipal y a las demandadas de los otros órganos municipales.

Buscar no solo el pago de dinero en concepto de multas sino la corrección de situaciones irregulares, corrigiendo hacia el futuro los hechos denunciados.

Crear en la población la conciencia del cumplimiento a las normas municipales en respeto a los demás, mejorando las condiciones de vida de todos, en el conocimiento de que llegará la sanción si así no lo hiciere.

Continuar optimizando los sistemas informáticos existentes.

Velar por el restablecimiento del ordenamiento legal vigente (ordenanzas), aplicando las penalidades que correspondan en cada caso.

Fomentar en el ámbito de la reunión del FORO DE CONCEJALES y de la FEDERACIÓN ARGENTINA DE MUNICIPALIDADES, la necesidad de unificar el Código de Procedimiento, estableciendo una misma unidad de medida para las penas.

Generar un ámbito de discusión en los tres poderes para la concreción del edificio propio.

Mantener la fluida conexión con otros órganos del Estado, Registro de la Propiedad Automotor, Registro de la Propiedad Inmueble, para aplicación de datos comunes y normas legales específicas en la materia.

Brindar informes a los Juzgados de Instrucción y Correccionales, en causas que se tramitan en esas sedes, sobre conductas contravencionales, de imputados por delitos de lesiones, generalmente en accidentes de tránsito.

Brindar informes a otros órganos municipales sobre antecedentes contravencionales que permitan al Departamento Ejecutivo evaluar nuevos permisos que soliciten los contribuyentes: Licencias de Conductor, Habilitaciones Comerciales, etc.

Otorgar certificados de deuda o libres de deuda, a los contribuyentes que lo soliciten.

Metas:

- | | |
|---|-------------------------|
| • Emitir Libres De Deuda | 40000.00 Libre Deuda |
| • Dictar Sentencia En Todas Las Actas Ingresadas | 15000.00 Sentencias |
| • Notificar La Totalidad De Las Sentencias Dictadas | 14000.00 Notificaciones |
| • Optimizar Atención Al Público | 70000.00 Personas |

Proyecto: Construcción Edificio Tribunal de Faltas

Activ./Obra: Construcción Edificio Tribunal De Faltas

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Anexo XV

Plan Anual de Obras y Servicios Públicos

-Artículo 85º), Inciso 9), Carta Orgánica Municipal-



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos

Anexo XV: Plan Anual de Obras y Servicios Públicos (Art. 85 inc. 9 Carta Orgánica)

| INTENDENCIA | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------|---------------------|----------|
| | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
| Ampliación Delegación Progreso | Delegación Progreso | 156.000 | Delegación Progreso | Progreso |
| | | 156.000 | | |
| TOTAL INTENDENCIA | | 156.000 | | |

| SUBSECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|-----------|------------------------------|--------|
| | Descripción | | Ubicación | Barrio |
| Construcción de Redes de Agua | Acueducto | 1.230.000 | Río neuquén - Parque Central | Varios |
| | | 1.230.000 | | |
| Construcción Obras de Saneamiento | Proyectos y Extensión Redes Varías | 80.000 | Varios | Varios |
| | | 80.000 | | |

| | Descripción | | Ubicación | Barrio |
|---|--|--|---|-------------------------------|
| Proyectos de Obras de Pavimento | Proy. Ejec. Pav. Grupo 6. B° Mudon-Muten. | 45.000 | Barrio Mudon Mutén | Mudon-Muten |
| | Grupo 21 B° Huiliches | 120.000 | B° Huiliches | Huiliches |
| | Proy. Ejec. Pav. Flex. Grupo 18. B° Belgrano. | 130.000 | B° Belgrano | Belgrano |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 20. B° Confluencia Urbana Sector I. | 103.100 | Confluencia Urbana Sector I | Confluencia |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 22. Canal V. | 80.000 | Canal V | Valentina Sur - Canal V |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 23. Unión de Mayo. | 128.000 | Unión de Mayo | Unión de Mayo |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 19. B° Provincias Unidas - Sapere. | 62.000 | Provincias Unidas - Sapere | Provincias Unidas-Sapere |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 25. B° Don Bosco II y III. | 56.000 | B° Don Bosco | Don Bosco |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 26. B° Valentina Sur. | 43.500 | B° Valentina Sur | Valentina Sur |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 27. Canal V | 55.000 | Canal V | Canal V |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 28. B° Gran Neuquén Sur. | 63.000 | Gran Neuquén Sur | Gran Neuquén Sur |
| | Proy. Ejec. Pav. Flex. Grupo 29. Troncales Confluencia. | 80.000 | Troncales Confluencia | Confluencia |
| | Otros proyectos Ejecutivos Pav. Flexible. | 100.000 | Otros proyectos | Varios |
| | Proy. Ejec. Pav. Grupo 24. (Coppel-Cicop) | 85.000 | Coppel Cicop | San Lorenzo Sur - Huiliches |
| | Construcción de Obras Viales Pavimento y Enripado | Mejoramiento de calles Gran Neuquén Sur. | 300.000 | Gran Neuquén Sur |
| Pav. Flexible Grupo 25 Troncales Don Bosco II y III | | 1.900.000 | Troncales Don Bosco II y III | Don Bosco II y III |
| Pav. Flexible Avda. San Juan e/ Iba y Entre Ríos. | | 700.000 | Avda. San Juan e/ Iba y Entre Ríos | Sta. Genoveva |
| Pav. Flexible Grupo 26 B° Valentina Sur | | 1.330.000 | B° Valentina Sur | Valentina Sur |
| Pav. Flexible Grupo 7 y 9 Maronese I y II Etapa | | 420.000 | Maronese I y II Etapa | Maronese |
| Pav. Flexible Grupo 9 Amsur (100 viviendas) | | 2.520.000 | Amsur (100 viviendas) | Amsur |
| Pav. Flexible Grupo A Santa Genoveva - Area Centro Este | | 850.000 | Grupo A Santa Genoveva - Area Centro Este | Sta. Genoveva-Area Ctro. Este |
| Pav. Flexible Area Centro Oeste y Gama (Grupo I A- 87-71) | | 900.000 | Area Centro Oeste y Gama (Grupo I A- 87-71) | Area Centro |
| Pav. Flexible Area Centro Oeste y Gama (Grupo I B- 87-71) | | 800.000 | Area Centro Oeste y Gama (Grupo I B- 87-71) | Area Centro |
| Pav. Flexible Santa Genoveva (38-77) | | 830.000 | Santa Genoveva (38-77) | Sta. Genoveva |
| Pav. Flexible Grupo 11 C° La Sirena y Limay | | 2.600.000 | C° La Sirena y Limay | La Sirena - Limay |
| Pav. Flexible Grupo 3 (Villa Farrell - Pcia. Unidas) | | 3.400.000 | Villa Farrell - Pcia. Unidas | Villa Farrell-Pcia. Unidas |
| Pav. Flexible Terrazas del Nqn. Coop. Patagonia | | 620.000 | Terrazas del Nqn. Coop. Patagonia | T. del Neuquén |
| Pav. Flexible Barrio Mariano Moreno | | 1.750.000 | Barrio Mariano Moreno | Mariano Moreno |
| Pav. Flexible Grupo 10 Villa María | | 830.000 | Villa María | Villa María |
| Pav. Flexible Grupo 12 B° Limay | | 2.300.000 | B° Limay | Limay |
| Pav. Flexible Confluencia Urbana - Sector I | | 3.100.000 | Confluencia Urbana - Sector I | Confluencia |
| Repavimentación y ensanche Calle San Martín. | | 2.360.000 | Calle San Martín | Varios |
| Cordón Cuneta y Desagüe San Lorenzo | | 210.000 | San Lorenzo | San Lorenzo |
| Pav. Flexible Sector Gastronomicos 200 viviendas | | 3.100.000 | Sector Gastronomicos 200 viviendas Ruca Che y Smata | Varios |
| Pavimentación Grupo 13 B° Villa María - Río Grande | | 1.700.000 | B° Villa María - Río Grande | Villa María-Río Grande |
| Pav. Flex. Grupo 16 Perez Novella - Huilén - El Jarillal - Rodhe - 1° de Mayo | | 6.800.000 | Perez Novella - Huilén - El Jarillal - Rodhe - 1° de Mayo | Troncales |
| Avda del Trabajador | | 2.000.000 | B° Centro Oeste | Centro Oeste |
| Redeterminaciones | | 520.000 | Obras Varías | Varios |
| Demarcación Horizontal Ruta 7 | | 300.000 | Demarcación Horizontal ruta 7 | Varios |
| Pav. Flexible B° Bouquet Roldan | 2.800.000 | B° Bouquet Roldan | Bouquet Roldan | |
| Pav. Flexible Calle Chaneton | 21.800 | B° Bouquet Roldan | Bouquet Roldan | |
| Pav. Calle Maronese I y II Grupo B Ampliación | 120.000 | Maronese | Maronese | |
| Grupo nº 4 Pav. 14 de Octubre + Coppel | 640.000 | 14 de Octubre | 14 de Octubre | |
| Grupo nº 6 Muten-Muden-Amejun | 380.000 | Muten- Muden-Amejun | Muten-Muden-Amejun | |
| Grupo nº 13 Unión de Mayo | 520.000 | Unión de Mayo | Unión de Mayo | |
| | 47.792.200 | | | |

| | Descripción | | Ubicación | Barrio |
|---------------------------------------|--|-------------------|---|-----------------------|
| Obras de Drenaje y Evacuación Pluvial | Desagüe Calles San Martín - Independencia | 130.000 | Calles San Martín - Independencia | Area Centro |
| | Defensas Cuenca San Lorenzo Etapa I | 75.000 | San Lorenzo | San Lorenzo |
| | Defensas Cuenca XV | 30.000 | Cuenca XV | Cuenca XV |
| | Cerramiento Villa María tramo Linares | 70.000 | Canal Villa María tramo Linares - El Chocón | Villa María |
| | Defensas Cuenca XIV este | 30.000 | Cuenca XIV este | Cuenca XIV |
| | Cerramiento Canal Villa María e/Bahía Blanca y Linares | 950.000 | Canal Villa María e/Bahía Blanca y Linares | Villa María |
| | Cerramiento Rodhe 1° Etapa e/San Martín y vías del Ferrocarril | 285.000 | Rodhe 1° Etapa e/San Martín y vías del Ferrocarril | Varios |
| | Desagüe Huiliches II Etapa Violeta Parra e/Salcedo y Belgrano | 1.050.000 | Huiliches II Etapa Violeta Parra e/Salcedo y Belgrano | Huiliches |
| | Desagüe Necochea e/calle Serrano y Canal V | 2.350.000 | Necochea e/calle Serrano y Canal V | Canal V |
| | Cerramiento Rodhe - Drury e/Drenaje Leg. San Lorenzo y Canal V | 10.200.000 | Rodhe - Drury e/Drenaje Leg. San Lorenzo y Canal V | San Lorenzo - Canal V |
| | Estudio de Suelos y Proyectos Varios | 30.000 | Varios | Varios |
| | Desagüe Huiliches Etapa III | 600.000 | B° Huiliches | Huiliches |
| | Redeterminaciones Varías | 40.000 | Varios | Varias |
| | | 18.840.000 | | |

| | Descripción | | Ubicación | Barrio |
|----------------------|--|-----------|---|--------------|
| Obras de Iluminación | Alumbrado Calle Colón | 410.000 | Calle Colón | Varios |
| | Alumbrado Mejoramiento Iluminación de Calles | 600.000 | Mejoramiento Iluminación de Calles | Varios |
| | Iluminación Bicicleta paralelas a vías del Ferrocarril | 150.350 | Ciclovia Independencia Ferrosur | Varios |
| | Iluminación San Martín (Cercanías Aeropuerto) | 600.000 | San Martín, Canal V Aeropuerto | Area Centro |
| | Iluminación Parque Central | 150.000 | Parque Central | Area Centro |
| | Iluminación Ruta 7 | 1.300.000 | Ruta 7 | Area Centro |
| | Iluminación Refuerzo subestación Parque Central OE | 150.000 | Refuerzo subestación Parque Central Oeste | Centro Oeste |
| | 3.360.350 | | | |

| | Descripción | | Ubicación | Barrio | |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------|--|--|---------------------|
| Construcción Obras de Arquitectura | Remodelación Cementerio Progreso | 150.000 | Cementerio progreso | Progreso | |
| | Mejoramiento de Plazas VARIAS. | 3.494.725 | Plaza Ing. Isasi B° Sapere | Varios | |
| | | | Plaza Héroes de Maipú Unión de Mayo | | |
| | | | Plaza Almsuerte | | |
| | | | Plaza Toma Esfuerzo | | |
| | | | Espacio Público Calles V. Encantado, Pirker, y Moritán B° Melpal | | |
| | | | Espacio verde Boulevard Houssey | | |
| | | | Espacio Público Arroyo Durán - Gutiérrez - B° Limay | | |
| | | | Espacio Público Boul. Aluminé e/F. San Martín y 1° Pobladores | | |
| | | | Espacio Público Calle Independencia, y San Juan B° Sapere | | |
| | | | Espacio Público Necochea, Novella, y 1° de Enero | | |
| | | | Parque Norte | | |
| | | | Otros | | |
| | | | Plaza Islas Malvinas Sector Sureste del Parque Central. | Plaza Islas Malvinas y Parque Central Sud - Este | Area Centro |
| | | | Escalera de Emergencia Palacio | Escalera de Incendio del Palacio Municipal | Area Centro |
| | | | Edificio Los Abuelos | Edificio Los Abuelos | Varios |
| | | | Gabinete de Enfermería | Terminal de Omnibus | ETON |
| | | | Remodelación 4° Piso | Palacio Municipal | Av Argentina y Roca |
| | | | Muro de contención Morro Pacifico | Morro Pacifico | Villa Cefernio |
| | | | Plaza Presidente Peron | | Varios |
| | | | Centros Deportivos Municipales | Varios | Varios |
| | | | Fachada Palacio Municipal | Palacio Municipal | Av Argentina y Roca |
| | | | 9.117.828 | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

| Obras Vecino-Empresa | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
|--|-------------|-------------------|-----------|--------|
| | Indigentes | 60.000 | Varios | Varios |
| | | 60.000 | | |
| TOTAL SUBSECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS | | 77.480.076 | | |

| SUBSECRETARIA DE VIVIENDA Y TIERRAS FISCALES | | | | |
|---|--|------------------|--|-------------------------|
| | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
| Desarrollos Urbanísticos - Financiamiento ORD 5843/93 | Electrificación Manzana H2 - Barrio Melipal | 36.000 | Manzana H2 - Barrio Melipal | Barrio Melipal |
| | Electrificación Manzana 13-B | 30.000 | Manzana 13-B | Gran Neuquen Sur |
| | Electrificación Huertas de Manzanas 15 y 16 | 48.000 | Huertas de Manzanas 15 y 16 | Villa Ceferino |
| | Electrificación Calle Eben Ezer | 198.000 | Calle Eben Ezer | Villa Ceferino |
| | Electrificación Morro Pacifico | 100.800 | Morro Pacifico | Villa Ceferino |
| | Electrificación Manzanas 104 B y C | 102.000 | Manzanas 104 B y C | Villa Ceferino |
| | Electrificación Loteo Social Etapa III - Valentina Sur | 100.800 | Loteo Social Etapa III - Valentina Sur | Valentina Sur |
| | Red de agua Valentina Sur - Lote agrario | 50.000 | Valentina Sur - Lote agrario | Valentina Sur |
| | Red de Gas Valentina Sur - Lote agrario | 60.000 | Valentina Sur - Lote agrario | Valentina Sur |
| | Red de Gas Loteo Social I y II | 215.000 | Loteo Social I y II | Valentina Sur |
| | Electrificación Loteo Social Toma Norte II | 400.000 | Toma Norte II | Varios |
| | Red de Agua Potable Toma Norte II | 250.000 | Toma Norte II | Varios |
| | Electrificación Loteo Social Valentina Sur IV | 300.000 | Valentina Sur - Lote agrario | Valentina Sur |
| | | 1.890.600 | | |
| Desarrollos Urbanísticos | Red de Gas Loteo Social Etapa II | 110.000 | Loteo Social Etapa II | Valentina Sur |
| | Red de Gas Manzanas D1 y D2 Valentina Sur | 80.000 | Manzanas D1 y D2 Valentina Sur | Valentina Sur |
| | Red de Gas Manzana X-1 | 15.000 | Manzana X-1 | Sapere |
| | Red de agua Huertas comunitarias | 50.000 | Huertas comunitarias | Villa Ceferino |
| | Red de agua Calle Puerto Argentino | 50.000 | Calle Puerto Argentino | Villa Ceferino |
| | Red de agua Calle Amanecer | 50.000 | Calle Amanecer | Villa Ceferino |
| | Cierre de malla- Desarrollo Urbanístico | 50.000 | Varios | Varios |
| | Red eléctrica en la Colonia Nueva Esperanza | 1.350.000 | Colonia Nueva Esperanza | Colonia Nueva Esperanza |
| | Red de Gas Sector UESPO Ampliación | 60.000 | Sector UESPO | Confluencia |
| | Red de Gas Huertas Comunitarias | 90.000 | | Villa Ceferino |
| | | 1.908.000 | | |
| TOTAL SUBSECRETARIA DE VIVIENDA Y TIERRAS FISCALES | | 3.796.600 | | |

| SUBSECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS POR ADMINISTRACION | | | | |
|---|--|----------------|---|--------|
| | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
| Remodelación Edificios Propios | Remodelación Edificio Servicios Públicos-Bahía Blanca y Richieri | 300.000 | Edificio Servicios Públicos - Bahía Blanca y Richieri | |
| | | 300.000 | | |
| TOTAL SUBSECRETARIA DE SERV. PÚBLICOS POR ADMINISTRACION | | 300.000 | | |

| SUBSECRETARIA DE GESTION AMBIENTAL Y COMERCIO | | | | |
|--|--|----------------|--|--------|
| | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
| Red de Agua Colonia Nueva Esperanza | Red de Agua Bª Nueva Esperanza | 150.000 | Colonia Nva. Esperanza | |
| | | 160.000 | | |
| Remodelación Edificios Propios | Remodelación Edificio Industria y Comercio | 540.000 | Industria y Comercio - Bahía Blanca y Richieri | |
| | | 540.000 | | |
| Adicional Fecendero de Cerdos | Adicional Fecendero de cerdos | 30.000 | Adicional fecendero de cerdos | |
| | | 30.000 | | |
| Riego Parque Norte | Riego Parque Norte | 200.000 | Parque Norte | |
| | | 200.000 | | |
| TOTAL SUBSECRETARIA DE GESTION AMBIENTAL Y COMERCIO | | 920.000 | | |

| SUBSECRETARIA DE ACCION SOCIAL | | | | |
|--|---------------------------------------|----------------|-------------------------------|--------------------|
| | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
| Construcción Proyectos Urbanísticos Sociales | Red Gas Calle Puerto Argentino | 40.000 | Calle Puerto Argentino | Villa Ceferino |
| | Red Gas Morro Pacifico | 25.000 | Morro Pacifico | Villa Ceferino |
| | Red Gas Calle Eben Ezer | 80.000 | Calle Eben Ezer | Gran Neuquen Sur |
| | Red Gas Calle Amanecer | 28.000 | Calle Amanecer | Toma Norte |
| | Red Gas Sector Altonal Islas Malvinas | 100.000 | Sector Altonal Islas Malvinas | Islas Malvinas |
| | Red Gas Toma Esfuerzo Alma Fuerte | 110.000 | Toma Esfuerzo | Barrio Hibepa |
| | Red Gas Alahuipa Gran Neuquen Norte | 160.000 | Alahuipa | Gran Neuquen Norte |
| | Red Gas Sector UESPO | 500 | Barrio Mijar | |
| | Red Gas Cuenca XV | 32.200 | Cuenca XV | |
| | | | 876.700 | |
| TOTAL SUBSECRETARIA DE ACCION SOCIAL | | 876.700 | | |

| SUBSECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACION | | | | |
|---|--------------------------------|---------------|------------------|--------|
| | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
| Nataatorio Bº Gregorio Alvarez | Nataatorio Bº Gregorio Alvarez | 70.000 | Gregorio Alvarez | |
| | | 70.000 | | |
| TOTAL SUBSECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACION | | 70.000 | | |

| SUBSECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO | | | | |
|---|-------------------------------------|------------------|----------------|--------|
| | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
| Remodelación Museo Gregorio Alvarez | Remodelación Museo Gregorio Alvarez | 850.000 | Parque Central | |
| | Monumento al Centenario | 230.000 | Parque Central | |
| | | 1.080.000 | | |
| TOTAL SUBSECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO | | 1.080.000 | | |

| TRIBUNAL DE FALTAS | | | | |
|--|--|------------------|--------------------|--------|
| | Descripción | Reformulado | Ubicación | Barrio |
| Construcción Edificio Tribunal de Faltas | Construcción Edificio Tribunal de Faltas | 1.400.000 | Tribunal de Faltas | |
| | | 1.400.000 | | |
| TOTAL TRIBUNAL DE FALTAS | | 1.400.000 | | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

| DEFENSORIA DEL PUEBLO | | | |
|-----------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|
| | Descripción | Ubicación | Barrio |
| Defensoria del Pueblo | Construcción Edificio | 1.418.155 | Defensoria del Pueblo |
| | | 1.418.156 | |
| TOTAL DEFENSORIA DEL PUEBLO | | 1.418.158 | |
| TOTAL PLAN ANUAL DE OBRAS | | 87.195.530 | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Anexo XVI

Afectación Fondo Fiduciario

Obras Productivas

-Artículo 6º), Inciso c), Anexo I, Ordenanza N° 10149-



Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte II: Presupuesto General de Gastos


Anexo XVI: Afectación Fondo Fiduciario Obras Productivas Art.6 inc.C Anexo I – Ord. 10149

| | | |
|---|--|----------------|
| <i>Construcción Proyectos Urbanísticos Sociales</i> | Descripción | |
| | Red Gas Calle Puerto Argentino | 40.000 |
| | Red Gas Morro Pacífico | 25.000 |
| | Red Gas Calle Eben Ezer | 80.000 |
| | Red Gas Calle Amanecer | 28.000 |
| | Red Gas Sector Aluvional Islas Malvinas | 100.000 |
| | Red Gas Toma Esfuerzo Alma Fuerte. | 19.877 |
| | Red Gas Atahualpa Gran Neuquen Sur. | 38.120 |
| | Red Gas Sector UESPO | 500 |
| | Red Gas Cuenca XV | 32.200 |
| | 363.697 | |
| <i>Construcción de Redes de Agua</i> | Descripción | |
| | Acueducto | 525.858 |
| | | 525.858 |
| <i>Obras de Drenaje y Evacuación Pluvial</i> | Descripción | |
| | Desagüe Calles San Martín - Independencia | 99.864 |
| | Defensas Cuenca Alta Combate de San Lorenzo | 18.912 |
| | Defensas Cuenca XV | 30.000 |
| | Cerramiento Villa María tramo Linares | 70.000 |
| | Defensas Cuenca XIV este | 30.000 |
| | Cerramiento Canal Villa María e/Bahía Blanca y Linares | 269.706 |
| | Cerramiento Rodhe 1º Etapa e/San Martín y vías del Ferrocarril | 35.507 |
| | Desagüe Huiliches II Etapa Violeta Parra e/Salcedo y | 396.855 |
| | Estudio de Suelos y Proyectos Varios | 23.717 |
| | Desague Huiliches Etapa III | 600.000 |
| | Redeterminaciones Varias | 40.000 |
| | 1.614.561 | |
| <i>Obras de Iluminación</i> | Descripción | |
| | Alumbrado Calle Colón | 393.325 |
| | Alumbrado Mejoramiento Iluminación de Calles | 366.431 |
| | Iluminación Bicisenda paralelas a vías del Ferrocarril | 150.350 |
| | Iluminación San Martín (Cercanías Aeropuerto) | 600.000 |
| | Iluminación Parque Central | 150.000 |
| | Iluminación Ruta 7. | 1.273.766 |
| Iluminación Refuerzo subestación Parque Central OE | 150.000 | |
| | 3.083.872 | |
| <i>Construcción Obras de Arquitectura</i> | Descripción | |
| | Mejoramiento de Plazas VARIAS. | 2.784.010 |
| | Plaza Islas Malvinas Sector Sureste del Parque Central. | 3.571.958 |
| | 6.355.968 | |
| <i>Natatorio Bº Gregorio Alvarez</i> | Descripción | |
| | Natatorio Bº Gregorio Alvarez | 57.330 |
| | 57.330 | |

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

| | | Descripción | | |
|---------------------------------|---|--|---|-----------|
| Proyectos de Obras de Pavimento | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 6.B° Mudon-Muten. | 45.000 | |
| | | Grupo 21 B° Huiliches | 120.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Flex. Grupo 18.B° Belgrano. | 130.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 20.B° Confluencia Urbana Sector II. | 103.100 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 22. Canal V. | 90.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 23. Unión de Mayo. | 128.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 19.B° Provincias Unidas - Sapere. | 62.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 25.B° Don Bosco II y III. | 56.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 26.B° Valentina Sur. | 43.500 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 27 Canal V | 55.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 28.B° Gran Neuquen Sur. | 63.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Flex. Grupo 29. Troncales Confluencia. | 80.000 | |
| | | Otros proyectos Ejecutivos Pav. Flexible. | 100.000 | |
| | | Proy. Ejec. Pav. Grupo 24. (Copol-Cicop) | 85.000 | |
| | Construcción de Obras Viales Pavimento y Entriado | | Mejoramiento de calles Gran Neuquen Sur. | 300.000 |
| | | | Pav. Flexible. Grupo 25 Troncales Don Bosco II y II | 1.900.000 |
| | | Pav. Flexible Avda. San Juan e/ Illia y Entre Rios. | 700.000 | |
| | | Pav. Flexible Grupo 26 B° Valentina Sur | 1.330.000 | |
| | | Pav. Flexible Grupo 7 y 9 Maronese I y II Etapa | 420.000 | |
| | | Pav. Flexible Grupo 9 Amsur (100 viviendas) | 2.520.000 | |
| | | Pav. Flexible Grupo A Santa Genoveva - Area Centro Este | 850.000 | |
| | | Pav. Flexible Area Centro Oeste y Gama (Grupo I A- 87-71) | 900.000 | |
| | | Pav. Flexible Area Centro Oeste y Gama (Grupo I B- 87-71) | 600.000 | |
| | | Pav. Flexible Santa Genoveva (38-77) | 930.000 | |
| | | Pav. Flexible Grupo 11 C° La Sirena y Limay | 2.600.000 | |
| | | Pav. Flexible. Grupo 3 (Villa Farrell - Pcias. Unidas) | 3.400.000 | |
| | | Pav. Flexible Terrazas del Nqn. Coop. Patagonia | 620.000 | |
| | | Pav. Flexible Barrio Mariano Moreno | 1.750.000 | |
| | | Pav. Flexible Grupo 10 Villa María | 930.000 | |
| | | Pav. Flexible Grupo 12 B° Limay | 2.300.000 | |
| | | Pav. Flexible Confluencia Urbana - Sector I | 3.100.000 | |
| | | Repavimentación y ensanche Calle San Martín. | 2.360.000 | |
| | | Pav. Flexible Sector Gastronomicos 200 viviendas | 3.100.000 | |
| | | Pavimentación Grupo 13.B° Villa María - Río Grande | 1.700.000 | |
| | | Redeterminaciones | 520.000 | |
| | | Demarcación Horizontal Ruta 7 | 300.000 | |
| | | Pav. Flexible B° Bouquet Roldan | 2.800.000 | |
| | | Pav. Flexible Calle Chaneton | 21.600 | |
| | | Pav. Calle Maronese I y II Grupo B Ampliacion | 120.000 | |
| | | Grupo n°4 Pav. 14 de Octubre + Copol | 640.000 | |
| | | Grupo n° 6 Muten-Muden-Amejun | 390.000 | |
| | | Grupo n° 13 Union de Mayo | 520.000 | |
| | | 38.782.200 | | |
| Total | | 50.783.486 | | |


 Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte III

Cuenta de Ahorro

Inversión y sus Resultados

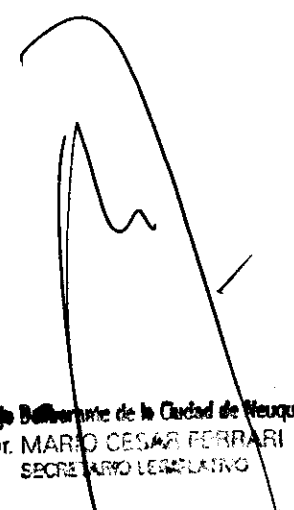


Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO

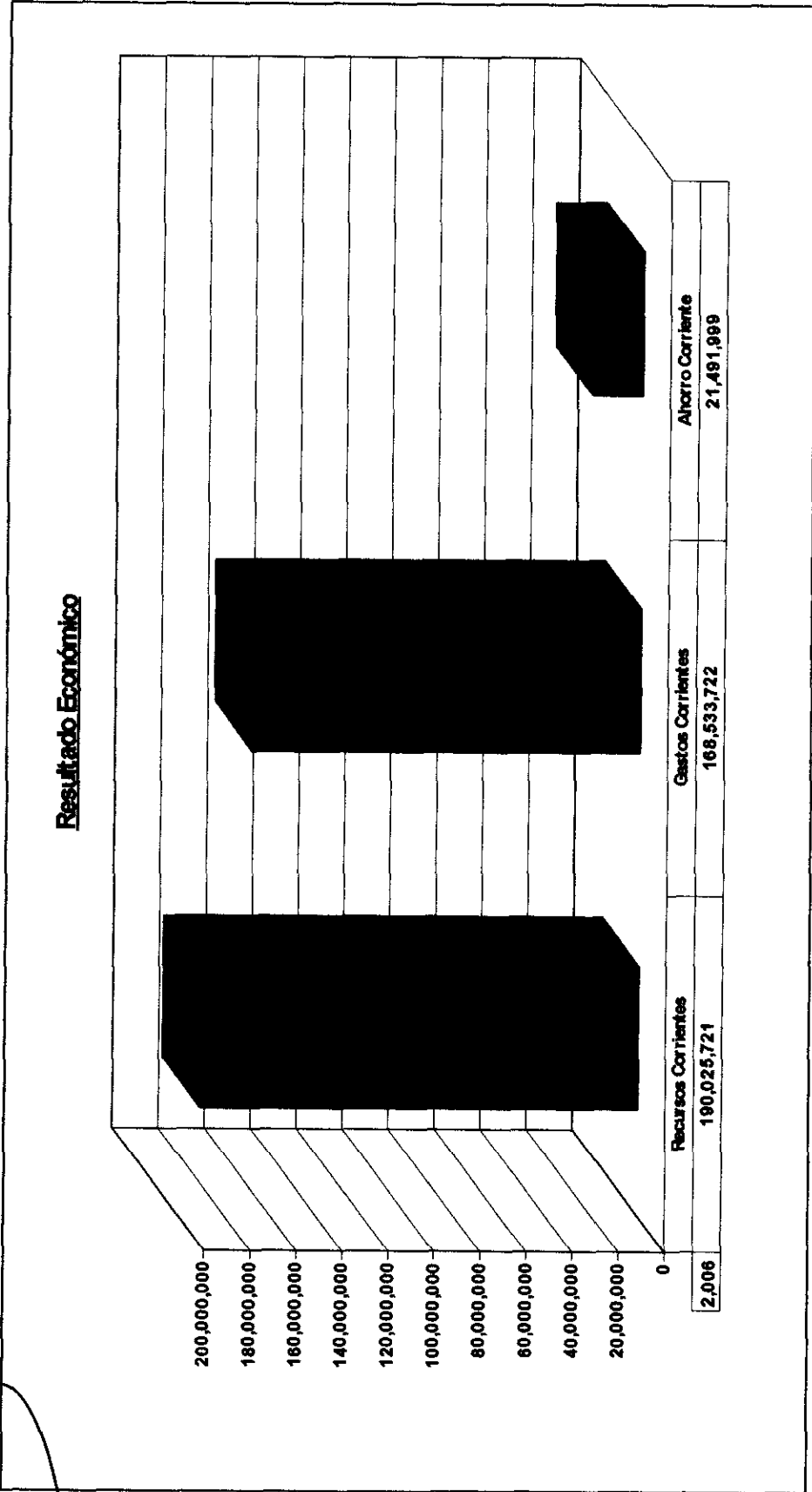
Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte III: Cuenta de Ahorro Inversión y sus Resultados

| ADMINISTRACION DEL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTA DE AHORRO INVERSION Y SUS RESULTADOS | | | |
|--|---------------|--|--------------------|
| 1. RECURSOS CORRIENTES | | | 190.025.721 |
| | | DE JURISDICCION MUNICIPAL | 63.527.450 |
| | | TRIBUTARIOS | 48.364.630 |
| | | NO TRIBUTARIOS | 12.964.303 |
| | | EXCEDENTES DE FONDOS CORRIENTES | 978.000 |
| | | APORTES FINANC. GS. CORRIENTES | 1.220.517 |
| | | DE OTRAS JURISDICCIONES | 126.498.271 |
| | | COPART. FEDERAL | 22.943.895 |
| | | COPART. PROVINCIAL | 29.400.000 |
| | | COPART. REGALIAS | 74.154.376 |
| | Menos: | | |
| 2. EROGACIONES CORRIENTES | | | 168.612.197 |
| | | REMUNERACIONES | 67.880.376 |
| | | BIENES DE CONSUMO | 9.669.419 |
| | | SERVICIOS | 63.346.317 |
| | | TRANSFERENCIAS | 16.958.613 |
| | | EROGACIONES FIGURATIVAS ORG. DESCENTRALIZ. | 10.457.472 |
| | | CREDITO ADICIONAL | 300.000 |
| 3. RESULTADO ECONOMICO -AHORRO CORRIENTE DEL EJERCICIO- (1-2) | | | 21.413.524 |
| | Más: | | |
| 4. RECURSOS DE CAPITAL | | | 80.068.124 |
| | | CONTRIBUCION POR MEJORAS | 2.772.100 |
| | | OTRAS RENTAS DE CAPITAL | 2.578.000 |
| | | VENTAS DE ACTIVOS | 2.340.000 |
| | | DISMINUCION DE INVERSION FINANCIERA | 15.257.313 |
| | | RECUPERO INVERSIONES FINANCIERAS | 86.200 |
| | | EXCEDENTES DE FONDOS AFECTADOS DE CAPITAL | 2.132.000 |
| | | APORTES NO REINT. FINANC. GS. CAPITAL | 21.350.000 |
| | | RESERVA FISCAL | 33.540.511 |
| | Menos: | | |
| 5. EROGACIONES DE CAPITAL | | | 89.266.958 |
| | | FORMACION BRUTA DE CAPITAL FIJO ADM. CENTRAL | 90.718.365 |
| | | FORMACION BRUTA DE CAPITAL FIJO ORG. DESCENTRALIZ. | 1.767.325 |
| | | INVERSION FINANCIERA | 6.781.268 |
| 6. TOTAL DE RECURSOS (1+4) | | | 270.081.845 |
| 7. TOTAL DE EROGACIONES (2+5) | | | 267.879.155 |
| 8. RESULTADO FINANCIERO (6-7) | | | 2.202.690 |
| 9. FUENTES FINANCIERAS | | | 4.018.155 |
| | | FUENTE FINANCIAMIENTO INTERNO | 4.018.155 |
| | | FUENTE FINANCIAMIENTO INTERNO | 4.018.155 |
| | Menos: | | |
| 10. APLICACIONES FINANCIERAS | | | 6.220.845 |
| | | SERVICIOS DE LA DEUDA PUBLICA | 6.220.845 |
| | | AMORTIZACION DE LA DEUDA | 5.119.988 |
| | | INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA | 1.100.857 |
| FINANCIAMIENTO NETO | | | -2.202.690 |
| RESULTADO | | | 0 |


 Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén



Cálculo de Recursos y Presupuesto General de Gastos - Ejercicio 2006

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
 Dr. MARIO CESAR FERRARI
 SECRETARIO LEGISLATIVO

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

Parte VI Personal Municipal



**Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén
Dr. MARIO CESAR FERRARI
SECRETARIO LEGISLATIVO**

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

| Programa | C5 | C06 | C10 | C12 | C17 | C19 | C23 | C26 | C31 | C32 | C34 | C35 | C36 | C43 | C47 | C62 | C63 | C69 | C70 | C80 | C82 | C87 | C91 | C96 | C97 | Total |
|--|------------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|-------|
| Intendencia | 3 | - | - | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 | |
| Contaduría Municipal | 3 | - | - | - | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 | |
| Secretaría General y de Gobierno | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Subsecretaría de RR. Humanos y política laboral | 17 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | |
| Subsecretaría General, Legal y Técnica | 12 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | |
| Subsecretaría de Desarrollo económico local | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Subsecretaría de Gobierno | 24 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 24 | |
| Secretaría de Economía y Hacienda | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Subsecretaría de Hacienda | 9 | - | - | - | - | 3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 12 | |
| Subsecretaría de Adm. Muni. de Ingresos Públicos | 7 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 7 | |
| Secretaría de Servicios Públicos y gest. Ambiental | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | |
| Subsecretaría de Servicios Públicos por Administración | 44 | - | 1 | - | 14 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 60 | |
| Subsecretaría de Servicios Públicos Concesionados | 15 | - | - | - | 12 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 28 | |
| Subsecretaría de gestión ambiental y comercio | 6 | - | - | - | 4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10 | |
| Secretaría de Obras Públicas Gest. Urbana y Vivienda | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Subsecretaría de Obras Públicas | 2 | - | - | - | 2 | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 | |
| Subsecretaría de Gestión urbana y desarrollo sustentable | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | |
| Subsecretaría de Vivienda y Tierras Fiscales | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Secretaría de Accion social y Deportes | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Subsecretaría de Accion social | 35 | - | - | - | 15 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 56 | |
| Subsecretaría de Deportes y Recreacion | 8 | 1 | - | - | 1 | 3 | 2 | - | - | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 13 | |
| Secretaría de Cultura y Turismo | 10 | - | - | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 11 | |
| Subsecretaría de Cultura y Turismo | 8 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 12 | |
| Tribunales de Falta | 11 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 13 | |
| Defensoría del Pueblo | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Concejo Deliberante | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Sindicatura Municipal | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| Total | 216 | 1 | 1 | - | 52 | 3 | 10 | 7 | - | 4 | 1 | 2 | - | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | 1 | 301 | |

1e13

Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén

| Programa | Categoría | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | FS1 | AP6 | CSJ | PCD | SCD | ADO | S00 | I00 | SEC | Total |
|--|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|------------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|--------------|
| Intendencia | | 1 | - | 5 | 1 | 1 | 2 | 4 | - | 4 | 3 | 7 | 2 | 5 | - | 8 | 2 | - | - | - | - | - | 1 | - | 46 |
| Contactaría Municipal | | 1 | - | 4 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | - | 1 | 10 | 1 | 1 | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 25 |
| Secretaría General y de Gobierno | | - | - | 7 | 2 | - | - | 1 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 12 |
| Subsecretaría de RR Humanos y política laboral | | 9 | - | 10 | - | - | 3 | 7 | 2 | 1 | 8 | 8 | 5 | 5 | - | 2 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 61 |
| Subsecretaría General, Legal y Técnica | | 5 | 2 | 47 | 5 | 2 | 23 | 83 | 13 | 5 | 7 | 12 | 3 | 13 | - | 7 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 228 |
| Subsecretaría de Desarrollo económico local | | - | - | 1 | - | - | 1 | - | - | 1 | - | 2 | - | 3 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 |
| Subsecretaría de Gobierno | | 3 | 1 | 40 | 7 | 1 | 7 | 28 | 5 | 7 | 1 | 1 | 2 | 9 | - | 3 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 116 |
| Secretaría de Economía y Hacienda | | - | - | 7 | - | - | - | 2 | 8 | 6 | 1 | 11 | 4 | 9 | - | 1 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 4 |
| Subsecretaría de Hacienda | | 3 | - | 7 | - | 1 | 1 | 24 | 8 | 3 | 6 | 5 | 7 | 5 | - | 3 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 79 |
| Subsecretaría de Adm. Muni. de Ingresos Públicos | | 1 | - | 13 | 2 | - | 2 | 12 | 7 | 3 | 6 | 5 | 7 | 5 | - | 3 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 67 |
| Secretaría de Servicios Públicos y gest. Ambiental | | - | - | - | - | - | 1 | 4 | 1 | - | - | 1 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Subsecretaría de Servicios Públicos por Administració | | 4 | 5 | 138 | 12 | 3 | 47 | 126 | 26 | 20 | 19 | 3 | 6 | 6 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 418 |
| Subsecretaría de Servicios Públicos Concesionados | | 1 | 1 | 7 | 4 | - | 2 | 39 | 7 | 5 | 5 | 5 | 6 | 7 | - | 4 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 94 |
| Subsecretaría de gestion ambiental y comercio | | 1 | 1 | 42 | 6 | 3 | 8 | 91 | 13 | 7 | 6 | 12 | 4 | 8 | 1 | 3 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 206 |
| Secretaría de Obras Públicas Gest. Urbana y Vivienda | | - | - | - | - | 1 | - | 4 | - | - | - | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 9 |
| Subsecretaría de Obras Públicas | | 1 | 1 | 8 | 1 | - | 1 | 7 | 4 | 5 | 3 | 6 | 3 | 10 | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 52 |
| Subsecretaría de Gestion urbana y desarrollo sustentia | | - | - | 1 | - | - | 1 | 1 | 3 | 3 | 2 | 5 | 6 | 4 | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 28 |
| Subsecretaría de Vivienda y Tierras Fiscales | | - | 1 | 8 | - | 3 | 3 | 16 | 2 | 3 | 5 | 6 | 1 | 4 | - | 3 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 53 |
| Secretaria de Accion social y Deportes | | - | - | - | - | - | - | - | 2 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 4 |
| Subsecretaría de Accion social | | 7 | 1 | 49 | 3 | - | 9 | 32 | 17 | 5 | 12 | 21 | 3 | 17 | - | 4 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 181 |
| Subsecretaría de Deportes y Recreacion | | - | 1 | 51 | 2 | 1 | 11 | 28 | 11 | 5 | 2 | 6 | 5 | 2 | - | 2 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 128 |
| Secretaría de Cultura y Turismo | | - | - | - | - | - | 1 | 5 | 1 | 2 | 4 | 8 | 3 | 4 | - | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | 16 |
| Subsecretaría de Cultura y Turismo | | 1 | 2 | 25 | - | - | 6 | 17 | 6 | 2 | 4 | 1 | 1 | 4 | - | 4 | - | - | - | - | - | 2 | - | - | 80 |
| Tribunales de Faltas | | - | - | 6 | - | - | - | 14 | 5 | 2 | 5 | 1 | 1 | 4 | - | 2 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 44 |
| Defensoría del Pueblo | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 | - | - | 3 | 1 | 2 | - | - | - | - | 1 | 1 | - | - | 14 |
| Concejo Deliberante | | 8 | 5 | - | - | - | - | 4 | 1 | 3 | 15 | 34 | 8 | 22 | 3 | - | 1 | 17 | 1 | 2 | - | - | - | - | 124 |
| Sindicatura Municipal | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 | 4 | 2 | 9 | - | - | 2 | - | - | - | 3 | - | - | - | 25 |
| Total | | 46 | 20 | 469 | 47 | 17 | 130 | 551 | 135 | 86 | 115 | 168 | 73 | 159 | 6 | 56 | 21 | 17 | 1 | 2 | 1 | 12 | 1 | - | 2.133 |

94

